

Tato **SMLOUVA O REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY** podle § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, byla uzavřena v Praze dne 24.10. 2001 mezi níže uvedenými smluvními stranami:

- (1) **Česká republika - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**, se sídlem Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana, IČ: 022985, jednající ministrem Mgr. Eduardem Zemanem, na straně jedné,
- (2) **ČESKÝ TELECOM, a.s.**, se sídlem Olšanská 55/5, Praha 3, PSČ: 130 34, IČ: 60193336, zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2322, zastoupenou RNDr. Přemyslem Klímou, CSc., generálním ředitelem v plné moci, a
- (3) **AutoCont On Line, a.s.**, se sídlem Břehová 208/8, Praha 1, PSČ: 110 00, IČ: 26418436, zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6916, zastoupenou Vlastimilem Palatou v plné moci, na straně druhé


OBSAH SMLOUVY

OBSAH SMLOUVY	1
ČLÁNEK I. – DEFINICE	2
ČLÁNEK II. – PŘEDMĚT SMLOUVY – ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ	8
ČLÁNEK III. – PŘEDMĚT SMLOUVY – RÁMCOVÝ OBSAH PLNĚNÍ STRAN	9
ČLÁNEK IV. – POSTUP BUDOVÁNÍ IKI	13
ČLÁNEK V. – PROVOZ A ÚDRŽBA IKI	17
ČLÁNEK VI. – CENA (ÚPLATA) A PLATEBNÍ PODMÍNKY	19
ČLÁNEK VII. – ZÁKLADNÍ TECHNOLOGICKÁ A TECHNICKÁ SPECIFIKACE	22
ČLÁNEK VIII. – ZÁRUKY STRAN A POJIŠTĚNÍ	23
ČLÁNEK IX. – DALŠÍ UJEDNÁNÍ STRAN PODLE ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	24
ČLÁNEK X. – SANKCE A SLEVY	28
ČLÁNEK XI. – TRVÁNÍ A UKONČENÍ SMLOUVY	29
ČLÁNEK XII. – ZACHOVÁNÍ DŮVĚRNOSTI INFORMACÍ	30
ČLÁNEK XIII. – ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	31
 Příloha č. 1 – Diagram	 A
Příloha č. 2 – Plné moci	B
Příloha č. 3 – Katalog služeb	C
Příloha č. 4 – Dohoda o podmínkách platebního styku	D
Příloha č. 5 – Zásady atestačního řízení	E
Příloha č. 6 – Náhrádka	F
Příloha č. 7 – Zadávací dokumentace	G


 ČR-MŠMT/ČTc /ACOL

ČLÁNEK I. DEFINICE

1. Pro účely této smlouvy mají níže uvedené výrazy níže uvedené významy, pokud z jejich obsahu nevyplývá něco jiného:
- a) „**ACOL**“ znamená stranu (3) této smlouvy,
 - b) „**Akceptační kritéria**“ jsou obvyklá kritéria úplnosti struktury dokumentu, zavedení všech dat předaných v termínech podle Harmonogramu ve stanovených formátech a potvrzení této skutečnosti ze strany ČR-MŠMT a/nebo Školských zařízení, úspěšné provedení integračních testů podle předpisu vytvořeného v rámci pilotního nasazení, úspěšné ověření výkonnosti systému podle etalonu vytvořeného v rámci pilotního nasazení, zpracování předaných dokladů k parametrizaci do systému, vyhotovení a potvrzení příslušných předávacích protokolů; Akceptační kritéria budou po jejich navržení GD a odsouhlasení ČR-MŠMT přílohou každé Dílčí smlouvy a Prováděcí smlouvy,
 - c) „**Akceptační protokol Lokálních služeb/Komplexních služeb ICT**“ znamená dokument potvrzující stav, že Lokální služby/Komplexní služby ICT jsou aktivovány v souladu s Akceptačními kritérii definovanými v Nabídce; Akceptační protokol Lokálních služeb/Komplexních služeb ICT bude podepsán GD nebo MLD a ČR-MŠMT nebo Kontaktní osobou,
 - d) „**Aplikace pro správu domény**“ znamená aplikace, která je zejména určena pro vytváření účtu uživatelů a jejich parametrů, přidělování prostoru v souborovém systému, přidělování přístupových práv a správu filtrů pro přístup k Internetu,
 - e) „**Call centrum**“ znamená pracoviště pro hlášení závad IKI, pro technickou podporu ICT koordinátorů a pro podporu subdodavatelů, poskytuje službu za účelem hlášení vad a poruch na jednotlivých částech IKI; jeho způsob činnosti a další podrobnosti jeho provozu jsou specifikovány v této smlouvě a v Nabídce a budou specifikovány v Dílčích smlouvách, Prováděcích smlouvách a Provozním řádu,
 - f) „**CIS**“ znamená centrální informační server pro zabezpečení činnosti infrastruktury ICT a vzdělávací portál v rozsahu vymezeném v Nabídce a v Zadávací dokumentaci,
 - g) „**ČTe**“ znamená stranu (2) této smlouvy,
 - h) „**ČR-MŠMT**“ znamená stranu (1) této smlouvy,
 - i) „**Diagram**“ znamená schematické zobrazení (popis) IKI, které se po podpisu stranami této Smlouvy stane součástí této smlouvy jako její příloha č. 1 a nedílná součást,


ČR-MŠMT / ČTe / ACOL

- j) „**Dílčí Projekt Školského zařízení**“ znamená podrobný technický popis vybudování příslušné části IKI ve Školském zařízení ve smyslu předmětu plnění Dílčí smlouvy,
- k) „**Dílčí smlouva**“ znamená smlouvu uzavřenou mezi ČR-MŠMT na straně jedné a GD na straně druhé za účelem konkretizace (zpřesnění) této smlouvy; Dílčí smlouva stanoví podrobně práva a povinnosti stran při realizaci jednotlivých obsahově uzavřených a ohraničených etap Harmonogramu a metodiku řízení projektu; součástí Dílčí smlouvy bude Zakládací listina projektu; součástí první Dílčí smlouvy bude také Provozní řád CIS, standardní návrh Prováděcí smlouvy a uvedení osob zodpovědných za jednotlivé strany za realizaci Dílčí smlouvy a komunikaci mezi stranami při realizaci Dílčí smlouvy,
- l) „**Dohledové centrum**“ znamená pracoviště GD, která provádí správu a monitorování zařízení, programů a datových linek metodou Vzdáleného připojení způsobem uvedeným v Nabídce,
- m) „**GA**“ znamená generální auditor jmenovaný ČR-MŠMT v souvislosti s Veřejnou zakázkou, mj. pro účely stanovené v této smlouvě, jehož působnost a pravomoci jsou vymezeny v písemném pověření ČR-MŠMT, Dílčí smlouvě a v Zakládací listině projektu a který pro ČR-MŠMT zajišťuje řízení kvality provedení Veřejné zakázky na smluvním základě; do doby jmenování GA vykonává jeho působnost a pravomoci ČR-MŠMT,
- n) „**GD**“ znamená společně ACOL a ČTc jednající ve sdružení vzniklém na základě smlouvy o sdružení uzavřené dne 28. 5. 2001 za účelem společného postupu při předložení společné nabídky v OVS a při následné realizaci Veřejné zakázky včetně výkonu práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; ČTc a ACOL jsou z této smlouvy zavázány společně a nerozdílně.,
- o) „**Harmonogram**“ znamená časový plán dodávek dílčích plnění ze strany GD, který bude součástí příslušné Dílčí smlouvy,
- p) „**ICT**“ znamená informační a komunikační technologie v rozsahu vymezeném v Nabídce a v Zadávací dokumentaci,
- q) „**ICT koordinátor**“ znamená osoba jmenovaná Školským zařízením v Prováděcí smlouvě a odpovědná v příslušném Školském zařízení za spolupráci při provozu a údržbě IKI,
- r) „**IKI**“ znamená informační a komunikační infrastrukturu v rozsahu uvedeném v této smlouvě, specifikovanou v Nabídce a zakreslenou v Diagramu,
- s) „**INSI**“ znamená Internet Simulátor, tedy výukové prostředí pro simulaci chování sítě Internet, resp. jeho vybraných částí,


ČR-MŠMT/ČTc /ACOL

- t) „**Instalace LAN**“ znamená okamžik dodávky LAN do příslušného Školského zařízení s možností provozu Komplexní služby ICT na příslušných SKP ze strany Školského zařízení,
- u) „**Instalace SKP**“ znamená okamžik dodávky SKP, jeho připojení k LAN, VPN a CIS s možností provozu Komplexní služby ICT na příslušném SKP ze strany Školského zařízení, ve vztahu k příslušnému SKP,
- v) „**Internet**“ znamená volné sdružení majitelů rozsáhlých počítačových sítí bez právní subjektivity umožňující všem uživatelům Internetu přístup ke všem částem této sítě a informací na nich, a to bezplatně,
- w) „**Intranet**“ znamená obdoba Internetu vytvořená jedním subjektem, přičemž přístup je omezen pro členy tohoto subjektu – virtuální síť ČR-MŠMT používající technologie Internetu, která zahrnuje Lokální služby, Služby konektivity a CIS a která je od Internetu oddělena zabezpečeným rozhraním,
- x) „**ISVS**“ znamená informační systém veřejné správy,
- y) „**Katalog služeb**“ znamená seznam služeb, které GD poskytují ČR-MŠMT, resp. Školským zařízením, a který bude po podpisu stranami této smlouvy uveden v příloze č. 3 této smlouvy jako její nedílná součást,
- z) „**Komplexní služby ICT**“ znamená možnost užívání SKP, CIS, Lokální službu, Službu konektivity a připojení do sítí Školní Intranet, Školský Intranet a Internet v rozsahu vymezeném v Nabídce,
- aa) „**Koncový bod**“ znamená předávací rozhraní mezi VPN a Lokální sítí, pokud nebude v Dílčích smlouvách nebo v Prováděcích smlouvách uvedeno jinak, jedná se ethernetový port routeru ve Školském zařízení bez propojovacího kabelu do LAN,
- bb) „**Kontaktní osoba**“ znamená osobu jmenovanou ČR-MŠMT, resp. Školským zařízením, za účelem spolupráce s GD při Instalaci SKP, Instalaci LAN a následném provozu IKI ve vztahu k příslušnému Školskému zařízení ve všech oblastech, za které není při provozu IKI výslovně odpovědný ICT koordinátor; rozsah zmocnění každé Kontaktní osoby bude uveden v Dílčí smlouvě nebo v Prováděcí smlouvě s tím, že Kontaktní osoba může být zmocněna i k právním úkonům jménem ČR-MŠMT uvedeným v této smlouvě souvisejících zejména s Instalací SKP, Instalací LAN, Převzetím LAN a Převzetím SKP,
- cc) „**LAN**“ znamená pasivní část lokální počítačové sítě bez aktivních prvků,
- dd) „**Lokální síť**“ znamená část IKI umístěnou v budovách Školských zařízení, tedy část sítě zahrnující SKP a LAN a ukončenou v Koncovém bodě ,
- ee) „**Lokální služba**“ znamená souhrn služeb serveru lokální sítě, pracovních stanic, tiskáren, instalovaného SW a dostupnost vybraných dat, fyzicky uložených v prostředí Lokální sítě; Lokální služba obsahuje rovněž služby INSI a představuje

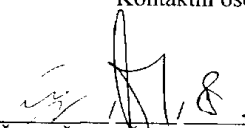
dílčí plnění, které je zpoplatněno vždy, kdy není dostupná Služba konektivity, delší než 1 den,

- ff) „**Měřicí protokol**“ znamená protokol o převzetí bezvadné dodávky LAN, resp. VPN podepsaný GD nebo MLD na jedné straně a GA nebo Kontaktní osobou na druhé straně,
- gg) „**Měsíční protokol dostupnosti služeb**“ znamená elektronický dokument obsahující výčet všech služeb podle Katalogu služeb s uvedením jejich dostupnosti v průběhu kalendářního měsíce; Měsíční protokol dostupnosti služeb bude připraven GD,
- hh) „**Metodika řízení projektu**“ znamená veškerá podrobná platná pravidla výstavby IKI, která jsou obsažena v Nabídce a budou přílohou Dílčí smlouvy,
- ii) „**MLD**“ znamená manažer lokálních dodavatelů, tj. osobu jmenovanou GD za účelem spolupráce s ČR-MŠMT, resp. Školským zařízením, při Instalaci SKP a Instalaci LAN v příslušném Školském zařízení; rozsah zmocnění každého MLD bude uveden v Dílčí smlouvě nebo v Prováděcí smlouvě s tím, že MLD může být zmocněn i k právním úkonům jménem GD uvedeným v této smlouvě souvisejících zejména s Instalací SKP, Instalací LAN, Převzetím LAN a Převzetím SKP,
- jj) „**MŠMT**“ znamená Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy,
- kk) „**Nabídka**“ znamená nabídku předkládanou společně GD na plnění poptávané v OVS, jejíž součástí je i tato smlouva,
- ll) „**OVS**“ znamená obchodní veřejnou soutěž pro výběr dodavatele prvků a služeb IKI v rámci realizace státní informační politiky ve vzdělávání vyhlášenou ČR-MŠMT dne 18. 4. 2001,
- mm) „**Plán**“ znamená Plán Realizace státní informační politiky ve vzdělávání,
- nn) „**Projekt CIS**“ znamená podrobný technický popis vybudování CIS, který bude součástí první Dílčí smlouvy,
- oo) „**Projekt Školského zařízení**“ znamená podrobný technický popis vybudování příslušné části IKI ve Školském zařízení ve smyslu SIPVZ,
- pp) „**Protokol o opravě**“ znamená protokol o odstranění vady nebo poruchy, která byla odstraňována ve Školském zařízení nebo na CIS a který je podepsaný GD a ČR-MŠMT nebo GA nebo Kontaktní osobou nebo ICT koordinátorem,
- qq) „**Prováděcí smlouva**“ znamená smlouvu, která by měla být uzavřena ČR-MŠMT a příslušným Školským zařízením na straně jedné a GD na straně druhé, a měla by stanovit podrobně práva a povinnosti stran při vybudování IKI v příslušném Školském zařízení a jeho následném provozu a údržbě, včetně detailních technických, organizačních a časových podmínek vybudování IKI v příslušném Školském zařízení a jeho připojení k VPN; na základě Prováděcí smlouvy

převezme Školské zařízení od ČR-MŠMT do užívání příslušná SKP a příslušné části VPN a do vlastnictví LAN; ČR-MŠMT zároveň převezme záruku za plnění Prováděcí smlouvy ze strany příslušného Školského zařízení; součástí Prováděcí smlouvy bude následně také Projekt Školského zařízení a uvedení osob zodpovědných za jednotlivé strany ze realizaci Prováděcí smlouvy a komunikaci mezi stranami při realizaci Prováděcí smlouvy,

- rr) „**Provozní řád**“ znamená podrobná pravidla užívání, údržby, hlášení a odstraňování oprav poruch a vad jednotlivých částí IKI, která jsou součástí Dílčí smlouvy a Prováděcí smlouvy,
- ss) „**Předávací protokol fyzických zařízení**“ znamená dokument potvrzující fyzické předání SKP do užívání Školského zařízení a CIS do užívání MŠMT a jejich převzetí odpovědnosti za tento majetek; Předávací protokol fyzických zařízení bude podepsaný GD nebo MLD a GA nebo Kontaktní osobou,
- tt) „**Předávací protokol LAN**“ znamená protokol o převzetí bezvadné dodávky LAN obsahující měření všech Akceptačních kritérií definovaných v Dílčí smlouvě nebo v Prováděcí smlouvě; Předávací protokol LAN bude sloužit jako podklad k převodu vlastnictví LAN, bude podepsaný ACOL nebo MLD a GA nebo Kontaktní osobou,
- uu) „**Převzetí LAN**“ znamená okamžik převzetí LAN, připojeného k VPN a CIS ze strany Školského zařízení po splnění Akceptačních kritérií,
- vv) „**Převzetí SKP**“ znamená okamžik převzetí SKP připojeného k LAN, VPN a CIS a aktivaci Komplexní služby ICT, tedy možnost používat Komplexní služby ICT ze strany Školských zařízení ve vztahu k příslušnému SKP po splnění Akceptačních kritérií,
- ww) „**Reklamační protokol**“ znamená protokol podepsaný GD a Kontaktní osobou v případě výskytu zjevné vady na příslušné dodávce dílčího plnění,
- xx) „**SIPVZ**“ znamená státní informační politika ve vzdělávání,
- yy) „**SKP**“ znamená fyzická zařízení standardního klientského pracoviště (včetně všech aktivních prvků lokální počítačové sítě) specifikované v Nabídce,
- zz) „**Schválená aplikace**“ znamená program ze seznamu programů, který bude součástí Dílčí smlouvy a Prováděcí smlouvy a které je možné v IKI používat nebo program schválený pracovníkem Dohledového centra,
- aaa) „**Schválené periferní zařízení**“ znamená periferní zařízení ze seznamu zařízení, který bude součástí Dílčí smlouvy a Prováděcí smlouvy a které je možné připojovat k SKP nebo periferní zařízení schválené pracovníkem Dohledového centra,

- bbb) „Schválené zařízení“ znamená zařízení ze seznamu zařízení, který bude součástí Dílčí smlouvy a Prováděcí smlouvy, které je možné používat v IKI nebo zařízení schválené pracovníkem Dohledového centra,
- ccc) „Služba konektivity“ znamená služby VPN a připojení VPN k Internetu,
- ddd) „Spotřební materiál“ znamená zboží, které je běžné používáno při provozu IKI, tj. především tonery, papír, apod.,
- eee) „SW“ znamená standardní softwarové (programové) vybavení SKP, CIS a dalších částí IKI uvedené v Nabídce,
- fff) „Školní intranet“ znamená Intranet v rámci jednoho Školského zařízení,
- ggg) „Školské zařízení“ znamená jakoukoliv základní školu, střední školu, integrované učiliště, odborné učiliště, vyšší odbornou školu, jiné školské (vzdělávací) zařízení a všechna Školská zařízení, jichž se Veřejná zakázka týká a která jsou uvedena v oficiální databázi Ústavu pro informace ve vzdělávání, jež byla přiložena k Zadávací dokumentaci a jež jsou v Zadávací dokumentaci uváděna také jako tzv. reálná lokalita,
- hhh) „Školský intranet“ znamená Intranet zahrnující všechna Školská zařízení vybudovaný v rámci projektu, jehož součástí je Veřejná zakázka,
- iii) „Ukončení opravy“ znamená odstranění vady nebo poruchy na místě nebo metodou Vzdáleného připojení,
- jjj) „Usnesení“ znamená všechna a jakákoliv usnesení Vlády týkající se Plánu uvedená v Zadávací dokumentaci,
- kkk) „Veřejná zakázka“ znamená veřejnou zakázku popsanou v Zadávací dokumentaci,
- lll) „Vláda“ znamená vládu České republiky,
- mmm) „VPN“ znamená virtuální privátní síť, tedy tu část IKI začínající Koncovým bodem, tedy část IKI zahrnující router, přístupovou síť a páteřní síť,
- nnn) „Vzdálené připojení“ znamená připojení k zařízení nebo programu pomocí datové linky, na které je vytvořeno dočasné nebo trvalé připojení,
- ooo) „Zadání výstavby IKI a SKP“ znamená dokument vypracovaný GD pro Školské zařízení a popisující zadání pro zpracování Projektu Školského zařízení a Dílčího Projektu Školského zařízení,
- ppp) „Zadávací dokumentace“ znamená zadávací dokumentace OVS,
- qqq) „Zahájení opravy“ znamená zahájení identifikace vady nebo poruchy nebo zahájení testování zařízení; identifikaci vady nebo poruchy je možné provádět na místě nebo metodou Vzdáleného připojení,
- rrr) „Zahájení Životního cyklu školy Ts“ znamená datum prvního jednání mezi MLD a Kontaktní osobou pro příslušné Školské zařízení“,


ČR-MŠMT/ČTc /ACOL

sss) „Zakládací listina projektu“ je součástí Dílčí smlouvy a obsahuje podrobný popis realizace Veřejné zakázky, včetně (a) shrnutí pro vedení (Executive Summary) – důvodů pro tvorbu projektu a jeho očekávané přínosy, (b) rozsahu projektu – hodnocené oblasti a hloubku projektu, (c) organizace projektu – pojetí řízení projektu, organizační struktury, základní role a odpovědnosti a písemnosti vedené v projektu, (d) souvisejících projektů – projektů ovlivňujících tento projekt a projektů, které budou ovlivněny tímto projektem, (e) přístupu k vedení projektu – zabezpečení kvality, omezení rizik a změnového řízení, (f) shrnutí plánu projektu – celkovou dobu a etapy projektu, hlavní činnosti v projektu (plánované a očekávané), strukturu závěrečné zprávy a milníků projektu, (g) požadavků na personální obsazení – požadavků na součinnost ze strany objednatele, požadavků na technické a technologické vybavení a celkovou pracnost projektu, (h) zhodnocení rizik projektu – odhadovaná rizika projektu a strategii omezující rizika a (i) cílů projektu – stanovení cílů projektu a přínosů projektu a

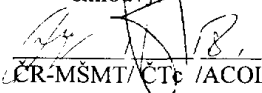
ttt) „Životní cyklus školy“ znamená dobu od zahájení jednání o realizaci IKI v jednotlivém Školském zařízení do ukončení platnosti této smlouvy; termíny Životních cyklů škol jsou uvedeny v centrální databázi CIS.

2. Názvy jednotlivých ustanovení této smlouvy mají pouze orientační charakter a nemají vliv na výklad této smlouvy.
3. Výrazy uváděné v jednotném čísle zahrnují i jejich význam v množném čísle a obráceně, pokud z jejich obsahu nevyplývá něco jiného.

ČLÁNEK II.

PŘEDMĚT SMLOUVY - ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva vymezuje rámcově práva a povinnosti stran při realizaci Veřejné zakázky a vymezuje základní rozsah plnění stran při realizaci Veřejné zakázky.
2. Předmět plnění, práva a povinnosti stran při realizaci Veřejné zakázky a této smlouvy jsou podrobně specifikovány v Dílčích smlouvách a v Prováděcích smlouvách.
3. GD prohlašují, že návrhem této smlouvy akceptují podmínky OVS a požadavky ČR-MŠMT uvedené v Zadávací dokumentaci.
4. Ustanovení této smlouvy zůstávají v platnosti a účinnosti pro stanovení práv a povinností stran při plnění Veřejné zakázky, není-li v Dílčí smlouvě a/nebo v Prováděcí smlouvě výslovně uvedeno jinak.
5. Ukončení platnosti kterékoliv Dílčí smlouvy a/nebo Prováděcí smlouvě nemá vliv na ukončení platnosti této smlouvy.
6. Tato smlouva je nedílnou součástí Nabídky a Nabídka je zároveň nedílnou součástí této smlouvy.

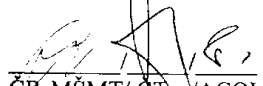

ČR-MŠMT/CTc /ACOL

7. V případě rozporu mezi touto smlouvou a dalšími částmi Nabídky má přednost tato smlouva. V případě rozporu mezi smlouvou a některou z jejích příloh má přednost tato smlouva. V případě rozporu mezi přílohami této smlouvy má přednost příloha vyššího čísla. Není-li některá záležitost týkající se realizace Veřejné zakázky výslovně uvedena v této smlouvě, ale je uvedena v ostatních částech Nabídky, má se zato, že taková část Nabídky je nedílnou součástí této smlouvy, nestanoví-li tato smlouva jinak.
8. Strany berou na vědomí, že plnění Veřejné zakázky vychází z Nabídky a ze Zadávací dokumentace. Strany se proto dohodly, že Nabídka a Zadávací dokumentace slouží jako případný podpůrný pramen pro stanovení práv a povinností GD a ČR-MŠMT z této smlouvy a jako interpretační zdroj této smlouvy.

ČLÁNEK III.

PŘEDMĚT SMLOUVY – RÁMCOVÝ OBSAH PLNĚNÍ STRAN

1. Předmětem této smlouvy je především závazek GD dodat ČR-MŠMT vybrané prvky a poskytovat vybrané služby IKI pro Školská zařízení a závazek ČR-MŠMT zaplatit za plnění GD dohodnutou cenu (úplatu).
2. Obecné vymezení plnění Veřejné zakázky. Součástí plnění GD je především:
 - a) dodávka LAN (v počtu nejvýše 75.000 pasivních portů LAN) do Školských zařízení a dalších určených zařízení uvedených v příloze Zadávací dokumentace; konkrétní množství dodávaných LAN (pasivních portů LAN) bude sjednáno v Dílčích smlouvách,
 - b) dodávka komplexních služeb infrastruktury ICT pro učitele a žáky, včetně dodávky počtu nejvýše 50.000 SKP do 7.162 Školských zařízení vzájemně propojených aktivními komunikačními prvky v rámci LAN, a připojení celé IKI k Internetu; součástí ICT služeb jsou také služby CIS; konkrétní množství dodávaných SKP bude sjednáno v Dílčích smlouvách,
3. Dodávka SKP. GD přenechají ČR-MŠMT ve prospěch Školských zařízení do užívání SKP, a to na dobu od okamžiku Převzetí SKP do ukončení platnosti této smlouvy za úplatu stanovenou v článku VI. této smlouvy. Specifikace, počet a termíny Instalace SKP budou stanoveny v Dílčích smlouvách a/nebo v Prováděcích smlouvách.
4. Dodávka kabeláže LAN. GD na základě této smlouvy provedou dílo - zhotoví pro ČR-MŠMT ve prospěch Školských zařízení kabeláž LAN v budově Školských zařízení za cenu (úplatu) stanovenou v článku VI. této smlouvy. Specifikace, počet a termíny zhotovení LAN budou stanoveny v Dílčích smlouvách a/nebo v Prováděcích smlouvách. Vlastnictví k LAN přejde úplným zaplacením ceny (úplaty).
5. Dodávka propojení a služeb Intranetu a Internetu. GD na základě této smlouvy zabezpečí pro ČR-MŠMT propojení jednotlivých SKP s CIS, mimo budovy Školských


ČR-MŠMT/ ČTc /ACOL


zařízení a vzájemné propojení jednotlivých SKP různých Školských zařízení navzájem, tedy provoz Služby konektivity, tj. připojení a provoz Školského Intranetu v rámci IKI, a připojení IKI k Internetu a provoz Internetu. To znamená, že GD vybudují a přenechají ČR-MŠMT do užívání VPN v kapacitě potřebné pro nepřetržitý a bezvadný provoz celé IKI, a to od okamžiku převzetí příslušného SKP a LAN do ukončení platnosti této smlouvy za úplaty stanovenou v článku VI. této smlouvy. Specifikace, počet a termíny zhotovení VPN budou stanoveny v Dílčích smlouvách a/nebo Prováděcích smlouvách.

6. Dodávka Software. GD na základě této smlouvy udělí ČR-MŠMT oprávnění ve prospěch Školských zařízení k výkonu práva užít softwarové vybavení SKP, LAN, CIS a softwarové vybavení potřebné pro přenos dat v rámci celé IKI, vně a dovnitř IKI, a to od okamžiku převzetí jednotlivých SKP, CIS a do ukončení trvání této smlouvy za cenu (úplatu) stanovenou v článku VI. této smlouvy. Specifikace SW bude stanovena v Dílčích smlouvách a/nebo Prováděcích smlouvách.
7. Další služby. GD se na základě této smlouvy zavazují poskytnout ČR-MŠMT ve prospěch Školských zařízení další služby spojené s provozem SKP, CIS a dalších částí IKI, včetně služby Call centra, v rozsahu uvedeném v Nabídce, v Katalogu služeb a Dílčích smlouvách a/nebo Prováděcích smlouvách, a to za úplaty stanovenou v článku VI. této smlouvy.
8. Místo plnění. Místem plnění je vždy konkrétní místo, na kterém se nachází příslušná část IKI.
9. GD se výslovně zavazují poskytovat služby připojení do sítě Internet, přístupovou síť (VPN) do úrovně Ethernet portu připojovacího LAN a CIS nepřetržitě, to jest každý den 24 hodin, a to od okamžiku Převzetí SKP až do ukončení trvání této smlouvy.
10. Opětní darovací právo. ČR-MŠMT a ACOL se dohodly, že okamžikem ukončení účinnosti této smlouvy vzniká ČR-MŠMT právo získat SKP umístěné v příslušném Školském zařízení do vlastnictví ČR-MŠMT, a to všechny SKP nebo jen některé z nich, a to formou bezúplatného převodu - daru. Toto právo musí ČR-MŠMT písemně využít do 10 dnů ode dne ukončení účinnosti této smlouvy, jinak právo zanikne. V této lhůtě se tedy ČR-MŠMT zavazuje předložit ACOL návrh příslušné standardní darovací smlouvy a ACOL se zavazuje takový standardní návrh darovací smlouvy do 6 měsíců ode dne předložení podepsat a převést předmět daru do vlastnictví ČR-MŠMT.
11. Zhotovení IKI tedy zahrnuje ze strany GD především:
 - a) výstavbu technické infrastruktury IKI,
 - b) implementaci aplikačního SW v IKI a
 - c) zajištění práv k užívání a dodávku aplikačního SW v IKI.
12. GD budou při realizaci Veřejné zakázky plnit roli systémového integrátora, to znamená převzetí odpovědnosti za:
 - a) vytvoření integrovaného funkčního řešení IKI způsobem popsaným v Nabídce,

ČR-MŠMT/ČTc/ACOL

- b) vedení projektu realizace Veřejné zakázky, tj. především:
 - aa) zabezpečení koordinace práce společných pracovních týmů,
 - bb) řízení požadavků ČR-MŠMT a Školských zařízení,
 - cc) určování požadavků na součinnost ČR-MŠMT a Školských zařízení,
 - dd) aktualizaci Harmonogramu a realizace Veřejné zakázky,
 - ee) monitorování postupu realizace Veřejné zakázky, zejména milníků realizace Veřejné zakázky,
 - ff) stanovení Akceptačních kritérií pro dílčí plnění Veřejné zakázky,
 - gg) předávání dílčích plnění Veřejné zakázky ČR-MŠMT a Školským zařízením,
 - c) řídicí dokumentaci projektu, tj. především Zakládací listinu projektu, Prováděcí smlouvy, Projekt CIS, Projekty Školských zařízení, Měřicí protokoly, Předávací protokoly LAN, Předávací protokoly fyzických zařízení a Akceptační protokoly komplexních služeb ICT,
 - d) koordinaci součinnosti všech účastníků realizace Veřejné zakázky, včetně pravidelných jednání řídicích orgánů projektu realizace Veřejné zakázky a přenášení výsledků jednání do realizačních týmů,
 - e) řízení rizik projektu realizace Veřejné zakázky, tj. především:
 - aa) pojmenování rizik projektu, a to od počáteční identifikace rizik projektu realizace Veřejné zakázky v Zakládací listině projektu,
 - bb) navrhování opatření pro omezení identifikovatelných rizik projektu realizace Veřejné zakázky,
 - cc) realizaci schválených opatření v případě uplatnění se některého rizika projektu realizace Veřejné zakázky, pokud lze riziko omezit v rámci plnění předmětu jednotlivých smluv,
 - f) zabezpečení jakostí, tj. sledování shody požadavků a potřeb definovaných ČR-MŠMT v Zadávací dokumentaci, této smlouvě, Dílčích smlouvách, Prováděcích smlouvách a Zakládací listině projektu s výsledky realizace Veřejné zakázky,
 - g) změnové řízení, včetně analýz příčin vzniku změnového řízení, návrhů variant dalšího postupu projektu a analýz důsledku změnového řízení a
 - h) vzájemnou součinnost dodaného technického a SW vybavení IKI.
13. GD se zavazují:
- a) zabezpečit dostatečné personální kapacity pro realizaci Veřejné zakázky v průběhu celého trvání realizace Veřejné zakázky,
 - b) vyvinout úsilí k tomu, aby v průběhu realizace Veřejné zakázky docházelo co nejméně k výměně osob realizujících Veřejnou zakázku a
 - c) v případě nepředvídatelných událostí poskytnout za příslušnou osobu na potřebnou dobu náhradní osobu stejné nebo vyšší kvalifikace.

14. ACOL se dále zavazuje na základě objednávek Školských zařízení dodávat Školským zařízením Spotřební materiál v obvyklé jakosti a v obvyklých cenách. Podrobné vymezení práv a povinností ACOL a Školských zařízení při objednávání a dodávání Spotřebního materiálu, jakož i další podmínky odběru Spotřebního materiálu ze strany Školských zařízení budou uvedeny v Prováděcích smlouvách.
15. GD se zavazují poskytovat plnění uvedená v této smlouvě a v Nabídce v celém rozsahu odborně, v dohodnutém množství a provedení, v obvyklé jakosti a v rozsahu nezbytném pro splnění účelu Veřejné zakázky.
16. GD a Školské zařízení (resp. ČR-MŠMT) se mohou dohodnout na dodávce dalších prvků a služeb IKI nad rámec stanovený v Nabídce. O takových dodávkách mohou GD a Školská zařízení (resp. ČR-MŠMT) uzavřít zvláštní smlouvu. Cena (úplata) za takové další dodávky prvků a služeb IKI není zahrnuta v celkové ceně (úplatě) podle této smlouvy.
17. GD se zavazují, že v rámci plnění Veřejné zakázky využijí v maximální možné míře tuzemské výroby a podpoří tuzemskou zaměstnanost. GD se zavazují, že pro plnění Veřejné zakázky použijí zahraniční výrobky, služby, subdodavatele a zaměstnance pouze tehdy, nebude-li možné zabezpečit příslušné plnění Veřejné zakázky tuzemskými výrobky, službami, subdodavateli a zaměstnanci ve stejné nebo lepší jakosti a ceně a za stejných nebo lepších dalších smluvních podmínek (např. záručních podmínek, podmínek kompatibility v rámci IKI a splnění technologických parametrů) jako s výrobky, službami, subdodavateli nebo zaměstnanci zahraničního původu. GD se dále zavazují pro plnění Veřejné zakázky využít v maximální možné míře místních zdrojů (výrobků prvků a zařízení a poskytovatelů služeb potřebných pro plnění Veřejné zakázky), tj. případných subdodavatelů v místě Školského zařízení, a to za obdobných podmínek, jaké jsou stanoveny v předchozí větě. GD jako obchodní společnosti založené a existující podle práva České republiky s většinovým, resp. úplným podílem tuzemských koncových vlastníků, použijí prostředky získané za plnění Veřejné zakázky po odečtení nákladů, k rozvoji svých dalších podnikatelských aktivit na území České republiky.
18. Strany se zavazují poskytnout si při plnění této smlouvy vzájemnou součinnost v rozsahu nezbytném pro plnění této smlouvy. Součástí povinnosti poskytnout součinnost je na straně ČR-MŠMT také povinnost vyvinout maximální možné úsilí pro získání souhlasu Školských zařízení a jejich zřizovatelů s připojením příslušného Školského zařízení k IKI a dále zabezpečit součinnost příslušného Školského zařízení při následném budování a provozu IKI v příslušném Školském zařízení.


ČR-MŠMT/ČTc /ACOL

ČLÁNEK IV. POSTUP BUDOVÁNÍ IKI

1. GD se zavazují zahájit plnění svých závazků uvedených v této smlouvě a v Nabídce do 2 měsíců ode dne podpisu první Dílčí smlouvy a plnit své závazky při budování IKI a provozu IKI podle Harmonogramu. Dílčí termíny plnění Veřejné zakázky budou stanoveny v Dílčích smlouvách a Prováděcích smlouvách. ČR-MŠMT se zavazuje předávat GD podklady nezbytné pro vybudování IKI v termínech a rozsahu uvedeném v této smlouvě a/nebo Dílčích smlouvách a/nebo Prováděcích smlouvách. Školská zařízení se zaváží předávat GD podklady nezbytné pro vybudování IKI v termínech a v rozsahu uvedeném v Prováděcích smlouvách.
2. V období do 30 dnů ode dne podpisu první Dílčí smlouvy se GD zavazují vypracovat seznam Školských zařízení, ve kterých budou budovat IKI na základě první Dílčí smlouvy.
3. GD se zavazují informovat ČR-MŠMT o Zahájení životního cyklu školy Ts do 3 dnů poté, co taková událost nastane.
4. ČR-MŠMT se zavazuje vyvinout veškeré úsilí, které lze na něm rozumně požadovat k tomu, aby Školská zařízení předala GD nejpozději do 20 dnů od Zahájení životního cyklu školy Ts podklady nezbytné k vybudování IKI v příslušném Školském zařízení, tj. především plán budovy, včetně rozvodu stávajících sítí.
5. Do 30 dnů ode dne podpisu této smlouvy se GD zavazují předložit ČR-MŠMT návrh první Dílčí smlouvy, který bude vycházet z této smlouvy a z Nabídky, a stanoví mj. podrobně práva a povinnosti stran při vybudování IKI podle finančního rámce vymezeného Zadávací dokumentací. Strany se zavazují uzavřít první Dílčí smlouvu bez zbytečného odkladu, nejpozději do 40 dnů od jejího předložení. Odmítnout uzavřít první Dílčí smlouvu mohou strany pouze tehdy, bude-li návrh první Dílčí smlouvy v rozporu s touto smlouvou a/nebo Nabídkou, popř. nebude vyvážený co do práv a povinností stran a nebude v souladu s obchodními zvyklostmi. Nebude-li první Dílčí smlouva uzavřena ve výše stanovené lhůtě bez důvodu uvedeného v předchozí větě, mají GD právo odstoupit od smlouvy a požadovat na ČR-MŠMT náhradu nákladů spojených s dosavadním postupem realizace Veřejné zakázky.
6. ČR-MŠMT předá GD podklady nezbytné k uzavření první Dílčí smlouvy, tj. především seznam Školských zařízení včetně jejich adres, jichž se první Dílčí smlouva týká, a Kontaktních osob, popř. ředitelů těchto Školských zařízení.
7. Do 20 dnů ode dne Zahájení životního cyklu školy Ts se GD zavazují předložit ČR-MŠMT, resp. Školským zařízením uvedeným v Dílčí smlouvě návrh příslušných Prováděcích smluv. Strany se zavazují uzavřít Prováděcí smlouvy bez zbytečného odkladu, nejpozději do 20 dnů od jejich předložení. Odmítnout uzavřít Prováděcí

smlouvu mohou strany pouze tehdy, bude-li návrh Prováděcí smlouvy v rozporu s touto smlouvou, Dílčí smlouvou a/nebo Nabídkou, popř. nebude vyvážený co do práv a povinností stran a nebude v souladu s obchodními zvyklostmi.. Nebude-li Prováděcí smlouva uzavřena ze strany ČR-MŠMT a/nebo příslušného Školského zařízení ve výše stanovené lhůtě bez důvodu uvedeného v předchozí větě, jsou GD zproštěni povinnosti realizovat Veřejnou zakázku v příslušném Školském zařízení; mohou však budovat IKI po dohodě s ČR-MŠMT a Školským zařízením i bez uzavření Prováděcí smlouvy s tím, že práva a povinnosti GD, ČR-MŠMT a Školského zařízení stanovená pro budování IKI v tomto článku se v takovém případě použijí obdobně.

8. ČR-MŠMT a Školské zařízení se zaváží v Prováděcí smlouvě zajistit nezbytnou spolupráci/součinnost mezi Kontaktní osobou a příslušným MLD, případně ČTc a ACOL, ve smyslu Metodiky řízení projektu a vytvořit odpovídající podmínky pro budování IKI v příslušném Školském zařízení podle Metodiky řízení projektu a schváleného Projektu Školského zařízení a Dílčího Projektu Školského zařízení.
9. GD se zaváží předložit ve lhůtě 5 dnů ode dne Zahájení životního cyklu školy Ts Školskému zařízení Zadání výstavby IKI a SKP v příslušném Školském zařízení. O předložení tohoto dokumentu bude MLD a Kontaktní osobou sepsán protokol. Školské zařízení bude povinno zkontrolovat tento dokument do 5 dnů od jeho předložení. Odmítnout schválit Zadání výstavby IKI a SKP může Školské zařízení pouze tehdy, bude-li Zadání výstavby IKI a SKP v rozporu s touto smlouvou, Dílčí smlouvou a/nebo Nabídkou a/nebo Prováděcí smlouvou. Není-li Zadání výstavby IKI a SKP odmítnuto ve lhůtě 5 dnů od jeho předložení, má se zato, že bylo schváleno. Schválené Zadání výstavby IKI a SKP bude zaznamenáno do centrální databáze CIS.
10. GD se zaváží předložit ve lhůtě stanovené v Prováděcí smlouvě Školskému zařízení a ČR-MŠMT návrh Projektu Školského zařízení a Dílčího Projektu Školského zařízení. O předložení těchto dokumentů bude MLD a Kontaktní osobou, resp. GA za ČR-MŠMT, sepsán protokol. Školské zařízení a ČR-MŠMT budou povinny zkontrolovat tyto dokumenty do 5 dnů od jejich předložení. Odmítnout schválit Projekt Školského zařízení a Dílčí Projekt Školského zařízení mohou Školské zařízení a/nebo ČR-MŠMT pouze tehdy, bude-li Projekt Školského zařízení a/nebo Dílčí Projekt Školského zařízení v rozporu s touto smlouvou, Dílčí smlouvou a/nebo Nabídkou a/nebo Prováděcí smlouvou. Není-li Dílčí Projekt Školského zařízení a/nebo Projekt Školského zařízení odmítnut ve lhůtě 5 dnů od jeho předložení, má se zato, že byl schválen. Schválený Projekt Školského zařízení a Dílčí Projekt Školského zařízení bude zaznamenán do centrální databáze CIS. Nebude-li Projekt Školského zařízení a/nebo Dílčí Projekt Školského zařízení schválen bez důvodu uvedeného výše ze strany příslušného Školského zařízení a/nebo ČR-MŠMT, jsou GD zproštěni povinnosti realizovat Veřejnou zakázku v příslušném Školském zařízení.

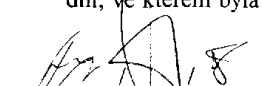
11. Po schválení Projektu Školského zařízení a Dílčího Projektu Školského zařízení zahájí GD budování IKI v příslušném Školském zařízení ve lhůtě a za podmínek stanovených v příslušné Prováděcí smlouvě.
12. Další etapy budování IKI, tj. budování IKI ve Školských zařízeních neuvedených v první Dílčí smlouvě, budou upraveny v případných dalších Dílčích smlouvách a Prováděcích smlouvách.
13. ČR-MŠMT a Školská zařízení se zaváží umožnit GD přístup do objektů v rozsahu nezbytném pro budování příslušné části IKI a přístup k sítím nezbytným pro budování příslušné části IKI, tj. především sítí elektrické energie apod. Spotřebu elektrické energie a vody při budování IKI hradí ČR-MŠMT, resp. příslušné Školské zařízení.
14. GD jsou povinni písemně informovat Školské zařízení, ČR-MŠMT a GA o ukončení Instalace SKP, vybudování LAN a připojení k VPN bez zbytečného odkladu a vyzvat ČR-MŠMT a/nebo GA a příslušné Školské zařízení a Kontaktní osobu k akceptaci dodávky ve smyslu Akceptačních kritérií a k převzetí dodávky v souladu s podmínkami uvedenými v příslušné Dílčí smlouvě a Prováděcí smlouvě, a to do 5 dnů ode dne předání výzvy MLD k akceptaci a převzetí dodávky. Akceptace a převzetí dodávky se účastní MLD na straně GD a Kontaktní osoba na straně ČR-MŠMT. Účast GA při akceptaci a převzetí dodávky není nutná.
15. GD jsou povinni písemně informovat ČR-MŠMT a GA o dokončení dílčí dodávky - instalace CIS a vybudování příslušné části VPN a vyzvat ČR-MŠMT a/nebo GA k akceptaci dodávky ve smyslu Akceptačních kritérií a k převzetí každého takového dílčího plnění v souladu s podmínkami uvedenými v příslušné Dílčí smlouvě a Prováděcí smlouvě, a to do 5 dnů ode dne předání výzvy GD k akceptaci a převzetí takového dílčího plnění. Akceptace a převzetí takového dílčího plnění se účastní GD a GA na straně ČR-MŠMT.
16. Každé dílčí plnění GD a převzetí dílčí dodávky bude ze strany ČR-MŠMT a/nebo GA a/nebo Kontaktní osoby odsouhlaseno a potvrzeno formou Akceptačního protokolu Lokálních/Komplexních služeb ICT, Měřicího protokolu nebo Předávacího protokolu LAN nebo Předávacího protokolu fyzických zařízení. Podpis Měřicího protokolu nebo Předávacího protokolu LAN nebo Předávacího protokolu fyzických zařízení nemůže být odepřen, byla-li splněna pro příslušnou dodávku Akceptační kritéria. Před podpisem Akceptačního protokolu Lokálních/Komplexních služeb ICT, Měřicího protokolu nebo Předávacího protokolu LAN nebo Předávacího protokolu fyzických zařízení nejsou ČR-MŠMT a/nebo Školské zařízení oprávněni příslušnou část IKI užívat.
17. ČR-MŠMT a/nebo GA a/nebo Kontaktní osoba jsou povinni každé dílčí plnění v souladu s podmínkami uvedenými v příslušné Dílčí smlouvě a Prováděcí smlouvě před převzetím řádně zkontrolovat, včetně řádného propojení v rámci celé IKI. Zjevné vady jsou povinni uplatnit v místě a čase předání a uvést je v Reklamačním protokolu


ČR-MŠMT/ČTc /ACOL

- v souladu s podmínkami uvedenými v příslušné Dílčí smlouvě a Prováděcí smlouvě. Na pozdější uplatnění vad zjevných při předávání se nebere zřetel. GD jsou povinny odstranit namítané vady ve lhůtě stanovené v příslušné Dílčí smlouvě a Prováděcí smlouvě a vyzvat písemně ČR-MŠMT a/nebo GA a/nebo Kontaktní osobu k převzetí příslušného dílčího plnění, tedy k podpisu Akceptačního protokolu komplexních služeb ICT, Měřicího protokolu nebo Předávacího protokolu LAN nebo Předávacího protokolu fyzických zařízení. Uplatnění ostatních vad a jejich odstranění se řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku.
18. GD budou na základě Prováděcí smlouvy povinny předat příslušnému Školskému zařízení při převzetí dílčí dodávky IKI návod k použití a instrukce k bezpečnému provozu příslušné části IKI, a to v českém jazyce.
 19. Termín dílčího plnění GD se přiměřeně prodlužuje, pokud dojde k přerušení prací na realizaci Veřejné zakázky:
 - a) vzájemnou dohodou stran,
 - b) z důvodu vzniku okolností, které GD nemohli odvrátit a ani je nemohli předvídat podle § 374 obch. zák. – za takovou okolnost se považuje překážka, jež nastala nezávisle na vůli povinné strany a brání jí ve splnění povinnosti, jestliže nelze rozumně předpokládat, že by povinná strana tuto překážku nebo její následky odvrátila nebo překonala, a dále, že by v době vzniku překážku předvídala s tím, že účinky okolností vylučujících odpovědnost jsou omezeny pouze na dobu, dokud trvá překážka, s níž jsou tyto účinky spojeny,
 - c) neplnění součinnosti vymezené touto smlouvou a příslušnou Dílčí smlouvou nebo Prováděcí smlouvou ze strany ČR-MŠMT a/nebo Školských zařízení a
 - d) prodlení ČR-MŠMT se zaplacením ceny (úplaty) delším než 6 měsíců.
 20. Spory o obsah návrhů Dílčích smluv, Prováděcích smluv a Zadání výstavby IKI a SKP, Projektů Školského zařízení a Dílčích Projektů Školského zařízení a přebírání jednotlivých dílčích plnění ve smyslu Akceptačních kritérií se strany zavazují řešit především dohodou. Nebude-li dohody dosaženo do 20 dnů ode dne předložení návrhu příslušného dokumentu nebo výzvy k převzetí dílčího plnění, zavazují se strany předložit návrh k posouzení znalci v oboru informačních technologií vybranému losem ze seznamu znalců vedeného Městským soudem v Praze. Znalec vypracuje stanovisko ke sporným částem návrhů dokumentů nebo dílčího plnění do 5 dnů ode dne, kdy přijme zadání stran. Strany se zavazují respektovat náleznalce a uzavřít příslušnou smlouvu/odsouhlasit dokument/převzít dílčí plnění nebo odstranit vady dílčího plnění při respektování nálezu znalce bez zbytečného odkladu. Náklady spojené se jmenováním znalce ponese ČR-MŠMT a GD rovným dílem.
 21. Harmonogram postupu budování IKI bude specifikován v Dílčích smlouvách.

ČLÁNEK V.
PROVOZ A ÚDRŽBA IKI

1. GD se zavazují po celou dobu trvání této smlouvy (vždy od instalace příslušného SKP) poskytovat obvyklé služby správce sítě, tj. zejména poskytovat servisní a preventivní údržbu všech dodávaných prvků a zařízení IKI. Cena za tuto údržbu je součástí celkové ceny (úplaty) plnění GD v rámci Veřejné zakázky uvedené v článku VI. této smlouvy.
2. ČR-MŠMT a Školská zařízení se zaváží užívat jednotlivé části IKI řádným způsobem, tj. především přiměřeně povaze a určení jednotlivých částí IKI. ČR-MŠMT a Školská zařízení se zaváží vynaložit veškeré rozumně vyžadované úsilí k tomu, aby nemohlo dojít k poškození, znehodnocení, ztrátě či odcizení částí IKI, které jsou v užívání ČR-MŠMT a Školských zařízení. ČR-MŠMT a Školská zařízení se zaváží používat v IKI pouze Schválené aplikace, Schválená periferní zařízení a Schválená zařízení.
3. ČR-MŠMT se zavazují, že IKI bude používána žáky, pedagogickými pracovníky a nepedagogickými pracovníky Školských zařízení pouze k účelům vymezeným SIPVZ a nebude ze strany ČR-MŠMT nebo Školských zařízení používána k jiným účelům, zejména komerčním, bez souhlasu GD.
4. GD jsou oprávněni poskytovat služby IKI třetím osobám, a to v době, kdy služby IKI nejsou využívány pro účely vymezené SIPVZ. Pravidla takového využití služeb IKI budou vždy předmětem zvláštní dohody mezi GD a ČR-MŠMT a příslušným Školským zařízením. GD má právo umístit v IKI reklamu; rozsah reklamy nesmí narušit možnost užívat IKI k účelům vymezeným SIPVZ a obsah reklamy nesmí zahrnovat reklamu na zboží nebo služby, které by mohly ohrozit zdraví, psychický nebo morální vývoj dětí a mladistvých, zejména nesmí obsahovat reklamu na alkohol, tabákové výrobky, erotické zboží a služby a na zboží a služby, jejichž reklama není přípustná podle zvláštních právních předpisů.
5. ČR-MŠMT a Školská zařízení se v Prováděcích smlouvách zaváží poskytnout GD nezbytnou součinnost pro plnění povinností podle tohoto článku, zejména umožnit GD přístup do Školského zařízení za účelem opravy vady a/nebo poruchy IKI. Školská zařízení se dále v Prováděcích smlouvách zaváží, že nejméně 3 měsíce předem oznámí GD stěhování, rekonstrukce budovy a další významné zásahy a skutečnosti, které by mohly mít vliv na provoz IKI. Dále se Školská zařízení v Prováděcích smlouvách zaváží umožnit GD umístit v každé místnosti, ve které se nachází SKP, informační panel GD o výměře 2m², který bude obsahovat informace nezbytné pro provoz (správu) a údržbu IKI v příslušném Školském zařízení.
6. ACOL se zavazuje zahájit odstraňování jakékoliv vady/poruchy na SKP (včetně tiskáren) formou Zahájení opravy nejpozději bezprostředně následující pracovní den po dni, ve kterém byla vada/ porucha příslušným ICT koordinátorem řádně oznámena Call


ČR-MŠMT/ČTC/ACOL

centru způsobem uvedeným v Provozním řádu s tím, že se zavazuje odstranit vadu/poruchu formou Ukončení opravy bezodkladně s přihlédnutím k charakteru vady/poruchy.

7. ACOL se zavazuje poskytovat servisní služby pro LAN, LAN servery a CIS v pracovní dny od 7 hodin do 23 hodin. ACOL se zavazuje zahájit odstraňování jakékoliv vady/poruchy prvků LAN, LAN serverů a CIS formou Zahájení opravy nejpozději ve lhůtě 4 hodin od jejího řádného oznámení příslušným ICT koordinátorem v Call centru způsobem uvedeným v Provozním řádu (v případě oznámení mezi 19 a 23 hodinou a/nebo mimo pracovní den se do lhůty 4 hodin nezapočítává doba mezi 23 hodinou a 7 hodinou následujícího dne a/nebo den, který není pracovní) s tím, že se zavazuje odstranit vadu/poruchu formou Ukončení opravy bezodkladně, s přihlédnutím k charakteru vady/poruchy.
8. ČTc se zavazuje poskytovat servisní služby pro VPN, Školského Intranetu a připojení IKI k Internetu nepřetržitě 24 hodin denně. ČTc se zavazuje zahájit odstraňování jakékoliv vady/poruchy na VPN, provozu Školního Intranetu, Školského Intranetu a připojení IKI k Internetu formou Zahájení opravy nejpozději ve lhůtě 4 hodin od jejího řádného oznámení příslušným ICT koordinátorem v Call centru způsobem uvedeným v Provozním řádu s tím, že se zavazuje odstranit vadu/poruchu formou Ukončení opravy bezodkladně, s přihlédnutím k charakteru vady/poruchy. Podrobné vymezení práv a povinností stran při poskytování servisních služeb ze strany ČTc bude uvedeno v Dílčích smlouvách a/nebo v Prováděcích smlouvách.
9. Za účelem hlášení vad/poruch IKI ČR-MŠMT a Školskými zařízeními a pro podporu ICT koordinátorů se GD zavazují provozovat službu tzv. Call centra nepřetržitě s tím, že podpora provozu je zajištěna v pracovní dny od 7 hodin do 23 hodin v souladu s Provozním řádem. Bude-li kontrolní a servisní (údržbová) činnost prováděna třetí osobou, tj. subdodavatelem GD, zavazují se GD poskytovat takovému subdodavateli přiměřenou a dostatečnou podporu, a to způsobem uvedeným v Nabídce, v Dílčích smlouvách a Prováděcích smlouvách.
10. Při hlášení vad/poruch je ICT koordinátor povinen uvést adresu Školského zařízení, identifikátor Koncového bodu, míst a druh vady/poruchy a jakým způsobem se vada/porucha projevuje.
11. Bezprostředně po odstranění vady/poruchy GD vyzve ČR-MŠMT a/nebo GA a/nebo Kontaktní osobu k převzetí opravené části IKI způsobem uvedeným v Provozním řádu. V případě řádného a úplného odstranění vady/poruchy se strany zavazují neodepřít podpis Protokolu o opravě bez vážného důvodu.
12. V souladu s Usnesením se GD zavazují zabezpečit způsobem uvedeným v Provozním řádu výškolení ICT koordinátorů nezbytné pro řádný provoz (správu) a údržbu jednotlivých částí IKI, a to před Převzetím SKP v příslušném Školském zařízení, a dále

se zavazují provádět průběžné školení ICT koordinátorů v souvislosti s případnými změnami provozu IKI. V souladu s Usnesením není cena takového standardního úvodního a průběžného školení ICT koordinátorů zahrnuta v celkové ceně (úplatě).

13. Harmonogram zahájení provozu a údržby jednotlivých částí IKI bude specifikován v Dílčích smlouvách.

ČLÁNEK VI.

CENA (ÚPLATA) A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Celková nejvyšší cena (úplata) za plnění GD vycházející z Nabídky nepřekročí 7.483.900.000,- Kč (slovy: sedm miliard čtyři sta osmdesát tři milióny devět set tisíc korun českých) včetně DPH, tj. 6.211.400.000,- Kč (šest miliard dvě stě jedenáct miliónů čtyři sta tisíc korun českých) bez DPH. Cena (úplata) za jednotlivé části dodávaných prvků a poskytovaných služeb IKI bude sjednána Dílčími smlouvami s přihlédnutím ke způsobu výpočtu ceny stanoveném GD v Nabídce.
2. Dílčí smlouvy a Prováděcí smlouvy mohou být na základě této smlouvy uzavírány pouze v takovém rozsahu, aby celková úhrada cen, jež bude povinna zaplatit ČR-MŠMT na základě Dílčích smluv a Prováděcích smluv ve prospěch GD, nepřesáhla v rámci Veřejné zakázky do 31. 12. 2005 částku 4.430.000.000,- Kč (čtyři miliardy čtyři sta třicet milionů korun českých). Úhrada cen nad tento rozsah může být sjednána pouze mimo tuto Veřejnou zakázku.
3. Cena za dodávku pasivní části LAN vztažená na každý dodaný pasivní port bude sjednána Dílčími smlouvami s přihlédnutím ke způsobu výpočtu ceny stanoveném GD v Nabídce.
4. Cena (úplata) podle odstavce 2 tohoto článku VI. za dodávku komplexních služeb ICT, tedy poskytnutí SKP a CIS do užívání a provozu Komplexní služby ICT, vztažená na každý kalendářní měsíc poskytnutí jednoho SKP s aktivní Komplexní službou ICT bude sjednána Dílčími smlouvami s přihlédnutím ke způsobu výpočtu ceny stanoveném GD v Nabídce. Tato cena (úplata) zahrnuje úplatu za užívání SKP a CIS, úplatu připojení SKP a CIS k VPN (konektivitu), úplatu za výkon práv k SW a cenu (úplatu) za služby uvedené v příloze č. 3 této smlouvy.
5. Výše uvedená celková cena (úplata) v odstavci 2 tohoto článku VI. je cenou maximální a obsahuje veškeré náklady na plnění Veřejné zakázky, včetně všech poplatků souvisejících s plněním Veřejné zakázky. Výše uvedená celková cena (úplata) zahrnuje rovněž poskytování preventivní a servisní údržby podle této smlouvy pro všechna SKP v aktivním provozu.
6. Výše uvedená celková cena (úplata) v odstavci 2 tohoto článku VI. nezahrnuje uživatelské telekomunikační poplatky spojené s provozem SKP a CIS (s výjimkou

poplatků za provoz Služby konektivity) a poplatky za spotřebovanou elektrickou energii při provozu SKP a CIS, které hradí ČR-MŠMT, resp. Školské zařízení. Výše uvedená cena (úplata) nezahrnuje rovněž cenu Spotřebního materiálu.

7. Výše uvedená celková cena (úplata) v odstavci 2 tohoto článku VI. nezahrnuje rovněž cenu (úplatu) za případné poskytování dalších služeb, které nejsou uvedeny v příloze č. 3 této smlouvě a nezahrnuje rovněž žádné služby poskytované po 1. 1. 2006.
8. Za GD bude cena (úplata) fakturována ACOL měsíčně pozadu za podmínek uvedených ve smlouvě o sdružení, která je součástí Nabídky, a to nejdříve první měsíc následující po Převzetí SKP, vždy po předchozím písemném odsouhlasení objemu a kvality dodaného plnění ze strany GA, které nemůže být bezdůvodně odepřeno, a to na základě řádného daňového dokladu se splatností 21 dnů ode dne jeho doručení ČR-MŠMT. Cena (úplata) zahrnuje cenu (úplatu) za řádnou dodávku Komplexní služby ICT a cenu za dodávku pasivní části LAN.
9. Za GD bude dodán ACOL vždy do 10. dne následujícího kalendářního měsíce Měsíční protokol dostupnosti služeb. GA má právo reklamovat Měsíční protokol dostupnosti služeb do 5 pracovních dnů ode dne doručení, jinak se má zato, že Měsíční protokol dostupnosti služeb je vystaven v souladu s reálným stavem poskytnutých funkčních SKP v těchto Školských zařízeních a funkční Komplexní služby ICT na SKP v těchto Školských zařízeních za příslušný kalendářní měsíc. GA je povinen v reklamaci prokázat nefunkčnost příslušné služby vztahující se k příslušnému SKP.
10. Za GD bude cena (úplata) za řádnou dodávku Komplexní služby ICT fakturována ACOL jednou za kalendářní měsíc, a to vždy pozadu. GD vyhotoví a ČR-MŠMT doručí řádný daňový doklad (fakturu), jehož přílohou bude vždy ze strany GA nerozporovaný Měsíční protokol dostupnosti služeb. Příloha může být dodána i v elektronické podobě. K první faktuře za plnění těchto dodávek a Komplexní služby ICT musí být připojen Předávací protokol fyzických zařízení (o instalaci ICT/IKI, včetně VPN) v daném Školském zařízení.
11. Za GD bude cena za Instalaci LAN fakturována ACOL jednou za kalendářní měsíc, a to vždy pozadu za všechny Instalace LAN v příslušném měsíci. Pro každé Školské zařízení GD vyhotoví a ČR-MŠMT nebo GA doručí individuální řádný daňový doklad (fakturu), jehož přílohou bude vždy ze strany Kontaktní osoby odsouhlasený Měřicí protokol a kopie Předávacího protokolu LAN.
12. Cenu (úplatu) jednotlivých plnění podle Dílčích smluv mohou GD překročit pouze na základě písemného dodatku k této smlouvě podepsaného všemi stranami, a to tehdy, pokud se v průběhu plnění Veřejné zakázky vyskytnou okolnosti, které nebylo možné v době uzavření této smlouvy předvídat a které budou mít současně objektivní a prokazatelný vliv na zvýšení nákladů na straně GD souvisejících s plněním Veřejné zakázky, popřípadě pokud ČR-MŠMT bude požadovat změnu původního plnění. Strany

se zavazují neodmítnout uzavření takového dodatku k této smlouvě zejm. v případě, že dojde v průběhu plnění Veřejné zakázky ke zvýšení sazby DPH, poplatků stanovených obecně závaznými právními předpisy, které mají bezprostřední vliv na cenu plnění GD, případně k jinému opatření orgánů veřejné moci s obdobným účinkem. Došlo-li by v důsledku výše uvedených skutečností ke zvýšení ceny (úplaty) plnění podle Dílčích smluv nad rozsah podle odst. 2 tohoto článku VI., zavazují se strany sjednat rozsah přiměřeného snížení objemu jednotlivých plnění podle Dílčích smluv v souladu s Nabídkou.

13. Strany se dohodly, že překročí-li přírůstek průměrného ročního indexu spotřebitelských cen zveřejněný Českým statistickým úřadem 5% od posledního stanovení ceny, bude následně cena (úplata) jednotlivých plnění podle Dílčích smluv zvýšena o výši tohoto přírůstku převyšující 5% tak, aby celková cena (úplata) nepřekročila částku podle odst. 2 čl. VI. této smlouvy. Strany se v takovém případě zavazují sjednat rozsah přiměřeného snížení objemu jednotlivých plnění podle Dílčích smluv v souladu s Nabídkou.
14. Platba se považuje za uskutečněnou dnem připsání na příslušný bankovní účet.
15. ČR-MŠMT bere na vědomí, že celková cena (úplata) je dohodnuta stranami tak, aby při předpokládaném trvání této smlouvy do 31. 12. 2005 a řádném plnění závazků měli GD uhrazeny náklady spojené s vybudováním a provozem IKI, včetně nákladů na pořízení jednotlivých součástí IKI, a s tím spojený přiměřený zisk. Pokud by došlo k ukončení platnosti této smlouvy před 31. 12. 2005 z důvodu, který nespočívá v porušení povinnosti GD, zavazuje se ČR-MŠMT doplatit GD neprodleně po takovém ukončení této smlouvy dosud nezaplacenou část celkové ceny (úplaty) uvedené v příslušné Dílčí smlouvě do výše, na kterou by GD měli nárok, pokud by platnost smlouvy byla řádně ukončena ke dni 31. 12. 2005, sníženou o výši nákladů, které by GD ode dne takového předčasného ukončení této smlouvy do dne 31. 12. 2005 museli vynaložit na plnění závazků podle příslušné Dílčí smlouvy a které by v takovém případě nevynaložili; nezanikne-li tato smlouva z důvodu porušení na straně ČR-MŠMT, bude cena dále snížena o poměrnou část celkového zisku GD vztaženou k období ode dne takového předčasného ukončení této smlouvy do dne 31. 12. 2005. Výše těchto nákladů GD bude stanovena poměrně podle výše nákladů GD spojených s plněním závazků podle této smlouvy do okamžiku takového ukončení smlouvy z důvodů porušení této smlouvy ze strany ČR-MŠMT. V případě takového předčasného ukončení této smlouvy se postupuje podle ustanovení čl. III. odst. 10. této smlouvy. Nárok GD podle tohoto odstavce přetrvá ukončení této smlouvy.
16. Dále bere ČR-MŠMT na vědomí, že cena (úplata) za plnění GD je dohodnuta stranami s ohledem na celkový počet SKP a pasivních portů LAN uvedený v článku III. odst. 2 této smlouvy a na průběh náběhové křivky uvedené v Harmonogramu. V případě, že celkový počet SKP a/nebo pasivních portů LAN bude nižší než uvedený v článku III.


odst. 2 této smlouvy nebo SKP nebudou vybudovány podle náběhové křivky uvedené v Harmonogramu z důvodu, který nespočívá v porušení povinnosti GD, se strany zavazují upravit cenu (úplatu) za plnění GD způsobem uvedeným v Nabídce.

17. Pokud není SKP užíváno Školským zařízením bezdůvodně nebo z důvodu, který nespočívá v porušení povinnosti GD, má se zato, že takové SKP je užíváno. ČR-MŠMT se v takovém případě zavazuje platit GD cenu (úplatu) podle odstavce 3 tohoto článku jakoby SKP užíváno bylo. Toto ustanovení se použije i pro případ, že dojde ke zrušení Školského zařízení a SKP není umístěno .
18. V případě, že nastane jakákoliv zásadní skutečnost, která má vliv na provoz IKI, a to z důvodu, který nespočívá v porušení povinnosti GD, včetně skutečností uvedených v předchozích dvou odstavcích a/nebo nutnosti změny umístění SKP do jiného Školského zařízení nebo změny umístění Školského zařízení samotného, ČR-MŠMT se po dobu trvání takové skutečnosti zavazuje platit GD cenu (úplatu) podle odstavce 3 tohoto článku jakoby SKP užíváno bylo. GD se zavazují poskytnout Školského zařízení nezbytnou součinnost/služby vedoucí k odstranění nepříznivých následků takové skutečnosti. Cena za poskytnutí takové součinnosti/služby není součástí ceny (úplaty) podle této smlouvy a musí být stranami dohodnuta zvlášť.
19. Bankovními účty stran jsou pro účely plnění této smlouvy a v souvislosti s ním:
 - a) pro ČR-MŠMT účet u ČNB, pobočka Praha, č.úctu 6015-821001/0710,
 - b) pro GD účet u CITIBANK, a.s., č. účtu 2037270118/2600,
20. ČR-MŠMT bere výslovně na vědomí, že veškeré platby ve prospěch GD podle této smlouvy a v souvislosti s ní musí být směřovány na účet uvedený v předchozím odstavci, který spravuje CITIBANK, a.s., jež poskytuje ACOL finanční prostředky nutné k realizaci Veřejné zakázky a ze kterého jsou příslušné části plateb směřovány dále ve prospěch ČTc, výše uvedené banky a ACOL. Za tímto účelem se ČR-MŠMT zavazuje uzavřít s bankou - CITIBANK, a.s., dohodu o podmínkách platebního styku, která tvoří přílohu č. 4 této smlouvy a její nedílnou součást.

ČLÁNEK VII.

ZÁKLADNÍ TECHNOLOGICKÁ A TECHNICKÁ SPECIFIKACE

1. GD se výslovně zavazují dodržet veškeré technické a technologické specifikace předmětu poptávaného plnění uvedené v částech Nabídce, které mají pro plnění této smlouvy a její interpretaci závazný charakter a ve kterých jsou tyto specifikace dále upřesněny, a to včetně poskytnutí doplňkových služeb, služeb CIS, není-li v této smlouvě výslovně dohodnuto jinak.


ČR-MŠMT/ČTc /ACOL

2. GD se zavazují, že projektovanou kabeláž bude možné v budoucnu kdykoliv rozšířit a že bude možné do navrhovaného řešení integrovat stávající infrastrukturu ve Školských zařízeních.

ČLÁNEK VIII. ZÁRUKY STRAN A POJIŠTĚNÍ

1. ČTc a ACOL jsou z této smlouvy zavázány společně a nerozdílně. ČTc ručí za splnění povinností ACOL z této smlouvy a ACOL ručí za splnění povinností ČTc z této smlouvy. Vzájemné vztahy mezi ČTc a ACOL při plnění závazků podle této smlouvy a Veřejné zakázky jsou upraveny ve smlouvě o sdružení, která je obsažena v Nabídce.
2. ACOL poskytuje na instalovanou kabeláž (LAN) záruku 16 let ode dne jejich montáže a převzetí ze strany příslušného Školského zařízení.
3. Dojde-li po ukončení této smlouvy k převodu vlastnictví SKP do vlastnictví příslušného Školského zařízení, na takto převedená SKP již nebude poskytnuta záruka.
4. GD prohlašují, že po celou dobu trvání této smlouvy mají k SW užívanému při plnění Veřejné zakázky autorská práva nebo oprávněnými osobami řádně udělená licenční práva, která mohou dále udělit ČR-MŠMT, resp. Školským zařízením.
5. ČR-MŠMT se zavazuje vyvinout veškeré úsilí, které lze na něm rozumně požadovat k tomu, aby Školská zařízení oznamovala GD bez zbytečného odkladu jakoukoliv škodnou událost na částech IKI ve vlastnictví GD, jinak odpovídá za škodu, která GD porušením této povinnosti vznikne.
6. ČR-MŠMT se zavazuje vyvinout veškeré úsilí, které lze na něm rozumně požadovat k tomu, aby Školská zařízení pojistila části IKI převedené do jejich vlastnictví nebo užívání proti škodám způsobeným živelnou pohromou a krádeží a proti odpovědnosti za škodu způsobenou jejich provozem, aby vinkulovala tato pojištění ve prospěch GD po celou dobu trvání této smlouvy a tato pojištění udržovala v účinnosti po celou dobu trvání této smlouvy.
7. V případě, že dojde ke škodě na SKP, LAN nebo CIS (příp. dalších částech IKI), která bude způsobena živelnou pohromou nebo krádeží, zavazují se GD odstranit následky škodné události (a to případně i dodáním náhrady za nezvratně poškozenou či zničenou část IKI) do 30 dnů ode dne oznámení vzniku škody, požádá-li Školské zařízení písemně, současně s oznámením o vzniku škody, o odstranění následků škodné události. V takovém případě se Školské zařízení zaváže zaplatit GD rozdíl mezi cenou takového (náhradního) plnění a výší skutečně vyplaceného pojistného plnění ve prospěch GD. Pro stanovení ceny (úplaty) takového (náhradního) plnění a její splatnosti se ustanovení článku VI. této smlouvy použijí obdobně s tím, že doplatek takového rozdílu jde nad


ČR-MŠMT/ČTc /ACOL

rámec celkové ceny (úplaty). Článek VI. odst. 17 této smlouvy se v takovém případě použije obdobně.

8. GD neodpovídají za škodu na jednotlivých částech IKI způsobenou Školským zařízením (včetně jakékoliv třetí osoby, které Školské zařízení umožní, ať již vědomě či nevědomě, přístup a užívání jednotlivých částí IKI) jednáním v rozporu s návodem k použití a instrukcemi k bezpečnému provozu jednotlivých částí IKI, nestane-li se tak v důsledku selhání pasivního zabezpečení systému (IKI). GD se zavazují následky takové případné škodné události odstranit v přiměřené lhůtě po oznámení vzniku škody, požádá-li Školské zařízení písemně, současně s oznámením o vzniku škody, o odstranění následků škodné události. Pro stanovení výše nákladů na odstranění následků takové škodné události a jejich splatnosti se ustanovení článku VI. této smlouvy použijí obdobně s tím, že tyto náklady jdou nad rámec celkové ceny (úplaty). Článek VI. odst. 17 této smlouvy se v takovém případě použije obdobně.
9. V případě sporu o příčině vzniku škody se strany zavazují vyřešit takový spor v prvé řadě smírem. Strany se zavazují v případě sporu jmenovat společně znalce, který stanoví příčinu škody, a zavazují se při stanovení postupu odstranění důsledků škody řídit jeho stanoviskem.

ČLÁNEK IX.

DALŠÍ UJEDNÁNÍ STRAN PODLE ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. GD se zavazují plně respektovat již vložené investice do existujících lokálních systémů provozovaných ve Školských zařízeních. Existující prvky a zařízení ICT infrastruktury Školských zařízení, splňují-li základní požadavky na funkčnost, se GD zavazují zahrnout do svého projektu systému ICT (Projektu Školského zařízení), tj. zařadit je do provozu v IKI a umožnit na nich provoz Komplexní služby ICT (bez Lokální služby, za jejíž provoz je plně odpovědný stávající provozovatel lokálního systému). GD se zavazují stanovit podmínky a rozhraní pro připojení existujících prvků a zařízení do budované IKI (např. počítače, které vyhovují technickým požadavkům a jsou již v majetku jednotlivých Školských zařízení, takové části LAN, které budou splňovat zadané parametry apod.). Tyto prvky a zařízení se GD zavazují zahrnout do projektu systému ICT (Projektu Školského zařízení) vždy, umožní-li to jejich technický a technologický stav a bude-li úspěšně uzavřeno jednání s příslušným Školským zařízením, resp. současným dodavatelem poté, co stávající infrastruktura a zařízení budou podrobeny auditu ze strany GD. GD jsou oprávněni účtovat za připojení stávajícího lokálního systému do IKI a provoz vymezené části Komplexní služby ICT poměrnou část ceny (úplaty) stanovené v článku VI. odstavci 3 této smlouvy za ty části Komplexní služby ICT, které budou GD poskytovat v rámci provozu takového

lokálního systému v IKI a po dobu připojení lokálních systémů k IKI. Provozovatel lokálního systému odlišný od GD je povinen zaručit způsobilost lokálního systému k provozu v rámci IKI po celou dobu trvání této smlouvy. V případě nezpůsobilosti lokálního systému k provozu v rámci IKI jsou GD povinni oznámit tuto skutečnost ČR-MŠMT a příslušnému Školskému zařízení bez zbytečného odkladu a jsou oprávněni vyřadit lokální systém z IKI, aniž by takové jednání bylo posuzováno jako porušení této smlouvy ze strany GD.

2. GD se zavazují dokončit audit podle předchozího odstavce vždy v rámci vypracování Projektu Školského zařízení před zahájením připojování stávajícího lokálního systému do IKI a předat GA v téže lhůtě auditorskou zprávu jakožto součást Projektu Školského zařízení. Auditorská zpráva musí stanovit seznam podmínek, za kterých bude umožněno část nebo celou stávající infrastrukturu připojit k IKI budované GD. Součástí podmínek musí být pevná definice rozhraní mezi stávající infrastrukturou a IKI budovanou GD, včetně definice služeb nabízených na tomto rozhraní. Integrace stávajících zařízení a infrastruktury nebude mít přímý dopad na cenu plnění ze strany GD, to znamená, že cena integrace není zahrnuta v ceně plnění ze strany GD a bude placena samotnými Školskými zařízeními nebo jejich zřizovateli. GD se zavazují provést případnou integraci za obvyklých cenových podmínek.
3. GD se zavazují zahájit v průběhu realizace Veřejné zakázky jednání se zřizovateli Školských zařízení o možnostech navýšení kvality služeb a o dalších zdrojích financování.
4. GD berou bez námitek na vědomí, že nemají zajištěnu exkluzivitu v poskytování služeb obdobných plnění Veřejné zakázky a budou (za podmínek obdobných odstavci 1 tohoto článku) plně respektovat další případné dodavatele, kteří budou mít uzavřený právní vztah s ČR-MŠMT ve vztahu k jiným Školským zařízením v České republice. ČR-MŠMT má právo rozdělit taková plnění mezi více dodavatelů. ČR-MŠMT se zavazuje o takové skutečnosti informovat GD předem a zabezpečit, aby plnění takových jiných dodavatelů nenarušilo kompatibilitu IKI poskytnuté GD a aby plnění takových jiných dodavatelů byla technicky srovnatelná a kompatibilní s IKI poskytnutou GD podle této smlouvy. Další dodavatel je povinen zaručit způsobilost jím dodávaného plnění k provozu v rámci IKI po celou dobu trvání této smlouvy. V případě nezpůsobilosti jím dodávaného plnění k provozu v rámci IKI jsou GD povinni oznámit tuto skutečnost GA bez zbytečného odkladu a jsou oprávněni vyřadit plnění dodavatele ze IKI, aniž by takové jednání bylo posuzováno jako porušení této smlouvy ze strany GD. GD jsou oprávněni účtovat poměrnou část ceny (úplaty) stanovené v článku VI. odstavci 3 této smlouvy za ty části Komplexní služby ICT, které budou poskytovat pro zařazení plnění dodavatele do IKI a k jeho provozu v IKI a po dobu připojení jejich lokálních systémů k IKI.

5. GD se zavazují jednat o poskytování nabízených služeb za obdobných podmínek, jaké jsou uvedeny v této smlouvě, i veřejným knihovnám, popř. dalším institucím podílejícím se na vzdělávání, přičemž podmínky poskytnutí těchto služeb nejsou součástí Veřejné zakázky.
6. GD se zavazují, že pokud budou zajišťovat plnění určitých částí Veřejné zakázky prostřednictvím třetích osob – subdodavatelů, budou vybírat tyto osoby přednostně z těch osob, které již v dané lokalitě nebo skupině lokalit působí. GD se zavazují, že umožní takovým stávajícím dodavatelům Školských zařízení (nebo jejich skupin) právo ucházet se o provedení činností, které mají podle této smlouvy zajišťovat GD, pokud takový stávající dodavatel zajistí provedení příslušné činnosti ve srovnatelné kvalitě (jakosti) a se srovnatelnými technickými parametry jako GD v technologicky kompatibilní podobě s částmi plnění Veřejné zakázky poskytnutými přímo GD. Každá taková osoba – subdodavatel bude mít právo a povinnost projít atestačním řízením u GD. Zásady atestačního řízení budou uvedeny v příloze č. 5 této smlouvy, která bude tvořit její nedílnou součást.
7. GD se zavazují při svém plnění akceptovat takové subdodavatele a subdodávky, které budou vybrány v rámci multikriteriálního hodnocení nabídek předložených v rámci iniciativy PPP (Public Private Partnership), kterou vyhlásil Úřad vlády na podzim roku 2000, případně i jiné pro ČR-MŠMT výhodné subdodávky. Výběr subdodávek provede ČR-MŠMT. GD nejsou povinni tyto dodávky akceptovat pouze v případě, nebude-li splněna technologická kompatibilita s jinými částmi IKI poskytnutého GD, nebo není-li prokazatelně splněna podmínka úspory nákladů. GD se zavazují poskytovat aktivní součinnost při jednáních s osobami poskytujícími takové subdodávky a při vypracování smluv mezi ČR-MŠMT a těmito subdodavateli. Uzavřená smlouva mezi ČR-MŠMT a takovým subdodavatelem bude mít vliv na cenu plnění GD v tom smyslu, že nejsou-li dány důvody k odmítnutí subdodávky ze strany GD, snižuje se cena příslušného plnění GD bez dalšího o výši odměny stanovenou pro subdodavatele, jež byla sjednána ve smlouvě mezi ČR-MŠMT a tímto subdodavatelem za součinnosti GD.
8. GD odpovídají za plnění subdodavatelů při realizaci Veřejné zakázky, jako by plnili sami, s výjimkou subdodavatelů určených podle předchozího odstavce.
9. GD se zavazují umožnit průběžnou a časově neomezenou kontrolu a poskytnout veškerou požadovanou dokumentaci, včetně smluvních dokumentů a podkladů pro fakturaci, GA. GD se zavazuje respektovat GA jako nástroj, pomocí kterého ČR-MŠMT nezávisle sleduje způsob dodávky a instalace LAN, zavádění požadovaných služeb v rámci plnění Veřejné zakázky a kvality těchto služeb. GD se zavazují respektovat principy zajištění kvality projektu stanovené ČR-MŠMT na návrh GA, které budou vzájemně odsouhlasené všemi stranami jako příloha každé Dílčí smlouvy. Nedodržení těchto principů se považuje za závažné porušení smluvních závazků. GD se zavazují

uhradit veškeré náklady, které vzniknou v důsledku nutnosti odstranění takto vzniklých nedostatků. V případě, že bude objektivně zjištěno nesplnění smluvních povinností ze strany GD, je GA oprávněn navrhnout ČR-MŠMT výši slevy odpovídající vadnému plnění GD. O této skutečnosti je GA povinen vždy informovat i GD. GD se v takovém případě zavazují závěry GA plně respektovat jako závazný podklad pro stanovení výše slevy z ceny plnění Veřejné zakázky, nebude-li ze strany ČR-MŠMT uplatněna sleva v nižší výši, než stanovil GA.

10. GD se zavazují po celou dobu plnění Veřejné zakázky neustále sledovat veškeré obecně závazné právní předpisy, právně významné skutečnosti a informace, které jsou relevantní z hlediska plnění Veřejné zakázky a práv a povinností stran této smlouvy (zejména zákon o ochraně osobních údajů, autorský zákon, zákon o ochraně utajovaných skutečností, zákon o zadávání veřejných zakázek apod.). V případě vzniku relevantních skutečností či zjištění relevantních informací jsou GD povinni tuto skutečnost či informaci neprodleně písemně oznámit ČR-MŠMT či jí pověřené osobě, a to včetně konkrétního návrhu možného řešení a dalšího postupu v rámci plnění Veřejné zakázky. To platí pro skutečnosti a informace, které mohou mít zásadní vliv na realizaci Veřejné zakázky a práva a povinnosti stran z této smlouvy, Dílčích smluv a Prováděcích smluv.
11. GD se zavazují akceptovat bez dalšího všechny požadavky vznesené Radou Vlády pro Státní informační politiku v souvislosti s možnými vazbami na ISVS, které mu MŠMT sdělí v průběhu plnění Veřejné zakázky. GD nejsou povinni tyto požadavky akceptovat pouze v případě, ohrozilo-li by jejich splnění technologickou kompatibilitu IKI, nebo přineslo-li by jejich splnění navýšení nákladů a strany této smlouvy by se na takovém navýšení nedohodly.
12. GD berou na vědomí, že ČR-MŠMT si vyhrazuje právo změnit termín plnění Veřejné zakázky a veškeré dílčí termíny plnění Veřejné zakázky v návaznosti na průběh uvolňování finančních prostředků v rámci pravidel hospodaření s rozpočtovými prostředky. GD berou na vědomí veškeré procedury a podmínky při schvalování státního rozpočtu a při placení ceny plnění z rozpočtových prostředků a zavazují se plně respektovat závazná pravidla hospodaření s rozpočtovými prostředky. Za tímto účelem se GD zavazují mít takové finanční zajištění, díky kterému budou moci zajistit plnění Veřejné zakázky bez dopadu na sjednané termíny i v případě prodlení ČR-MŠMT se splacením finančních závazků po dobu 4 měsíců od jejich splatnosti. ČR-MŠMT se zavazuje uvědomit GD o možné změně termínu plnění Veřejné zakázky a veškerých dílčích termínů plnění Veřejné zakázky nejméně 4 měsíce předem. Právo ČR-MŠMT podle tohoto odstavce nemá vliv na existenci závazku ČR-MŠMT zaplatit cenu (úplatu) za řádně dodaná dílčí plnění a provoz IKI tak, jak stanoví článek VI. této smlouvy.

13. Strany berou na vědomí, že ve vztahu k osobním údajům umístěným v IKI bude v postavení správce ČR-MŠMT, GD, jejich koncernové podniky, zaměstnanci, subdodavatelé a poradci budou v postavení tzv. jiných osob, které mají přístup k osobním údajům na základě této smlouvy s ČR-MŠMT, Dílčích smluv a Prováděcích smluv, a to pouze v rozsahu a způsobem nezbytným pro plnění svých závazků podle této smlouvy, Dílčích smluv a Prováděcích smluv. Strany se zavazují, že pokud by GD byly požádány o služby zpracovatele osobních údajů, uzavřou strany na toto další plnění ze strany GD příslušnou smlouvu o zpracování osobních údajů v rozsahu nezbytném pro takové zpracování.
14. Strany se výslovně dohodly, že GD neodpovídají za obsah dat (zpráv) umístěných a přenášných na IKI.
15. ČR-MŠMT se zavazuje bez zbytečného odkladu písemně informovat GD o jmenování GA a o jakékoliv změně v osobě GA, a to včetně uvedení kontaktních osob, adresy a faxového spojení na GA.

ČLÁNEK X. SANKCE A SLEVY

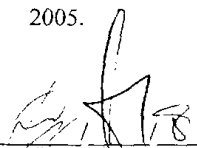
1. V případě prodlení ČR-MŠMT se splácením peněžitých závazků vůči GD - ceny za plnění poskytnuté GD, písemně odsouhlasené ČR-MŠMT (GA) a řádně vyfakturované ze strany GD, kratšího než 4 měsíce po datu splatnosti, nebudou GD uplatňovat vůči ČR-MŠMT žádné zvláštní smluvní sankce. Nárok na sankce stanovené obecně závaznými právními předpisy, tj. úrok z prodlení stanovený obecně závazným právním předpisem ke dni začátku prodlení, není dotčen.
2. V případě prodlení ČR-MŠMT se splácením peněžitých závazků vůči GD - ceny za plnění poskytnuté GD, písemně odsouhlasené MŠMT a řádně vyfakturované ze strany GD, delšího než 4 měsíce po datu splatnosti, se ČR-MŠMT zavazuje zaplatit GD sankční smluvní úrok z prodlení ve výši úroků z prodlení stanoveného obecně závazným právním předpisem ke dni začátku prodlení, a to z dlužné částky za období prodlení přesahující 4 měsíce. Nárok na sankce stanovené obecně závaznými právními předpisy, tj. úrok z prodlení stanovený obecně závazným právním předpisem ke dni začátku prodlení, a náhradu škody není zaplacením sankčního úroku z prodlení dotčen.
3. V případě prodlení ČR-MŠMT se splácením peněžitých závazků vůči GD - ceny za plnění poskytnuté GD, písemně odsouhlasené MŠMT a řádně vyfakturované ze strany GD, delšího než 6 měsíců, jsou GD oprávněni do skončení prodlení pozastavit dodávku dalšího, dílčího plnění Veřejné zakázky. V případě částečného prodlení se toto oprávnění GD vztahuje pouze k příslušné části Veřejné zakázky, tj. k příslušným SKP.

4. Úrok z prodlení stanovený obecně závazným právním předpisem se pro účely této smlouvy stanoví vždy ve výši k prvnímu dni prodlení ze strany ČR-MŠMT.
5. V případě, že po Převzetí SKP jsou GD v prodlení, které spočívá v porušení povinnosti GD s poskytováním Lokální služby pro příslušné SKP v rozsahu a kvalitě stanovené touto smlouvou, avšak nejsou v prodlení s poskytováním ostatních částí Komplexní služby ICT pro příslušné SKP, má ČR-MŠMT právo požadovat na GD slevu z ceny plnění, jehož se prodlení týká, tedy ceny (úplaty) za dodávku Komplexní služby ICT vztahenou k příslušnému SKP za příslušný kalendářní měsíc, a to ve výši 1/100 za každý celý den prodlení. Nárok na tuto slevu musí uplatnit GA nejpozději při reklamaci Měsíčního protokolu dostupnosti služeb.
6. V případě, že po Převzetí SKP jsou GD v prodlení, které spočívá v porušení povinnosti GD s poskytováním Komplexní služby ICT pro příslušné SKP v rozsahu a kvalitě stanovené touto smlouvou, avšak nejsou v prodlení s poskytováním Lokální služby pro příslušné SKP, má ČR-MŠMT právo požadovat na GD slevu z ceny plnění, jehož se prodlení týká, tedy ceny (úplaty) za dodávku Komplexní služby ICT vztahenou k příslušnému SKP za příslušný kalendářní měsíc, a to ve výši 1/100 za každý celý den prodlení. Nárok na tuto slevu musí uplatnit GA nejpozději při reklamaci Měsíčního protokolu dostupnosti služeb.
7. Dílčí smlouvy a Prováděcí smlouvy mohou v rámci tzv. SLA stanovit bližší specifikaci (struktura) slev poskytovaných ze strany GD při částečném prodlení s plněním této smlouvy, než jak je uvedeno v odstavcích 5. až 7. tohoto článku. V takovém případě se použije úprava stanovená s tzv. SLA a nepoužije se obecná úprava obsažená v této smlouvě.
8. GD nejsou odpovědní za prodlení při plnění Harmonogramu v případě, že prodlení bude způsobeno nedostatkem součinnosti na straně Školských zařízení, případně jejich zřizovatelů, nebo nesouhlasem Školského zařízení, případně jejich zřizovatelů, s účastí Školského zařízení na Veřejné zakázce.

ČLÁNEK XI.

TRVÁNÍ A UKONČENÍ SMLOUVY

1. Tato smlouva je uzavřena na dobu neurčitou.
2. Do 31. 12. 2005 může tuto smlouvu vypovědět kterákoliv ze stran pouze z důvodu podstatného porušení povinností stanovených v této smlouvě, nebude-li závadný stav vyvolaný porušením takové povinnosti odstraněn ani během přiměřené lhůty poskytnuté v předchozí písemné výzvě poškozené strany. Vypověď je vždy účinná k datu 31. 12. 2005.

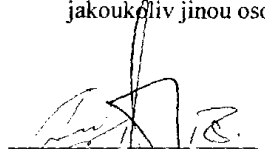

ČR-MŠMT/ČFc /ACOL

3. Počínaje dnem 1. 11. 2005 je ČR-MŠMT oprávněna tuto smlouvu vypovědět kdykoliv během její platnosti rovněž v případě, že nebude mít ze státního rozpočtu zajištěny dostatečné finanční prostředky k placení Veřejné zakázky. V takovém případě se smlouva považuje za ukončenou ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla GD doručena výpověď ČR-MŠMT.
4. Počínaje dnem 1. 1. 2006 může tuto smlouvu vypovědět kterákoliv ze stran z důvodu podstatného porušení povinností stanovených v této smlouvě, nebude-li závažný stav vyvolaný porušením takové povinnosti odstraněn ani během přiměřené lhůty poskytnuté v předchozí písemné výzvě poškozené strany. Výpověď je vždy účinná k poslednímu dni kalendářního roku, v němž byla výpověď doručena, dojde-li k doručení nejpozději 30. 6. příslušného kalendářního roku. Dojde-li k doručení výpovědi po tomto datu, je výpověď účinná k poslednímu dni následujícího kalendářního roku.
5. Výpověď ze strany ČR-MŠMT se považuje za doručenou doručením oběma GD.
6. Nárok na odstoupení od této smlouvy podle obecně závazných právních předpisů není výše uvedenými ustanoveními dotčen.
7. K odstoupení stran od této smlouvy může dojít pouze tehdy, nespočívá-li překážka pro splnění povinností strany v okolnostech vylučujících odpovědnost podle § 374 obch. zák. a poté, co bude porušující strana vyzvána k ukončení porušování smlouvy a odstranění následků porušení smlouvy a neučiní tak ve lhůtě 30 dnů ode dne doručení výzvy.
8. Při odstoupení od smlouvy bude postupováno mj. následujícím způsobem:
 - a) odstoupení od smlouvy oznámí oprávněná strana zasláním písemného oznámení na adresu ostatních stran,
 - b) oprávněná strana zastaví všechny další práce na IKI a
 - c) oprávněná strana ukončí všechny smlouvy se subdodavateli.

ČLÁNEK XII.

ZACHOVÁNÍ DŮVĚRNOSTI INFORMACÍ

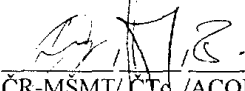
1. Strany se dohodly, že budou informace o obsahu této smlouvy a plnění stran podle této smlouvy považovat za důvěrné. Strany se zavazují zdržet se poskytnutí informací získaných podle této smlouvy nebo v souvislosti s ní, s výjimkou poskytnutí takových informací jejich koncernovým podnikům, zaměstnancům, subdodavatelům nebo poradcům zavázaným zachovávat důvěrnost v rozsahu stanoveném touto smlouvou.
2. Strany jsou bez jakéhokoliv omezení odpovědný za jakékoliv porušení zachovávání důvěrnosti jejich koncernovými podniky, zaměstnanci, subdodavateli, poradci nebo jakoukoliv jinou osobou, které strana takové informace poskytne.


ČR-MŠMT/ČTc/ACOL

3. Toto ustanovení o důvěrnosti se nepoužije na informaci známou straně před jejím poskytnutím jinou stranou a na informaci známou široké veřejnosti poskytnutím na základě souhlasu všech stran nebo v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
4. Tato ustanovení o důvěrnosti zůstávají účinná i po ukončení účinnosti ostatních ustanovení této smlouvy.

ČLÁNEK XIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva je platná a účinná okamžikem podpisu všemi smluvními stranami.
2. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména obchodním zákoníkem. V právních vztazích týkajících se užívání jednotlivých částí IKI se tato smlouva řídí občanským zákoníkem.
3. Tato smlouva o 32 stranách (bez příloh) byla vyhotovena a podepsána v 6 stejnopisech v českém jazyce. Každá strana obdrží 2 stejnopisy této smlouvy.
4. Tato smlouva představuje úplné ujednání mezi stranami o jejím předmětu a nahrazuje všechna případná předchozí ujednání mezi stranami, která se jejího předmětu týkají.
5. Jakékoliv změny nebo doplnění této smlouvy musí být činěny pouze písemnou formou číslovaných dodatků podepsaných všemi stranami. O změnách Dílčích smluv a Prováděcích smluv strany povedou změnové řízení, které bude upraveno v Zakládací listině projektu.
6. V případě, že vyšší efektivnosti celkového řešení Veřejné zakázky by mohlo být dosaženo v návaznosti na realizaci smlouvy o poskytování služeb KI ISVS uzavřené dne 23. 10. 2001 mezi ČTc a Českou republikou - Úřadem pro veřejné informační systémy, zavazují se smluvní strany jednat o vyčlenění dodávek konektivity pro jednotlivá Školská zařízení podle této smlouvy tak, aby bylo zamezeno duplicitnímu plnění ze strany ČTc vůči České republice.
7. Doručování písemných dokumentů týkajících se této smlouvy a/nebo v souvislosti s jejím plněním bude prováděno faxem, doporučenými dopisy nebo kurýrní službou na faxová čísla a adresy stran tak, jak jsou uvedeny v této smlouvě. Jestliže jedna strana zašle oznámení o změně její adresy nebo faxového čísla výše uvedeným způsobem, bude doručování poté prováděno na novou adresu, resp. na nové faxové číslo. Pokud strana zašle ostatním stranám oznámení o změně svého bankovního účtu způsobem uvedeným v předchozí větě, pak pro účely této smlouvy bude směrodatný nový bankovní účet.
8. Kontaktními osobami pro účely plnění této smlouvy jsou:
 - a) na straně ČR-MŠMT: Ing. Drahomír Fránek, fax: +420-2-24507190,
 - b) straně ČTc: Ing. Miroslav Hořejší, fax: +420-2-6280333, a
 - c) na straně ACOL: Ing. Vlastimil Palata, fax: +420-2-51022999.


ČR-MŠMT / ČTc / ACOL

9. Neplatnost a/nebo nevykonatelnost kteréhokoli ustanovení této smlouvy neovlivní platnost a/nebo vykonatelnost ostatních ustanovení této smlouvy nebo této smlouvy jako celku. Strany se zavazují nahradit takové případné neplatné a/nebo nevykonatelné ustanovení této smlouvy ustanovením platným a vykonatelným, nejbližším mu svým významem a účinky. Žádná strana nebude odpovídat za jakékoli porušení svých závazků podle této smlouvy, které bude zaviněno vyšší mocí, zejména v důsledku požáru, záplav, přírodních katastrof, války, nebo jakékoli jiné události nebo skutečnosti, kterou druhá strana nebude moci přiměřeným způsobem ovlivnit. Jestliže nastane událost vyšší moci, musí postižená strana za tím účelem okamžitě informovat ostatní strany a vynaložit rozumně vyžadované úsilí ke zmírnění následků takové události vyšší moci.
10. Strany se dohodly, že veškeré spory z této smlouvy a/nebo v souvislosti s ní budou řešeny rozhodčím řízením, a to před Rozhodčím soudem při Hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky ("RS") podle pravidel stanovených Statutem a Řádem RS. Místem rozhodčího řízení bude Praha, jazykem rozhodčího řízení bude jazyk český. Rozhodnutí RS bude pro strany smlouvy konečné a závazné a vůči nim vykonatelné a nebude proti němu právo odvolání.

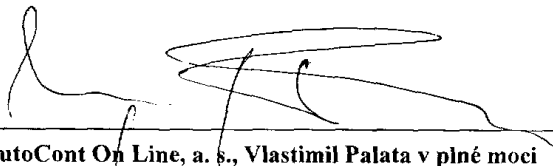
Na důkaz toho, že strany porozuměly obsahu této smlouvy a že smlouva přesně a srozumitelně vyjadřuje jejich svobodnou vůli, připojily strany k této smlouvě své podpisy:



Česká republika - Ministerstvo mládeže a tělovýchovy, Mgr. Eduard Zeman, ministr



ČESKÝ TELECOM, a. s., RNDr. Přemysl Klíma, CSc., generální ředitel v plné moci



AutoCont On Line, a. s., Vlastimil Palata v plné moci



ČR-MŠMT/ ČTc /ACOL



Tento **DODATEK Č. 1 KE SMLOUVĚ O REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY** uzavřely
Praze dne [28]. [5]. 2002 níže uvedené smluvní strany:

- (1) **Česká republika - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**, se sídlem Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana, IČ: 022985, jednající ministrem Mgr. Eduardem Zemanem, na straně jedné,
- (2) **ČESKÝ TELECOM, a.s.**, se sídlem Olšanská 55/5, Praha 3, PSČ: 130 34, IČ: 60193336, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2322, zastoupena Ing. Jiřím Šmahelem, v plné moci a
- (3) **AutoCont On Line, a.s.**, se sídlem Praha 9, Poděbradská 88/55, PSČ 198 00, IČ: 26418436, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6916, jednající Vlastimilem Palatou, na straně druhé

I.

Smluvní strany dohodly na následujících změnách a doplnění Smlouvy o realizaci veřejné zakázky ze dne 24.10.2001 v souladu článkem XIII. odst.5 Smlouvy o realizaci veřejné zakázky takto:

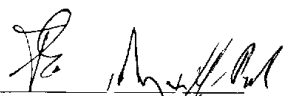
1. Dosavadní text článku VI. odst. 19 se vypouští a nahrazuje se textem následujícího znění:

19. Bankovními účty stran jsou pro účely plnění této smlouvy a v souvislosti s ním:

- a) pro ČR-MŠMT účet u ČNB, pobočka Praha, č.úctu 6015-821001/0710,
- b) pro GD účet č. 001011-406320004/6700 vedený u Všeobecné úverové banky a.s., pobočka Praha

2. Dosavadní text článku VI. odst. 20 se vypouští a nahrazuje se textem následujícího znění:

20. ČR-MŠMT bere výslovně na vědomí, že veškeré platby ve prospěch GD podle této smlouvy a v souvislosti s ní musí být směřovány na účet uvedený v předchozím odstavci, který spravuje Všeobecná úverová banka a.s., pobočka Praha, jež poskytuje ACOL finanční prostředky nutné k realizaci Veřejné zakázky a ze kterého jsou příslušné části plateb směřovány dále ve prospěch ČTc, výše uvedené banky a ACOL.


ČR-MŠMT/ ČTc /ACOL

II.

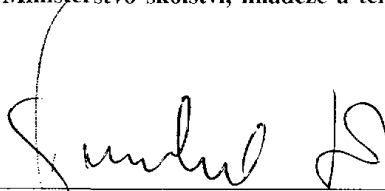
Účastníci tohoto dodatku prohlašují, že schvalují pro období ode dne 24.10.2001 do data podepsání tohoto dodatku provádění úhrad ČR-MŠMT za plnění GD dle Smlouvy o realizaci veřejné zakázky ze dne 24.10.2001 a První dílčí smlouvy o realizaci veřejné zakázky ze dne 14. 12. 2001 ve znění jejich dodatků na účet vedený u Komerční banky, a.s. č.ú. 510847630227/0100.

III.

Tento dodatek byl vyhotoven a podepsán v 6 stejnopisech v českém jazyce. Každá ze smluvních stran obdrží 2 stejnopisy tohoto dodatku. Na důkaz toho, že smluvní strany porozuměly obsahu tohoto dodatku a že tento dodatek přesně a srozumitelně vyjadřuje jejich svobodnou vůli a že nebyl podepsán v tísní či za jinak nevýhodných podmínek, připojily smluvní strany k tomuto dodatku své podpisy:



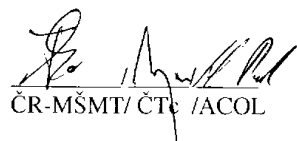
Česká republika - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Mgr. Eduard Zeman,
ministr



ČESKÝ TELECOM, a. s., Ing. Jiří Šmahel, v plné moci



AutoCont On Line, a. s., Vlastimil Palata



ČR-MŠMT/ČTC/ACOL

Tuto **PRVNÍ DÍLČÍ SMLOUVU O REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY** podle § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, uzavřely v Praze dne [14]. [12].2001 níže uvedené smluvní strany:

- (1) **Česká republika - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**, se sídlem Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana, IČ: 022985, jednající ministrem Mgr. Eduardem Zemanem, na straně jedné,
- (2) **ČESKÝ TELECOM, a.s.**, se sídlem Olšanská 55/5, Praha 3, PSČ: 130 34, IČ: 60193336, zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2322, zastoupen Ing. Jiřím Šmahelem, v plné moci a
- (3) **AutoCont On Line, a.s.**, se sídlem Břehová 208/8, Praha 1, PSČ 110 00, IČ: 26418436, zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6916, zastoupen Vlastimilem Palatou v plné moci, na straně druhé

OBSAH SMLOUVY

OBSAH SMLOUVY	
ČLÁNEK I. – DEFINICE	
ČLÁNEK II. – ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ	
ČLÁNEK III. – PŘEDMĚT SMLOUVY – OBSAH PLNĚNÍ SMLUVNÍCH STRAN	
ČLÁNEK IV. – POSTUP BUDOVÁNÍ IKI	
ČLÁNEK V. – PROVOZ A ÚDRŽBA IKI	
ČLÁNEK VI. – CENA (ÚPLATA) A PLATEBNÍ PODMÍNKY	
ČLÁNEK VII. – ZÁRUKY SMLUVNÍCH STRAN A POJIŠTĚNÍ	
ČLÁNEK VIII. – DALŠÍ UJEDNÁNÍ SMLUVNÍCH STRAN	
ČLÁNEK IX. – SANKCE A SLEVY	
ČLÁNEK X. – TRVÁNÍ A UKONČENÍ SMLOUVY	
ČLÁNEK XI. – ZACHOVÁNÍ DŮVĚRNOSTI INFORMACÍ	
ČLÁNEK XII. – ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	
Příloha č. 1 – Diagram	A
Příloha č. 2 – Harmonogram	B
Příloha č. 3 – Katalog služeb	C
Příloha č. 4 – Zásady atestačního řízení	D
Příloha č. 5 – Organizace a principy Projektu III	E
Příloha č. 6 – Provozní řád (bude předmětem dodatku k této smlouvě)	F


GR-MŠMT/ ČTČ /ACOL

Příloha č. 7 – Standardní návrh Prováděcí smlouvy (bude předmětem dodatku k této smlouvě)...	G
Příloha č. 8 – Metodika řízení Projektu III	H
Příloha č. 9 – Projekt CIS	CH
Příloha č. 10 – Provozní řád CIS.....	I
Příloha č. 11 – Akceptační kritéria	J
Příloha č. 12 – Struktura ceny	K
Příloha č. 13 – Protokol o obhlídce (bude předmětem dodatku k této smlouvě).....	L
Příloha č. 14 – Plné moci	M
Příloha č. 15 – Specifikace SKP, SW a LAN	N

PREAMBULE

VZHLEDEM K TOMU, ŽE:


- smluvní strany uzavřely dne 24. 10. 2001 Smlouvu o realizaci, v jejímž článku IV. a dalších se zavázaly uzavřít Dílčí smlouvy za účelem konkretizace (zpřesnění) Smlouvy o realizaci, tedy upřesnění práv a závazků smluvních stran při budování IKI,
- GD předložil ve lhůtě stanovené v článku IV. odstavci 5. Smlouvy o realizaci dne 23. 11. 2001 ČR-MŠMT návrh této První dílčí smlouvy,
- smluvní strany nemohly (a to z důvodu neexistence nebo nemožnosti zabezpečit a opatřit do podpisu této smlouvy a/nebo po jejím podpisu přesné podklady nezbytné pro stanovení přesného počtu a identifikace Určených školských zařízení a pro následné budování a provozování IKI v Určených školských zařízeních), zcela specifikovat rozsah plnění podle této smlouvy co do stanovení přesného počtu a identifikace jednotlivých Určených školských zařízení tak, jak předpokládala Zadávací dokumentace a jak smluvní strany předpokládaly při podání Nabídky a uzavření Smlouvy o realizaci,

ROZHODLY SE SMLUVNÍ STRANY UZAVŘÍT TUTO PRVNÍ DÍLČÍ SMLOUVU V NÍŽE UVEDENÉM ZNĚNÍ:

ČLÁNEK I.

DEFINICE

1. Pro účely této smlouvy mají níže uvedené výrazy níže uvedené významy:
 - a) „ACOL“ znamená účastníka (3) této smlouvy,
 - b) „Akceptační protokol Lokálních služeb/Komplexních služeb ICT“ znamená dokument potvrzující stav, že Lokální služby/Komplexní služby ICT jsou aktivovány v souladu s Akceptačními kritérii; Akceptační protokol Lokálních

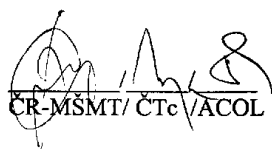

 ČR-MŠMT/ ČTc/ACOL

služeb/Komplexních služeb ICT bude podepsaný GD nebo OM a ČR-MŠMT nebo Kontaktní osobou,

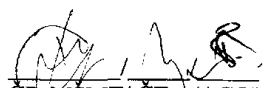
- c) „**Aplikace pro správu domény**“ znamená aplikace, která je zejména určena pro vytváření účtu uživatelů a jejich parametrů, přidělování prostoru v souborovém systému, přidělování přístupových práv a správu filtrů pro přístup k Internetu,
- d) „**Call centrum**“ znamená pracoviště pro hlášení závad IKI, pro technickou podporu ICT koordinátorů a pro podporu subdodavatelů, poskytuje službu za účelem hlášení vad a poruch na jednotlivých částech IKI,
- e) „**CIS**“ znamená centrální informační server pro zabezpečení činnosti infrastruktury ICT a vzdělávací portál v rozsahu vymezeném v Nabídce a v Zadávací dokumentaci,
- f) „**ČTc**“ znamená účastníka (2) této smlouvy,
- g) „**ČR-MŠMT**“ znamená účastníka (1) této smlouvy,
- h) „**Dohledové centrum**“ znamená pracoviště GD, která provádí správu a monitorování zařízení, programů a datových linek metodou Vzdáleného připojení způsobem uvedeným v Nabídce,
- i) „**Dohlížecí výbor Projektu III**“ znamená vrcholný orgán Projektu III pro strategické řízení Projektu III ustavený společně na vrcholové úrovni ČR-MŠMT a GD,
- j) „**GA**“ znamená generální auditor jmenovaný ČR-MŠMT v souvislosti s Veřejnou zakázkou, mj. pro účely stanovené v této smlouvě, jehož působnost a pravomoci jsou vymezeny v písemném pověření ČR-MŠMT a v této smlouvě a který pro ČR-MŠMT zajišťuje řízení kvality provedení Veřejné zakázky na smluvním základě; do doby jmenování GA vykonává jeho působnost a pravomoci ČR-MŠMT,
- k) „**GD**“ znamená společně ACOL a ČTc jednající ve sdružení vzniklém na základě smlouvy o sdružení uzavřené dne 28. 5. 2001 za účelem společného postupu při předložení společné nabídky v OVS a při následné realizaci Veřejné zakázky včetně výkonu práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; ČTc a ACOL jsou z této smlouvy zavázány společně a nerozdílně,
- l) „**Harmonogram**“ znamená časový plán dodávek dílčích plnění ze strany GD,
- m) „**ICT**“ znamená informační a komunikační technologie v rozsahu vymezeném v Nabídce a v Zadávací dokumentaci,
- n) „**ICT koordinátor**“ znamená osoba, která bude jmenovaná Určeným školským zařízením v Prováděcí smlouvě a odpovědná v příslušném Určeném školském zařízení za spolupráci při provozu a údržbě IKI,


ČR-MŠMT/ČTc/ACOL

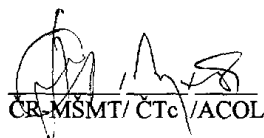
- o) „**ICT správce**“ znamená osoba, která bude jmenovaná Určeným školským zařízením v Prováděcí smlouvě a odpovědná v příslušném Určeném školském zařízení za správu a provoz ICT,
- p) „**IKI**“ znamená informační a komunikační infrastrukturu v rozsahu uvedeném v této smlouvě, specifikovanou v Nabídce a zakreslenou v Diagramu,
- q) „**INSI**“ znamená Internet Simulátor, tedy výukové prostředí pro simulaci chování sítě Internet, resp. jeho vybraných částí,
- r) „**Instalace LAN**“ znamená okamžik dodávky LAN do příslušného Určeného školského zařízení s možností provozu Komplexní služby ICT na příslušných SKP ze strany Určeného školského zařízení,
- s) „**Instalace SKP**“ znamená okamžik dodávky SKP, jeho připojení k LAN, VPN a CIS s možností provozu Komplexní služby ICT na příslušném SKP ze strany Určeného školského zařízení, ve vztahu k příslušnému SKP,
- t) „**Internet**“ znamená volné sdružení majitelů rozsáhlých počítačových sítí bez právní subjektivity umožňující všem uživatelům Internetu přístup ke všem částem této sítě a informací na nich, a to bezplatně,
- u) „**Intranet**“ znamená obdoba Internetu vytvořená jedním subjektem, přičemž přístup je omezen pro členy tohoto subjektu – virtuální síť ČR-MŠMT používající technologie Internetu, která zahrnuje Lokální služby, Služby konektivity a CIS a která je od Internetu oddělena zabezpečeným rozhraním,
- v) „**ISVS**“ znamená informační systém veřejné správy,
- w) „**Komplexní služby ICT**“ znamená možnost užívání služeb v rozsahu vymezeném v příloze č. 3 této smlouvy,
- x) „**Koncový bod**“ znamená předávací rozhraní mezi VPN a Lokální sítí, pokud není uvedeno jinak, jedná se ethernetový port routeru v Určeném školském zařízení bez propojovacího kabelu do LAN,
- y) „**LAN**“ znamená pasivní část lokální počítačové sítě bez aktivních prvků,
- z) „**Lokální síť**“ znamená část IKI umístěnou v budovách Určených školských zařízení, ve kterých bude realizována Veřejná zakázka, tedy část sítě zahrnující SKP a LAN a ukončenou v Koncovém bodě,
- aa) „**Lokální služba**“ znamená souhrn služeb v rozsahu vymezeném v příloze č. 3 této smlouvy a představuje dílčí plnění, které je zpoplatněno vždy, kdy není dostupná Služba konektivity, delší než 1 den,
- bb) „**Měřicí protokol**“ znamená protokol o převzetí bezvadné dodávky LAN, resp. VPN podepsaný GD nebo OM na jedné straně a GA nebo Kontaktní osobou na druhé straně,


ČR-MŠMT/ČTc/ACOL

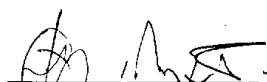
- cc) „Měsíční protokol dostupnosti služeb“ znamená elektronický dokument obsahující výčet všech služeb podle přílohy č. 3 této smlouvy s uvedením jejich dostupnosti v průběhu kalendářního měsíce; Měsíční protokol dostupnosti služeb bude připraven GD,
- dd) „Metodika řízení projektu“ znamená veškerá podrobná platná pravidla výstavby IKI, která jsou obsažena v Nabídce a tvoří přílohu této smlouvy,
- ee) „MŠMT“ znamená Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy,
- ff) „Nabídka“ znamená nabídku předkládanou společně GD na plnění poptávané v OVS,
- gg) „OM“ znamená manažer lokálních dodavatelů, tj. osobu jmenovanou GD za účelem spolupráce s ČR-MŠMT, resp. Určeným školským zařízením, při Instalaci SKP a Instalaci LAN v příslušném Určeném školském zařízení; rozsah zmocnění každého OM je uveden v příloze č. 14 této smlouvy s tím, že OM může být zmocněn i k právním úkonům jménem GD uvedeným v této smlouvě souvisejících zejména s Instalací SKP, Instalací LAN, Převzetím LAN a Převzetím SKP, jakož i k dalším právním úkonům,
- hh) „OVS“ znamená obchodní veřejnou soutěž pro výběr dodavatele prvků a služeb IKI v rámci realizace státní informační politiky ve vzdělávání vyhlášenou ČR-MŠMT dne 18. 4. 2001,
- ii) „Plán“ znamená Plán Realizace státní informační politiky ve vzdělávání,
- jj) „Projekt CIS“ znamená podrobný technický popis vybudování CIS, který tvoří přílohu č. 9 této smlouvy,
- kk) „Projekt III“ znamená projekt dodávky vybraných prvků a poskytování vybraných služeb IKI pro Školská zařízení v rámci realizace SIPVZ,
- ll) „Projekt Školského zařízení“ znamená podrobný technický popis vybudování příslušné části IKI v Určeném školském zařízení ve smyslu předmětu plnění GD podle této smlouvy a jejích příloh,
- mm) „Protokol o opravě“ znamená protokol o odstranění vady nebo poruchy, která byla odstraňována ve Školském zařízení nebo na CIS a který je podepsaný GD a ČR-MŠMT nebo GA nebo Kontaktní osobou nebo ICT koordinátorem,
- nn) „Prováděcí smlouva“ znamená smlouvu, která bude uzavřena a která podrobně stanoví práva a povinnosti stran a zejména Určeného školského zařízení při vybudování IKI v příslušném Určeném školském zařízení a jeho následném provozu a údržbě, včetně detailních technických, organizačních a časových podmínek vybudování IKI v příslušném Určeném školském zařízení a jeho připojení k VPN,


ČR-MŠMT/ ČTc/ACOL

- oo) „**Předávací protokol fyzických zařízení**“ znamená dokument potvrzující fyzické předání SKP a dalších prvků IKI do užívání Určeného školského zařízení a převzetí odpovědnosti za tento majetek Určeným školským zařízením; Předávací protokol fyzických zařízení bude podepsaný GD nebo OM a GA nebo Kontaktní osobou,
- pp) „**Předávací protokol LAN**“ znamená protokol o převzetí bezvadné dodávky LAN obsahující měření všech Akceptačních kritérií, bude podepsaný ACOL nebo OM a GA nebo Kontaktní osobou,
- qq) „**Převzetí LAN**“ znamená okamžik převzetí LAN, připojeného k VPN a CIS ze strany Určeného školského zařízení po splnění Akceptačních kritérií,
- rr) „**Převzetí SKP**“ znamená okamžik převzetí SKP připojeného k LAN, VPN a CIS a aktivaci Komplexní služby ICT, tedy možnost používat Komplexní služby ICT ze strany Určených školských zařízení ve vztahu k příslušnému SKP po splnění Akceptačních kritérií,
- ss) „**Rada SIPVZ pro podporu uplatnění absolventů středních škol v praxi**“ znamená poradní orgán ustavený společně ČR-MŠMT a GD s účastí třetích subjektů za účelem vytváření prostoru pro účast odborníků mimo resort školství na přípravě a realizaci výuky se zaměřením na přenášení znalostí a zkušeností ze soukromého sektoru do vzdělávacího procesu, a to zejména s ohledem na oblast ICT. Při ustavení tohoto orgánu se bude vycházet a budou se zohledňovat již existující poradní či jiné orgány ČR-MŠMT,
- tt) „**Rada strategických partnerů**“ znamená orgán ustavený společně zástupci ČR-MŠMT, GD, krajské samosprávy a zástupci společností z oboru informačních technologií za účelem získávání dodatečných finančních prostředků na realizaci SIPVZ nad rámec této smlouvy a těsnějšího propojení vzdělávacího procesu s praxí. Při ustavení tohoto orgánu se bude vycházet a budou se zohledňovat již existující poradní či jiné orgány ČR-MŠMT,
- uu) „**Rada školních expertů**“ znamená orgán řízený GD za účasti zástupců Školských zařízení za účelem získávání informací ze Školských zařízení v oblasti ICT a předávání těchto informací GD k efektivnější realizaci Projektu III. Při ustavení tohoto orgánu se bude vycházet a budou se zohledňovat již existující poradní či jiné orgány ČR-MŠMT,
- vv) „**Reklamační protokol**“ znamená protokol podepsaný GD a Kontaktní osobou v případě výskytu zjevné vady na příslušné dodávce dílčího plnění,
- ww) „**RS**“ znamená Rozhodčí soud při Hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky,


ČR-MŠMT/ČTc/ACOL

- xx) „Řízení Projektu III“ znamená orgán ustavený společně ČR-MŠMT a GD, jehož kompetence a jednací řád jsou obsaženy v příloze č. 5 této smlouvy,
- yy) „SIPVZ“ znamená státní informační politika ve vzdělávání,
- zz) „Schválená aplikace“ znamená program, který je možné v IKI používat nebo program schválený pracovníkem Dohledového centra,
- aaa) „Schválené periferní zařízení“ znamená periferní zařízení, které je možné připojovat k SKP nebo periferní zařízení schválené pracovníkem Dohledového centra,
- bbb) „Schválené zařízení“ znamená zařízení, které je možné používat v IKI nebo zařízení schválené pracovníkem Dohledového centra,
- ccc) „SKP“ znamená fyzické zařízení standardního klientského pracoviště specifikovaná v příloze č. 3 této smlouvy ve sloupci popis služby u služeb č. S1, S2 a S3,
- ddd) „Služba konektivity“ znamená služby VPN a připojení VPN k Internetu,
- eee) „Smlouva o realizaci“ znamená Smlouva o realizaci veřejné zakázky uzavřená mezi ČR-MŠMT na straně jedné a GD na straně druhé dne 24. 10. 2001,
- fff) „Spotřební materiál“ znamená zboží, které je běžné používáno při provozu IKI, tj. především tonery, papír, apod.,
- ggg) „Systémový integrátor Projektu III“ znamená ACOL, který zodpovídá za integraci plnění GD vůči ČR - MŠMT a Školským zařízením,
- hhh) „SW“ znamená standardní softwarové (programové) vybavení SKP, CIS a dalších částí IKI uvedené v Nabídce,
- iii) „Školní intranet“ znamená Intranet v rámci jednoho Určeného školského zařízení,
- jjj) „Školské zařízení“ znamená jakoukoliv základní školu, střední školu, integrované učiliště, odborné učiliště, vyšší odbornou školu, jiné školské (vzdělávací) zařízení a všechna Školská zařízení, jichž se Veřejná zakázka týká a která jsou uvedena v oficiální databázi Ústavu pro informace ve vzdělávání, jež byla přiložena k Zadávací dokumentaci a jež jsou v Zadávací dokumentaci uváděna také jako tzv. reálná lokalita,
- kkk) „Školský intranet“ znamená Intranet zahrnující všechna Určená školská zařízení vybudovaná v rámci projektu, jehož součástí je Veřejná zakázka,
- lll) „Ukončení opravy“ znamená odstranění vady nebo poruchy na místě nebo metodou Vzdáleného připojení,
- mmm) „Určené školské zařízení“ znamená Školské zařízení nebo jeho zřizovatele, pokud Školské zařízení nemá právní subjektivitu, které bude určeno Řízením



ČR-MŠMT/ ČTc/ACOL

- Projektu III a v němž bude budována a provozována IKI a její jednotlivé součásti na základě této smlouvy,
- nnn) „Usnesení“ znamená všechna a jakákoliv usnesení Vlády týkající se Plánu uvedená v Zadávací dokumentaci,
- ooo) „Veřejná zakázka“ znamená veřejnou zakázku popsanou v Zadávací dokumentaci,
- ppp) „Vláda“ znamená vládu České republiky,
- qqq) „VPN“ znamená virtuální privátní síť, tedy tu část IKI začínající Koncovým bodem, tedy část IKI zahrnující router, přístupovou síť a pátevní síť,
- rrr) „Vzdálené připojení“ znamená připojení k zařízení nebo programu pomocí datové linky, na které je vytvořeno dočasné nebo trvalé připojení,
- sss) „Zadání výstavby IKI a SKP“ znamená dokument vypracovaný GD pro Určené školské zařízení a popisující zadání pro zpracování Projektu Školského zařízení,
- ttt) „Zadávací dokumentace“ znamená zadávací dokumentace OVS,
- uuu) „Zahájení opravy“ znamená zahájení identifikace vady nebo poruchy nebo zahájení testování zařízení; identifikaci vady nebo poruchy je možné provádět na místě nebo metodou Vzdáleného připojení,
- vvv) „Zahájení Životního cyklu školy Ts“ znamená datum prvního jednání mezi OM a Kontaktní osobou pro příslušné Určené školské zařízení,
- www) „Životní cyklus školy“ znamená dobu od zahájení jednání o realizaci IKI v jednotlivém Určeném školském zařízení do ukončení účinnosti příslušné Prováděcí smlouvy vztahující se k vybudování, provozu a údržbě příslušné části IKI; termíny Životních cyklů škol budou uvedeny v centrální databázi CIS.

ČLÁNEK II.

ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva vymezuje podrobně práva a povinnosti smluvních stran při realizaci Veřejné zakázky a vymezuje rozsah plnění smluvních stran při realizaci Veřejné zakázky.
2. Tato smlouva konkretizuje Smlouvu o realizaci.
3. Není-li v této smlouvě a/nebo nebude-li v Prováděcí smlouvě výslovně uvedeno jinak, platí a jsou účinná pro stanovení práv a povinností smluvních stran při realizaci Veřejné zakázky, která nejsou výslovně uvedena v této smlouvě, ustanovení Smlouvy o realizaci a/nebo Nabídky.


ČR-MSMT/ ČTc/ACOL

4. V případě, že vznikne rozpor mezi touto smlouvou a Smlouvou o realizaci má přednost tato smlouva. V případě, že vznikne rozpor mezi touto smlouvou a dalšími částmi Nabídky má přednost tato smlouva. V případě, že vznikne rozpor mezi touto smlouvou a některou z jejích příloh má přednost tato smlouva. V případě, že vznikne rozpor mezi přílohami této smlouvy má přednost příloha vyššího čísla. Všechny přílohy této smlouvy jsou její nedílnou součástí. Není-li některá záležitost týkající se realizace Veřejné zakázky výslovně uvedena v této smlouvě, ale je uvedena ve Smlouvě o realizaci a/nebo v ostatních částech Nabídky, má se zato, že taková část Smlouvy o realizaci a/nebo Nabídky je nedílnou součástí této smlouvy, nestanoví-li tato smlouva jinak.
5. Smluvní strany berou na vědomí, že plnění Veřejné zakázky vychází ze Smlouvy o realizaci, Nabídky a ze Zadávací dokumentace. Smluvní strany se proto dohodly, že Smlouva o realizaci, Nabídka a Zadávací dokumentace slouží jako případný podpůrný pramen pro stanovení práv a povinností GD a ČR-MŠMT z této smlouvy a jako interpretační zdroj této smlouvy.
6. Ukončení platnosti Smlouvy o realizaci, kterékoliv další Dílčí smlouvy a/nebo Prováděcí smlouvy nemá vliv na ukončení platnosti této smlouvy.
7. Smluvní strany výslovně prohlašují, že jsou oprávněny uzavřít tuto smlouvu a že byly splněny všechny náležitosti stanovené obecně závaznými právními předpisy pro její uzavření. Smluvní strany dále výslovně prohlašují, že bez prohlášení uvedeného v předchozí větě by tuto smlouvu neuzavřely a neposkytly žádné plnění, ke kterému se zavazují v této smlouvě.
8. Dohlížecí výbor Projektu III je smluvními stranami zmocněn v případě, že je všemi statutárními orgány smluvních stran přijato jednomyslné rozhodnutí ve formě písemného zápisu podepsaného všemi statutárními orgány smluvních stran, změnit práva a povinnosti smluvních stran uvedená v této smlouvě, jejích přílohách, a/nebo Smlouvě o Realizaci. Působnost Dohlížecího výboru je podrobně stanovena v příloze č. 5.
9. Smluvní strany se dohodly, že Systémovým integrátorem Projektu III je ACOL. ČTc, který není Systémovým integrátorem, se zavazuje poskytnout ACOL potřebnou součinnost při realizaci Projektu III vyplývající ze smlouvy o sdružení uzavřené mezi ACOL a ČTc dne 28. 5. 2001, Nabídky, Smlouvy o realizaci, této smlouvy a případně dalších smluv na tyto navazující.
10. Smluvní strany se dohodly, že dodatek k této smlouvě, jehož obsahem bude Standardní návrh Prováděcí smlouvy, Provozní řád a Protokol o obhlídce, bude uzavřen nejpozději do 21.12.2001. V případě, že k uzavření uvedeného dodatku nedojde v uvedeném termínu, je GD oprávněn posunout termín zahájení plnění svých závazků uvedených


ČR-MŠMT/ČTc/ACOL

v této smlouvě (tj. zahájení plošné implementace) o počet dní, o něž bude uvedený dodatek uzavřen po dni 21.12.2001.

ČLÁNEK III.
PŘEDMĚT SMLOUVY – OBSAH PLNĚNÍ SMLUVNÍCH STRAN

1. Předmětem této smlouvy je především závazek GD dodat ČR-MŠMT vybrané prvky a poskytovat vybrané služby IKI pro Určená školská zařízení a závazek ČR-MŠMT zaplatit za toto plnění GD dohodnutou cenu (úplaty).
2. Součástí plnění GD je především:
 - a) zjistit ve všech Školských zařízeních, jichž se Veřejná zakázka týká a jejichž seznam ČR-MŠMT předložilo před podpisem této smlouvy GD, informace nutné pro seřídění Školských zařízení podle jejich vybavenosti, synchronizovat získané informace s informacemi získanými od Ústavu pro informace ve vzdělávání a seřadit Školská zařízení podle vybavenosti od nejnižší úrovně, a to v rámci ceny (úplaty) stanovené v článku VI. odst. 1 této smlouvy. Seznam uvedený v předchozí větě obsahuje základní identifikační údaje Školských zařízení, IZO Školských zařízení a kontaktní údaje na ředitele Školských zařízení. Následně GD podle dalších získaných informací vyplní protokol o obhlídce, a tento protokol bude v období do 31. 12. 2005 jednou ročně aktualizovat s ohledem na skutečný stav. Vzor minimálního obsahu protokolu o obhlídce bude předmětem dodatku k této smlouvě,
 - b) dodávka LAN v počtu nejméně 35000 pasivních portů LAN do nejméně 3500 Určených školských zařízení. GD na základě této smlouvy provede dílo - zhotoví pro ČR-MŠMT ve prospěch Určených školských zařízení kabeláž LAN v budovách nejméně 3500 Určených školských zařízení, a to v rámci ceny (úplaty) stanovené v článku VI. odst. 1 této smlouvy. Specifikace kabeláže LAN je stanovena v příloze č. 15 této smlouvy,
 - c) dodávka Komplexních služeb ICT pro učitele a žáky, včetně dodávky počtu nejméně 24000 SKP do nejméně 3500 Určených školských zařízení, vzájemně propojených aktivními komunikačními prvky v rámci LAN, a připojení celé IKI k Internetu na dobu 36 měsíců od okamžiku Převzetí jednotlivých SKP umístěných v příslušném Určeném školském zařízení, a to v rámci ceny (úplaty) stanovené v článku VI. odst. 1 této smlouvy. Specifikace Komplexní služby ICT je uvedena v příloze č. 3 této smlouvy.


ČR-MŠMT/ ČTe /ACOL

GD v rámci dodávky Komplexních služeb ICT ve prospěch ČR-MŠMT za podmínek stanovených touto smlouvou poskytne Určeným školským zařízením do užívání SKP na dobu 36 měsíců od okamžiku Převzetí SKP umístěných v příslušném Určeném školském zařízení. Specifikace SKP je stanovena v příloze č. 15 této smlouvy.

GD v rámci dodávky Komplexních služeb ICT dále ve prospěch ČR-MŠMT za podmínek stanovených touto smlouvou udělí oprávnění Určeným školským zařízením k výkonu práva užít softwarové vybavení SKP, LAN, CIS a softwarové vybavení potřebné pro přenos dat v rámci celé IKI a vně IKI, na dobu 36 měsíců od okamžiku Převzetí SKP umístěných v příslušném Určeném školském zařízení. Specifikace SW je stanovena v příloze č. 15 této smlouvy.

GD v rámci dodávky Komplexních služeb ICT se dále ve prospěch ČR-MŠMT za podmínek stanovených touto smlouvou poskytne Určeným školským zařízením další služby spojené s provozem SKP, CIS a dalších částí IKI, včetně služby Call centra, v rozsahu uvedeném v Katalogu služeb, který tvoří přílohu č. 3 této smlouvy.

3. Smluvní strany se dohodly, že pokud nebude možné uskutečnit dodávku pasivních portů LAN a/nebo komplexních služeb ICT pro učitele a žáky, včetně dodávky SKP, do některého z Určených školských zařízení z důvodu nesouhlasu takového Určeného školského zařízení nebo z jiného důvodu nezávislého na smluvních stranách, zůstane zachován celkový počet dodávky komplexních služeb ICT pro učitele a žáky, včetně dodávky SKP, uvedené v odstavci 2. tohoto článku této smlouvy s tím, že smluvní strany se zavazují dohodnout se na základě návrhu GD na zvýšení počtu dodávky komplexních služeb ICT pro učitele a žáky, včetně dodávky SKP, do jiného Určeného školského zařízení, které s tím vysloví souhlas, a s tím, že cena za plnění GD podle této smlouvy bude upravena s ohledem na snížení počtu Určených školských zařízení v souladu se způsobem výpočtu ceny stanoveným GD v Nabídce.
4. Smluvní strany prohlašují, že ustanovením tohoto článku III. ani jiného článku této smlouvy není dotčena snaha smluvních stran realizovat společně v budoucnu celkový záměr vyjádřený Veřejnou zakázkou poskytovat služby v rozsahu Veřejné zakázky v období do 31. 12. 2005.


ČR-MŠMT/ ČTg /ACOL

ČLÁNEK IV.
POSTUP BUDOVÁNÍ IKI

1. GD se zavazuje zahájit plnění svých závazků uvedených v této smlouvě (tj. zahájit plošnou implementaci) do 2 měsíců ode dne podpisu této smlouvy a zahájit plnění svých závazků při budování IKI a provozu IKI podle Harmonogramu, který je přílohou č. 2 této smlouvy. Dílčí termíny plnění Veřejné zakázky pro Určená školská zařízení budou stanoveny v Prováděcích smlouvách.
2. ČR-MŠMT se zavazuje předat GD nejpozději do 7 dnů ode dne podpisu této smlouvy seznam všech Školských zařízení s uvedením počtu žáků jednotlivých Školských zařízení k 1. 9. 2001. ČR-MŠMT se dále zavazuje i v následujících letech po dobu účinnosti této smlouvy předávat jednou ročně seznam uvedený v předchozí větě, a to vždy nejpozději do konce každého kalendářního roku. ČR-MŠMT se zavazuje průběžně předávat GD bez zbytečného odkladu všechny relevantní dokumenty vztahující se k SIPVZ, které mohou mít vliv na plnění GD podle této smlouvy.
3. ČR-MŠMT se zavazuje vyvinout veškeré úsilí, které lze na něm rozumně požadovat, k tomu, aby do 1 měsíce ode dne podpisu této smlouvy zajistilo svolání jednání mezi GD a zástupci příslušných orgánů vyšších územních samosprávních celků (krajů) jako zřizovatelů Školských zařízení za účelem poskytnutí informací o Projektu III těmto zřizovatelům Školských zařízení.
4. ČR-MŠMT se zavazuje do 1 měsíce ode dne podpisu této smlouvy oslovit zřizovatele Školských zařízení neuvedené v předchozím odstavci za účelem poskytnutí informací o Projektu III těmto zřizovatelům Školských zařízení.
5. ČR-MŠMT se zavazuje vyvinout veškeré úsilí, které lze na něm rozumně požadovat, k tomu, aby zajistilo a předalo GD jméno a příjmení ICT koordinátora a jeho jednoznačné přiřazení k příslušnému Určenému školskému zařízení, a to nejpozději do 3 měsíců ode dne podpisu této smlouvy.
6. ČR-MŠMT se zavazuje vyvinout veškeré úsilí, které lze na něm rozumně požadovat, k tomu, aby zabezpečilo nejméně elementární vyškolení příslušného ICT koordinátora nejpozději do 14 dnů ode dne, kdy GD informuje ČR-MŠMT o Zahájení životního cyklu školy Ts.
7. ČR-MŠMT se zavazuje vyvinout veškeré úsilí, které lze na něm rozumně požadovat, k tomu, aby zajistilo a předalo GD jméno a příjmení ICT správce a jeho jednoznačné přiřazení k příslušnému Určenému školskému zařízení, a to nejpozději do 3 měsíců ode dne podpisu této smlouvy.


ČR-MŠMT/ ČTc ACOI

8. ČR-MŠMT se zavazuje vyvinout veškeré úsilí, které lze na něm rozumně požadovat, k tomu, aby zabezpečilo nejméně základní vyškolení příslušného ICT správce nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy GD informuje ČR-MŠMT o Zahájení životního cyklu školy Ts.
9. GD je oprávněn ve smyslu posláni SIPVZ a Usnesení stanovit priority při postupném budování IKI v Určeném školském zařízení.
10. Pokud Řízení projektu III schválí návrh GD na integraci stávajícího zařízení Určeného školského zařízení, bude takové stávající zařízení plnohodnotně integrováno do IKI a GD bude oprávněn požadovat úhradu za dodávku Komplexních služeb ICT k takovému integrovanému zařízení. Integraci stávajícího zařízení Určeného školského zařízení v takovém případě provede GD.
11. GD předloží ČR-MŠMT a Určenému školskému zařízení návrh Prováděcí smlouvy. ČR-MŠMT se zavazuje přijmout návrh Prováděcí smlouvy, a vyvinout veškeré úsilí, které lze na něm rozumně požadovat k tomu, aby tak učinilo i Určené školské zařízení, do deseti dnů od jejího předložení. Odmítnout uzavřít Prováděcí smlouvu může ČR-MŠMT pouze tehdy, bude-li návrh Prováděcí smlouvy zaslaný ze strany GD ČR-MŠMT a Určenému školskému zařízení v rozporu se Standardním návrhem Prováděcí smlouvy, který bude předmětem dodatku k této smlouvě.
12. Kontaktní osobou, která je oprávněna k převzetí plnění, které GD poskytne ve smyslu článku III této smlouvy Určenému školskému zařízení a která je zmocněna k právním úkonům jménem příslušného Určeného školského zařízení, a to zejména k úkonům souvisejícím zejména s Instalací SKP, Instalací LAN, Převzetím LAN a Převzetím SKP, je ředitel Určeného školského zařízení (v případě Školského zařízení bez právní subjektivity, ředitel na základě zmocnění zřizovatele), pokud neurčí příslušné Určené školské zařízení osobu jinou. V případě, že příslušné Určené školské zařízení jmenuje ICT koordinátora, je takovou osobou ICT koordinátor, pokud příslušné Určené školské zařízení neurčí osobu jinou. Pokud nebudou dle předchozí věty určení ICT koordinátoři a/nebo ICT správci nebo tyto osoby nebudou poskytovat GD potřebnou součinnost, přechází zmocnění k uvedeným právním úkonům na ředitele příslušného Určeného školského zařízení. ČR-MŠMT se zavazuje vyvinout veškeré úsilí, které lze na něm rozumně požadovat k tomu, aby byla Kontaktní osoba výše uvedeným způsobem zmocněna Určeným školským zařízením k právním úkonům ve výše uvedeném rozsahu.
13. Smluvní strany se dohodly, že Předávací protokol fyzických zařízení (o instalaci ICT/IKI) v daném Určeném školském zařízení, Předávací protokol LAN a Měřicí protokol podepsaný příslušnou Kontaktní osobou budou dokladem o tom, že GD splnil svoji povinnost dle této smlouvy předat příslušná SKP, další prvky IKI a LAN. Tyto dokumenty budou přílohami pro fakturaci GD ve smyslu článku VI. této smlouvy.


ČR-MŠMT/ČTc/ACOL

14. Pokud Kontaktní osoba bez vážného důvodu nepodepíše některý z protokolů uvedený v této smlouvě do dvou dnů ode dne, kdy byla k podpisu příslušného protokolu vyzvána, nebo ode dne, kdy měla Kontaktní osoba příslušný protokol podepsat podle předchozího ujednání mezi Kontaktní osobou a OM nebo příslušným lokálním dodavatelem, má se za to, že příslušný protokol byl Kontaktní osobou odsouhlasen. Vážným důvodem dle předcházející věty je výskyt zjevné vady na věci nebo plnění, které se příslušný protokol týká, není jím však postup v rozporu s právními povinnostmi Určeného školského zařízení vyplývajících z této smlouvy a smluv souvisejících a navazujících

ČLÁNEK V.

PROVOZ A ÚDRŽBA IKI

1. Podrobné vymezení práv a povinností smluvních stran při provozu a údržbě IKI, při poskytování servisních služeb a při provozu služeb Call centra bude uvedeno v Provozním řádu a Prováděcích smlouvách, jejichž obsah bude předmětem dodatku k této smlouvě.
2. ČR-MŠMT a ACOL se dohodly, že veškeré součásti IKI vyjma LAN zůstanou po ukončení Životního cyklu školy ve vlastnictví GD. Tím není dotčeno opční darovací právo ČR-MŠMT podle článku III. odst. 10 Smlouvy o realizaci.
3. Seznam Schválených aplikací, Schválených zařízení a Schválených periferních zařízení uveřejní GD na CIS. Tento seznam bude GD pravidelně aktualizovat.

ČLÁNEK VI.

CENA (ÚPLATA) A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Celková cena (úplata) za plnění GD podle této smlouvy činí 4.430.000.000,- Kč (slovy: čtyři miliardy čtyři sta třicet miliónů korun českých) včetně DPH, tj. 4.063.774.476,20 Kč (slovy: čtyři miliardy šedesát tři milióny sedm set sedmdesát čtyři tisíce čtyři sta sedmdesát šest korun českých dvacet haléřů) bez DPH. Cena (úplata) za jednotlivé části dodávaných prvků a poskytovaných služeb IKI a další služby poskytované ze strany GD podle této smlouvy je stanovena v příloze č. 12 k této smlouvě.
2. Cena (úplata) podle odstavce 1. tohoto článku této smlouvy zahrnuje cenu (úplatu) za plnění GD uvedené v článku III odst. 2 této smlouvy a cenu (úplatu) za služby uvedené v příloze č. 12 této smlouvy.



ČR-MŠMT/ČTc/ACOL

3. ČR-MŠMT se zavazuje uhradit dodávku Komplexní služby ICT v plné výši, pokud dostupnost služeb v průběhu kalendářního měsíce dosáhne alespoň úrovně uvedené v Katalogu služeb, který tvoří přílohu č. 3 této smlouvy. V případě, že dostupnost služeb v průběhu kalendářního měsíce nedosáhne takové úrovně má ČR-MŠMT právo na slevu podle článku IX. této smlouvy.
4. Za GD bude cena (úplata) fakturována ACOL měsíčně pozadu za podmínek uvedených ve smlouvě o sdružení, která je součástí Nabídky, a to nejdříve první měsíc následující po Převzetí SKP, vždy po předchozím písemném odsouhlasení objemu a kvality dodaného plnění ze strany GA, které nemůže být bezdůvodně odepřeno, a to na základě řádného daňového dokladu se splatností 21 dnů ode dne jeho vystavení. Cena (úplata) zahrnuje cenu (úplatu) za řádnou dodávku Komplexní služby ICT a cenu za dodávku pasivní části LAN. Tím není dotčeno ustanovení odstavce 7 tohoto článku. Fakturu za plnění uvedené v čl. III. odst. 2. písm. a) větě první této smlouvy bude fakturovat za GD společnost ACOL po předání tohoto plnění. Splatnost faktury je 21 dní ode dne jejího vystavení.
5. Za GD bude dodán ACOL vždy do 10. dne následujícího kalendářního měsíce Měsíční protokol dostupnosti služeb. GA má právo reklamovat Měsíční protokol dostupnosti služeb do 5 pracovních dnů ode dne doručení, jinak se má zato, že Měsíční protokol dostupnosti služeb je vystaven v souladu s reálným stavem poskytnutých funkčních SKP v těchto Školských zařízeních a funkční Komplexní služby ICT na SKP v těchto Školských zařízeních za příslušný kalendářní měsíc. GA je povinen v reklamaci prokázat nefunkčnost příslušné služby vztahující se k příslušnému SKP.
6. Za GD bude cena (úplata) za řádnou dodávku Komplexní služby ICT fakturována ACOL jednou za kalendářní měsíc, a to vždy pozadu. GD vyhotoví a ČR-MŠMT doručí řádný daňový doklad (fakturu). ACOL za GD se zavazuje doručit každou jím vystavenou fakturu nejpozději do 5 pracovních dní ode dne jejího vystavení. GD se zavazuje dodat Měsíční protokol dostupnosti služeb ve lhůtě uvedené v odstavci 5 tohoto článku. V případě, že bude GD v prodlení se splněním svých povinností uvedených v předchozích dvou větách, posunuje se splatnost příslušné faktury, ke které se toto prodlení váže, o počet dní prodlení GD se splněním uvedených závazků uvedených v předchozích dvou větách. K první faktuře za plnění těchto dodávek a Komplexní služby ICT musí být připojen Předávací protokol fyzických zařízení (o instalaci ICT/IKI) v daném Školském zařízení odsouhlasený Kontaktní osobou.
7. Za GD bude cena za Instalaci LAN fakturována ACOL jednou za kalendářní měsíc, a to vždy pozadu za všechny Instalace LAN v příslušném měsíci. Pro každé Školské zařízení GD vyhotoví a ČR-MŠMT nebo GA doručí individuální řádný daňový doklad (fakturu),


ČR-MŠMT/ČTc /ACOL

jehož přílohou bude vždy ze strany Kontaktní osoby odsouhlasený Měřicí protokol a kopie Předávacího protokolu LAN odsouhlaseného Kontaktní osobou.

8. Dále bere ČR-MŠMT na vědomí, že cena (úplata) za plnění GD je dohodnuta smluvními stranami s ohledem na celkový počet SKP a pasivních portů LAN uvedený v článku III. odst. 2 této smlouvy a na průběh náběhové křivky uvedené v příloze č. 2 této smlouvy. V případě, že celkový počet SKP a/nebo pasivních portů LAN bude nižší než uvedený v článku III. odst. 2 této smlouvy nebo SKP nebudou vybudovány podle náběhové křivky uvedené v příloze č. 2 této smlouvy z důvodu, který nespočívá v porušení povinnosti GD, se smluvní strany zavazují upravit cenu (úplatu) za plnění GD způsobem uvedeným v Nabídce.
9. Pokud není SKP užíváno příslušným Určeným školským zařízením bezdůvodně nebo z důvodu, který nespočívá v porušení povinností GD, má se zato, že takové SKP je užíváno. ČR-MŠMT se v takovém případě zavazuje platit GD cenu (úplatu) jakoby SKP užíváno bylo sníženou o výši nákladů, které GD nevynaloží v případě, že SKP není užíváno příslušným Určeným školským zařízením. Toto ustanovení se použije i pro případ, že dojde ke zrušení příslušného Školského zařízení a SKP není umístěno v jiném Školském zařízení. V případě zrušení příslušného Školského zařízení dle předcházející věty, navrhne GD nejdéle do jednoho měsíce poté co mu bude oznámeno zrušení příslušného Školského zařízení využití SKP v jiném Školském zařízení a vyvine veškeré úsilí, které lze na něm rozumně požadovat, k umístění SKP v takovém jiném Školském zařízení. Úhrada za provedení integrace takového SKP bude stanovena na základě zvláštní dohody mezi GD a zřizovatelem takového Školského zařízení a bude ve výši cen obvyklých za provedení obdobné integrace. Cena (úplata) za takovou integraci na základě uvedených zvláštních smluv není zahrnuta v celkové ceně (úplatě) za plnění GD podle článku VI. této smlouvy.
10. V případě, že nastane jakákoliv zásadní skutečnost, která má vliv na provoz IKI, a to z důvodu, který nespočívá v porušení povinností GD, včetně skutečností uvedených výše a/nebo nutnosti změny umístění SKP do jiného Školského zařízení nebo změny umístění Školského zařízení samotného, ČR-MŠMT se po dobu trvání takové skutečnosti zavazuje platit GD cenu (úplatu) jakoby SKP užíváno bylo. GD se zavazuje poskytnout příslušnému Určenému školskému zařízení nezbytnou součinnost/služby vedoucí k odstranění nepříznivých následků takové skutečnosti. Cena za poskytnutí takové součinnosti/služby není součástí ceny (úplaty) podle této smlouvy a musí být smluvními stranami dohodnuta zvlášť.
11. ČR-MŠMT bere na vědomí, že cena (úplata) je dohodnuta smluvními stranami tak, aby při předpokládané době realizace Veřejné zakázky a účinnosti této smlouvy a řádném



ČR-MŠMT/ČTC/ACOL

plnění závazků měl GD uhrazeny náklady spojené s vybudováním a provozem IKI, včetně nákladů na pořízení jednotlivých součástí IKI, a s tím spojený příměřený zisk. Pokud by došlo k ukončení realizace Veřejné zakázky a/nebo této smlouvy před dobou stanovenou pro účinnost této smlouvy v odstavci 1. článku X. této smlouvy z důvodu, který nespočívá v porušení povinnosti GD, zavazuje se ČR-MŠMT doplatit GD neprodleně po takovém ukončení realizace Veřejné zakázky a/nebo této smlouvy dosud nezaplacenou část ceny (úplaty) uvedené v této smlouvě do výše, na kterou by GD měl nárok, pokud by realizace Veřejné zakázky a/nebo účinnost této smlouvy byly řádně ukončeny v době uvedené v odstavci 1. článku X. této smlouvy, sníženou o výši nákladů, které by GD ode dne takového předčasného ukončení realizace Veřejné zakázky a/nebo účinnosti této smlouvy do doby stanovené pro účinnost této smlouvy v odstavci 1. článku X. této smlouvy měl vynaložit na plnění závazků podle této smlouvy a které by v takovém případě nevynaložil; nezanikne-li tato smlouva z důvodu porušení na straně ČR-MŠMT, bude cena (úplata) dále snížena o poměrnou část celkového zisku GD vztaženou k období ode dne takového předčasného ukončení realizace Veřejné zakázky a/nebo této smlouvy do doby stanovené pro účinnost této smlouvy v odstavci 1. článku X. této smlouvy. Výše nákladů GD bude stanovena poměrně podle výše nákladů GD spojených s plněním závazků podle této smlouvy do okamžiku takového ukončení realizace Veřejné zakázky a/nebo této smlouvy z důvodů porušení Smlouvy o realizaci a/nebo této smlouvy ze strany ČR-MŠMT. Nárok GD podle tohoto odstavce přetrvává ukončení této smlouvy.

ČLÁNEK VII.

ZÁRUKY SMLUVNÍCH STRAN A POJIŠTĚNÍ

1. ČTc a ACOL jsou z této smlouvy zavázány společně a nerozdílně. ČTc ručí za splnění povinností ACOL z této smlouvy a ACOL ručí za splnění povinností ČTc z této smlouvy. Vzájemné vztahy mezi ČTc a ACOL při plnění závazků podle této smlouvy a Veřejné zakázky jsou upraveny ve smlouvě o sdružení, která je obsažena v Nabídce.
2. ACOL poskytuje na instalovanou kabeláž (LAN) záruku 16 let ode dne jejich montáže a převzetí ze strany příslušného Určeného školského zařízení.
3. Dojde-li po ukončení této smlouvy k převodu vlastnictví SKP do vlastnictví příslušného Určeného školského zařízení nebo jiného subjektu, na takto převedená SKP již nebude poskytnuta záruka.


ČR-MŠMT/ČTc/ACOL

4. GD prohlašují, že po celou dobu trvání této smlouvy mají k SW užívanému při plnění Veřejné zakázky autorská práva nebo oprávněnými osobami řádně udělená licenční práva, která mohou dále udělit Určeným školským zařízením.
5. ČR-MŠMT se zavazuje vyvinout veškeré úsilí, které lze na něm rozumně požadovat k tomu, aby Určená školská zařízení oznamovala GD bez zbytečného odkladu jakoukoliv škodnou událost na částech IKI ve vlastnictví GD, jinak odpovídá za škodu, která GD porušením této povinnosti vznikne.
6. ČR-MŠMT se zavazuje vyvinout veškeré úsilí, které lze na něm rozumně požadovat k tomu, aby Určená školská zařízení pojistila části IKI převedené do jejich užívání proti škodám způsobeným živelnou pohromou a krádeží a proti odpovědnosti za škodu způsobenou jejich provozem, aby vinkulovala tato pojištění ve prospěch GD po celou dobu trvání této smlouvy a tato pojištění udržovala v účinnosti po celou dobu trvání této smlouvy.
7. V případě, že dojde ke škodě na SKP, LAN nebo CIS (příp. dalších částech IKI), která bude způsobena živelnou pohromou nebo krádeží, zavazují se GD odstranit následky škodné události (a to případně i dodáním náhrady za nezvratně poškozenou či zničenou část IKI) do 30 dnů ode dne oznámení vzniku škody, požádá-li Určené školské zařízení písemně, současně s oznámením o vzniku škody, o odstranění následků škodné události. V takovém případě Určené školské zařízení zaplatí GD rozdíl mezi cenou takového (náhradního) plnění a výší skutečně vyplaceného pojistného plnění ve prospěch GD.
8. GD neodpovídají za škodu na jednotlivých částech IKI způsobenou Určeným školským zařízením (včetně jakékoliv třetí osoby, které Určené školské zařízení umožní, ať již vědomě či nevědomě, přístup a užívání jednotlivých částí IKI) jednáním v rozporu s návodem k použití a instrukcemi k bezpečnému provozu jednotlivých částí IKI, nestane-li se tak v důsledku selhání pasivního zabezpečení systému (IKI). GD se zavazují následky takové případné škodné události odstranit v přiměřené lhůtě po oznámení vzniku škody, požádá-li Určené školské zařízení písemně, současně s oznámením o vzniku škody, o odstranění následků škodné události.
9. V případě sporu o příčině vzniku škody se strany zavazují vyřešit takový spor v prvé řadě smírem. Strany se zavazují v případě sporu jmenovat společně znalce, který stanoví příčinu škody, a zavazují se při stanovení postupu odstranění důsledků škody řídit jeho stanoviskem.

ČLÁNEK VIII.

DALŠÍ UJEDNÁNÍ SMLUVNÍCH STRAN


CR-MŠMT/ČTc/ACOL

1. ČR-MŠMT se zavazuje vyvinout veškeré úsilí, které lze na něm rozumně požadovat, k tomu, aby ve smyslu poslání SIPVZ a Usnesení s ohledem na doporučení Rady SIPVZ pro podporu uplatnění absolventů středních škol v praxi, Rady strategických partnerů a Rady školních expertů, Určená školská zařízení nabízela třetím osobám účast na výuce žáků v rozsahu alespoň 1 (slovy: jedné) vyučovací hodiny týdně na každou třídu posledních a předposledních ročníků všech středních škol.

ČLÁNEK IX.

SANKCE A SLEVY

1. V případě prodlení ČR-MŠMT se splácením peněžitých závazků vůči GD - ceny za plnění poskytnuté GD, písemně odsouhlasené ČR-MŠMT (GA) a řádně vyfakturované ze strany GD, kratšího než 4 měsíce po datu splatnosti, GD a ČR-MŠMT nesjednávají žádnou zvláštní smluvní pokutu. Nárok na sankce stanovené obecně závaznými právními předpisy, tj. úrok z prodlení stanovený obecně závazným právním předpisem ke dni začátku prodlení, není dotčen.
2. V případě prodlení ČR-MŠMT se splácením peněžitých závazků vůči GD - ceny za plnění poskytnuté GD, písemně odsouhlasené MŠMT a řádně vyfakturované ze strany GD, delšího než 4 měsíce po datu splatnosti, se ČR-MŠMT zavazuje zaplatit GD smluvní pokutu ve výši úroku z prodlení stanoveného obecně závazným právním předpisem ke dni začátku prodlení, a to z dlužné částky za období prodlení přesahující 4 měsíce. Nárok na sankce stanovené obecně závaznými právními předpisy, tj. úrok z prodlení stanovený obecně závazným právním předpisem ke dni začátku prodlení, a náhradu škody není zaplacením smluvní pokuty dotčen.
3. V případě prodlení ČR-MŠMT se splácením peněžitých závazků vůči GD - ceny za plnění poskytnuté GD, písemně odsouhlasené MŠMT a řádně vyfakturované ze strany GD, delšího než 6 měsíců, jsou GD oprávněni do skončení prodlení pozastavit dodávku dalšího dílčího plnění Veřejné zakázky. V případě částečného prodlení se toto oprávnění GD vztahuje pouze k příslušné části Veřejné zakázky, tj. k příslušným SKP.
4. Úrok z prodlení stanovený obecně závazným právním předpisem se pro účely této smlouvy stanoví vždy ve výši k prvnímu dni prodlení ze strany ČR-MŠMT.
5. V případě, že po Převzetí SKP jsou GD v prodlení, které spočívá v porušení povinnosti GD s poskytováním Lokální služby pro příslušné SKP v rozsahu a kvalitě stanovené touto smlouvou, avšak nejsou v prodlení s poskytováním ostatních částí Komplexní služby ICT pro příslušné SKP, má ČR-MŠMT právo požadovat na GD slevu z ceny plnění, jehož se prodlení týká, tedy ceny (úplaty) za dodávku Komplexní služby ICT


ČR-MŠMT / ČTc / ACOL

vztáženou k příslušnému SKP za příslušný kalendářní měsíc, a to ve výši 1/100 za každý celý den prodlení v příslušném kalendářním měsíci. Nárok na tuto slevu musí uplatnit GA nejpozději při reklamaci Měsíčního protokolu dostupnosti služeb.

6. V případě, že po Převzetí SKP jsou GD v prodlení, které spočívá v porušení povinnosti GD s poskytováním Komplexní služby ICT pro příslušné SKP v rozsahu a kvalitě stanovené touto smlouvou, avšak nejsou v prodlení s poskytováním Lokální služby pro příslušné SKP, má ČR-MŠMT právo požadovat na GD slevu z ceny plnění, jehož se prodlení týká, tedy ceny (úplaty) za dodávku Komplexní služby ICT vztáženou k příslušnému SKP za příslušný kalendářní měsíc, a to ve výši 1/100 za každý celý den prodlení v příslušném kalendářním měsíci. Nárok na tuto slevu musí uplatnit GA nejpozději při reklamaci Měsíčního protokolu dostupnosti služeb.
7. GD nejsou odpovědní za prodlení při plnění Harmonogramu v případě, že prodlení bude způsobeno nedostatkem součinnosti na straně Určených školských zařízení nebo nesouhlasem Určeného školského zařízení s účastí Určeného školského zařízení na Veřejné zakázce.

ČLÁNEK X.

TRVÁNÍ A UKONČENÍ SMLOUVY

1. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to s účinností na dobu 36 měsíců od nejpozdějšího Převzetí SKP, tedy všech SKP v Určeném školském zařízení s tím, že účinnost práv a povinností smluvních stran vztahující se k jednotlivým částem IKI se řídí účinností příslušné Prováděcí smlouvy vztahující se k vybudování, provozu a údržbě příslušné části IKI. Tato smlouva končí také před uplynutím doby určené podle předchozí věty zaplacením celkové ceny (úplaty) za plnění GD podle této smlouvy podle článku VI. odstavce 1 této smlouvy.
2. GD se zavazuje, že i po ukončení této smlouvy podle předchozího odstavce bude na základě zvláštní smlouvy s ČR-MŠMT, resp. Určenými školskými zařízeními, poskytovat ČR-MŠMT, resp. Určeným školským zařízením, služby v částečném nebo celkovém rozsahu, v jakém je poskytují podle této smlouvy, a to pouze pokud ČR-MŠMT, resp. Určená školská zařízení, zabezpečí na úhradu ceny (úplaty) takto poskytovaných služeb finanční prostředky nad rámec celkové ceny (úplaty) za plnění GD podle článku VI. této smlouvy. Cena (úplata) za takto poskytované služby bude stanovena zvláštní smlouvou mezi GD a ČR-MŠMT, resp. Určenými školskými zařízeními, s tím, že bude vycházet z ceny uvedené v příloze č. 12 této smlouvy a že do této ceny (úplaty) již nebudou počítány umořené (odepsané) náklady GD spojené


ČR-MŠMT/ČTC/ACOL

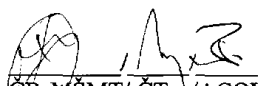
s budováním a provozem IKI. Cena (úplata) za takto poskytované služby na základě uvedených zvláštních smluv není zahrnuta v celkové ceně (úplatě) za plnění GD podle článku VI. této smlouvy.

3. ČR-MŠMT se zavazuje vyvinout veškeré úsilí, které lze na něm rozumně požadovat k tomu, aby zvláštní smlouva s GD podle předchozího odstavce mohla být uzavřena pro každé jednotlivé Určené školské zařízení nejpozději 2 měsíce před ukončením účinnosti Prováděcí smlouvy ve vztahu k příslušnému Školskému zařízení, tak, aby tyto služby mohly být ze strany GD poskytovány a cena (úplata) za jejich poskytování placena ze strany ČR-MŠMT, resp. příslušných Určených školských zařízení, v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
4. Od této smlouvy je oprávněna odstoupit kterákoliv ze smluvních stran pouze z důvodu podstatného porušení povinností stanovených v této smlouvě, nebude-li závadný stav vyvolaný podstatným porušením takové povinnosti odstraněn ani během přiměřené lhůty poskytnuté v předchozí písemné výzvě poškozené smluvní strany doručené porušující smluvní straně.
5. Smluvní strany se dohodly, že pokud se porušení týká oddělitelné části této smlouvy a/nebo oddělitelné části plnění podle této smlouvy, je od této smlouvy možné odstoupit pouze částečně, tedy co do rozsahu dotčené části této smlouvy nebo dotčené části plnění podle této smlouvy, jichž se podstatné porušení povinností stanovených v této smlouvě týká.
6. Smluvní strany se dále dohodly, že je-li možné poškození smluvní strany vzniklé na základě podstatného porušení povinností stanovených v této smlouvě nahradit přiměřeným snížením ceny (úplaty) stanovené v této smlouvě a porušující smluvní strana s takovým přiměřeným snížením ceny (úplaty) stanovené v této smlouvě souhlasí, není poškozená smluvní strana oprávněna odstoupit od této smlouvy, nýbrž je povinna uplatnit takové přiměřené snížení ceny (úplaty) stanovené v této smlouvě.
7. Odstoupení od této smlouvy ze strany ČR-MŠMT se považuje za doručené doručením oběma účastníkům smlouvy na straně GD.
8. Do běhu všech lhůt stanovených v této smlouvě se nezapočítávají dny v období ode dne 22.12.2001 do dne 1.1.2002 včetně.

ČLÁNEK XI.

ZACHOVÁNÍ DŮVĚRNOSTI INFORMACÍ

1. Smluvní strany se dohodly, že budou informace o obsahu této smlouvy a plnění smluvních stran podle této smlouvy považovat za důvěrné. Smluvní strany se zavazují


ČR-MŠMT/ ČTc/ACOL

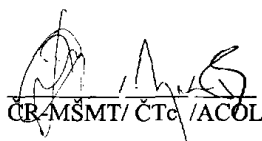
zdržet se poskytnutí informací získaných podle této smlouvy nebo v souvislosti s ní, s výjimkou poskytnutí takových informací jejich koncernovým (holdingovým) podnikům, zaměstnancům, subdodavatelům, bankám, GA nebo poradcům, kteří budou zavázáni zachovávat důvěrnost v celém rozsahu stanoveném touto smlouvou.

2. Smluvní strana je bez jakéhokoliv omezení odpovědná za jakékoliv porušení zachovávaní důvěrnosti jejími koncernovými (holdingovými) podniky, zaměstnanci, subdodavateli, bankami, GA, poradci nebo jakoukoliv jinou osobou, které smluvní strana takové informace poskytne.
3. Tato ustanovení o důvěrnosti se nepoužijí na informaci známou smluvní straně před jejím poskytnutím jinou smluvní stranou a/nebo na informaci známou široké veřejnosti jejím poskytnutím na základě souhlasu všech smluvních stran a/nebo na informaci, kterou je smluvní strana povinna poskytnout třetí osobě na základě obecně závazných právních předpisů.
4. Závazky smluvních stran zachovávat důvěrnost v rozsahu uvedeném v tomto článku této smlouvy zůstávají účinné i po ukončení účinnosti ostatních ustanovení této smlouvy a/nebo ukončení účinnosti této smlouvy jako celku.

ČLÁNEK XII.

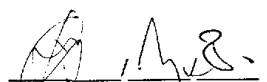
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva je platná a účinná okamžikem podpisu všemi smluvními stranami.
2. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména Obchodním zákoníkem.
3. Tato smlouva o 24 stranách (počítáno bez příloh) byla vyhotovena a podepsána v 6 stejnopisech v českém jazyce. Každá ze smluvních stran obdrží 2 stejnopisy této smlouvy.
4. Tato smlouva představuje úplné ujednání mezi smluvními stranami o jejím předmětu a nahrazuje všechna případná předchozí ujednání mezi smluvními stranami, která se jejího předmětu týkají, s výjimkou ujednání mezi smluvními stranami obsaženými ve Smlouvě o realizaci.
5. V souladu s ustanovením článku XIII. odst. 6 Smlouvy o realizaci se smluvní strany zavazují do tří týdnů po podpisu této smlouvy dohodnout způsob a podmínky vyčlenění realizace IP konektivity ze Smlouvy o realizaci a této smlouvy tak, že bude mezi ČR-MŠMT a ČTc uzavřena samostatná prováděcí smlouva v celkovém finančním objemu 1,1 miliardy Kč včetně DPH, jejímž předmětem bude realizace IP konektivity pro připojení Školských zařízení na Školský intranet, a to za podmínek dohodnutých ve smlouvě o poskytování služeb komunikační infrastruktury informačních systémů


ČR-MŠMT/ČTc/ACOL

veřejné správy uzavřené mezi Českou republikou - Úřadem pro veřejné informační systémy veřejné správy a ČTc dne 23. 10. 2001. Smluvní strany se zavazují realizaci IP konektivity koordinovat tak, aby i v takovém případě byly řádně a včas splněny závazky GD ze Smlouvy o realizaci. Dohodnutý způsob a podmínky vyčlenění realizace IP konektivity ze Smlouvy o realizaci a této smlouvy nebudou v rozporu s cíli Usnesení, Zadávací dokumentací, Nabídkou, Smlouvou o realizaci a touto smlouvou. I v takovém případě bude ACOL plnit funkci Systémového integrátora Projektu III.

6. Jakékoliv změny nebo doplnění této smlouvy musí být činěny pouze písemnou formou číslovaných dodatků podepsaných všemi smluvními stranami. O změnách této smlouvy a Prováděcích smluv povedou smluvní strany změnové řízení, které je upraveno v příloze č. 5 této smlouvy.
7. Doručování písemných dokumentů týkajících se této smlouvy a/nebo v souvislosti s jejím plněním bude prováděno faxem, doporučenými dopisy nebo kurýrní službou na faxová čísla a adresy smluvních stran tak, jak jsou uvedeny v této smlouvě. Jestliže jedna smluvní strana zašle oznámení o změně její adresy nebo faxového čísla výše uvedeným způsobem, bude doručování poté prováděno na novou adresu, resp. na nové faxové číslo. Pokud smluvní strana zašle ostatním stranám oznámení o změně svého bankovního účtu způsobem uvedeným v předchozí větě, pak pro účely této smlouvy bude směrodatný nový bankovní účet.
8. Kontaktními osobami pro účely plnění této smlouvy jsou:
 - a) na straně ČR-MŠMT: Ing. Drahomír Fránek, fax: +420-2-24507190,
 - b) straně ČTc: Ing. Miroslav Hořejší, fax: +420-2-6280333, a
 - c) na straně ACOL: Ing. Vlastimil Palata, fax: +420-2-51022999.
9. Neplatnost a/nebo nevykonatelnost kteréhokoli ustanovení této smlouvy neovlivní platnost a/nebo vykonatelnost ostatních ustanovení této smlouvy nebo této smlouvy jako celku. Smluvní strany se zavazují nahradit takové případné neplatné a/nebo nevykonatelné ustanovení této smlouvy ustanovením platným a vykonatelným, nejbližším mu svým významem a účinky. Žádná ze smluvních stran nebude odpovídat za jakékoli porušení svých závazků podle této smlouvy, které bude zaviněno vyšší mocí, zejména v důsledku požáru, záplav, přírodních katastrof, války, nebo jakékoli jiné události nebo skutečnosti, kterou příslušná nebo jiná smluvní strana nebude moci přiměřeným způsobem ovlivnit. Jestliže nastane událost vyšší moci, musí postižená smluvní strana za tím účelem okamžitě informovat ostatní účastníky této smlouvy a vynaložit rozumně vyžadované úsilí ke zmírnění následků takové události vyšší moci.
10. Smluvní strany se dohodly, že veškeré spory z této smlouvy a/nebo v souvislosti s ní budou řešeny rozhodčím řízením, a to před RS podle pravidel stanovených Statutem a

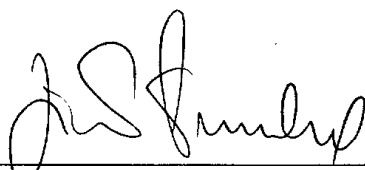

ČR-MŠMT/ ČTc /ACOL

Řádem RS. Místem rozhodčího řízení bude Praha, jazykem rozhodčího řízení bude jazyk český. Rozhodnutí RS bude pro smluvní strany smlouvy konečné a závazné a vůči nim vykonatelné a nebude proti němu právo odvolání.

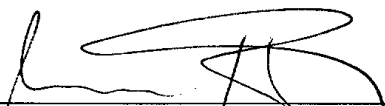
Na důkaz toho, že smluvní strany porozuměly obsahu této smlouvy, a že smlouva přesně a srozumitelně vyjadřuje jejich svobodnou vůli, a že nebyla podepsána v tísní či za jinak nevýhodných podmínek, připojily smluvní strany k této smlouvě své podpisy:




Česká republika - Ministerstvo mládeže a tělovýchovy, Mgr. Eduard Zeman, ministr




ČESKÝ TELECOM, a. s., Ing. Jiří Šmahel, v plné moci



AutoCont On Line, a. s., Vlastimil Palata v plné moci

 **AutoCont On Line** [®]
a.s.
BŘEHOVÁ 208 / 8, 110 00 PRAHA 1
IČO: 26 41 84 36


ČR-MŠMT/ ČTc /ACOL

A - Příloha č. 1:

Diagram

k první dílčí smlouvě o realizaci veřejné zakázky, kterou uzavřely v Praze dne [4]. [4]. 2001 smluvní strany:

1. **Česká republika - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**, se sídlem Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana, IČ: 022985, jednající ministrem Mgr. Eduardem Zemanem, na straně jedné,
2. **ČESKÝ TELECOM a.s.**, se sídlem Olšanská 55/5, Praha 3, PSČ: 130 34, IČ: 60193336, zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2322, zastoupen Ing. Jiřím Šmahalem v plné moci a
3. **AutoCont On Line, a.s.**, se sídlem Břehová 208/8, Praha 1, PSČ 110 00, IČ: 26418436, zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6916, zastoupen Vlastimilem Palatou v plné moci, na straně druhé

DIAGRAM

Architektura IKI Projektu III. SIPVZ

Architektura IKI se skládá ze čtyř základních částí :

1. Páteří síť na bázi technologie MPLS
2. Lokální síť Školských zařízení
3. Připojení Školského intranetu k Internetu
4. CIS – centrálního informačního serveru

1. Páteří síť

Komunikační řešení páteří sítě bylo navrženo tak, aby splňovalo a v mnoha ohledech překračovalo nároky, které jsou kladeny na provozování celé sítě Školského Intranetu. Maximální důraz byl kladen na bezpečnost Školského intranetu a tzv. univerzální přístup, jehož principy umožní připojování jednotlivých lokalit různými technologiemi. Díky konceptu tzv. univerzálního přístupu je celý systém otevřený dalšímu rozvoji (umožňuje připojení přes libovolné komunikační médium s využitím kompletního portfolia komunikačních protokolů a celé škály přístupových rychlostí).

2. Lokální síť Školských zařízení

Jedná se komunikační infrastrukturu v rámci Školského zařízení, která zajišťuje připojení jednotlivých SKP do Školského intranetu. Lokální síť se skládá z pasivní části, která zahrnuje kabelové rozvody, přípojné zásuvky či konektory, centrálního rozvaděče Školského zařízení a aktivní části, zahrnující rozbočovač či přepínač, který zajišťuje přenos dat z SKP do zbylé části IKI.

3. Připojení k Internetu

Centrální připojení Školského intranetu do Internetu zajišťuje možnost komunikace jednotlivých SKP v rámci IKI do Internetu, při zachování všech bezpečnostních pravidel. Pro tento účel je centrální připojení vybaveno skupinou výkonných firewallů, který zajišťují ochranu Školského intranetu, před nebezpečím ze strany sítě Internet. Dalším zabezpečením jednotlivých Školských zařízení před nebezpečím ze strany Školského intranetu bude realizováno pomocí lokálního firewallu na rozhraní Školské zařízení / Školský intranet.

Samotné připojení k Internetu je realizováno plně redundantní technologií, která zajišťuje maximální možnou dostupnost sítě Internet pro Školský intranet.

ČR-MŠMT/ČTc /ACOL

Strana A2 (celkem 4)

4. CIS

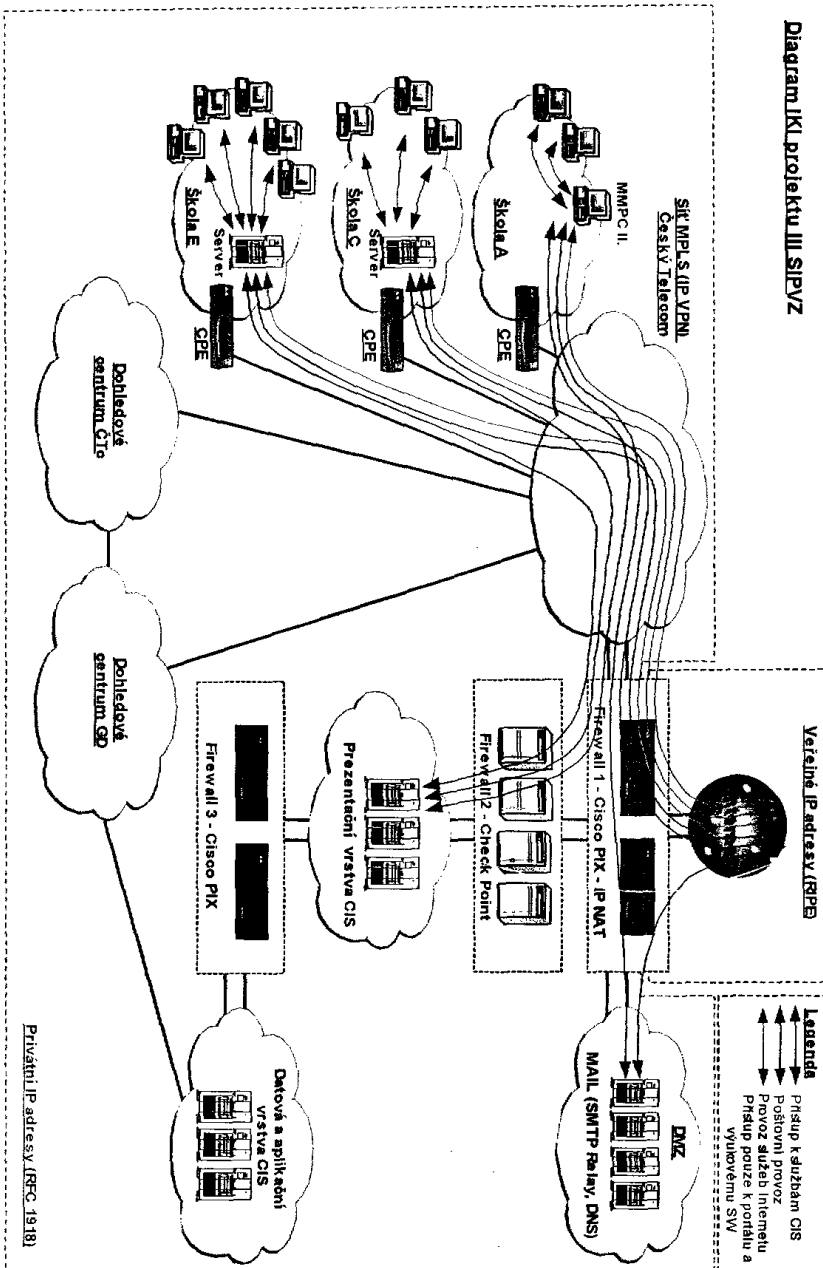
CIS – centrální systém pro Školský intranet bude zajišťovat veškeré centrální služby pro jednotlivé Školské zařízení a zároveň bude složit jako prezentační a aplikační část pro centrální výukové aplikace. Jeho topologie a způsob připojení k Školskému intranetu umožní budoucí rozšiřování celého systému, jak z hlediska počtu dostupných aplikací, tak z hlediska výkonu celého systému.

Níže uvedené schéma znázorňuje topologii celé IKI s vyznačením hlavních datových toků.

Strana A3 (celkem 4)

ČR-MŠMT/ČTC /ACOL

Diagram IKL projektu III SIPVZ

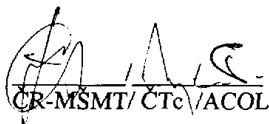


B - Příloha č. 2:

HARMONOGRAM


k první dílčí smlouvě o realizaci veřejné zakázky, kterou uzavřely v Praze dne [14]. [12].
2001 smluvní strany:

1. **Česká republika - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**, se sídlem Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana, IČ: 022985, jednající ministrem Mgr. Eduardem Zemanem, na straně jedné,
2. **ČESKÝ TELECOM a.s.**, se sídlem Olšanská 55/5, Praha 3, PSČ: 130 34, IČ: 60193336, zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2322, zastoupen Ing. Jiřím Šmahelem v plné moci a
3. **AutoCont On Line, a.s.**, se sídlem Břehová 208/8, Praha 1, PSČ 110 00, IČ: 26418436, zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6916, zastoupen Vlastimilem Palatou v plné moci, na straně druhé


CR-MSMT/ČTc/ACOL

OBSAH

1. Doba trvání a fáze Projektu III	3
1.1. Doba trvání Projektu III	3
1.2. Fáze Projektu III	3
1.3. Cíle a činnosti v jednotlivých fázích Projektu III	3
1.3.1. Cíle a činnosti Projektu III ve fázi F1	3
1.3.2. Cíle a činnosti Projektu III ve fázi F2	3
1.3.3. Cíle a činnosti Projektu III ve fázi F3	4
1.3.4. Cíle a činnosti Projektu III ve fázi F4	4
2. Harmonogram realizace Projektu III	5
2.1. Graf realizace Projektu III	5


CR-MSMT/CTc/ACOL

1. DOBA TRVÁNÍ A FÁZE PROJEKTU III

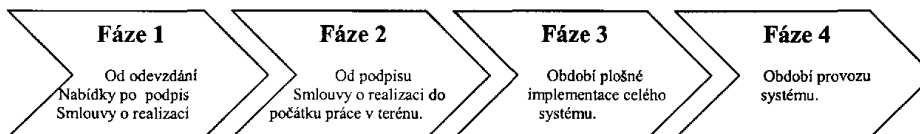
1.1. DOBA TRVÁNÍ PROJEKTU III

1.1.1. Realizace Projektu III (dále také projekt) je plánována od odevzdání Nabídky do data ukončení účinnosti První dílčí smlouvy pro každé Určené školské zařízení s tím, že úpravy a změny v této oblasti budou ustanoveny v rámci dalších dílčích smluv projektu a schválené dokumentace projektu.

1.1.2. V rámci projektu jsou stanoveny následující 4 základní fáze a to v souladu s hlavními činnostmi v projektu. Návaznost etap je zohledněna v harmonogramu projektu a v milnicích projektu. Výstupy z jednotlivých etap budou zpracovány do Závěrečné zprávy Projektu III.

1.2. FÁZE PROJEKTU III

1.2.1. V rámci projektu jsou stanoveny následující 4 základní fáze F1 až F4 a to v souladu s hlavními činnostmi v projektu.



1.2.2. Pro zjednodušení budou fáze dále označovány pouze jako F1 až F4, uvedené doby trvání jednotlivých fází jsou upřesněny v harmonogramu projektu.

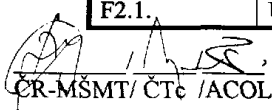
1.3. CÍLE A ČINNOSTI V JEDNOTLIVÝCH FÁZÍCH PROJEKTU III

1.3.1. CÍLE A ČINNOSTI PROJEKTU III VE FÁZI F1

F1.1.	Podepsat Smlouvu o realizaci mezi ČR-MŠMT a GD
F1.2.	Nastavit pozitivní vnímání veřejnosti GD a jeho konsorcia
F1.3.	Vyvolat zájem potenciálních Lokálních dodavatelů a OMů
F1.4.	Sestavit Vedení projektu, vedoucí pracovních týmů včetně příslušných zdrojů
F1.5.	Zajistit dostatečnou informovanost hejtmanů a informovat ředitele Školských zařízení o záměrech, přínosech a implikacích projektu
F1.6.	Zajistit přesné zadání CIS pro potřeby podpory řízení projektu

1.3.2. CÍLE A ČINNOSTI PROJEKTU III VE FÁZI F2

F2.1.	Uzavřít První dílčí smlouvu mezi ČR-MŠMT a GD
-------	-----------------------------------------------


ČR-MŠMT/ ČTC /ACOL

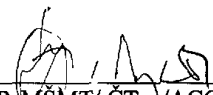
F2.2.	Udržet pozitivní vnímání veřejnosti GD a jeho konsorcia
F2.3.	Sestavit přesnou metodiku práce pro práci OMů a Lokálních dodavatelů
F2.4.	Vybrat a nasmlouvat OMY a přidělit jim jednotlivá Určená školská zařízení
F2.5.	Certifikovat a nasmlouvat Lokální dodavatele
F2.6.	Projektovat a realizovat CIS pro potřeby GD
F2.7.	Převzít základní zadání funkcí CIS od Projektu II
F2.8.	Dobudovat Vedení Projektu III <ul style="list-style-type: none"> • vytvořit Radu školních expertů na úrovni pracovního týmu • vytvořit krizovou jednotku (NIKITA) - pro rychlé řešení vzniklých problémů (technických, uživatelských, apod.) • vytvořit pracovní tým pro řízení kvality a rizik Projektu III • vytvořit pracovní tým lidských zdrojů (HR)
F2.9.	Udržet a rozvinout součinnost s Projektem I a II
F2.10.	Zpracovat a uzavřít dodatek Smlouvy o sdružení a spolupráci v rámci GD
F2.11	Uzavírat Prováděcí smlouvy

1.3.3. CÍLE A ČINNOSTI PROJEKTU III VE FÁZI F3

F3.1.	Nastavit takové podmínky, které zajistí tak vysokou rychlost všech nutných činností, aby se do 9 měsíců od podpisu První dílčí smlouvy dosáhlo 90% dosažení maximálních (cílových) hodnot počtu pasivních a aktivních portů. Počty budou zřejmé z První dílčí smlouvy uzavřené mezi GD a ČR-MŠMT
F3.2.	Provozovat CIS tak, aby podporoval GD a zároveň plnil funkce požadované ČR-MŠMT
F3.3.	Zahájit a stabilizovat proces předávání a fakturace LAN a dodávky Komplexní služby ICT
F3.4.	Získat nové investory pro trvalý rozvoj a rozšiřování systému

1.3.4. CÍLE A ČINNOSTI PROJEKTU III VE FÁZI F4

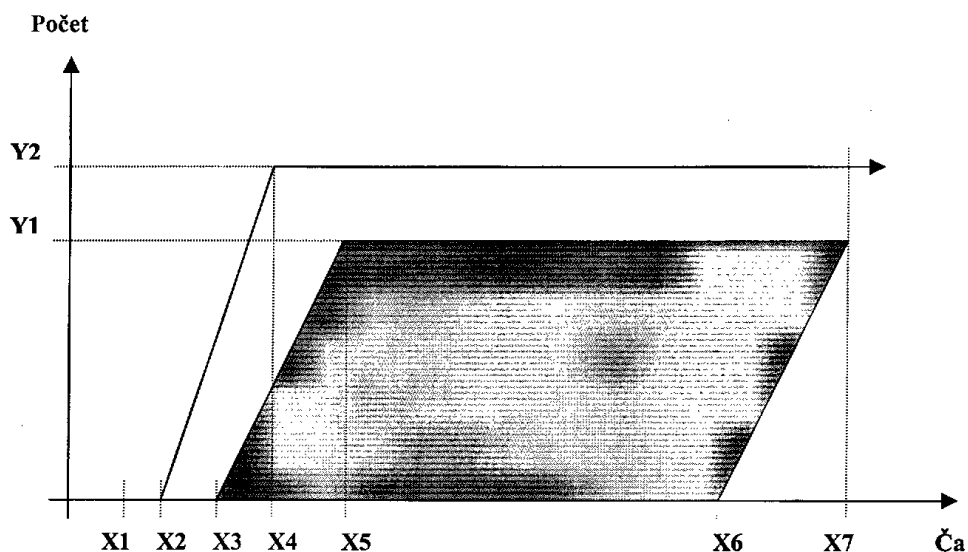
F4.1	Provozovat systém podle První dílčí smlouvy (obsahuje zejména průběžný monitoring stavu systému, odstraňování poruch a zabezpečování podpory Určeným školským zařízením)
F4.2	Řešit krizové stavy
F4.3	Zajistit průběžné zlepšování funkcionality z hlediska kvantitativního i kvalitativního


ČR-MŠMT/ČTC/ACOL

2. HARMONOGRAM REALIZACE PROJEKTU III

2.1. GRAF REALIZACE PROJEKTU III

2.1.1. Realizace Projektu III je plánována dle následujícího grafu:



2.1.2.

	Označení v grafu	Hodnota	Jednotka
Maximální doba implementace SKP do dosažení konečného počtu SKP	X5-X3	11	měsíce
Počet SKP	Y1		kusy
Počet pasivních portů	Y2		kusy
Délka provozu SKP (standardní u všech SKP)	X6-X3 = X7-X5	36	měsíce

Pojem	Označení v grafu
Počet SKP	Y1
Počet pasivních portů	Y2

[Signature]
ČR-MSMT/ČTc/ACOL

Termín podpisu První dílčí smlouvy	X1
Termín zahájení budování (dodávky) pasivních portů	X2
Termín zahájení instalace a aktivace SKP	X3
Termín dosažení hodnoty Y2 u pasivních portů	X4
Termín dosažení hodnoty Y1 u SKP	X5
Termín ukončení aktivace prvně instalovaných SKP	X6
Termín ukončení účinnosti První dílčí smlouvy	X7



 CR-MSMT/CTc/ACOL

C - Příloha č. 3:

KATALOG SLUŽEB

k první dílčí smlouvě o realizaci veřejné zakázky, kterou uzavřely v Praze dne [4]. [12].
2001 smluvní strany:

1. **Česká republika - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**, se sídlem Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana, IČ: 022985, jednající ministrem Mgr. Eduardem Zemanem, na straně jedné,
2. **ČESKÝ TELECOM a.s.**, se sídlem Olšanská 55/5, Praha 3, PSČ: 130 34, IČ: 60193336, zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2322, zastoupen Ing. Jiřím Šmahelem v plné moci a
3. **AutoCont On Line, a.s.**, se sídlem Břehová 208/8, Praha 1, PSČ 110 00, IČ: 26418436, zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6916, zastoupen Vlastimilem Palatou v plné moci, na straně druhé


CR-MŠMT/ ČTg /ACOL

Číslo	Název služby	Popis služby	Parametry služby	Parametry pro odstranění závady	Koeficient služby
S1	SKP MMPC I. 1),2)	Multimediální počítač s vybavením: - pevný disk - CD-ROM - monitor - klávesnice - myš - sluchátka - zvuková karta - Fast Ethernet interface - operační systém Microsoft Windows 2000 Professional	Frekvence procesoru: min. 800 MHz Velikost paměti: min. 256 MB Velikost pevného disku: min. 20 GB Úhlopříčka monitoru: 17"	Doba poskytování servisu: pracovní dny, 8 – 17 hodin Zahájení opravy: do dalšího pracovního dne Ukončení opravy: bezodkladně 4)	K = 1
S2	SKP MMPC II. 1),2)	Multimediální počítač s následujícím vybavením: - pevný disk - CD-ROM - monitor - klávesnice - myš - sluchátka - zvuková karta - Fast Ethernet interface - operační systém Microsoft Windows 2000 Professional	Frekvence procesoru: min. 1 GHz Velikost paměti: min. 256 MB Velikost pevného disku: min. 40 GB Úhlopříčka monitoru: 17"	Doba poskytování servisu: pracovní dny, 8 – 17 hodin Zahájení opravy: do dalšího pracovního dne Ukončení opravy: bezodkladně 4)	K = 1
S3	SKP LFPC 1),2)	Multimediální počítač s následujícím vybavením: - pevný disk - monitor - klávesnice - myš - sluchátka - zvuková karta - Fast Ethernet interface - operační systém Microsoft Windows 2000 Professional	Frekvence procesoru: min. 800 MHz Velikost paměti: min. 128 MB Velikost pevného disku: min. 10 GB Úhlopříčka monitoru: min. 17"	Doba poskytování servisu: pracovní dny, 8 – 17 hodin Zahájení opravy: do dalšího pracovního dne Ukončení opravy: bezodkladně 4)	K = 1
S4	Aplikační programy SKP 1),2)	Microsoft Office Professional (Word, Excel, Outlook, Power Point, Access, Front Page) Lingea Lexicon 2000 Microsoft Visual Studio Professional Microsoft Encarta Reference Suite, Encarta Online Windows Media Player Microsoft Netmeeting Adobe Acrobat Reader		-	- 6)
S5	Síťové a adresářové služby 1),2)	Provoz lokální počítačové sítě LAN Jmenné a adresářové služby (DNS, WINS, DHCP)	LAN typu Ethernet (Určené školské zařízení typu A)	Doba poskytování servisu: pracovní dny, 7 – 23 hodin	K = 5

		Ověření totožnosti uživatele Řízení přístupu uživatele k systémovým prostředkům, uživatelské profily.	LAN typu přepínaný Fast Ethernet s možností virtuálních sítí (Určené školské zařízení typu C, E)	Zahájení opravy: do 4 hodin 5) Ukončení opravy: bezodkladně 2)	
S6	Souborová služba 1),2)	Sdílený diskový prostor přístupný pro všechny SKP. Možnost nastavení přístupových práv k diskovému prostoru pro jednotlivé uživatele. Možnost omezení souborového prostoru pro jednotlivé uživatele. Možnost sdílení CD-ROM média pro všechny SKP. Možnost zálohování diskového prostoru na záložní magnetické médium.	Kapacita souborového systému: min. 25 GB	Doba poskytování servisu: pracovní dny, 7 – 23 hodin Zahájení opravy: do 4 hodin 3) Ukončení opravy: bezodkladně 2)	- 7)
S7	Tisková služba 1),2)	Sdílená tiskárna přístupná pro všechny SKP.	Laserový černobílý tisk, rozlišení 1200 dpi. Rychlost tisku: - až 14 stran / minutu (Určené školské zařízení typu A) - až 18 stran / minutu (Určené školské zařízení typu C, E) Pracovní zátěž: - max. 10 tis. stran měsíčně (školy typu A) - max. 40 tis. stran měsíčně (Určené školské zařízení typu C,E)	Doba poskytování servisu: pracovní dny, 8 – 17 hodin Zahájení opravy: do dalšího pracovního dne Ukončení opravy: bezodkladně 2)	K = 2
S8	Internet a Školský Intranet 2)	Přístupu k Internetu a Školskému Intranetu pro služby www. ftp. Možnost řízení přístupu k Internetu pro jednotlivé uživatele. Ochrana lokální sítě před napadením z Internetu (firewall).	Rychlost přenosu 100 kB souboru z www serveru Školského Intranetu při současném přenosu na polovině SKP Určeného školského zařízení: max. 120 sekund	Doba poskytování servisu: nepřetržitě Zahájení opravy: do 4 hodin Ukončení opravy: bezodkladně 2)	K = 4

			Rychlost přenosu 100 kB souboru z CIS při současném přenosu na polovině SKP Určeného školského zařízení: max. 120 sekund		
S9	Poštovní služby 2)	Přenos zpráv v rámci lokální sítě i v rámci Internetu a Školských Intranetů. Kalendář, skupinové sdílené složky, diskusní fóra.	Typická velikost schránky pro 1 uživatele: 5 MB	Doba poskytování servisu: pracovní dny, 7 – 23 hodin Zahájení opravy: do 4 hodin 5) Ukončení opravy: bezodkladně 4)	K = 3
S10	CIS 2)	Zajištění technologického a datového zázemí pro provoz aplikací Projektu II SIPVZ. Internetový portál ČR-MŠMT Internetový portál Projektu III SIPVZ Centrální firewall Centrální služby DNS Provoz centrálního záložního mailserveru		Doba poskytování servisu: pracovní dny, 7 – 23 hodin Zahájení opravy: do 4 hodin 5) Ukončení opravy: bezodkladně 4)	K = 4
S11	Call Centrum 3)	Přijem požadavků na odstranění závady programu nebo zařízení Konzultační linka pro ICTS a LD	Doba poskytování služby pro příjem požadavků na odstranění závady: nepřetržitě Doba poskytování konzultační linky pro ICTS a LD	-	-
S12	Komunikační infrastruktura 3)	Služby MPLS sítě Služby dohledového centra Českého Telecomu Služby Internetu	Doba poskytování služby : nepřetržitě Dostupnost služby: 97.6 % 8)	Zahájení opravy do 4 hodin Ukončení opravy: bezodkladně 4) Doba odezvy na hlášení Call Centra ACOL: 50 minut	-
S13	Technická podpora komunikační infrastruktury 3)	Dostupnost technické podpory komunikační infrastruktury		Doba poskytování servisu: Pracovní dny, 8 – 17 hodin	-

Poznámky


 CR-MŠMT/ ČTc /ACOL

Strana C4 (celkem 6)

- 1) součást Lokální služby
- 2) součást Komplexní služby
- 3) Další služba
- 4) bezodkladně s přihlédnutím k charakteru závady
- 5) do doby se započítávají pouze hodiny v pracovních dnech a v době 7 – 23 hodin
- 6) nefunkčnost služby S4 je spojena s nefunkčností služby S1, S2 nebo S3 a počítá se v rámci nefunkčnosti služby S1, S2 nebo S3
- 7) nefunkčnost služby S6 je spojena s nefunkčností služby S5 a počítá se v rámci nefunkčnosti služby S5
- 8) Dostupnost služby znamená v procentech vyjádřenou průměrnou dobu, jež není časem závady, na jednu přípojku. Pro výpočet hodnot Dostupnosti, bude brán za základ Provozní čas služby, v průběhu kalendářního měsíce.

Parametry dostupnosti poskytovaných služeb

Služby budou poskytovány dostupností uvedenou v následující tabulce:

Název služby	Dostupnost
SKP	95%
Komplexní služba	98%
Lokální služba	97%

Jestliže GD poskytuje služby s dostupností nižší, než je uvedena v tabulce, pak GD porušuje povinnost poskytování služby.

Výpočet dostupnosti služby

Dostupnost systému se měří těmito parametry:

- Dostupnost_SKP
- Dostupnost_Komplexní služby
- Dostupnost_Lokální služby

Dostupnost_SKP =

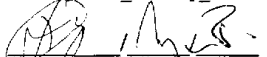
$$100 - \frac{\sum_{\text{závad služeb S1, S2, S3}} \text{koeficient_služby} \cdot \text{doba_nedostupnosti_služby}}{\text{počet_všech_SKP} \cdot \text{počet_pracovních_hodin_za_období}} \cdot 100$$

Doba_nedostupnosti_služby se udává v pracovních hodinách

Dostupnost_Komplexní_služby =

$$(\text{dostupnost_služby_S5, S7, S9, S10} + \text{dostupnost_služby_S8}) / 2$$

Dostupnost_služby_S5, S7, S9, S10 =


CR-MŠMT/ ČTc /ACOL

$$100 - \frac{\sum_{\text{závad služeb } S5, S7, S9, S10} \text{koeficient_služby} \cdot \text{doba_nedostupnosti_služby}}{\text{počet_všech_SKP} \cdot \text{počet_pracovních_hodin_za_období}} \cdot 100$$

Doba_nedostupnosti_služby se udává v pracovních hodinách

Dostupnost_služby_S8 =

$$100 - \frac{\sum_{\text{závad služby } S8} \text{koeficient_služby} \cdot \text{doba_nedostupnosti_služby}}{\text{počet_všech_SKP} \cdot \text{počet_hodin_za_období}} \cdot 100$$

Doba_nedostupnosti_služby se udává ve všech hodinách.

Dostupnost_lokální_služby =

$$100 - \frac{\sum_{\text{závad služeb } S5, S7, S9} \text{koeficient_služby} \cdot \text{doba_nedostupnosti_služby}}{\text{počet_všech_SKP} \cdot \text{počet_pracovních_hodin_za_období}} \cdot 100$$

Doba_nedostupnosti_služby se udává v pracovních hodinách

Dostupnost služeb se měří jednou měsíčně.

Jestliže dojde v důsledku závady k nedostupnosti více služeb najednou, pak se počítá jen nedostupnost služby s nejvyšším koeficientem.


CR-MSMT/CTd/ACOL

D - Příloha č. 4:

Zásady atestačního řízení

k první dílčí smlouvě o realizaci veřejné zakázky, kterou uzavřely v Praze dne [14]. [12].
2001 smluvní strany:

1. **Česká republika - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**, se sídlem Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana, IČ: 022985, jednající ministrem Mgr. Eduardem Zemanem, na straně jedné,
2. **ČESKÝ TELECOM, a.s.**, se sídlem Olšanská 55/5, Praha 3, PSČ: 130 34, IČ: 60193336, zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2322, zastoupen Ing. Jiřím Šmahelem v plné moci a
3. **AutoCont On Line, a.s.**, se sídlem Břehová 208/8, Praha 1, PSČ 110 00, IČ: 26418436, zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6916, zastoupen Vlastimilem Palatou v plné moci, na straně druhé


CR-MSMT/ČTc /ACOL

VÝBĚROVÉ A ATESTAČNÍ ŘÍZENÍ PRO OBLASTNÍ MANAGERY

Výběrové a atestační řízení pro OM je definováno a zajištěno následujícími procesy:

1. Definovaný profil uchazeče

Odborné předpoklady:

- a) středoškolské nebo vysokoškolské vzdělání
- b) několik let praxe s organizováním nebo řízením projektů
- c) přehled v oblasti informačních technologií (strukturované kabeláže, internetové technologie, komunikační technologie, běžně používaný software a hardware na pracovních stanicích a serverech)

Osobnostní předpoklady:

- a) dobré komunikační schopnosti a sociální dovednosti (potřeba efektivní interakce s lidmi, schopnost navázat raport, získat a předat informace, přesvědčit, sociálně přiměřeně prosadit své požadavky atd.)
- b) kvalitní organizační schopnosti (schopnost plánovat a koordinovat velké množství dílčích kroků realizace a kontrolovat jejich implementaci, potřeba koordinovat práci jednotlivých subdodavatelů a Určeného školského zařízení jako koncového odběratele, multitasking)
- c) dobré pracovní tempo
- d) schopnost řešit nenadálé problémy, pružnost
- e) motivace, spolehlivost, vytrvalost, poctivost
- f) přiměřený intelekt
- g) pozitivní vztah ke školství a státní správě

Organizační předpoklady:

- a) přístup na www a e-mail
- b) vlastní nebo firemní auto, řidičský průkaz kategorie B
- c) vlastní nebo firemní mobilní telefon
- d) vlastní nebo firemní scanner
- e) trestní bezúhonnost

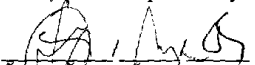
2. Procesy výběru

Registrace

- a) celorepubliková mediální kampaň zaměřená na cílovou skupinu
- b) požadavek na doporučení Školských zařízení
- c) přístup k registraci přes www

Ohodnocení uchazečů nezávislou personální agenturou

- a) odborné a osobnostní testy
- b) screening všech kandidátů pomocí testové baterie
- c) osobní pohovory s nejvhodnějšími uchazeči


ČR-MSMT/ ČTc ACOL

Multikriteriální hodnocení pomocí těchto kritérií

- a) kvalifikační kritéria
- b) praxe a životopis
- c) odborné testy
- d) osobnostní hodnocení nezávislou agenturou
- e) doporučení ředitelů Školských zařízení
- f) znalost školního prostředí
- g) historie spolupráce se Školskými zařízeními v oblasti IT

3. Školení a certifikace

- a) předání metodiky práce OM, nástrojů pro reportování a řízení projektů v časovém předstihu před startem realizace
- b) hromadné školení a osobní kontakt s OM
- c) testování znalostí metodiky
- d) certifikace na základě dosažení potřebného hodnocení v testu

4. Průběžné vyhodnocování OM

- a) objektivní hodnocení podle plnění plánovaných časových harmonogramů
- b) subjektivní hodnocení ředitelů Určených školských zařízení a spolupracujících subjektů prostřednictvím www a operátorů na zákaznické lince
- c) průběžné sestavování žebříčku úspěšnosti jednotlivých OM a řešení problémových případů

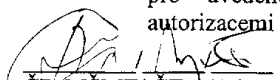
VÝBĚROVÉ A ATESTAČNÍ ŘÍZENÍ PRO LOKÁLNÍ DODAVATELE LAN

Výběrové a atestačního řízení pro lokální dodavatele je definováno a zajištěno následujícími procesy:

Požadavky na LD/LAN budou stanoveny v dokumentu „Podmínky certifikace lokálního dodavatele pro realizaci LAN“. Dokument bude zaslán vybraným firmám. Dokument bude firmou GiTy, a.s. zaslán podle potřeby pokrytí v regionech vybraným firmám z databáze, do které se zaregistrovaly na webu ACOL a firem, které spolupracují s firmou Gity, a.s.

Požadavky:

- znalosti a zkušenosti v oblasti instalace sítí strukturované kabeláže kategorie 5e
- reference (zkušenosti ve školství jsou velkým přínosem)
- lokální orientace a regionální znalosti
- schopnost samostatně vykonávat dle požadované metodiky veškeré práce projekční, montážní, měření a revizi
- pro uvedené činnosti disponovat potřebnými oprávněními, odbornými autorizacemi a kvalifikací


CR-MŠMT/ ČTc /ACOL

- vlastnit veškeré nezbytné vybavení montážních nástrojů a měřicích přístrojů, nářadí a ostatních pomůcek v přiměřeném rozsahu a sjednané kvalitě
- na práce na tomto projektu přijmout pracovní postupy, užití určeného sortimentu komponentu LAN sítí, a technologických předpisů, systém dokumentace a kontroly jednotlivých zakázek
- schopnost zpracovávat projektovou dokumentaci v elektronické podobě a požadovaném softwarovém prostředí
- absolvovat školení a prokázat dovednosti při certifikaci firmou GiTy, a.s. pro Projekt III
- prokázat schopnost práce v kvalitě, požadované firmou GiTy, a.s.
- garantovat a odpovídat za jednání pracovníků u zákazníka, jejich úpravu a chování, způsobené škody

VÝBĚROVÉ A ATESTAČNÍ ŘÍZENÍ PRO LD AM

Výběrové a atestačního řízení pro Lokální dodavatele aktivních míst (dále LD AM) je definováno a zajištěno následujícími procesy:

1. Profil uchazeče

- LD AM působí na trhu IT minimálně po dobu 1 roku
- LD AM je firma - právnická osoba nebo OSVČ – fyzická osoba, s živnostenským oprávněním a oborem podnikání související s IT.
- LD AM musí být osoba způsobilá k právním úkonům

Lidské zdroje

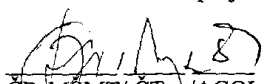
- LD AM musí pro potřeby projektu ustavit nejméně jednu pracovní četú (minimálně dva certifikované pracovníky) na potřebné technické úrovni
- Nejméně jeden z pracovníků LD AM musí mít Projektový certifikát GD

Materiální zdroje

- LD AM zaručí dostupnost pracovníků mobilním telefonem v definovaném časovém období daném typem činnosti
- LD AM má k dispozici vhodné vozidlo pro provádění prací daných potřebami projektu
- LD AM zabezpečí kvalitní a bezpečný přístup k Internetu a funkční poštovní schránku elektronické pošty
- LD AM musí mít schopnost zpracovat papírové dokumenty do elektronické podoby a odeslat elektronickou poštou

2. Odborné předpoklady

- Zkušenost s tvorbou projektů a projektové dokumentace aktivních míst
- Znalost instalaci a administrace operačních systémů a programů používaných v rámci projektu


ČR-MSMT/ ČTc /ACOL

Certifikace LD AM:

- a) Certifikace je vystavena na jméno pracovníka v rámci firmy a je nepřenosná.
- b) Pracovník LD AM je povinen mít daný certifikát při sobě a na vyžádání se jím prokázat osobám uvedeným v metodice činnosti.

Typy certifikátů:

- a) Projektové: pracovník je oprávněn provádět obhlídku, projektové, integrační a instalační práce.
- b) Instalační: pracovník může provádět instalační práce

Podmínky pro získání certifikace:

- a) Projektové:
 - i. Absolvování technického školení předepsaného GD a úspěšné složení testu.
 - ii. Absolvování organizačního a metodického školení
 - iii. Zvládnutí metodiky činnosti předepsané pro LD AM
- b) Instalační:
 - i. Absolvování organizačního a metodického školení
 - ii. Zvládnutí metodiky činnosti předepsané pro LD AM
- c) Certifikáty budou předány při podpisu smlouvy s LD AM.
- d) Pokud pracovník LD AM ztratí certifikační oprávnění (je mu odebráno) je LD AM povinen ihned certifikovat jiného pracovníka. Nesplnění této podmínky je důvodem k vypovězení smlouvy mezi GD a LD AM

3. Procesy výběru

Registrace

- a) přístup k registraci přes www
- b) požadavek na doporučení Školských zařízení

Ohodnocení uchazečů

- a) Vyhodnocení firem na základě registrace
- b) Kontakt s firmami které prošly prvním kolem výběru
- c) Úspěšnost pracovníků firmy při školeních a testech

Hodnocení pomocí kritérií

- a) Odborné předpoklady
- b) Lidské a materiální zdroje
- c) Spolupráce se Školským zařízením

4. Průběžné vyhodnocování LD AM

- a) objektivní hodnocení podle plnění plánovaných časových harmonogramů
- b) subjektivní hodnocení ředitelů Školských zařízení a spolupracujících subjektů
- c) subjektivní hodnocení OM
- d) sledování počtu instalačních chyb na základě provozu SKP
- e) průběžné hodnocení LD AM a řešení problémových případů


ČR-MSMT/ČTc/ACOL

PODMÍNKY INTEGRACE ISP DO IP SÍTĚ PROJEKTU III

1. Cíl dokumentu

Cílem tohoto dokumentu je stanovení technických podmínek, za kterých ČTc provede integraci technického řešení, kterým ISP poskytuje Určenému školskému zařízení přístup k Internetu.

2. Seznam podmínek

ISP musí Určenému školskému zařízení poskytovat trvalé spojení (permanentní okruh).
ISP musí nabídnout ČTc garanci propustnosti 64 Kbit/s :

ISP má výše uvedeným způsobem připojeny dvě nebo více Určených školských zařízení. Určená školská zařízení, které sídlí na jedné adrese se pro tyto účely počítají za jednu.

V případě více Určených školských zařízení na jedné adrese, jedno ISP obsluhuje všechny subjekty na této adrese. (Tj. jestliže jeden nebo několik subjektů obsluhuje jedno ISP a jeden nebo více subjektů jiné ISP, pak tato adresa je považována za neobsluhovanou jedním ISP, stejně jako případ, kdy všechny subjekty na jedné adrese obsluhuje jedno ISP, ale jeden subjekt na této adrese jím obsluhován není, např. proto, že nemá přístup k Internetu nebo jej řeší jiným způsobem.)

ISP se propojí s ČTc na druhé vrstvě OSI modelu (ATM, FR, VLAN, X.25, ...). Přes toto propojení umožní společnosti ČTc propojení do předmětných Určených školských zařízení pomocí permanentního virtuálního okruhu (PVC).

ISP garantuje Určenému školskému zařízení dostupnost lepší než 99,7%.

ISP poskytne ČESKÉMU TELECOMU dostatek informací o technickém řešení připojení Určeného školského zařízení pro to, aby ČTc mohl provést posouzení garantované dostupnosti

ISP demontuje svůj router z Určeného školského zařízení (viz. níže).

ISP umožní předadresaci (viz. níže).

3. Technické řešení integrace

S ISP, která vyhovuje výše uvedeným podmínkám a bude ochotno přistoupit na integraci provede ČTc propojení následujícím způsobem:

ČTc zřídí služební permanentní virtuální okruh ze svého nejbližšího IP bodu přes L2 propojovací bod (gateway) do každého Určeného školského zařízení.

ČTc požaduje garantované spojení na úrovni :

ATM PVC

Frame Relay PVC

Ethernet VLAN

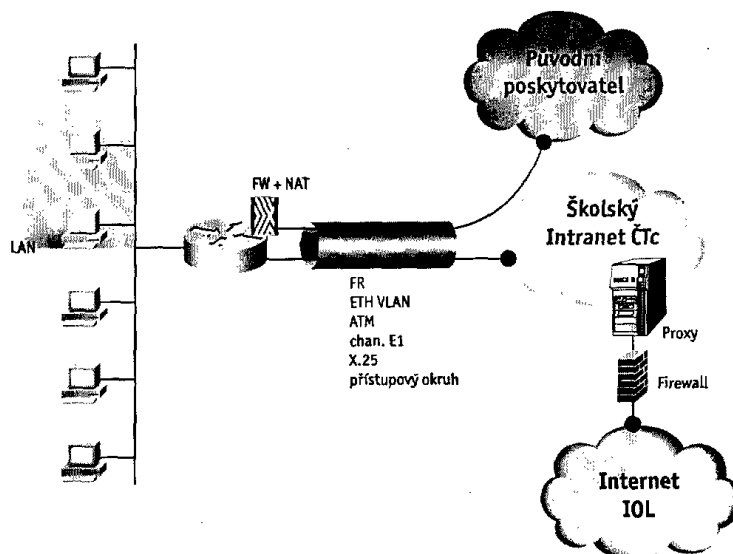
ČTc instaluje v Určeném školském zařízení vlastní router, který bude spravovat a dohledovat. Více Určených školských zařízení na jedné adrese se pro tyto účely považuje za jedno Určené školské zařízení.

ČTc instaluje v tomto routeru firewall.

ČTc zachová adresaci WAN, ve které je Určené školské zařízení začleněno v rámci ISP, provede však předadresování LAN Určeného školského zařízení. ČTc zajistí překládání adres v předadresovaném LAN prostoru. Spojení do Školského intranetu bude umožněno pomocí nově nakonfigurovaného permanentního virtuálního okruhu na nejbližší přístupový bod IP sítě ČTc.



ČR-MSMT/ ČTc /ACOL

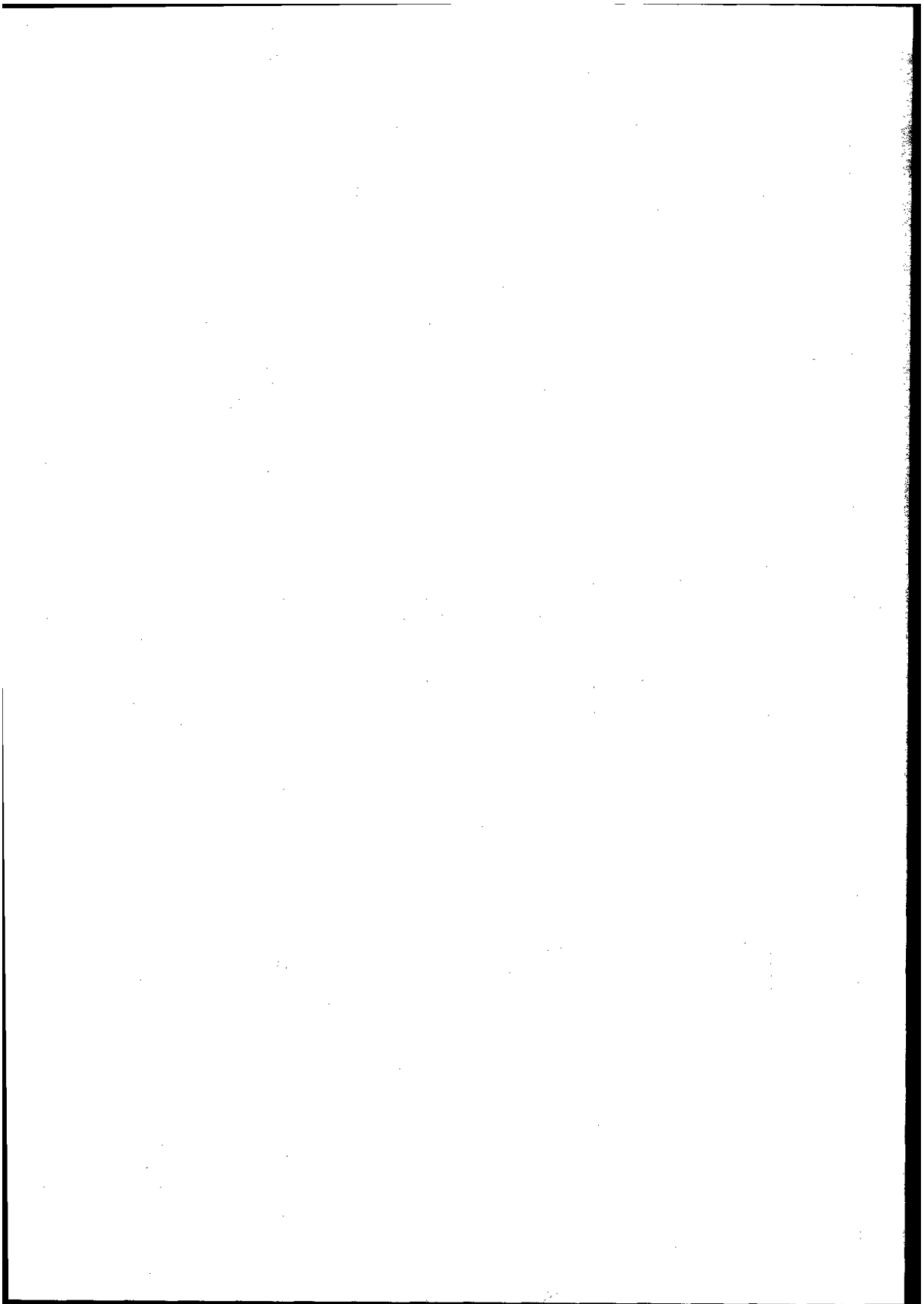
Schematicky je způsob integrace Určeného školského zařízení uveden na následujícím obrázku :



Instalace vlastního routeru společnosti ČTc bude prováděna obecně u všech Určených školských zařízení, jimž ISP poskytuje permanentní okruh do rychlosti 2 Mbits včetně. U permanentních okruhů nad 2 Mbits bude s routerem ISP nakládáno individuálně.

ČTc bude dohledovat a vyhodnocovat dostupnost připojení. Pokud ISP nebude schopno udržet garantovanou dostupnost vyšší než 99,7 %, připojí ČTc Určené školské zařízení vlastními prostředky. Více Určených školských zařízení na jedné adrese se pro tyto účely považuje za jedno Určené školské zařízení. ISP pak bude z množství obsluhovaných Určených školských zařízení odečteno jedno. Pokud po odečtení tohoto Určeného školského zařízení klesne ISP počet obsluhovaných Určených školských zařízení pod dvě, připojí ČTc i zbytek Určených školských zařízení vlastními prostředky a další spolupráce s ISP nebude požadována.


 ČR-MSMT/ ČTc /ACOL



E - Příloha č. 5:

Organizace a principy Projektu III

k první dílčí smlouvě o realizaci veřejné zakázky, kterou uzavřely v Praze dne [14]. [12].
2001 smluvní strany:

1. **Česká republika - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**, se sídlem Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana, IČ: 022985, jednající ministrem Mgr. Eduardem Zemanem, na straně jedné,
2. **ČESKÝ TELECOM a.s.**, se sídlem Olšanská 55/5, Praha 3, PSČ: 130 34, IČ: 60193336, zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2322, zastoupen Ing. Jiřím Šmahelem v plné moci a
3. **AutoCont On Line, a.s.**, se sídlem Břehová 208/8, Praha 1, PSČ 110 00, IČ: 26418436, zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6916, zastoupen Vlastimilem Palatou v plné moci, na straně druhé


CR-CR-MŠMT/CTc /ACOL

OBSAH

Cíl a omezující podmínky řešení Projektu III	3
Základní cíl Projektu III	3
Cíle Projektu III	3
Omezující podmínky řešení Projektu III	3
Rozsah Projektu III	4
Doba trvání Projektu III	4
Fáze Projektu III	4
Cíle a činnosti v jednotlivých fázích Projektu III	4
Cíle a činnosti Projektu III ve fázi F1	4
Cíle a činnosti Projektu III ve fázi F2	5
Cíle a činnosti Projektu III ve fázi F3	5
Cíle a činnosti Projektu III ve fázi F4	5
Organizace Projektu III	6
Organizační struktura Projektu III	6
Působnost rozhodujících orgánů Projektu III	8
Působnost Dohlížecího výbor Projektu III	8
Působnost Řízení Projektu III	9
Působnost Vedení Projektu III	10
Pracovní týmy	11
Působnost Řídícího výboru GD	11
Písemnosti vedené v projektu	11
Formát dokumentů	11
Jmenná konvence	12
Změnové řízení v Projektu III	12
Účel změnového řízení v Projektu III, podmínky pro vznik změnového řízení	12
Postup změnového řízení v Projektu III	13
Řízení rizik a kvality v rámci Projektu III	13
Nástroje a aktivity k zajištění kvality a řízení rizik	13
Proaktivní nástroje a aktivity	14
Reaktivní nástroje a aktivity	14

Související projekty	14
Projekty ovlivňující Projekt III	15
Odkazy k Zakládací listině Projektu III	Error! Bookmark not defined.
Dokumentace Projektu III	Error! Bookmark not defined.

CÍL A OMEZUJÍCÍ PODMÍNKY ŘEŠENÍ PROJEKTU III

ZÁKLADNÍ CÍL PROJEKTU III

Základním cílem Projektu III

je vytvoření kvalitní infrastruktury propojené do Školského intranetu s konektivitou na Internet včetně zapojení SKP pro Určená školská zařízení.

CÍLE PROJEKTU III

Cíle Projektu III jsou:


- Připravit a vybudovat základní koncept technologické základny infrastruktury tak, aby bylo možné v závislosti na možnostech získání dalších finančních zdrojů tento koncept dále rozšiřovat:
 - horizontálně – např. počtem SKP
 - vertikálně – zvyšováním kvality služeb.
- Vybudovat na Určených školských zařízeních kabeláž počítačové sítě a tuto LAN dále připojit do Školského intranetu.
- Vybudovat v rámci tohoto Školského intranetu hardwarovou základnu pro softwarové řešení CIS jako vzdělávacího a informačního portálu.
- V Určených školských zařízeních připojit do této lokální počítačové sítě základní počet standardních klientských pracovišť a vytvořit tak základní technologický minimální standard, který bude plošně realizován v celé republice.
- Integrovat stávající vybavení na Určených školských zařízeních do této infrastruktury, pokud to bude možné.
- Vytvořit návrh metodologického postupu pro další vybavování Určených školských zařízení informačními a komunikačními technologiemi.

Do konce poskytování služeb podle příslušných smluv bude tento systém provozován GD jako služba, včetně servisu všech částí dodaných informačních a komunikačních technologií.

OMEZUJÍCÍ PODMÍNKY ŘEŠENÍ PROJEKTU III

Omezující podmínky řešení Projektu III jsou:

- Standardizovat veškeré řešení ve všech jeho částech.


ČR-ČR-MŠMT/ČTc /ACOL

- Přistupovat selektivně k situaci v každém z Určených školských zařízení a respektovat proměnlivou vstupní úroveň vybavenosti informačními a komunikačními technologiemi.
- Začít s realizací tam, kde je vybavenost informačními a komunikačními technologiemi na nízké úrovni, s přihlédnutím k možnostem GD a Určených školských zařízení.
- Monitorovat provoz celé infrastruktury a průběžně jej přizpůsobit potřebám Určených školských zařízení a využívání nových technologií.
- Rozsah finančních prostředků určených pro realizaci Projektu III ze strany ČR-MŠMT.

ROZSAH PROJEKTU III

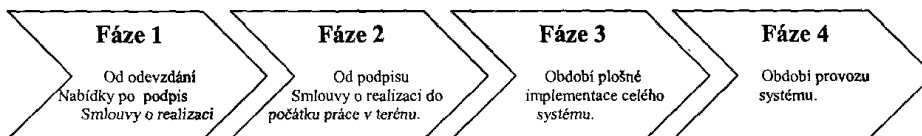
DOBA TRVÁNÍ PROJEKTU III

Realizace Projektu III (dále také projekt) je plánována od odevzdání Nabídky do data ukončení účinnosti První dílčí smlouvy pro každé Určené školské zařízení s tím, že úpravy a změny v této oblasti budou ustanoveny v rámci dalších dílčích smluv projektu a schválené dokumentace projektu.

V rámci projektu jsou stanoveny následující 4 základní fáze a to v souladu s hlavními činnostmi v projektu. Návaznost etap je zohledněna v harmonogramu projektu a v milnících projektu. Výstupy z jednotlivých etap budou zpracovány do Závěrečné zprávy Projektu III.

FÁZE PROJEKTU III

V rámci projektu jsou stanoveny následující 4 základní fáze F1 až F4 a to v souladu s hlavními činnostmi v projektu.



Pro zjednodušení budou fáze dále označovány pouze jako F1 až F4, uvedené doby trvání jednotlivých fází jsou upřesněny v harmonogramu projektu.

CÍLE A ČINNOSTI V JEDNOTLIVÝCH FÁZÍCH PROJEKTU III

CÍLE A ČINNOSTI PROJEKTU III VE FÁZI F1

F1.1.	Podepsat Smlouvu o realizaci mezi ČR-MŠMT a GD
F1.2.	Nastavit pozitivní vnímání veřejnosti GD a jeho konsorcia
F1.3.	Vyvolat zájem potenciálních Lokálních dodavatelů a OMů

ČR-ČR-MŠMT/ČTc /ACOL

Strana E4 (celkem 15)

F1.4.	Sestavit Vedení projektu, vedoucí pracovních týmů včetně příslušných zdrojů
F1.5.	Zajistit dostatečnou informovanost hejtmánů a informovat ředitele Školských zařízení o záměrech, přínosech a implikacích projektu
F1.6.	Zajistit přesné zadání CIS pro potřeby podpory řízení projektu

CÍLE A ČINNOSTI PROJEKTU III VE FÁZI F2

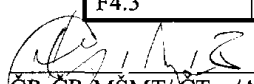
F2.1.	Uzavřít První dílčí smlouvu mezi ČR-MŠMT a GD
F2.2.	Udržet pozitivní vnímání veřejnosti GD a jeho konsorcia
F2.3.	Sestavit přesnou metodiku práce pro práci OMů a Lokálních dodavatelů
F2.4.	Vybrat a nasmlouvat OM y a přidělit jim jednotlivá Určená školská zařízení
F2.5.	Certifikovat a nasmlouvat Lokální dodavatele
F2.6.	Projektovat a realizovat CIS pro potřeby GD
F2.7.	Převzít základní zadání funkcí CIS od Projektu II
F2.8.	Dobudovat Vedení Projektu III <ul style="list-style-type: none"> • vytvořit Radu školních expertů na úrovni pracovního týmu • vytvořit krizovou jednotku (NIKITA) - pro rychlé řešení vzniklých problémů (technických, uživatelských, apod.) • vytvořit pracovní tým pro řízení kvality a rizik Projektu III • vytvořit pracovní tým lidských zdrojů (HR)
F2.9.	Udržet a rozvinout součinnost s Projektem I a II
F2.10.	Zpracovat a uzavřít dodatek Smlouvy o sdružení a spolupráci v rámci GD

CÍLE A ČINNOSTI PROJEKTU III VE FÁZI F3

F3.1.	Nastavit takové podmínky, které zajistí tak vysokou rychlost všech nutných činností, aby se do 9 měsíců od podpisu První dílčí smlouvy dosáhlo 90% dosažení maximálních (cílových) hodnot počtu pasivních a aktivních portů. Počty budou zřejmé z První dílčí smlouvy mezi GD a ČR-MŠMT
F3.2.	Provozovat CIS tak, aby podporoval GD a zároveň plnil funkce požadované ČR-MŠMT
F3.3.	Zahájit a stabilizovat proces předávání a fakturace LAN a dodávky Komplexní služby ICT
F3.4.	Získat nové investory pro trvalý rozvoj a rozšiřování systému

CÍLE A ČINNOSTI PROJEKTU III VE FÁZI F4

F4.1	Provozovat systém podle První dílčí smlouvy (obsahuje zejména průběžný monitoring stavu systému, odstraňování poruch a zabezpečování podpory Určeným školským zařízením)
F4.2	Řešit krizové stavy
F4.3	Zajistit průběžné zlepšování funkcionality z hlediska kvantitativního


 ČR-ČR-MŠMT/ČTc /ACOL

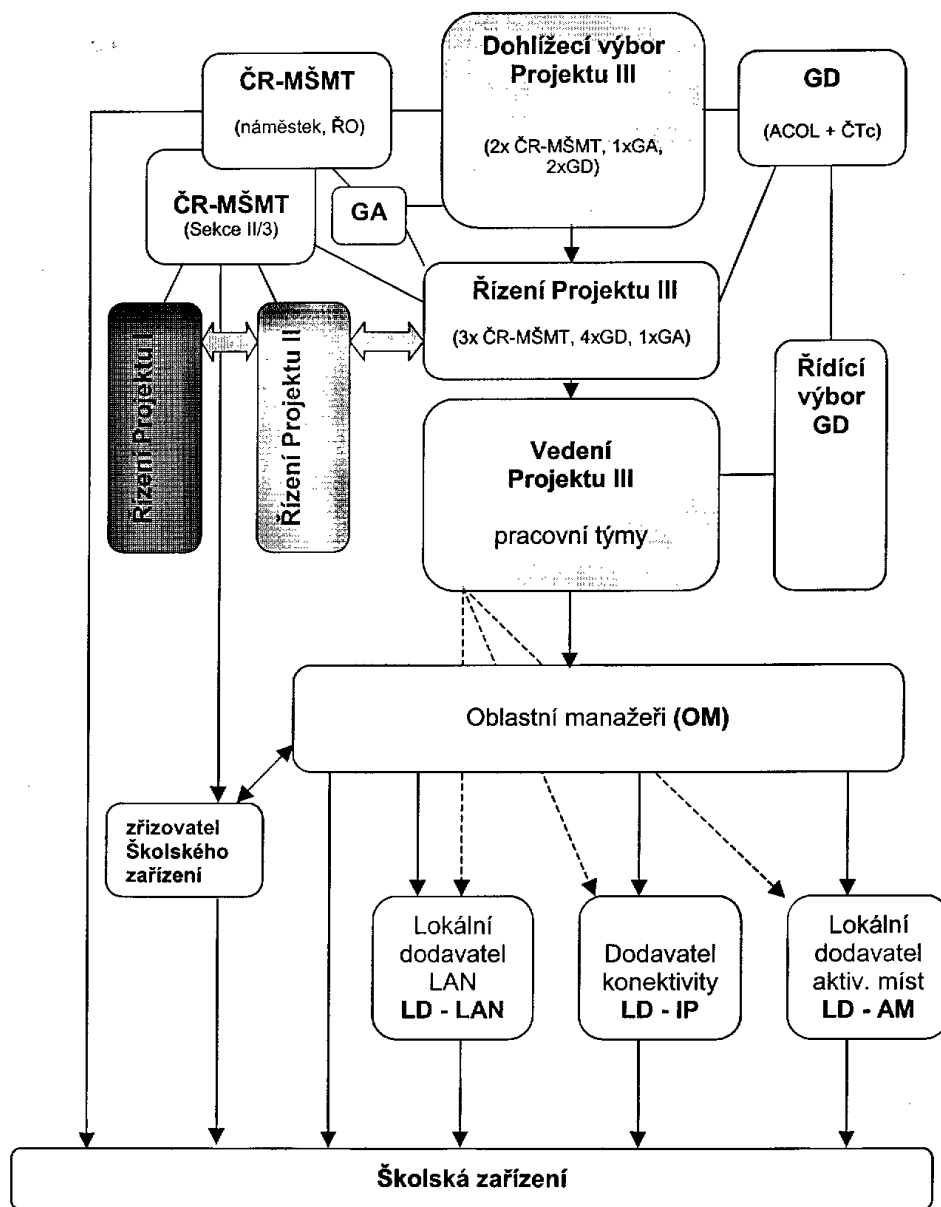
i kvalitativního

ORGANIZACE PROJEKTU III

ORGANIZAČNÍ STRUKTURA PROJEKTU III

Na obrázku je organizační struktura Projektu III s vyobrazením jednotlivých projektových orgánů.


CR-CR-MSMT/CTc /ACOL



Orgány Řízení Projektu I a Řízení Projektu II nejsou součástí Projektu III, zodpovídají za řízení navazujících projektů, a proto je tato součinnost taktéž vyobrazena.


CR-ČR-MŠMT/ČTc /ACOL

PŮSOBNOST ROZHODUJÍCÍCH ORGÁNŮ PROJEKTU III

PŮSOBNOST DOHLÍŽECÍHO VÝBOR PROJEKTU III

Dohlížecí výbor Projektu III je vrcholný orgán projektu pro strategické řízení projektu na vrcholové úrovni ČR-MŠMT a GD.

Odpovídá především za přípravu, řízení a ukončení projektu, za jeho zdárný průběh a celkový výsledek. Rozhodnutí Dohlížecího výboru Projektu III, která jsou dokumentována v zápisech z jednání Dohlížecího výboru Projektu III, jsou závazná pro všechny orgány zařazené do organizační struktury Projektu III.

Dohlížecí výbor Projektu III

- Přezkoumává, ověřuje a sleduje projekt, stanovuje priority projektu, kontroluje realizaci projektu.
- Projednává a schvaluje zprávy o průběhu projektu.
- Schvaluje dosažení plánovaných výsledků v celém projektu.
- Řeší otázky, které nebyly dořešeny na nižší úrovni řízení projektu.
- Rozhoduje o všech zásadních změnách v projektu, na základě schválení výsledků změnového řízení, které mají vliv na smluvní ustanovení nebo na již akceptované plnění projektu, a to především o :
 - ceně,
 - rozsah předmětu plnění,
 - termínech plnění,
 - kvalitě výstupů.
- Je nejvyšší projektovou instancí pro řešení případných sporů – a to jak mezi GD a ČR-MŠMT, tak také vůči GA ze strany GD.
- Nominuje a schvaluje Ředitele Projektu III za ČR-MŠMT a Vedoucího Projektu III za GD.

Zápisy z jednání Dohlížecího výboru Projektu III, jsou schvalovány zástupci všech stran.

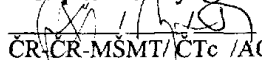
Složení Dohlížecího výboru Projektu III

Dohlížecí výbor Projektu III je složen ze zástupců smluvních stran v tomto poměru následovně:

- 2 vrcholoví představitelé ČR-MŠMT, a to ministr ČR-MŠMT a jím za tímto účelem zvláště zmocněný náměstek ČR-MŠMT,
- 1 člen statutárního orgánu GA za tímto účelem zvláště zmocněný statutárním orgánem a schválený ČR-MŠMT,
- 2 členové statutárního orgánu GD, a to 1 za ACOL a 1 za ČTc, za tímto účelem zvláště zmocněný statutárním orgánem.

Jednání Dohlížecího výboru Projektu III se účastní také Ředitel Projektu III za ČR-MŠMT a Vedoucí Projektu III za GD.

Zastupitelnost výše uvedených členů Dohlížecího výboru Projektu III je možná pouze


ČR-MŠMT/ČTc /ACOL

Strana E8 (celkem 15)

v ojedinělých případech na základě plné moci.

Dále se jednání mohou podle potřeby účastnit přizvaní pracovníci ČR-MŠMT a GD. Změny těchto ustanovení schvaluje jednání Dohlížecího výboru Projektu III.

Statut a jednací řád Dohlížecí výboru Projektu III.

Statut a jednací řád Dohlížecího výboru Projektu III, jehož součástí je i personální složení Dohlížecího výboru Projektu III bude navrhnout a připraven GD a odsouhlasen na prvním jednání Dohlížecího výboru Projektu III.

PŮSOBNOST ŘÍZENÍ PROJEKTU III


Řízení Projektu III je řídicí a koordinační orgán projektu pro řízení projektu na úrovni Ředitele Projektu III za ČR-MŠMT a Vedoucího Projektu III za GD.

Odpovídá především za koordinované řízení projektu na straně ČR-MŠMT a GD.

Řízení Projektu III

- Odpovídá za koordinované řízení projektu a součinnosti v rámci Projektu III na straně ČR-MŠMT a GD.
- Projednává a schvaluje, 1 krát týdně na svých pravidelných jednáních, činnosti a hlavní body realizace a plnění v rámci Projektu III, a toto stvrzuje v Zápisu z jednání Řízení projektu III.
- Řeší hlavní součinnostní oblasti mezi ČR-MŠMT a GD, řeší a následně odsouhlasuje součinnostní požadavky obou stran na realizaci Projektu III.
- Odsouhlasuje zásadní dokumenty a materiály projektu v mezích daných platnými smlouvami a dokumenty projektu.
- Schvaluje dosažení plánovaných výsledků v jednotlivých fázích projektu.
- Navrhuje Dohlížecímu výboru Projektu III prostřednictvím Vedoucích projektu řešení zásadních změn v projektu.
- Rozhoduje o dílčích změnách v projektu, které mohou mít vliv na realizaci Projektu III zejména na rychlost a efektivnost jeho realizace, a to především o :
 - změnách zejména v následujících přílohách První dílčí smlouvy – Harmonogram, Provozní řád, Metodika řízení projektu, Provozní řád CIS, Protokol o obhlídce,
 - zařazení či vyřazení Školských zařízení mezi Určená školská zařízení.
- Řeší otázky, které nebyly dořešeny na nižší úrovni řízení projektu.
- Vedoucí Projektu III za GD předsedá a vede Řízení projektu III.

Zápisy z jednání Řízení Projektu III nabývají platnosti, pokud nebudou námitky do 2 pracovních dní.


ČR-ČR-MŠMT/ČTc/ACOL

Složení Řízení Projektu III

Řízení Projektu III je složeno ze zástupců smluvních stran v tomto poměru následovně:

- Vedoucí projektu za GD – předseda Řízení Projektu III
- Ředitel projektu za ČR-MŠMT
- 2 představitelé ČR-MŠMT,
- 1 představitel GA,
- 2 zástupci Vedoucího projektu III za GD,
- 1 člen Vedení Projektu III .

Jednání Řízení Projektu III se mohou účastnit také další přizvaní účastníci na základě odsouhlasení jak Ředitele Projektu III za ČR-MŠMT tak Vedoucího Projektu III za GD.

PŮSOBNOST VEDENÍ PROJEKTU III

Vedení Projektu III je řídicí a rozhodovací orgán projektu na úrovni GD, který provádí průběžné řízení realizace projektu.

Vedení Projektu III

- Rozhoduje o postupu a realizaci projektu v mezích daných harmonogramem projektu, platnými smlouvami, dokumenty projektu a touto přílohou.
- Projednává a schvaluje, 1 krát týdně na svých pravidelných jednáních, činnosti a hlavní body realizace a plnění v rámci Projektu III, a toto stvrzuje v Zápisu z jednání Vedení projektu III.
- Odsouhlasuje zásadní dokumenty a materiály projektu v mezích daných platnými smlouvami a dokumenty projektu na straně GD.
- Přípravuje podklady pro dokumenty projektu a zajišťuje jejich vypracování, zajišťuje průběh změnového řízení v souladu s touto přílohou.
- Řeší otázky, které nebyly dořešeny na nižší úrovni řízení projektu, především na úrovni pracovních týmů Projektu III.
- Vedoucí Projektu III za GD předsedá a vede Vedení Projektu III, v jeho nepřítomnosti jej zastupuje Zástupce Vedoucího Projektu III za ACOL.

Na úrovni Vedení Projektu III probíhají hlavní koordinační aktivity jak mezi odbornými skupinami GD navzájem, jednotlivými projektovými týmy tak i mezi odbornými skupinami a skupinami řídicí aktivity v jednotlivých regionech.

Hlavní odpovědnost Vedoucího Projektu III za GD v rámci projektu:

- koordinuje a řídí celý projekt;
- vedoucí projektu je primárně odpovědný za: (1) splnění cílů projektu ve stanoveném čase, (2) dodržení rozpočtu, (3) za bezproblémový průběh projektu;


ČR-ČR-MŠMT/ČTc /ACOL

a to vše za předpokladu, že budou poskytnuty odsouhlasené zdroje a obdržena potřebná součinnost ČR-MŠMT.

Složení Vedení Projektu III

Složení Vedení Projektu III je dáno schválenými dokumenty projektu, především pak schválenou Metodikou řízení Projektu III.

PRACOVNÍ TÝMY

Pracovní týmy jsou výkonným orgánem projektu v rámci Vedení Projektu III. Složení a povinnosti jednotlivých pracovních týmů jsou dány schválenými dokumenty projektu, především pak Metodikou řízení Projektu III a jednotlivými metodikami pracovních týmů.

PŮSOBNOST ŘÍDÍCIHO VÝBORU GD

Řídící výbor GD je nejvyšším orgánem GD pro strategické řízení a rozhodování v rámci Projektu III na straně GD.

Řídící výbor GD

- Realizuje propojení mezi projektovými orgány GD a orgány ACOL a ČTc
- Je nejvyšší projektovou instancí pro řešení případných sporů a odstranění bariér mezi ACOL a ČTc v rámci sdružení na realizaci projektu.
- Vedoucí Projektu III zde předkládá pravidelně zprávu o postupu prací a řeší se zde hlavní otázky v oblasti součinnosti. Řídící výbor GD se bude scházet 2 x měsíčně prvních 14 měsíců projektu a potom 1 x měsíčně, případně dle potřeby. Řídící výbor bude mít 5 účastníků.

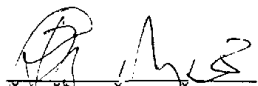
Složení Řídícího výboru GD

Řídící výbor GD je složen z vrcholových představitelů ACOL (min. 2 jmenovaní zástupci), ČTc (min. 2 jmenovaní zástupci) a Vedoucího Projektu III za GD.

PÍSEMNOSTI VEDENÉ V PROJEKTU

FORMÁT DOKUMENTŮ

Veškeré dokumenty, které budou předávány v digitální podobě budou ve formátu MS Word nebo *.rtf a tabulky ve formátu MS Excel. Podrobný harmonogram projektu bude vypracován v programu MS Project, formát *.mpp. Verze software je určována Vedoucím Projektu III za GD.


ČR-ČR-MŠMT/ČTc/ACOL

JMENNÁ KONVENCE

HARMONOGRAM PROJEKTU

Časové znázornění postupu projektu je realizováno v programu Microsoft Project. Harmonogram projektu vytváří GD. Harmonogram projektu je rozpracováván na Vedení projektu vždy na období určené Vedoucím projektu za GD.

ZÁPISY Z JEDNÁNÍ JEDNOTLIVÝCH ORGÁNŮ PROJEKTU

Z každé schůzky jednotlivých orgánů projektu je prováděn zápis obsahující minimálně tyto náležitosti:

- seznam všech zúčastněných na jednání;
- obsah jednání;
- rozbor splnění úkolů z předešlého jednání (schůzky);
- úkoly na další období;
- termín a místo konání dalšího jednání.

Mimo úkolů jsou součástí zápisu i informace, které vedou k objasnění činností vykonávaných na projektu nebo informace, které blíže upřesňují stav určité činnosti (úkolů).

Zápis je prováděn standardně na závěr každého jednání, nejpozději do dvou pracovních dní po ukončení schůzky, pokud nebudou námítky do 2 pracovních dnů pak se stává závazným.

PROTOKOL O PŘEDÁNÍ

Předání bude prováděno v souladu s ustanoveními uvedenými v rámci jednotlivých smluvních ustanovení uvedených především v První dílčí smlouvě a Prováděcí smlouvě.

AKCEPTACE

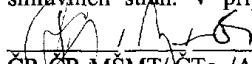
Akceptace bude prováděna v souladu s ustanoveními uvedenými v rámci jednotlivých smluvních ustanovení uvedených především v První dílčí smlouvě a Prováděcí smlouvě.

ZMĚNOVÉ ŘÍZENÍ V PROJEKTU III

ÚČEL ZMĚNOVÉHO ŘÍZENÍ V PROJEKTU III, PODMÍNKY PRO VZNIK ZMĚNOVÉHO ŘÍZENÍ

Změnové řízení je jediným nástrojem projektu, kterým lze měnit smluvní vztahy v rámci projektu, nebo rozhodnout požadavky vyplývající z nestejněho chápání smluvních ustanovení smluvními stranami.

Změnové řízení vyvolává Ředitel Projektu III za ČR-MŠMT, nebo Vedoucí Projektu III za GD zpracováním požadavku na změnové řízení, výsledkem změnového řízení je rozhodnutí Dohlížecího výboru Projektu III a následně úprava smluvního vztahu na základě souhlasu smluvních stran. V případě, že v rámci změnového řízení dojde ke změně ustanovení


ČR-ČR-MŠMT/ČTc /ACOL

Strana E12 (celkem 15)

obsažených ve smlouvě, zpracovává Vedení Projektu III návrh dodatku ke smlouvě.

Návrh na zahájení změnového řízení může podat ČR-MŠMT nebo GD, a to na jednání Řízení Projektu III prostřednictvím Ředitele Projektu III za ČR-MŠMT, nebo Vedoucího Projektu III za GD tým, že tento návrh musí být proveden písemně s tím, že:

- Jestliže návrh na změnu podá ČR-MŠMT, předloží Vedoucímu Projektu III za GD potřebné podklady pro uvažovanou změnu. GD ve sjednaném termínu předloží ČR-MŠMT návrh na změnu rozsahu a ceny plnění spojené se změnou, případně návrh změny harmonogramu.
- Jestliže návrh na změnu podá GD, předloží ČR-MŠMT návrh na změnu rozsahu a ceny plnění spojené se změnou, případně návrh změny harmonogramu.

Podaný návrh na změnu projektu podléhá schválení Dohlížecímu výboru Projektu III, který schvaluje výsledek změnového řízení včetně návrhu dodatku ke smluvnímu vztahu. Změnové řízení je ukončeno schválením dodatku poslední smluvní stranou.

POSTUP ZMĚNOVÉHO ŘÍZENÍ V PROJEKTU III


- Ředitel Projektu III za stranu ČR-MŠMT, nebo za GD předá na jednání Řízení Projektu III požadavek na změnové řízení s popisem výjimečné situace.
- Vedoucí Projektu III za stranu GD vyvolá prostřednictvím člena Dohlížecího výboru Projektu III za GD jednání Dohlížecího výboru Projektu III a zajistí distribuci požadavku na změnové řízení všem členům Dohlížecího výboru Projektu III. Předseda Dohlížecího výboru Projektu III svolá zasedání Dohlížecího výboru Projektu III do 5 pracovních dní od předání požadavku na změnové řízení.
- Dohlížecí výbor Projektu III na mimořádném zasedání projedná požadavek a konsensem rozhodne o řešení požadavku, popřípadě zřídí Radu pro změnové řízení, která vypracuje konsensuální řešení požadavku, který následně Dohlížecí výbor Projektu III konsensem schválí.
- Je-li stanoveno řešení výjimečné situace, Ředitel Projektu III za ČR-MŠMT a Vedoucího Projektu III za GD zajistí neprodlenou realizaci navrženého řešení (zahájení realizace).

ŘÍZENÍ RIZIK A KVALITY V RÁMCI PROJEKTU III

NÁSTROJE A AKTIVITY K ZAJIŠTĚNÍ KVALITY A ŘÍZENÍ RIZIK

Pro celkové zajištění kvality realizace projektu GD a řízení rizika jsou definovány dvě množiny nástrojů a aktivit:

- proaktivní nástroje a aktivity,
- reaktivní nástroje a aktivity.


ČR-ČR-MŠMT/ČTc /ACOL

Použité metody vychází z metodiky zajištění kvality společnosti A.T. Kearney a ze standardů zajištění kvality (ISO 9000 a jiné).

PROAKTIVNÍ NÁSTROJE A AKTIVITY

Proaktivní nástroje a aktivity, které umožní předcházet vzniku rizik a budou zajišťovat primární zachování kvality projektu jsou využita následující:

- Vytvoření pracovního týmu Audit kvality v rámci Vedení projektu III, který bude v rámci GD průběžně kontrolovat postupy jednotlivých týmů.
- Definování procesů a přesných rozhraní (smlouvy, požadované parametry, apod.).
- Výpočet kritické cesty při sestavování harmonogramu prací.
- Příprava široké komunikace a široké informovanosti, a to jak uvnitř struktur GD, tak také vůči jednotlivým složkám zákazníka (ČR-MŠMT, GA, Koordinační centrum, zřizovatelé Školských zařízení, Školská zařízení) a vůči veřejnosti;
- Definování a zajištění plánovaných potřebných zdrojů.
- Zpřístupnění centrálních analytických a reportingových nástrojů na CIS.
- Definování potřeb pro zajištění součinnosti ČR-MŠMT.
- Rizikové analýzy na základě průběžných dat z CISu.
- Eskalační systém o nedodržení plánu.

REAKTIVNÍ NÁSTROJE A AKTIVITY


Reaktivní nástroje a aktivity, které umožní řešit problémy a minimalizovat vzniklá rizika jsou využita následující:

- Rizikové analýzy - reaktivní – analýzy odchylek a možných opravných opatření na základě dat z CISu.
- Vypracování souboru opravných procesů v případě standardních i nahodilých kritických cest vývoje.
- Vytvoření vnitřního „akčního týmu“ zaměřeného na řešení krizových situací.

Konkrétní realizaci procesů řízení rizik je prováděna taktéž v rámci jednotlivých procesů projektu především v rámci práce jednotlivých pracovních týmů, což je definováno v jednotlivých metodikách těchto týmů.

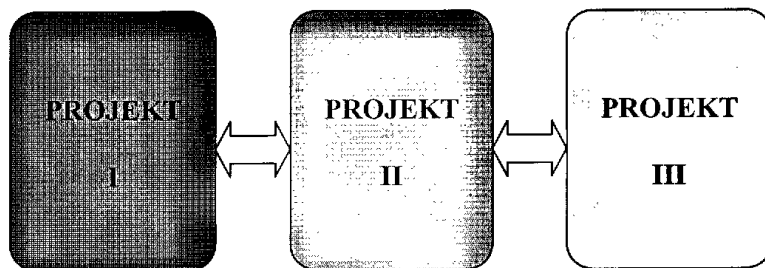
SOUVISEJÍCÍ PROJEKTY

Tato příloha rovněž upozorňuje na projekty, které jsou ovlivňovány či ovlivňují Projekt III.


ČR-ČR-MŠMT/ČTc /ACOL

PROJEKTY OVLIVŇUJÍCÍ PROJEKT III

Projekt III zákonitě navazuje na realizaci Projektu I a Projektu II, s tím že tyto projekty na sebe vzájemně působí.



Návaznost projektů vyplývá z následujících základních cílů projektů a samozřejmě jejich projektových dokumentací tak, jak jsou postupně v rámci těchto projektů vytvářeny.

Základní cíl Projekt I

- Vyplývá z cílů Projektu II a poslání SIPVZ. Pokrývá přípravu učitelů a některých dalších pracovníků Školských zařízení tak aby investice do infrastruktury (Projekt III), respektive provozovaného software, byly co nejefektivnější.

Základní cíl Projektu II

- Pokrývá celé spektrum software, který bude zpřístupňovat patřičné služby a důležitá data nejen resortních zdrojů, ale přirozeně z celé sítě Internet.

Základní cíl Projektu III (cíle podrobně popsány v kapitole 1. této Zakládací listiny)

- Vytvoření kvalitní infrastruktury propojené do Školského intranetu s konektivitou na Internet včetně zapojení SKP pro Určená školská zařízení.

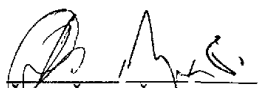

ČR-ČR-MŠMT/ ČTc /ACOL

H - Příloha č. 8:

Metodika řízení Projektu III

k první dílčí smlouvě o realizaci veřejné zakázky, kterou uzavřely v Praze dne [14]. [12].
2001 smluvní strany:

1. **Česká republika - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**, se sídlem Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana, IČ: 022985, jednající ministrem Mgr. Eduardem Zemanem, na straně jedné,
2. **ČESKÝ TELECOM a.s.**, se sídlem Olšanská 55/5, Praha 3, PSČ: 130 34, IČ: 60193336, zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2322, zastoupen Ing. Jiřím Šmahelem v plné moci a
3. **AutoCont On Line, a.s.**, se sídlem Břehová 208/8, Praha 1, PSČ 110 00, IČ: 26418436, zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6916, zastoupen Vlastimilem Palatou v plné moci, na straně druhé


ČR-MŠMT/ ČTC /ACOL

Obsah:

1. ÚVOD.....	2
1.1. Účel dokumentu	2
2. ORGANIZACE PROJEKTU III	4
2.1. Organizační struktura Projektu III	4
2.2. Působnost rozhodujících orgánů Projektu III	6
2.2.1. Působnost Dohlížecího výbor Projektu III.....	6
2.2.2. Působnost Řízení Projektu III	6
2.2.3. Působnost Vedení Projektu III	6
2.2.4. Pracovní týmy	7
2.2.5. Působnost Řídícího výboru GD	7
2.2.6. Struktura Vedení Projektu III pro operativní řízení projektu.....	8
2.2.7. Struktura Vedení Projektu III pro oblast technického řešení projektu.....	9
2.2.8. Struktura Vedení Projektu III pro oblast smluvních vztahů	10
2.3. Určení rolí v rámci Vedení Projektu III	11
3. CÍL PROJEKTU III	16
3.1. Základní cíl Projektu III.....	16
4. ROZSAH PROJEKTU III.....	16
4.1. Doba trvání Projektu III	16
4.2. Fáze Projektu III	16
5. ZDROJE PROJEKTU III	17
5.1. Finanční zdroje Projektu III	17
5.2. Lidské zdroje Projektu III	17
6. ŘÍZENÍ RIZIK A KVALITY V RÁMCI PROJEKTU III.....	18
6.1. Nástroje a aktivity k zajištění kvality a řízení rizik	18

1. ÚVOD

1.1. ÚČEL DOKUMENTU

Metodika řízení Projektu III (dále také projekt) popisuje platná pravidla vedení a realizace Projektu III. Tato pravidla uvádějí hlavní zásady, které Vedení Projektu III, jakož i projektovým týmům a jejich vedoucím napomohou řídit projekt, vést procesy plánování, organizace, stanovování direktiv, kontrolování a monitorování projektu tak, aby byly prokazatelně splněny požadavky a cíle projektu.

Metodika řízení Projektu III nemůže nahradit iniciativu, motivaci a zkušenost Vedoucího Projektu III, vedoucích projektových týmů a pracovníků těchto týmů. Správné použití Metodiky řízení Projektu III však napomáhá usměrňovat společné úsilí a slouží jako vodítko,


OR-MŠMT/ČTc VACOL

připomínající jednotné zásady společného týmového postupu a stimuluje jednotné použití ověřených metod a technik při řešení projektových problémů.

Metodika řízení Projektu III je dokument, který je pravidelně aktualizován v souvislosti se změnami, které realizace projektu přináší, tak aby byly zabezpečeny všechny potřebné procesy projektu. Tato verze Metodika řízení Projektu III je vymezena k účelům První dílčí smlouvy.

Seznam dokumentů, na které se Metodika řízení Projektu III odkazuje a na něž navazuje:

Název

Nabídka uchazeče ACOL – ČTc

Zakládací listina Projektu III

Milníky Projektu III

Metodika OM

Metodika LD

Metodika IP konektivity

Integrace ISP

Metodika FIN

Metodika CIS

Metodika PRO

Metodika PR

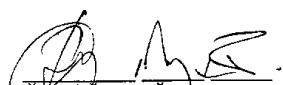
Metodika BUS

Metodika právní podpory

Metodiky Nikita

Metodika LAN RMG

Metodika LOG

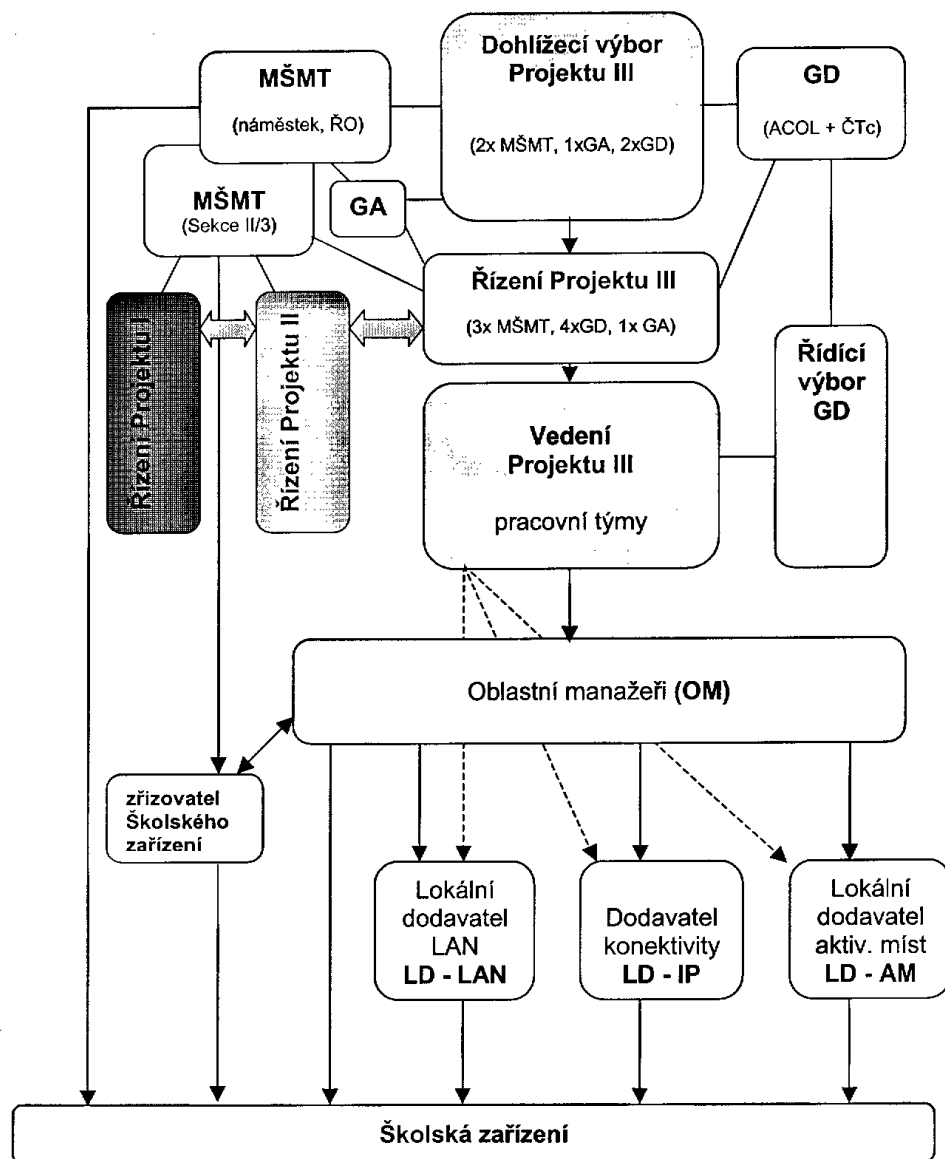

ČR-MSMT/ČTc/ACOL

2. ORGANIZACE PROJEKTU III

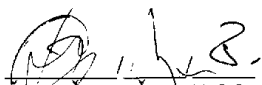
2.1. ORGANIZAČNÍ STRUKTURA PROJEKTU III

Na obrázku je organizační struktura Projektu III s vyobrazením jednotlivých projektových orgánů.


CR-MSMT/ČTC/ACOL



Orgány Řízení Projektu I a Řízení Projektu II nejsou součástí Projektu III, zodpovídají za řízení navazujících projektů, a proto je tato součinnost taktéž vyobrazena.


 CR-MŠMT/ČTc/ACOL

2.2. PŮSOBNOST ROZHODUJÍCÍCH ORGÁNŮ PROJEKTU III

2.2.1. PŮSOBNOST DOHLÍŽECÍHO VÝBOR PROJEKTU III

Dohlížecí výbor Projektu III je vrcholný orgán projektu pro strategické řízení projektu na vrcholové úrovni ČR-MŠMT a GD.

Odpovídá především za přípravu, řízení a ukončení projektu, za jeho zdárný průběh a celkový výsledek. Rozhodnutí Dohlížecího výboru Projektu III jsou závazná pro všechny orgány zařazené do organizační struktury Projektu III.

Bližší informace jsou uvedeny v Příloze č. 5.

2.2.2. PŮSOBNOST ŘÍZENÍ PROJEKTU III

Řízení Projektu III je řídicí a koordinační orgán projektu pro řízení projektu na úrovni Ředitele Projektu III za ČR-MŠMT a Vedoucího Projektu III za GD.

Odpovídá především za koordinované řízení projektu na straně ČR-MŠMT a GD.

Bližší informace jsou uvedeny v Příloze č. 5.

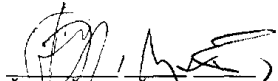
2.2.3. PŮSOBNOST VEDENÍ PROJEKTU III

Vedení Projektu III je řídicí a rozhodovací orgán projektu na úrovni GD, který provádí průběžné řízení realizace projektu.

Vedení Projektu III

- Rozhoduje o postupu a realizaci projektu v mezích daných harmonogramem projektu, platnými smlouvami, dokumenty projektu a touto přílohou.
- Projednává a schvaluje, 1 krát týdně na svých pravidelných jednáních, činnosti a hlavní body realizace a plnění v rámci Projektu III, a toto stvrzuje v Zápisu z jednání Vedení projektu III.
- Odsouhlasuje zásadní dokumenty a materiály projektu v mezích daných platnými smlouvami a dokumenty projektu na straně GD.
- Přípravuje podklady pro dokumenty projektu a zajišťuje jejich vypracování, zajišťuje průběh změnového řízení v souladu s touto přílohou.
- Řeší otázky, které nebyly dořešeny na nižší úrovni řízení projektu, především na úrovni pracovních týmů Projektu III.
- Vedoucí Projektu III za GD předsedá a vede Vedení Projektu III, v jeho nepřítomnosti jej zastupuje Zástupce Vedoucí Projektu III za ACOL.

Na úrovni Vedení Projektu III probíhají hlavní koordinační aktivity jak mezi odbornými skupinami GD navzájem, jednotlivými projektovými týmy tak i mezi odbornými skupinami a skupinami řídicí aktivity v jednotlivých regionech.


ČR-MŠMT/ ČTc/ACOL

Hlavní odpovědnost Vedoucího Projektu III za GD v rámci projektu:

- koordinuje a řídí celý projekt;
- vedoucí projektu je primárně odpovědný za: (1) splnění cílů projektu ve stanoveném čase, (2) dodržení rozpočtu, (3) za bezproblémový průběh projektu; a to vše za předpokladu, že budou poskytnuty odsouhlasené zdroje a obdržena potřebná součinnost ČR-MŠMT.

Složení Vedení Projektu III

Složení Vedení Projektu III je dáno schválenými dokumenty projektu, především pak schválenou Metodikou řízení Projektu III.


2.2.4. PRACOVNÍ TÝMY

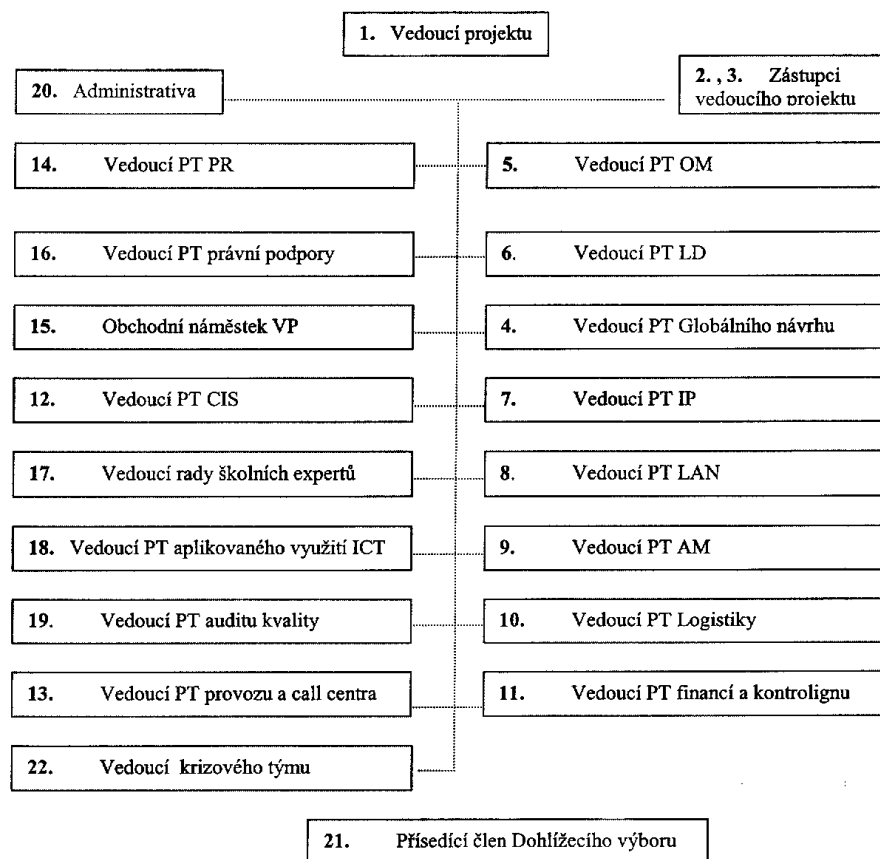
Pracovní týmy jsou výkonným orgánem projektu v rámci Vedení Projektu III. Složení a povinnosti jednotlivých pracovních týmů jsou dány schválenými dokumenty projektu, především pak Metodikou řízení Projektu III a jednotlivými metodikami pracovních týmů.

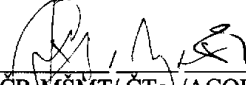
2.2.5. PŮSOBNOST ŘÍDÍCIHO VÝBORU GD

Řídící výbor GD je nejvyšším orgánem GD pro strategické řízení a rozhodování v rámci Projektu III na straně GD.

Bližší informace jsou uvedeny v Příloze č. 5.

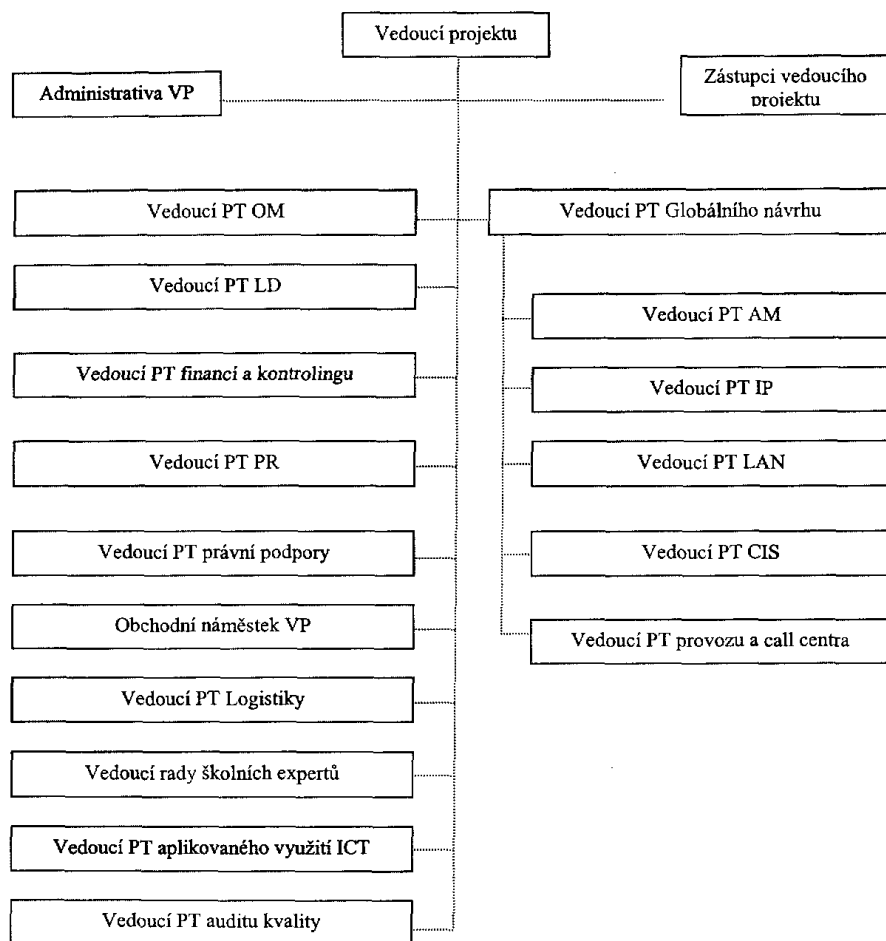

ČR-MŠMT/ČTc/ACOL



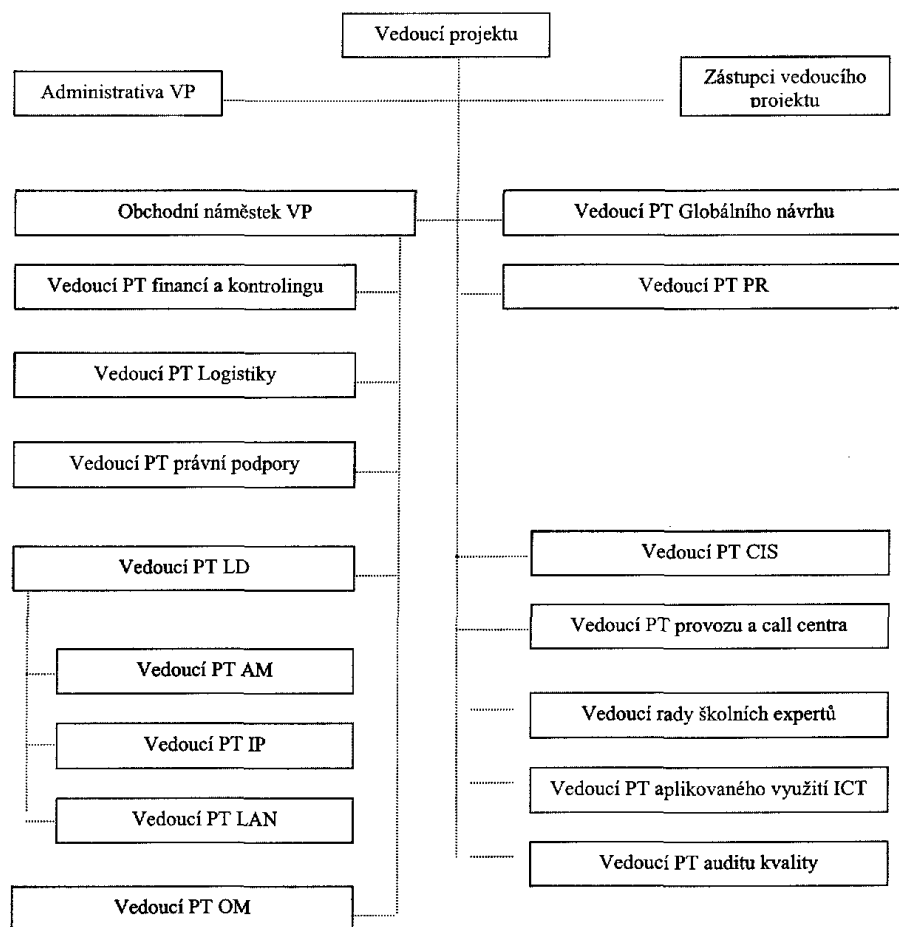

 OR/MSMT/CTC/ACOL

2.2.7.

STRUKTURA VEDENÍ PROJEKTU III PRO OBLAST TECHNICKÉHO ŘEŠENÍ PROJEKTU



[Signature]
CR-MSMT/ČTc IACOL



01 Vedoucí Projektu III za GD (VP)

- je zodpovědný Dohližecímu výboru Projektu III za skutečný průběh projektu
- koordinuje a řídí celý projekt;
- vedoucí projektu je primárně odpovědný za: (1) splnění cílů projektu ve stanoveném čase, (2) dodržení rozpočtu, (3) za bezproblémový průběh projektu; a to vše za předpokladu, že budou poskytnuty odsouhlasené zdroje a obdržena potřebná součinnost ČR-MŠMT.
- odpovídá za přenos potřebných informací mezi Dohližecím výborem Projektu III a vedoucími pracovními týmy
- je partnerem pro další členy vedení ACOL.
- je předsedou Řízení Projektu III, řídí jednání Řízení Projektu III a Vedení projektu III, odpovídá za jeho přípravu, náplň a odsouhlasení zápisu.

02 Zástupce Vedoucího Projektu III za ACOL (ZVA)

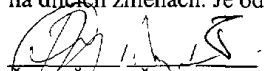
- zpracovává metodiku řízení projektu a integruje veškeré další dokumenty jednotlivých oblastí (VP)
- zastupuje Vedoucího Projektu III v provozních a operativních záležitostech práce jednotlivých vedoucích pracovních týmů (Kanceláře, vybavení, ...)

03 Zástupce Vedoucího Projektu III za ČTc (ZVT)

- odpovídá za profesní způsobilost a správnost výběru jmenovaných osob ze strany ČTc. Zejména je třeba vybírat a jmenovat do pracovních týmů takové pracovníky, kteří mají odpovídající pravomoci. Pokud je z titulu své původní funkce v ČTc nemají, odpovídá za prosazení odpovídající výjimky z organizačního řádu ČTc.
- odpovídá za adekvátní nasazení jednotlivých pracovníků ČTc.
- odpovídá za součinnost pracovníků ČTc ve smyslu obsahu nabídky do OVS, uzavřené smlouvy mezi ACOL a ČTc, resp. případných ústních dohod na úrovni představenstva ACOL

04 Vedoucí pracovního týmu globálního návrhu (GLB)

Je odpovědný za celkové technické řešení, které se svým týmem a dodavateli dle zadávací dokumentace ČR-MŠMT navrhnul. Podílí se na dopracování technického řešení v závislosti na dílčích změnách. Je odpovědný Vedoucímu Projektu III.


ČR-MŠMT/ ČTc /ACOL

05 Vedoucí pracovního týmu Oblastních manažerů (OM)

- Připravuje metodiku práce Oblastních manažerů.
- Je odpovědný za metodiku výběru a atestaci Oblastních manažerů

06 Vedoucí pracovního týmu Lokálních dodavatelů(LD)

- Odpovídá za komunikaci s partnery (ČT a Gity) ve věci LD.
- Eviduje aktuální verze atestačních předpisů pro všechny typy LD.
- Je odpovědný za přiřazení všech tří typů LD (LAN, IP, AM) jednotlivým Určeným školským zařízením.
- Je přímým administrátorem smluv mezi ACOL a LD - AM.

07 Vedoucí pracovního týmu IP konektivity (IP)

Je odpovědný za kompletní připojení Určených školských zařízení do IKI (tedy technicko-technologický návrh, řízení realizace a provoz IP konektivity).

- definuje pravidla pro integraci stávajících připojení Určených školských zařízení
- je vrchním projektantem a rozhoduje sporné otázky na technologických vrstvách 2 a 3

08 Vedoucí pracovního týmu LAN

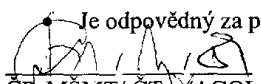
- Je odpovědný za typovou projekci LAN
- definuje certifikační parametry a celou proceduru pro LD LAN

09 Vedoucí pracovního týmu Aktivních míst (AM)

- odpovídá za typové projekty
- připravuje instalační předpis a řídí kompletaci a testy jednotlivých vyrobených LAN v ATC.
- určuje certifikační parametry a certifikační proceduru pro LD AM
- vytváří metodiku pro praktické chování LD AM v Určených školských zařízeních
- komunikuje s AM v odborných záležitostech

10 Vedoucí pracovního týmu logistiky(LOG)

- Je odpovědný za příjem objednávek od LD


ČR-MŠMT/ ČTc /ACOL

- Koordinuje oblast nákupu komponent, kompletaci zakázek (jednotlivých LAN), jejich instalaci, testování a distribuci příslušnému LD AM

11 Vedoucí financí a controllingu(FIN)

- odpovídá za tvorbu veškerých předpisů, které se týkají toku finančních prostředků
- komunikuje s bankovním partnerem/partnery
- odpovídá za kontrolu dodržování předepsaných postupů a pravidel

12 Vedoucí pracovního týmu Centrální informační server (CIS)

Je odpovědný za koncepci, tvorbu, realizaci a chod CIS pro potřeby GD. Je odpovědný za vytvoření aplikací a funkcí, které jsou definovány v Nabídce. Je odpovědný vedoucím projektu.

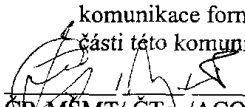
- pořizuje a udržuje aktuální číselník funkcí systému CIS včetně odhadu termínů, kdy budou dané funkce v provozu.
- odpovídá za definici omezujících podmínek zejména z hlediska bezpečnosti, termínů, technologických částí
- odpovídá za volbu CASE nástroje a za analytické zpracování CIS
- odpovídá za projekci CIS (za volbu technologických a technických částí CIS)
- odpovídá za realizaci CIS
- odpovídá za provoz CIS
- volí časovou periodu pro aktualizaci CIS (za časovou smyčku povinného průchodu výše uvedenými fázemi), resp. odpovídá za trvalou průběžnou aktualizaci funkcí CIS

13 Vedoucí provozu (PRO)

- provozuje Call Centrum
- provozuje dohlížecí centrum
- provozuje servisní Centrum

14 Vedoucí pracovního týmu Public Relations(PR)

- Je odpovědný za tvorbu, realizaci koncepce pozitivní komunikace na všechny skupiny spolupracující na realizaci projektu a i na veřejnost (ČR-MŠMT, zřizovatelé Školských zařízení, zaměstnanci Školských zařízení, Krajské úřady, ostatní ministerstva, občany, rodiče, studenty, politiky,...).
- Navrhuje odborným oblastem –vedoucím pracovních týmů formu a nástroje komunikace formou PR strategie. V případě souhlasu VPT s těmito návrhy vybrané části této komunikace také realizuje.


CR-MŠMT/ ČTc /ACOL

Strana H13 (celkem 18)

- Navrhuje logo a grafické návrhy příslušných dokumentů projektu

15 Obchodní náměstek VP(BUS)

- udržuje aktuální obsah číselníku smluvních partnerů ACOL.
- udržuje typové smlouvy mezi ACOL a typovými partnery.
- odpovídá za správnost obsahu typových smluv, za dodržení obchodní politiky ACOL
- odpovídá za vyhotovení procesního postupu od návrhu po podpis smlouvy.
- odpovídá za vyhotovení vzoru košilky smlouvy, která musí být vyplněná před předložením smlouvy k podpisu.
- vybírá vhodné partnery pro ACOL (ve spolupráci s příslušnými vedoucími PT)
- Předkládá konkrétní smlouvy s potenciálními partnery včetně vyplněné košilky smlouvy k podpisu statutárnímu zástupci ACOL.
- formuluje obecné zásady obchodní strategie zejména pro OMy a LD.
- odpovídá za vyhotovení nabídky, ceníku a výkladu ceníku pro další potenciální investory projektu.
- zhotovuje případné nabídky jiným investorům než ČR-MŠMT podle konkrétních požadavků.

16 Vedoucí týmu právní podpory(LAW)

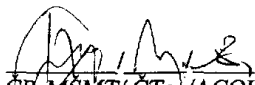
- Pomáhá vytvářet smlouvy s jednotlivými spolupracujícími subjekty v souladu s platnými zákony České republiky.
- Eviduje veškeré právní normy, týkající se projektu a upozorňuje VPT na možná úskalí.

17 Vedoucí Rady školních expertů(RSE)

Je poradním orgánem pro Vedení projektu. Pomáhá rychle získávat a komunikovat problémy Školských zařízení, doporučuje jejich řešení. Komunikuje s vedoucím projektu.

18 Vedoucí týmu aplikovaného využití ICT pro potřeby hospodářství(APL)

- Analyzuje potřeby hospodářství a průmyslu v jednotlivých regionech tak, aby bylo možné formulovat potřebné profily absolventů v oblasti aplikovaného využití ICT. Spolupracuje s Radou vlády pro hospodářskou strategii a rozvoj, s Hospodářskou komorou a dalšími relevantními institucemi.
- Je partnerem pro projekt SIPVZ I – vzdělávání učitelů a ICT koordinátorů.


 ČR-MŠMT/ČTc/ACOL

19 Vedoucí auditu kvality(AUD)

Je odpovědný za vybudování funkčního systému auditu kvality, za průběžnou kontrolu postupu prací, za proaktivní komunikaci s GA. Je odpovědný vedoucímu projektu.

20 Administrátor projektu(ADM)

Administrátor je přítomen v projektové kanceláři denně od 8 do 17 hodin.

- přijímá telefony, vyřizuje vzkazy a zvládá rutinní práci „na pozadí“
- archivuje všechny verze všech dokumentů v HW a SW podobě
- pořizuje zápis z porad
- udržuje aktuální kontaktní seznam členů řídicí skupiny projektu, vedení projektu a jejich zástupců.
- zastává funkci provozního – za podpory ACOL zajišťuje technicko organizační zázemí pro práci VP a jeho týmů.

21 Přisídící člen Dohlížecího výboru Projektu III(PCV)

Nemá přímý vliv na řízení projektu, ale je dohlížecím orgánem pro potřeby Dohlížecího výboru Projektu III. Případné nejasnosti, rozdíly v přístupu, různosti a detaily zvolené strategie a podobně budou řešeny nikoli na poradách Vedení Projektu III, ale na poradách Dohlížecího výboru Projektu III. Komunikace probíhá na poradách Vedení Projektu III 1x týdně.

22 Krizový tým Nikita(NIK)

- řešení technický krizí
- tým bude sestaven z odborníků ze všech vrstev technických řešení s dostatečným rozhledem a s odpovídající reakční dobou a technickým vybavením
- řešení „politických“ krizí
řešení problémů v komunikaci např. s oblastními dodavateli, s médii, apod.
- přispívání "netypickými" informacemi do CISu
využití získaných informací ke zpětné vazbě pro řízení projektu.


CR-MŠMT/ ČTc/ACOL

3. CÍL PROJEKTU III

3.1. ZÁKLADNÍ CÍL PROJEKTU III

Základním cílem Projektu III

je vytvoření kvalitní infrastruktury propojené do Školského intranetu s konektivitou na Internet včetně zapojení SKP pro Určená školská zařízení.

Bližší informace jsou uvedeny v Příloze č.5.

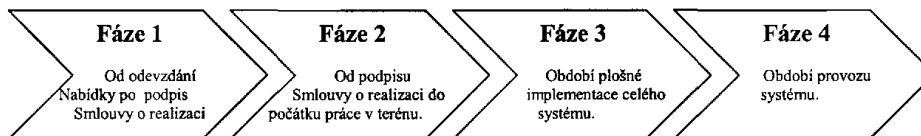
4. ROZSAH PROJEKTU III

4.1. DOBA TRVÁNÍ PROJEKTU III

Bližší informace jsou uvedeny v Příloze č.5.


4.2. FÁZE PROJEKTU III

V rámci projektu jsou stanoveny následující 4 základní fáze F1 až F4 a to v souladu s hlavními činnostmi v projektu.



Pro zjednodušení budou fáze dále označovány pouze jako F1 až F4, uvedené doby trvání jednotlivých fází jsou upřesněny v harmonogramu projektu.

Bližší informace jsou uvedeny v Příloze č.5.

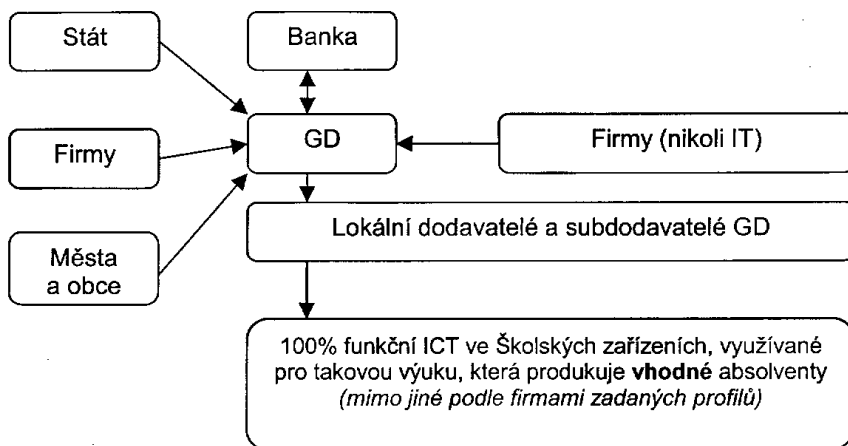

CR-MSMT/ ČTc/ACOL

5. ZDROJE PROJEKTU III

5.1. FINANČNÍ ZDROJE PROJEKTU III

Hlavní investoři a finanční toky

- firmy mimo IT oblast
- městské, obecní regionální a regionální pokladny
- sdílení provozovaného systému jinými subjekty



5.2. LIDSKÉ ZDROJE PROJEKTU III

Lidské zdroje jsou:

- subjekty z vnitřních částí GD
- subjekty z vnějšího prostředí

	Typ int./ext	R	Koncepce spolupráce
Ministr školství mládeže a tělovýchovy	E	DV	Vrcholová strategická úroveň, filosofie další spolupráce.
Úroveň náměstek MŠMT	E	DV, ŘV	Strategické a koncepční vztahy
Úroveň ředitel odborů MŠMT	E	VP	Praktické požadavky procedurálního charakteru. Denní on-line komunikace.
Krajský hejtmán	E	ŘV	Koncepce a krajská informační politika. Specifika daného kraje. Synergie uvolňovaných finančních prostředků.
Městská zastupitelství	E	VP OM	Synergie projekce jednotlivých Školských zařízení, sdílení finančních prostředků, hodnocení práce lokálních dodavatelů, využití systému pro další subjekty obcí a měst a podobně.
Rada vlády pro státní informační politiku	E	VP	Synchronizace s aktualizací státní informační politiky.
Odborná pracovní skupina Rady vlády pro státní informační politiku	E	PT	Projekce technologických částí systému, optimalizace budování páteřní části komunikační infrastruktury. Vazby na komunikační systém ISVS.
Koordináční výbor pro akční plán KVAP	E	VP	Synchronizace s akčním plánem státní informační

ČR-MŠMT/ ČTc /ACOL

			politiky.
Úřad pro veřejné informační systémy	E	VP	Spolupráce a rozhraní v oblasti tvorby metodických pokynů, bezpečnostní politika SIPVZ, ...
Rada vlády pro hospodářskou strategii a rozvoj	E	VP	Výběr strategických hospodářských oblastí tak, aby se cíleně vzdělávali studenti pro potřeby těchto oborů.
České fórum pro informační společnost	E	VP	Zpětná vazba z terénu, vyhodnocování účinnosti projektu. Nové náměty a postřehy.
Oblastní manažér (OM)	I	VP	Řízení a koordinace prací lokálních dodavatelů. Provádí ve skutečnosti „stavbyvedoucího“ konkrétních lokalit. Určených školských zařízení.
Lokální dodavatel	I	VP	Pracovní tým Vedení projektu bude využívat kapacit LD pro realizaci všech částí systému. Všichni certifikováni LD budou mít dodavatelskou smlouvu.
Strategický partner	I	RV	Všechny firmy, které mají primární kontrakt s GD. Jedná se zejména o konzultační společnosti, dodavatele technologických prvků systému, právních služeb a podobně.
Generální auditor	E	DV, RV, VP, OM, LD	Rozhraní na GA bude určeno smlouvou. Generální dodavatel garantuje otevřenost na všech řídicích vrstvách projektu ke konstruktivní a operabilní spolupráci.
Významný dodavatel jiného rozsáhlého, nebo jinak důležitého ICT celku	E	VP	Na pracovní úrovni (VP) bude GD otevřen jednání s odpovídajícími výkonnými složkami jiných generálních dodavatelů (například dodavatel IS státní a sociální podpory pro Ministerstvo práce a sociálních věcí) apod.

6. ŘÍZENÍ RIZIK A KVALITY V RÁMCI PROJEKTU III

6.1. NÁSTROJE A AKTIVITY K ZAJIŠTĚNÍ KVALITY A ŘÍZENÍ RIZIK

Pro celkové zajištění kvality realizace projektu GD a řízení rizika jsou definovány dvě množiny nástrojů a aktivit:

- proaktivní nástroje a aktivity,
- reaktivní nástroje a aktivity.

Použité metody vychází z metodiky zajištění kvality společnosti A.T. Kearney a ze standardů zajištění kvality (ISO 9000 a jiné).

Bližší informace jsou uvedeny v Příloze č.5.


CR-MSMT/ČTc/ACOL

CH - Příloha č. 9:

Projekt CIS

k první dílčí smlouvě o realizaci veřejné zakázky, kterou uzavřely v Praze dne [14]. [12].
2001 smluvní strany:

1. **Česká republika - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**, se sídlem Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana, IČ: 022985, jednající ministrem Mgr. Eduardem Zemanem, na straně jedné,
2. **ČESKÝ TELECOM a.s.**, se sídlem Olšanská 55/5, Praha 3, PSČ: 130 34, IČ: 60193336, zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2322, zastoupen Ing. Jiřím Šmahelem v plné moci a
3. **AutoCont On Line, a.s.**, se sídlem Břehová 208/8, Praha 1, PSČ 110 00, IČ: 26418436, zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6916, zastoupen Vlastimilem Palatou v plné moci, na straně druhé


GR-MŠMT/ČTc/ACOL

Strana CH1 (celkem 7)

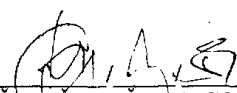
Projekt CIS – Centrální Internetový Server

Koncepce CIS

Hlavním posláním Centrálního internetového serveru v rámci tohoto Projektu III (dále také projekt) je zabezpečení činnosti infrastruktury Školského Intranetu a zajištění prostředků pro provozování vzdělávacího portálu, který je obsahem Projektu II – „Vzdělávací SW a informační zdroje“. To znamená že CIS bude zajišťovat a koordinovat realizační a provozní fázi informační a komunikační infrastruktury a dále bude umožňovat následnou implementaci vzdělávacího SW, který bude dostupný všem uživatelům Školského intranetu.

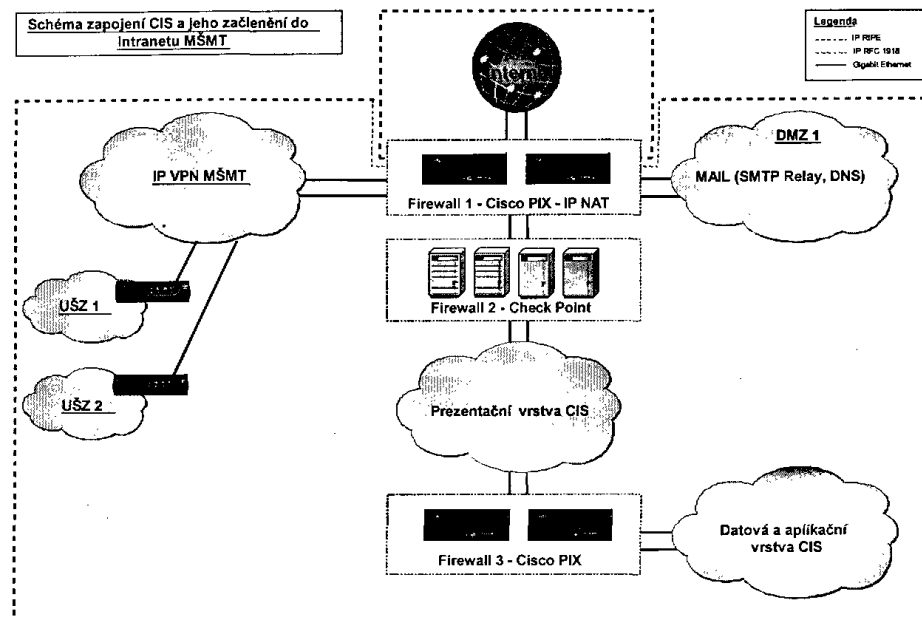
Funkční model

CIS je koncipován jako portálový server, který je umístěn v rámci páteřního systému komunikační infrastruktury. Fyzický bude CIS realizován skupinou serverových systémů a aplikací, které budou výše uvedené požadavky naplňovat a zároveň bude spolupracovat s dalšími komponenty Školského intranetu a prostředky GD, které budou zajišťovat realizaci a provoz celého systému. Topologie systému je rozdělena na základní části:


ČR-MŠMT/ČTc/ACOL

Prezentační část

Datovou a aplikační část



(UŠZ – znamená Určené školské zařízení)

Prezentační část zajišťuje komunikační část mezi samotným CIS a uživatelem internetového serveru. V rámci této části je realizována prezentační vrstva aplikací celého systému a dále je zajištěna vstupní část pro sběr potřebných údajů či vstupů do CIS. Komunikace mezi klientem a servery v rámci prezentační vrstvy bude zabezpečená pomocí technologie SSL. Prezentační část umožňuje publikování jak statických aplikací v kódu HTML (SHTML), tak dynamických aplikací, které využívají technologii ASP a PHP.

Pro maximalizaci dostupnosti zdrojů v rámci CIS pro jednotlivé klienty a pro zajištění optimálního vyřízení všech serverů v rámci prezentační vrstvy je na vstupu do této části implementována technologie „load balancing“.

Fyzicky je tato část CIS-u realizována skupinou serverů, které jsou redundantně připojené rychlostí 1Gbps k páteřní síti Školského intranetu. Pro zajištění maximální dostupnosti jsou spoje k páteřní síti zdvojené a každý server je

Strana CH3 (celkem 7)

CR-MŠMT/ ČTc /ACOL

vybaven prostředky pro minimalizaci výpadků (kritické části systému jsou plně redundantní).

Druhá část CIS-u, **část datová a aplikační**, zajišťuje obsah pro prezentační vrstvu. Zde jsou uložena a zpracovávána data z jednotlivých částí systému, která jsou následně předávána prezentačním serverům. Veškerá data jsou uložena pouze v této části CIS-u. Pro tento účel bude v datové části vybudován **centrální datový sklad**, který bude využívat většina aplikačních serverů. Dále je zde použito skupiny aplikačních serverů a datové servery, které jsou pro zajištění maximální dostupnosti realizovány jako cluster servery.

Z důvodů maximální ochrany datových zdrojů, je datová část zcela nepřístupná ze strany Školského intranetu či Internetu a z této části je možná omezená komunikace pouze na prezentační servery v rámci prezentační vrstvy.

Jednotlivé komponenty systému

Jednotlivé části systému jak jsou prezentované výše budou prakticky zajištěny následujícím způsobem:

- **Fyzická umístění CIS**

Fyzické umístění CIS-u bude realizované v speciálních prostorech (dále serverovna), které jsou vybavené všemi nutnými prostředky pro zajištění maximální dostupnosti a bezpečnosti uložených technologických zařízení. Veškerá technologie bude použita v provedení do 19" rámců


- **Zabezpečení**

Zabezpečení vstupu do místnosti bude zajištěno pomocí systému biometrického čidla v kombinaci přístupových karet a sledování celého prostoru pomocí kamerového systému. Zabezpečovací systém je připojen na dohledové centrum GD

- **Elektřina**

Každá skříň napájena ze dvou nezávislých elektrických okruhu ,100% zálohovaná UPS záloha (1+1 redundantní koncept) napájení jištěno motorgenerátorem.

- **Klimatizace**


ČR-MSMT/ ČTc /ACOL

100% zálohovaná klimatizace místnosti (4+1 redundantní koncept), teplota trvale udržována na optimální hodnotě pro chod elektrických zařízení

- **Požární**

Použitý systém detekce a hlášení požáru zajišťuje včasnou detekci možného vzniku požáru. Prostor bude vybaven automatickým zhášecím systémem a manuální zařízení pro hašení požáru

Softwarové vybavení základním OS

Jako nosnými platformami pro provoz této části CIS byly zvolené operační systémy Microsoft Windows 2000 Server a Microsoft Windows 2000 Advanced Server. Tyto operační systémy umožní strukturované a jednoduše rozšiřitelné implementování většiny dnes dostupných www aplikací a poskytují dostatečný prostor pro vývoj nových systému na bázi internetových technologií. Dále v této části bude implementován systém autentifikce a autorizace uživatelů. Účty pro jednotlivé uživatele budou uloženy v rámci databázového systému a umožní tak využití jednotných uživatelských účtu pro všechny aplikace v CIS.

Servery

Pro zajištění maximální dostupnosti zdrojů v rámci CIS byly zvolené pro provoz jednotlivých částí servery, které mají plně redundantní architekturu. Minimální konfigurace server je jedno CPU Pentium III 1GHz, 512MB operační paměti a minimálně dva hot-swap disky pro základní operační systém. Dále je každý server vybavený redundantním systémem napájení a chlazení, kritické servery budou vybavené druhým CPU pro rozložení zátěže a zajištění redundance CPU.

Datový sklad

Pro zajištění chodu všech komponent CIS bude vytvořena v rámci datové části CIS SAN – Storage Area Network. Tato síť na bázi technologie Fiber Channel umožní průběžné rozšiřování celého systému CIS, dle požadavků které vyplynou za dalších projektů v rámci státní informační politiky ve vzdělávání, při současném maximálním využití centrálního datového skladu. Jelikož je tato technologie plně heterogenní, umožní v budoucnu připojení v dnešní době všech dostupných serverových platform.


ČR-MSMT/ČTc/ACOL

Součástí sítě SAN bude modulární diskové pole, které bude sloužit jako datové úložiště pro všechny server připojené do SAN. Toto zařízení, které tvoří jakési srdce datové sítě v rámci CIS, umožňuje v budoucnu uložení až 1,5 TB dat, která jsou díky implementaci velmi sofistikovaných technologií kdykoliv dostupná pro každé zřízení připojené do této sítě a zároveň jsou zabezpečené proti výpadkům jakékoliv části diskového pole.

Bezpečnostní systémy v rámci CIS

Pro zajištění maximálního zabezpečení všech oblastí Školského intranetu a zdrojů v rámci samotného CIS bude použito **tří úrovní firewallu**. Firewall první úrovně, který bude realizován na bázi firewall-u Cisco PIX, bude zajišťovat rozhraní mezi sítí Internet a privátní IP sítí Školského Intranetu. V tomto místě bude proveden překlad veřejných IP adres na adresy privátní a bude zajištěno první omezení provozu mezi jednotlivými částmi Školského intranetu, Internetu a CIS.

Firewall druhé úrovně bude zajišťovat ochranu prezentační části CIS-u a bude provádět rozšířený monitoring a analýzu příchozího provozu do této části CIS-u. Tyto služby bude zajišťovat firewall firmy Check Point Firewal-1.

Jelikož nejdůležitější částí celého systému jsou data, bude datové – aplikační část CIS-u chráněna pomocí firewall-u třetí úrovně, který bude provozován zajišťovat systém Cisco PIX Firewall. Toto řešení umožní v maximální možné míře zabezpečení a ochranu dat umístěných v rámci datové-aplikační části CIS-u a zároveň umožní jejich on-line dostupnost.

V rámci prezentační části CIS-u budou servery jedinými dostupnými ze strany Internetu. Proto klademe velmi velký důraz na zabezpečení této části systému a za tímto účelem bude v rámci prezentační části implementována technologie „intrusion detection“. Realizována bude pomocí software společnosti **Computer Associates eTrust Intrusion Detection**. Toto softwarové řešení zajistí monitorování veškerého provozu v rámci prezentační vrstvy, zajistí analýzu tohoto provozu a následné vyhodnocení tohoto provozu na případné nebezpečí, které by mohlo tímto provozem hrozit. Dále pomocí technologie „Packet Sniffing“ umožní analýzu na úrovni jednotlivých paketů a umožní identifikaci možných hackerských útoků. Implementována technologie „Word Scanning“ umožňuje monitorování výskytu


ČR-MSMT/ČTc VACOL

klíčových slov v paketech a provádění následných akcí na paketech s výskytem klíčových slov.

Zálohování dat

Pro maximalizaci bezpečnosti uložených dat v rámci celého systému CIS bude implementován velmi sofistikovaný zálohovací systém. Tento systém umožní maximální dostupnost dat v rámci systému a v případě jakéhokoliv výpadku kterékoliv datové části obnovu dat v nejkratším možném čase.

Zálohovací systém se bude skládat z tří klíčových částí, zálohovací knihovny, zálohovacích serverů a zálohovacího software.

- **Zálohovací knihovna**

Hardwarové zařízení skládající se z samotných zálohovacích mechanik a automatizovaného úložného prostoru pro zálohovací média. Tato knihovna, která je založena na technologii Super DLT umožní bezobslužné zálohování. Knihovna bude připojena pomocí technologie Fiber Channel přímo k SAN a umožní tak zálohování dat přímo z datového úložiště.

- **Zálohovací servery**

V prezentační a datově-aplikační části CIS bude umístěn vždy jeden zálohovací server, který bude provádět zálohování server ve své části systému. Tento zálohovací server bude redundantně připoje k tzv. „back end“ síti, která slouží pro zálohování a správu serverů, pomocí technologie Gigabit Ethernet. Dále budou tyto server připojené k SAN, což umožní přímé využívání datového úložiště.

- **Zálohovací software**

Pro samotné zálohování bude implementován zálohovací software společnosti **Computer Associates ARCserve 2000 Advanced Edition**. Vlastnosti tohoto zálohovacího software umožní provádět klasické zálohování souborů systému, zálohování otevřených souborů, zálohování aplikačních software (poštovní systémy, databázové systémy) a díky množství agentů pro různé operační systémy umožňuje provádět zálohování heterogenního prostředí. Samozřejmostí je funkce „**disaster recovery**“, která zajišťuje 100% obnovení systému v případě výpadku daného serveru. V rámci implementace zálohovacího systému v CIS bude tato funkce použita na všech serverech.

ČK-MŠMT/ČTc/ACOL

I - Příloha č. 10:

Provozní řád CIS

k první dílčí smlouvě o realizaci veřejné zakázky, kterou uzavřely v Praze dne [14]. [12].
2001 smluvní strany:

1. **Česká republika - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**, se sídlem Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana, IČ: 022985, jednající ministrem Mgr. Eduardem Zemanem, na straně jedné,
2. **ČESKÝ TELECOM a.s.**, se sídlem Olšanská 55/5, Praha 3, PSČ: 130 34, IČ: 60193336, zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2322, zastoupen Ing. Jiřím Šmahelem v plné moci a
3. **AutoCont On Line, a.s.**, se sídlem Břehová 208/8, Praha 1, PSČ 110 00, IČ: 26418436, zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6916, zastoupen Vlastimilem Palatou v plné moci, na straně druhé


ČR-MŠMT/ ČTc /ACOL

Provozní řád CIS

Provozní řád CIS definuje pravidla poskytování funkcí aplikačního programového vybavení (dále také APV) uživatelům v prostředí CIS. Dále popisuje základní zásady přebírání APV do provozu, včetně práv a povinností zúčastněných subjektů

Uživatelem APV je jakákoliv osoba oprávněná užívat funkce APV. Uživatele definuje Určené školské zařízení. Uživatel může používat IKI v souladu se Smlouvou o realizaci a dalšími navazujícími smlouvami

Poskytovatelem se rozumí složka GD, která zodpovídá za provoz APV CIS a poskytování funkcí APV CIS.

Dodavatelem se rozumí subjekt, který je oprávněn předávat funkce APV do provozu v prostředí CIS. Dodavatele určuje ČR-MŠMT.

Provozní řád se týká zejména tohoto APV:

Vzdělávací SW - APV, které je výstupem Projektu II SIPVZ

Databáze škol – APV, které pracovníkům Školských zařízení poskytuje vybrané informace o výstavbě a provozu IKI

1 Podmínky poskytování funkcí APV

O poskytnutí, změnu a zrušení poskytování funkcí APV žádá oprávněná osoba Určeného školského zařízení stanovenou formou.

Žádost musí obsahovat zejména:

- a) jméno a příjmení uživatele
- b) identifikace Určeného školského zařízení
- c) datum zahájení poskytování funkcí
- d) podpis oprávněné osoby Určeného školského zařízení
- e) specifikaci požadované aplikace včetně charakteru přístupového oprávnění

Uživatel musí splňovat základní kvalifikační a znalostní předpoklady z oblasti informačních systémů, zejména:

- f) obsluhy SKP
- g) ovládání grafického uživatelského rozhraní.
- h) manipulace s vybranými periferními zařízeními (např. tiskárna)

(2) Uživatel musí být proškolen v používání požadovaného APV


(1) Poskytování funkcí APV může být ukončeno z důvodů:

- a) nepoužívání – uživatel APV nevyužívá déle než 3 měsíce;
- b) závažného porušení stanovených pravidel provozu

2 Zásady přebírání funkcí APV do provozu

(1) Dodavatel APV musí splnit zejména:

- a) dodržení stanovených technologických standardů a konvencí
- b) provedení a doložení definovaných testů
- c) předání provozní dokumentace
- d) proškolení uživatelů a správců


ČR-MŠMT/ČTc/ACOL

- e) dodržení zásad licenční politika
- (2) V případě nedodržení zásad může poskytovatel odmítnout převzetí daného APV do provozu
- (3) Provozovatel neodpovídá za řešení chyb a závad provozovaného APV jakož ani neposkytuje provozní uživatelskou podporu.

3 Bezpečnostní aspekty poskytování funkcí APV

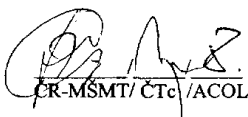
- (1) Poskytovatel odpovídá za stanovení bezpečnostních zásad.
- (2) Uživatel služby je povinen dodržovat stanovené bezpečnostní zásady.

4 Práva a povinnosti uživatele

- (1) Uživatel je povinen dodržovat stanovená pravidla provozu APV v prostředí CIS.
- (2) Uživatel je povinen dodržovat stanovené bezpečnostní zásady.
- (3) Uživateli je zakázáno používat uživatelská jména a hesla jiných uživatelů. Odpovědnost za akce provedené pod daným uživatelským jménem nese uživatel tohoto jména.
- (4) Uživatel je povinen sledovat veškeré změny pravidel vztahujících se k provozu APV.
- (5) Povinností všech uživatelů je neprodleně ohlásit vznik bezpečnostního incidentu a poskytnout všechny dostupné informace o okolnostech vzniku incidentu.

5 Práva a povinnosti poskytovatele

- (1) Poskytovatel je povinen informovat uživatele o všech změnách pravidel provozu a poskytování funkcí APV.
- (2) Poskytovatel má právo odebrat uživateli službu za předem dohodnutých pravidel.
- (3) Poskytovatel funkcí má právo provádět monitorování a zaznamenávání vybraných informací o provozu a využití APV do žurnálového deníku. Tyto informace budou sloužit výhradně k optimalizaci provozu CIS a IKI.

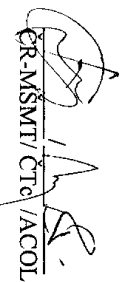

ČR-MSMT/ČTc/ACOL

J - Příloha č. 11:

Akceptační kritéria

k první dílčí smlouvě o realizaci veřejné zakázky, kterou uzavřely v Praze dne [14]. [12]. 2001 smluvní strany:

1. **Česká republika - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**, se sídlem Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana, IČ: 022985, jednající ministrem Mgr. Eduardem Zemanem, na straně jedné,
2. **ČESKÝ TELECOM a.s.**, se sídlem Olšanská 55/5, Praha 3, PSČ: 130 34, IČ: 60193336, zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2322, zastoupen Ing. Jiřím Šmahalem v plné moci a
3. **AutoCont On Line, a.s.**, se sídlem Břehová 208/8, Praha 1, PSČ 110 00, IČ: 26418436, zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6916, zastoupen Vlastimilem Palatou v plné moci, na straně druhé


ČR-MŠMT/ČTc /ACOL

1. Akceptační kritéria dodávky

Níže uvedené akceptační kritéria slouží jako podklad pro akceptaci dodávky do Určeného školského zařízení :

Číslo	Plnění	Popis akceptačního kritéria	Akceptované parametry	Kategorie Určeného školského zařízení	Akceptováno ANO/NE
S1	SKP MMPC I.	Multimediální počítač s vybavením: - pevný disk - CD-ROM - monitor - klávesnice - myš - sluchátka - zvuková karta - Fast Ethernet interface - Operační systém Microsoft Windows 2000 Professional	Frekvence procesoru: min. 800 MHz Velikost paměti: min. 256 MB Velikost pevného disku: min. 20 GB Úhlopříčka monitoru: 17"	A,C,E	
S2	SKP MMPC II.	Multimediální počítač s následujícím vybavením: - pevný disk - CD-ROM - monitor - klávesnice - myš - sluchátka - zvuková karta - Fast Ethernet interface - operační systém Microsoft Windows 2000 Professional	Frekvence procesoru: min. 1 GHz Velikost paměti: min. 256 MB Velikost pevného disku: min. 40 GB Úhlopříčka monitoru: 17"	A	
S3	SKP LFPC	Multimediální počítač s následujícím vybavením: - pevný disk - monitor - klávesnice - myš - sluchátka - zvuková karta	Frekvence procesoru: min. 800 MHz Velikost paměti: min. 128 MB Velikost pevného disku: min. 10 GB Úhlopříčka monitoru: min. 17"	A,C,E	

Strana 12 (celkem 4)

GR-MŠMT/ČTC/ACOL

		<ul style="list-style-type: none"> - Fast Ethernet interface - operační systém Microsoft Windows 2000 Professional • Microsoft Office Professional (Word, Excel, Outlook, Power Point, Access, Front Page) • Lingea Lexicon 2000 • Microsoft Visual Studio Professional • Microsoft Encarta Reference Suite, Encarta Online • Windows Media Player • Microsoft Netmeeting • Adobe Acrobat Reader 			
S4	Aplikační programy SKP	<ul style="list-style-type: none"> • Lokální počítačová síť (LAN) • Jmenné a adresářové služby (DNS, WINS, DHCP) • Ověření totožnosti uživatele • Řízení přístupu uživatele k systémovým prostředkům, uživatelské profily. 	LAN typu Ethernet (Určená školská zařízení typu A)	A,C,E	
S5	Síťové a adresářové služby	<ul style="list-style-type: none"> • Sdílený diskový prostor přístupný pro všechny SKP. • Možnost nastavení přístupových práv k diskovému prostoru pro jednotlivé uživatele. • Možnost omezení souborového prostoru pro jednotlivé uživatele. • Možnost sdílení CD-ROM média pro všechny SKP. • Možnost zálohování diskového prostoru na záložní magnetické médium. 	LAN typu přepínaný Fast Ethernet s možností virtuálních sítí (Určená školská zařízení typu C, E)	A,C,E	
S6	Souborová služba	<ul style="list-style-type: none"> • Sdílený diskový prostor přístupný pro všechny SKP. • Možnost nastavení přístupových práv k diskovému prostoru pro jednotlivé uživatele. • Možnost omezení souborového prostoru pro jednotlivé uživatele. • Možnost sdílení CD-ROM média pro všechny SKP. • Možnost zálohování diskového prostoru na záložní magnetické médium. 	Kapacita souborového systému: min. 25 GB	A,C,E	
			Laserový černobílý tisk, rozlišení 1200 dpi.		
S7	Tisková služba	<ul style="list-style-type: none"> • Sdílená tiskárna přístupná pro všechny SKP. 	<p>Rychlost tisku:</p> <ul style="list-style-type: none"> - až 14 stran / minutu (Určená školská zařízení typu A) - až 18 stran / minutu (Určená školská zařízení typu C, E) <p>Pracovní zátěž:</p> <ul style="list-style-type: none"> - max. 10 tis. stran / měsíc (Určená školská zařízení typu A) - max. 40 tis. stran / měsíc (Určená školská zařízení typu C, E) 	A,C,E	
S8	Internet a	<ul style="list-style-type: none"> • Přístupu k Internetu a školskému Intranetu pro služby 	Rychlost přenosu 100 KB souboru	A,C,E	

CPAMŠMT/CTc/ACOL

školský Intranet	www. ftp. • Možnost řízení přístupu k Internetu pro jednotlivé uživatele. • Ochrana lokální sítě před napadením z Internetu (firewall).	z www serveru Školského Intranetu při současném přenosu na polovině SKP Určeného školského zařízení: max. 120 sekund		
S9 Poštovní služby	• Přenos zpráv v rámci lokální sítě i v rámci Internetu a Školských Intranetů. • Kalendář, skupinové sdílené složky, diskusní fóra. • Technologické a datové zázemí pro provoz aplikací Projektu II SIPVZ.	Rychlost přenosu 100 kB souboru z CIS při současném přenosu na polovině SKP Určeného školského zařízení: max. 120 sekund	A,C,E	
S10 CIS	• Internetový portál ČR-MŠMT • Internetový portál Projektu III SIPVZ • Centrální firewall • Centrální služby DNS • Centrální záložní mailservr	Typická velikost schránky pro 1 uživatele: 5 MB	A,C,E	
S11 Pasivní port LAN	Instalovaná účelová kabeláž zakončená konektory RJ 45 (Určená školská zařízení kategorie A) Instalovaná strukturovaná kabeláž zakončená na obou stranách zásuvkou RJ45 (Určená školská zařízení kategorie C, E)	Přístup k portálu ČR-MŠMT Přístup k portálu Projektu III SIPVZ	A,C,E	
		Instalovaný pasivní port sítě, který je doložen měřicí protokolem, který splňuje parametry Cat 5.	A,C,E	

2. Akceptační kritéria měsíčního plnění

Akceptace měsíčního plnění bude probíhat na základě kritérií Přílohy č. 3 – Katalog služeb a výpočtu dostupnosti dané služby obsaženého v Přílohy č. 3 – Katalog služeb.


 ČR-MŠMT/ČTC/ACOL

K - Příloha č. 12:

Struktura ceny

k první dílčí smlouvě o realizaci veřejné zakázky, kterou uzavřely v Praze dne [14]. [12].
2001 smluvní strany:

1. Česká republika - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, se sídlem Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana, IČ: 022985, jednající ministrem Mgr. Eduardem Zemanem, na straně jedné,
2. ČESKÝ TELECOM a.s., se sídlem Olšanská 55/5, Praha 3, PSČ: 130 34, IČ: 60193336, zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2322, zastoupen Ing. Jiřím Šmahalem v plné moci a
3. AutoCont On Line, a.s., se sídlem Břehová 208/8, Praha 1, PSČ 110 00, IČ: 26418436, zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6916, zastoupen Vlastimilem Palatou v plné moci, na straně druhé


ČR-MŠMT/ČTc /ACOL

Strana K1 (celkem 2)

Cena (úplata) vyplývající z plnění GD uvedené v článku III odst. 2 První dílčí smlouvy o realizaci Veřejné zakázky je rozdělena do následujících fakturovaných titulů:

➤ **Cena za služby související se sběrem a zpracováním informací o všech Školských zařízeních**

Cena bude fakturována jednorázově v souladu s čl. VI. První dílčí smlouvy. Cena je stanovena ve výši 142.857.142,90 Kč bez DPH, tj. 150.000.000,-Kč. s DPH.

➤ **Cena za dodávku LAN (pasivních portů)**

Cena bude fakturována jednorázově v souladu s čl. VI. První dílčí smlouvy. Cena za jeden pasivní port je stanovena ve výši 8.590,-Kč bez DPH, tj. 9.019,50Kč s DPH.

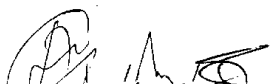
➤ **Cena za dodávku Komplexních služeb ICT pro učitele a žáky**

Cena bude fakturována měsíčně v souladu s čl. VI. První dílčí smlouvy. Cena je stanovena ve výši 4.190,-Kč bez DPH, cena s DPH, tj. 4.588,20Kč s DPH za SKP/měsíc.

Cena se skládá z:

- Služba S4, S5, S8, S9, S10, S11, S13
1.860,-Kč bez DPH, tj. 1.953,-Kč s DPH (5%)
- Služba S1, S2, S3, S6, S7
1.110,-Kč bez DPH, tj. 1.354,20Kč s DPH (22%)
- Služba S12
1.220,-Kč bez DPH, tj. 1.281,-Kč s DPH (5%)

Popis Služeb S1 až S 13 je uveden v Příloze č.3.



ČR-MŠMT/ ČTg /ACOL

M - Příloha č. 14:

Plné moci

k první dílčí smlouvě o realizaci veřejné zakázky, kterou uzavřely v Praze dne [14]. [14].
2001 smluvní strany:

1. **Česká republika – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**, se sídlem Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 – Malá Strana, IČ: 022985, jednající ministrem Mgr. Eduardem Zemanem, na straně jedné,
2. **ČESKÝ TELECOM a.s.**, se sídlem Olšanská 55/5, Praha 3, PSČ: 130 34, IČ: 60193336, zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2322, zastoupen Ing. Jiřím Šmahelem v plné moci a
3. **AutoCont On Line, a.s.**, se sídlem Břehová 208/8, Praha 1, PSČ 110 00, IČ: 26418436, zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6916, zastoupen Vlastimilem Palatou v plné moci, na straně druhé


GR-MSMT/ ČTc /ACOL

Plná moc pro Kontaktní osobu

Zmocnitelé:

Česká republika – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
se sídlem Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 – Malá Strana, IČ: 022985,

[název Určeného školského zařízení]

[umístění:]

[jedinající:]

Zmocněnec:

[Jméno, příjmení]

[Rodné číslo]

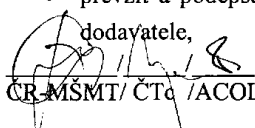
[Bydliště:]

[Funkce]

Tímto udělují zmocnitelé, a to každý samostatně, zmocněnci plnou moc, ke všem právním úkonům vyplývajícím z výkonu funkce Kontaktní osoby pro [název Určeného školského zařízení] („Určené školské zařízení“) v rámci realizace **Veřejné zakázky** tak, jak vyplývá s příslušných ustanovení Smlouvy o realizaci a První dílčí smlouvy, a to ve vztahu ke generálnímu dodavateli (a jeho oprávněným zástupcům), tj ke společností **ČESKÝ TELECOM a.s., a AutoCont On Line, a.s..**

Zmocněnec je na základě této plné moci jménem každého ze zmocnitelů samostatně a ve vztahu k Určenému školskému zařízení zejména oprávněn:

- uzavřít a podepsat akceptační protokoly, protokoly o převzetí bezvadné dodávky, měřicí protokoly, protokoly o odstranění vad nebo poruch, protokoly potvrzující fyzické předání dodávek a zařízení do užívání Určeného školského zařízení a ČR-MŠMT, protokoly v případě výskytu zjevných vad u zařízení umístěných v Určeném školském zařízení, reklamační protokoly, apod.
- převzít a podepsat protokol o převzetí jakýchkoli dokumentů ze strany generálního dodavatele,


ČR-MŠMT/ ČTc /ACOL

Strana M2 (celkem 7)

- převzít jakékoli plnění (včetně plnění dílčího) v rámci Veřejné zakázky ze strany GD, které se vztahuje k Určenému školskému zařízení.

Vdne

.....
podpis

.....
podpis


ČR-MSMT/ČTČ /ACOL

Plná moc pro Oblastního manažera

Zmocnitelé:

ČESKÝ TELECOM, a.s.

se sídlem Olšanská 55/5, Praha 3, PSČ: 130 34, IČ: 60193336, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2322,

AutoCont On Line, a.s.

se sídlem Břehová 208/8, Praha 1, PSČ: 110 00, IČ: 26418436, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6916,

Zmocněnec:

[Jméno, příjmení]

[Rodné číslo]

[Bydliště:]

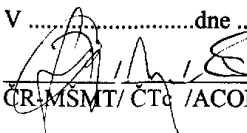
[Funkce]

Tímto udělují zmocnitelé, a to každý samostatně, zmocněnci plnou moc, ke všem právním úkonům vyplývajícím z výkonu funkce Oblastního manažera-OM (jež je ve Smlouvě o realizaci definován jako Manažer lokálních dodavatelů-MLD) pro území [název lokality] („Lokalita“) v rámci realizace **Veřejné zakázky** tak, jak vyplývá s příslušných ustanovení Smlouvy o realizaci a První dílčí smlouvy, a to ve vztahu k ČR-MŠMT (a jeho oprávněným zástupcům, Určeným školským zařízením a Kontaktním osobám).

Zmocněnec je na základě této plné moci jménem každého ze zmocnitelů samostatně a ve vztahu k Lokalitě zejména oprávněn:

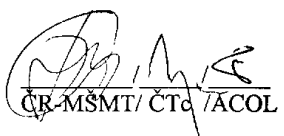
- uzavřít a podepsat akceptační protokoly, protokoly o převzetí bezvadné dodávky, měřicí protokoly, protokoly o odstranění vad nebo poruch, protokoly potvrzující fyzické předání dodávek a zařízení do užívání Určených školských zařízení a ČR-MŠMT v Lokalitě, protokoly v případě výskytu zjevných vad na zařízeních umístěných v Určených školských zařízeních v Lokalitě, reklamační protokoly, apod.

V dne


ČR-MŠMT/ ČTg /ACOL

.....
podpis

.....
podpis


CR-MSMT/ ČTc /ACOL

OPIS

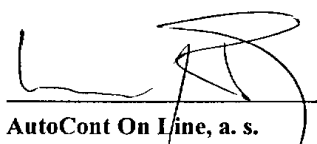
PLNÁ MOC

Společnost **AutoCont On Line, a.s.**, se sídlem Praha 1, Břehová 208/8, IČ: 26418436, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6916, jednající navenek společně předsedou představenstva Ing. Vlastimilem Palatou a místopředsedou představenstva Mgr. Jaroslavem Novákem (dále jen "Společnost") zmocňuje **Ing. Vlastimila Palatu**, rodné číslo: 640711/0160, bydlícím Trutnov, Žižkova 15, aby za Společnost podepsal s Českou republikou – Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy a společností ČESKÝ TELECOM, a.s., smlouvu o realizaci veřejné zakázky v obchodní veřejné soutěži pro výběr generálního dodavatele prvků a služeb informační a komunikační infrastruktury v rámci realizace státní informační politiky ve vzdělávání vyhlášené dne 18. 4. 2001 Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, a v souvislosti s výše uvedenou smlouvou přebíral další závazky, přijímal a potvrzoval plnění, přijímal a podepisoval písemnosti, uzavíral smíry a narovnání, uznával uplatněné nároky, vymáhal nároky a vzdával se jich, jmenoval rozhodce a sjednával rozhodčí smlouvy, a to i tehdy, kdy je podle obecně závazných právních vyzádována zvláštní plná moc.

Zmocněnec je oprávněn udělit plnou moc jiné osobě, aby místo něho jednala za zmocnitele.

Udělí-li zmocněnec plnou moc více osobám, jedná každá z nich samostatně.

V Praze dne 14. října 2001



AutoCont On Line, a. s.

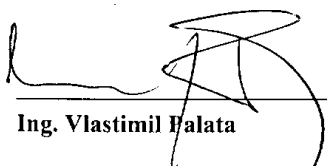
Ing. Vlastimil Palata



AutoCont On Line, a. s.

Mgr. Jaroslav Novák

Tuto plnou moc přijímám:



Ing. Vlastimil Palata



4096/2007

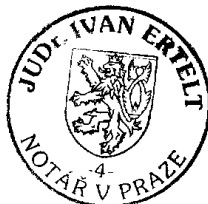
NOV 1964

V Praze dne 23. 10. 2007

JUDr. Danieľou HOFMANNOVOU
notárkou v Praze
Karlovo nám. 28 120 00 Praha 2

Ověřuji, že tento úplný opis sestává z 2 stran
 doševně souhlasí s 2 stránkovým prvopisem,
 z něhož byl pořízen.
 V předložené listině nejsou změny, doplňky, vstupy
 nebo škrty, které by mohly zeslabit její věrohodnost.
 Není proveden valmace neodpovídá za obsah listiny
 v Praze dne

22 -11- 2001



Zdeňka TVRDKOVÁ
pověřená
JUDr. Ivanem ERTELTEM
notářem v Praze

OPIS

POVĚŘENÍ

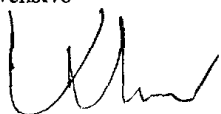
Společnost ČESKÝ TELECOM, a.s., se sídlem Olšanská 55/5, Praha 3, PSČ 130 34, IČ 60193336, zapsaná v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl B., vložka 2322, pověřuje výkonného ředitele pro řízení podnikatelských aktivit TSG společnosti ČESKÝ TELECOM, a.s., pana

Ing. Jiřího Š m a h e l a,

r.č. 511224/352, bytem K Lesu 564, 252 62 Horoměřice, k zastupování ČESKÉHO TELECOMU, a.s., při jednáních a podpisu všech smluvních dokumentů, souvisejících s realizací veřejné zakázky na dodávku vybraných prvků a poskytování vybraných služeb komunikační a informační infrastruktury pro školská zařízení v rámci realizace státní informační politiky ve vzdělávání, v souladu se Smlouvou o realizaci veřejné zakázky, uzavřené mezi Českou republikou Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, AutoContem On Line, a.s., a ČESKÝM TELECOMEM, a.s., dne 24. října 2001.

V Praze dne 22. listopadu 2001

ČESKÝ TELECOM, a.s.
Představenstvo



RNDr. Přemysl Klíma, Csc.
2. místopředseda představenstva



Ing. Jiří Němec
člen představenstva

Ověřuji, že tento úplný opis, sestávající z 1 stran
doslovně souhlasí s 4. stránkovým prvopisem,
z něhož byl pořízen.
V předložené listině nejsou změny, doplnky, vstupy
nebo škrty, které by mohly zeslabit její věrohodnost.
Na základě provedení vidímace neodpovídá za obsah listiny.
V Praze dne

- 6 -12- 2001



Zdeňka TVRDKOVÁ
pověřená
JUDr. Ivanem ERTELEREM
notářem v Praze



N - Příloha č. 15:

Specifikace SKP, SW a LAN

k první dílčí smlouvě o realizaci veřejné zakázky, kterou uzavřely v Praze dne [14]. [12].
2001 smluvní strany:

1. **Česká republika - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**, se sídlem Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana, IČ: 022985, jednající ministrem Mgr. Eduardem Zemanem, na straně jedné,
2. **ČESKÝ TELECOM a.s.**, se sídlem Olšanská 55/5, Praha 3, PSČ: 130 34, IČ: 60193336, zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2322, zastoupen Ing. Jiřím Šmahelem v plné moci a
3. **AutoCont On Line, a.s.**, se sídlem Břehová 208/8, Praha 1, PSČ 110 00, IČ: 26418436, zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6916, zastoupen Vlastimilem Palatou v plné moci, na straně druhé


ČR-MŠMT/ ČTC /ACOL

Strana N1 (celkem 12)

Obsah

1. Specifikace SKP a software	2
1.1. Počty SKP a portů LAN	2
1.2. Technické parametry SKP a software	2
1.3. Technické parametry serverů	6
2. Specifikace LAN	9
Popis modelových lokalit	9

1. SPECIFIKACE SKP A SOFTWARE

1.1. POČTY SKP A PORTŮ LAN

Počty SKP (AP) a portů LAN (PP) pro jednotlivé kategorie Určených školských zařízení jsou následující:

Kategorie Určených školských zařízení	Počet žáků	Počet PP	Server		Počet SKP		
			I.	II.	MMPC I.	MMPC II.	LFPC
A	0 - 150	6	0	0	0	1	3
C	150 - 400	10	1	0	1	0	6
E	400 a více	16	0	1	1	0	10

1.2. TECHNICKÉ PARAMETRY SKP A SOFTWARE

Multimediální stanice učitele/ICT koordinátora – multimediální PC (dále jen „MMPC I.“) – tato pracovní stanice je vybavenější a je určena jako plnohodnotné multimediální pracoviště pro učitele, ICT koordinátora a další pracoviště, kde bude nutné využití multimédií v plném rozsahu.

Komponenta	Minimální parametry
CPU	Intel Celeron 800MHz
RAM	256 MB
VGA	Integrovaná
Zvuk	Integrovaná
CD-ROM	52x
FDD	3,5"/1,44
HDD	20GB
LAN	FastEtherlink 10/100TX
Klávesnice	Česká

ČR-MŠMT/ČTc/ACOL

Myš	Typ nedefinován
Monitor	17" 0.27mm 70kHz TC099

Software	Poskytované služby
Windows 2000 Professional CZ	základní funkce OS – práce se soubory, tisk na síťové tiskárny, spouštění programů, ...včetně funkcí pro tělesně hendikepované (on screen keyboard, Magnifier, atd.)
Internet Explorer 5.5	internetový prohlížeč, FTP klient
Outlook Express	Variantní klient k elektronické poště a klient pro přístup k službě NEWS (NNTP)
Netmeeting	nástroj pro týmovou komunikaci a spolupráci – chat, whiteboard a sdílení pracovní plochy nebo aplikací
Terminal Services Client	Klientská část pro přístup k terminálovým službám v rámci Školského intranetu nebo k aplikacím na CIS (pokud vyjdou z Projektu I. nebo Projektu II.
Microsoft Office Professional	nástroje osobní kancelářské produktivity mezi které patří aplikace jako WORD, EXCEL, OUTLOOK, POWER POINT, ACCESS, FRONT PAGE
Microsoft Small Business Server Client Access License	Zahrnuje klientskou licenci pro přístup k síťovým službám
Lingea Lexicon 2000	A-Č a Č-A slovník včetně reprodukce výslovnosti od rodilých mluvčích
Microsoft Visual Studio Professional	komplexní vývojářský balík
Microsoft Encarta Reference Suite & Encarta Online	nejrozsáhlejší multimediální encyklopedie v anglickém jazyce, včetně licence pro přístupu na Online verzi na WWW
Windows Media Player	nástroj pro přehrávání audio a video sekvencí v různých existujících formátech
PowerArchiver	nástroj pro práci s komprimovanými soubory – ZIP, ARJ, LZH apod.
Adobe Acrobat Reader	nástroj pro čtení velmi rozšířených a používaných elektronických dokumentů ve formátu PDF
Symantec Norton Antivirus	antivirová kontrola, včetně kontroly v reálném čase a automatickou aktualizací datových souborů z Internetu

Multimediální stanice učitele/ICT koordinátora II. – multimediální PC (dále jen „MMPC II.“) – tato stanice svojí vybaveností koresponduje s předchozí kategorií tj.MMPC I, ale zároveň plní funkci „serveru “ u nejmenšího typu Určených školských zařízení, kde není z technologického a ekonomického hlediska smysluplné instalovat skutečný server.

Komponenta	Minimální parametry
CPU	Intel Pentium III 1GHz
RAM	256 MB
VGA	Integrovaná
Zvuk	Integrovaná
CD-ROM	52x

CR-MŠMT/ČTČ/ACOL

FDD	3,5"/1,44
HDD	40GB
Zálohovací mechanika	Tanberg 20GB IDE
LAN	FastEtherlink 10/100TX
Klávesnice	Česká
Myš	Typ nedefinován
Monitor	17" 0.27mm 70kHz TC099

Software	Poskytované služby
Windows 2000 Professional CZ	základní funkce OS – práce se soubory, tisk na síťové tiskárně, spouštění programů,včetně funkcí pro tělesně hendikepované (on screen keyboard, Magnifier, atd.)
Internet Explorer 5.5	internetový prohlížeč, FTP klient
Outlook Express	Variantní klient k elektronické poště a klient pro přístup k službě NEWS (NNTP)
Netmeeting	nástroj pro týmovou komunikaci a spolupráci – chat, whiteboard a sdílení pracovní plochy nebo aplikací
Terminal Services Client	Klientská část pro přístup k terminálovým službám v rámci Školského intranetu nebo k aplikacím na CIS (pokud vyjdou z Projektu I. nebo Projektu II.
Microsoft Office Professional	nástroje osobní kancelářské produktivity mezi které patří aplikace jako WORD, EXCEL, OUTLOOK, POWER POINT, ACCESS, FRONT PAGE
Lingea Lexicon 2000	A-Č a Č-A slovník včetně reprodukce výslovnosti od rodilých mluvčích
Microsoft Visual Studio Professional	komplexní vývojářský balík
Microsoft Encarta Reference Suite & Encarta Online	nejrozsáhlejší multimediální encyklopedie v anglickém jazyce, včetně licence pro přístupu na Online verzi na WWW
Windows Media Player	nástroj pro přehrávání audio a video sekvencí v různých existujících formátech
PowerArchiver	nástroj pro práci s komprimovanými soubory – ZIP, ARJ, LZH apod.
Adobe Acrobat Reader	nástroj pro čtení velmi rozšířených a používaných elektronických dokumentů ve formátu PDF
WinRoute Professional	DHCP server, HTTP cache, NAT směrovač, SMTP/POP3 server, firewall
Veritas Backup Exec Desktop	nástroj pro efektivní zálohování klientského pracoviště, včetně vytváření záloh pro kompletní obnovu po havárii
NetIQ AppManager Agent	agent centrální správy pro monitorování funkcí a základní správčenské úkony
Symantec Norton Antivirus	antivirová kontrola, včetně kontroly v reálném čase a automatickou aktualizací datových souborů z Internetu

Žákovská stanice – legacy free PC (dále jen „LFPC“), tato je určena primárně jako základní pracovní stanice do učeben pro žáky a je tedy vybavena tak, aby splňovala primárně tuto funkci.

Komponenta	Minimální parametry
CPU	Intel Celeron 800MHz


 ČR-MSMT/ČTg/ACOL

Strana N4 (celkem 12)

RAM	128 MB
VGA	Integrovaná
Zvuk	Integrovaná
CD-ROM	Bez CD – ROM
HDD	20GB
LAN	FastEtherlink 10/100TX
Klávesnice	Česká
Myš	Typ nedefinován
Monitor	17" 0.27mm 70kHz TCO99

Software	Poskytované služby
Windows 2000 Professional CZ	základní funkce OS – práce se soubory, tisk na síťové tiskárně, spouštění programů, ... včetně funkcí pro tělesně hendikepované (on screen keyboard, Magnifier, atd.)
Internet Explorer 5.5	internetový prohlížeč, FTP klient
Outlook Express	Variální klient k elektronické poště a klient pro přístup k službě NEWS (NNTP)
Netmeeting	nástroj pro týmovou komunikaci a spolupráci – chat, whiteboard a sdílení pracovní plochy nebo aplikací
Terminal Services Client	Klientská část pro přístup k terminálovým službám v rámci Školského intranetu nebo k aplikacím na CIS (pokud vyjdou z Projektu I. nebo Projektu II.
Microsoft Office Professional	nástroje osobní kancelářské produktivity mezi které patří aplikace jako WORD, EXCEL, OUTLOOK, POWER POINT, ACCESS, FRONT PAGE
Microsoft Small Business Server Client Access License	Zahrnuje klientskou licenci pro přístup k síťovým službám (pro Určená školská zařízení kategorie C)
Microsoft BackOffice Server Client Access License	Zahrnuje klientskou licenci pro přístup k síťovým službám (pro Určená školská zařízení kategorie E)
Lingea Lexicon 2000	A-Č a Č-A slovník včetně reprodukce výslovnosti od rodilých mluvčích
Microsoft Visual Studio Professional	komplexní vývojářský balík
Microsoft Encarta Reference Suite & Encarta Online	nejrozšířenější multimediální encyklopedie v anglickém jazyce, včetně licence pro přístupu na Online verzi na WWW
Windows Media Player	nástroj pro přehrávání audio a video sekvencí v různých existujících formátech
PowerArchiver	nástroj pro práci s komprimovanými soubory – ZIP, ARJ, LZH apod.
Adobe Acrobat Reader	nástroj pro čtení velmi rozšířených a používaných elektronických dokumentů ve formátu PDF
Symantec Norton Antivirus	antivirová kontrola, včetně kontroly v reálném čase a automatickou aktualizaci datových souborů z Internetu



 CR-MSMT/ ČTc /ACOL

1.3. TECHNICKÉ PARAMETRY SERVERŮ

Server I. - server této kategorie bude použit v Určených školských zařízeních kategorie A a C. Jako operační systém bude použit Microsoft Small Business Server 2000. Konfigurace tohoto serveru bude následující:

Komponenta	Minimální parametry
CPU	Pentium III 1GHz
RAM	256 MB
VGA	Integrovaná AGP Super VGA 4MB RAM
CD-ROM	48x
HDD	36 GB Ultra3 SCSI
LAN	2x FastEthernet 10/100TX
Zálohovací mechanika	DAT 24GB
Klávesnice	Česká
Myš	Typ nedefinován
Monitor	15"


Software	Poskytované služby
Microsoft Windows 2000 Server	víceúčelový operační systém zajišťuje souborové a tiskové služby, služby webového sdílení aplikací, přístup klientů k terminálovým službám a další komunikační služby, každému uživateli lze přidělit určitou velikost prostoru na disku, který smí obsadit
Adresářové služby	Active Directory umožňuje účinně sdílet a řídit informace o síťových prostředcích a uživateli, působí jako ústřední autorita pro zabezpečení sítě, neboť umožňuje, aby operační systém snadno ověřoval totožnost uživatele a řídil jeho přístup k síťovým prostředkům aplikací vnitřní systémové politiky.
Souborové služby	na serveru lze sdílet diskový prostor až pro 50 současně připojených počítačů, na sdíleném diskovém prostoru budou uloženy převážně uživatelské profily žáků a učitelů, skupinové sdílená data pro výuku, aplikace spouštěné ze serveru
Tiskové služby	k počítači je paralelním kabelem připojena tiskárna a je sdílena pro síťový tisk z počítačů žáků a učitelů (až 50 síťových tiskových úloh současně)
Terminálové služby	služba operačního systému umožňující klientům přístup k serveru pomocí RDP (remote desktop protocol) protokolu – tzv. Windows Terminály – technologie tenkého klienta, služba bude používána především pro vzdálenou administraci systému, ale v případě potřeby umožní přístup k novému systému ze starších počítačů (Windows 3.xx, Windows 9x) v terminálovém režimu
DHCP server	server přiděluje žákovským počítačům interní IP adresy včetně dalších konfiguračních parametrů lokální sítě
DNS server	poskytuje službu překladu jmen počítačů na IP adresy, bude poskytovat služby pro lokální síť a zároveň plnit funkci sekundárního DNS serveru pro danou doménu
Internet Information Server	lokální Web a FTP server, který může sloužit jak pro lokální intranet tak pro publikaci informací do Školského intranetu tak Internetu
Microsoft Exchange 2000 Server	spolehlivý poštovní server pro komplexní zabezpečení přenosu zpráv a spolupráce uživatelů


ČR-MSMT/ČTC/ACOL

Software	Poskytované služby
	jak v lokální síti, tak pro vzdálené uživatele, jeho funkce obsluhují elektronickou poštu, kalendář, chat, diskusní fóra, skupinově sdílené složky, skripty pro ošetření událostí
Internet Security and Acceleration Server 2000	vícevrstvý firewall zajišťuje bezpečný provoz aplikací na Internetu, výkonná webová cache obstarává rychlý přístup k informacím, zejména k často navštěvovaným stránkám.
SQL Server 2000	databázový systém – bude instalován, nebude však zprovozněn, určen pro budoucí použití
Shared Fax Service	služba nebude instalována, její zprovoznění je možné v budoucnosti
Shared Modem Service	služba nebude instalována, její zprovoznění je možné v budoucnosti
Health Monitor 2.1	služba nebude instalována je plně nahrazena produktem NetIQ AppManager
Symantec Norton Antivirus	antivirová kontrola, včetně kontroly v reálném čase a automatickou aktualizací datových souborů z Internetu
Computer Associates ARCserve 2000	zálohovací systém pro zálohování dat – především uživatelských profilů, poštovních příhrádek, školního intranetu včetně vytváření záloh pro totální obnovu systému po havárii
NetIQ AppManager Suite -základní modul pro operační systém Windows 2000 Server	slouží k vzdálenému dohledu a správě základních funkcí operačního systému, včetně statistické dostupnosti služeb a predikce nárůstu zatížení serveru na základě historických dat
NetIQ AppManager Suite - modul pro HW	slouží pro sledování HW komponent serveru přes DMI rozhraní
NetIQ AppManager Suite - modul pro Microsoft Exchange Serveru	slouží k vzdálenému dohledu a správě funkcí poštovního systému
NetIQ AppManager Suite - modul pro ARCserve 2000	slouží k vzdálenému dohledu a správě zálohovacího systému
NetIQ AppManager Suite - modul pro Internet Information Server	slouží k vzdálenému dohledu a správě funkcí Webového serveru
NetIQ AppManager Suite - modul pro ISA Server	slouží k vzdálenému dohledu a správě funkcí firewallu a webové cache
APC Power Chute	zajišťuje automatický „shutdown“ systému při výpadku napájení

Server II. - server této kategorie bude použit v lokalitách kategorie E. Jako operační systém bude použit Microsoft Back Office Server 2000. Konfigurace tohoto serveru bude následující:

Komponenta	Minimální parametry
CPU	Pentium III 1GHz
RAM	512 MB
VGA	Integrovaná AGP Super VGA 4MB RAM
CD-ROM	48x
HDD	36 GB Ultra3 SCSI
LAN	2x FastEthernet 10/100TX
Zálohovací mechanika	DAT 24GB


 ČR-MŠMT/ ČTc /ACOL

Klávesnice	Česká
Myš	Typ nedefinován
Monitor	15"

Software	Poskytované služby
Microsoft Windows 2000 Server	víceúčelový operační systém zajišťuje souborové a tiskové služby, služby webového sdílení aplikací, přístup klientů k terminálovým službám a další komunikační služby, každému uživateli lze přidělit určitou velikost prostoru na disku, který smí obsadit
Adresářové služby	Active Directory umožňuje účinné sdílet a řídit informace o síťových prostředcích a uživatelích, působí jako ústřední autorita pro zabezpečení sítě, neboť umožňuje, aby operační systém snadno ověřoval totožnost uživatele a řídil jeho přístup k síťovým prostředkům aplikací vnitřní systémové politiky.
Souborové služby	na serveru lze sdílet diskový prostor až pro 50 současně připojených počítačů, na sdíleném diskovém prostoru budou uloženy převážně uživatelské profily žáků a učitelů, skupinové sdílená data pro výuku, aplikace spouštěné ze serveru
Tiskové služby	k počítači je paralelním kabelem připojena tiskárna a je sdílena pro síťový tisk z počítačů žáků a učitelů (až 50 síťových tiskových úloh současně)
Terminálové služby	služba operačního systému umožňující klientům přístup k serveru pomocí RDP (remote desktop protocol) protokolu – tzv. Windows Terminály – technologie tenkého klienta, služba bude používána především pro vzdálenou administraci systému, ale v případě potřeby umožní přístup k novému systému ze starších počítačů (Windows 3.xx, Windows 9x) v terminálovém režimu
DHCP server	server přiděluje žákovským počítačům interní IP adresy včetně dalších konfiguračních parametrů lokální sítě
DNS server	poskytuje službu překladu jmen počítačů na IP adresy, bude poskytovat služby pro lokální síť a zároveň plnit funkci sekundárního DNS serveru pro danou doménu
Internet Information Server	lokální Web a FTP server, který může sloužit jak pro lokální intranet tak pro publikaci informací do Školského intranetu tak Internetu
Microsoft Exchange 2000 Server	spolehlivý poštovní server pro komplexní zabezpečení přenosu zpráv a spolupráce uživatelů jak v lokální síti, tak pro vzdálené uživatele, jeho funkce obsluhují elektronickou poštu, kalendář, chat, diskusní fóra, skupinové sdílené složky, skripty pro ošetření událostí
Internet Security and Acceleration Server 2000	vícetrstý firewall zajišťuje bezpečný provoz aplikací na Internetu, výkonná webová cache obstarává rychlý přístup k informacím, zejména k často navštěvovaným stránkám.
SQL Server 2000	databázový systém – bude instalován, nebude však zprovozněn, určen pro budoucí použití
Systems Management Server	služba nebude instalována, její zprovoznění je možné v budoucnosti
Host Integration Server 2000	služba nebude instalována, její zprovoznění není plánováno ani v budoucnosti
Symantec Norton Antivirus	antivirová kontrola, včetně kontroly v reálném čase a automatickou aktualizací datových souborů z Internetu
Computer Associates ARCserve 2000	zálohovací systém pro zálohování dat – především uživatelských profilů, poštovních příhrádek, Školního intranetu včetně vytváření záloh pro totální obnovu systému po havárii

CR-MŠMT/ČTČ/ACOL

Software	Poskytované služby
NetIQ AppManager Suite základní modul pro operační systém Windows 2000 Server	slouží k vzdálenému dohledu a správě základních funkcí operačního systému, včetně statistické dostupnosti služeb a predikce nárůstu zatížení serveru na základě historických dat
NetIQ AppManager Suite modul pro HW	slouží pro sledování HW komponent serveru přes DMI rozhraní
NetIQ AppManager Suite modul pro Microsoft Exchange Serveru	slouží k vzdálenému dohledu a správě funkcí poštovního systému
NetIQ AppManager Suite modul pro ARCserve 2000	slouží k vzdálenému dohledu a správě zálohovacího systému
NetIQ AppManager Suite modul pro Internet Information Server	slouží k vzdálenému dohledu a správě funkcí Webového serveru
NetIQ AppManager Suite modul pro ISA Server	slouží k vzdálenému dohledu a správě funkcí firewallu a webové cache
APC Power Chute	zajišťuje automatický „shutdown“ systému při výpadku napájení

2. SPECIFIKACE LAN

Popis modelových lokalit

Řešení modelových lokalit Určených školských zařízení kategorie A, C a E vychází z návrhu instalace aktivních pracovišť při dodržení koeficientu $AP : PP = 1,5$. Míra naplnění Pasivního portu (PP) vyplývá z níže uvedených tabulek.

Modelová lokalita Určeného školského zařízení kategorie A

Počet Aktivních pracovišť (AP)	4
Počet pasivních portů (PP)	6
Pasivní port	2x RJ45
Datový rozvaděč s vybavením	Ne
Prvky pasivní ochrany	Ne
Silové rozvody	Ne
Optické propojení	Ne

Specifikace hlavních komponent:

PŘIPOJOVACÍ KABELY

Připoj. kabel UTP, 2x RJ45 - kat.5, (šedý zástřík), 1m

ČR-MSMT/ ČTC/ACOL

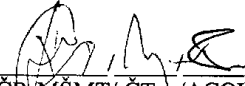
KS 1

Strana N9 (celkem 12)

Připoj.kabel UTP, 2xRJ45 - kat.5, (šedý zástřík), 3m	KS	2
Připoj.kabel UTP, 2xRJ45 - kat.5, (šedý zástřík), 9m	KS	2
Připoj.kabel UTP, 2xRJ45 - kat.5, (šedý zástřík), 15m	KS	1

Popis:

- Jednotlivé Pasivní porty jsou tvořeny připojovacími kabely, které budou na obou koncích zakončeny konektory RJ45.
- Připojovací kabely budou instalovány na stěnu pomocí PVC instalačních úchytek.
- Připojovací kabely budou na jedné straně umístěny do aktivního prvku, na druhé straně budou zapojeny v PC.


ČR-MSMT/ČTc/ACOL

Modelová lokalita Určeného školského zařízení kategorie C

Počet Aktivních pracovišť (AP)	7
Počet pasivních portů (PP)	10
Pasivní port	2x RJ45
Datový rozvaděč s vybavením	ANO
Prvky pasivní ochrany	ANO
Silové rozvody	Ne
Optické propojení	Ne

Specifikace hlavních komponent:

Datové zásuvky - (Classic)

Zásuvka na omítku pro 2x MAX, bílá	KS	10
Výstupní modul MAX 1xRJ45, kat.5e, nestíněný, šikmý, T568A/B, bílý	KS	20

Datové rozvaděče

Datový rozvaděč VERO 12U, hloubka 500mm, pro montáž na stěnu	KS	1
Panel MAX pro 16 modulů MAX	KS	1
Výstupní modul MAX 1xRJ45, kat.5e, nestíněný, přímý, T568A/B, černý	KS	20
Prodl.šňůra 3zás. 5m	KS	1
Vodič CYA 10 lanko zeleno-žlutý	M	20

Plastové žlaby

Žlab včetně víka	M	140
------------------	---	-----

Kabely

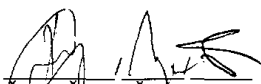
Kabel UTP 4-pár kat. 5e, LSZH	M	500
-------------------------------	---	-----

Propojovací kabely

Propoj.kabel UTP, 2xRJ45 – kat.5, (šedý zástřík), 1m	KS	11
Propoj.kabel UTP, 2xRJ45 – kat.5, (šedý zástřík), 3m	KS	10

Popis:

- Jednotlivé Pasivní porty jsou tvořeny datovými zásuvkami s výstupy 2xRJ45 instalovanými v předem dohodnutých místnostech.
- Kabely budou uloženy v PVC žlabech odpovídajících velikostí.
- Průměrná délka kabelu mezi zásuvkou a rozvaděčem je stanovena na 25 metrů.
- Propojení mezi datovou zásuvkou a PC bude zajištěno 3-metrovými propojovacími kabely.
- Propojení mezi propojovacím panelem a aktivním prvkem bude zajištěno 1-metrovými propojovacími kabely.


ČR-MŠMT/ ČTc /ACOL

Modelová lokalita Určeného školského zařízení kategorie E

Počet Aktivních pracovišť (AP)	11
Počet pasivních portů (PP)	16
Pasivní port	2x RJ45
Datový rozvaděč s vybavením	ANO
Prvky pasivní ochrany	ANO
Silové rozvody	Ne
Optické propojení	Ne

Specifikace hlavních komponent:

Datové zásuvky - (Classic)

Zásuvka pod omítku pro 2x MAX, bílá	KS	16
Výstupní modul MAX 1xRJ45, kat.5e, nestíněný, šikmý, T568A/B, bílý	KS	32

Datové rozvaděče

Datový rozvaděč VERO 12U, hloubka 500mm, pro montáž na stěnu	KS	1
Panel MAX pro 24 modulů MAX	KS	2
Výstupní modul MAX 1xRJ45, kat.5e, nestíněný, přímý, T568A/B, černý	KS	32
Prodl.šňůra 3zás. 5m	KS	1
Vodič CYA 10 lanko zeleno-žlutý	M	30

Plastové žláby

Žlab včetně víka	M	170
------------------	---	-----

Kabely

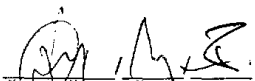
Kabel UTP 4-pár kat. 5e, LSZH	M	1 150
-------------------------------	---	-------

Propojovací kabely

Propoj.kabel UTP, 2xRJ45 – kat.5, (šedý zástřík), 1m	KS	17
Propoj.kabel UTP, 2xRJ45 – kat.5, 3m (šedý zástřík), 3m	KS	16

Popis:

- Jednotlivé Pasivní porty jsou tvořeny datovými zásuvkami s výstupy 2xRJ45 instalovanými v předem dohodnutých místnostech.
- Kabely budou uloženy v PVC žlabech odpovídajících velikostí.
- Průměrná délka kabelu mezi zásuvkou a rozvaděčem je stanovena na 25 metrů.
- Propojení mezi datovou zásuvkou a PC bude zajištěno 3-metrovými propojovacími kabely.
- Propojení mezi propojovacím panelem a aktivním prvkem bude zajištěno 1-metrovými propojovacími kabely.


ČR-MSMT/ČTc/ACOL

Tento **DODATEK Č. 1 K PRVNÍ DÍLČÍ SMLOUVĚ O REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY** podle § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, uzavřely v Praze dne 10. ledna 2002 níže uvedené smluvní strany:

- (1) **Česká republika - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**, se sídlem Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana, IČ: 022985, jednající ministrem Mgr. Eduardem Zemanem, na straně jedné,
- (2) **ČESKÝ TELECOM, a.s.**, se sídlem Olšanská 55/5, Praha 3, PSČ: 130 34, IČ: 60193336, zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2322, zastoupen Ing. Jiřím Šmahelem, v plné moci a
- (3) **AutoCont On Line, a.s.**, se sídlem Břehová 208/8, Praha 1, PSČ 110 00, IČ: 26418436, zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6916, zastoupen Vlastimilem Palatou v plné moci, na straně druhé

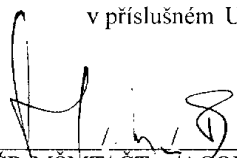
Pro případ, že nejpozději do 10.1.2002 ČR-MŠMT doručí GD písemné oznámení o tom, že souhlasí s nabytím účinnosti tohoto dodatku jako celku, se smluvní strany dohodly na následujících změnách a doplnění první dílčí smlouvy o realizaci veřejné zakázky ze dne 14. 12. 2001 takto:

1. Dosavadní text článku III. odst. 2 písm. b) se zrušuje a nahrazuje se textem následujícího znění:

- b) dodávka LAN v počtu nejméně 36.800 pasivních portů LAN do nejméně 3.620 Určených školských zařízení. GD na základě této smlouvy provede dílo - zhotoví pro ČR-MŠMT ve prospěch Určených školských zařízení kabeláž LAN v budovách nejméně 3.620 Určených školských zařízení, a to v rámci ceny (úplaty) stanovené v článku VI. odst.1 této smlouvy. Specifikace kabeláže LAN je stanovena v příloze č. 15 této smlouvy,

2. Dosavadní text článku III. odst. 2 písm. c) se zrušuje a nahrazuje se textem následujícího znění:

- c) dodávka Komplexních služeb ICT pro učitele a žáky, včetně dodávky počtu nejméně 25.240 SKP do nejméně 3.620 Určených školských zařízení, vzájemně propojených aktivními komunikačními prvky v rámci LAN, a připojení celé IKI k Internetu na dobu 36 měsíců od okamžiku Převzetí jednotlivých SKP umístěných v příslušném Určeném školském zařízení, a to v rámci ceny (úplaty) stanovené v


ČR-MŠMT/ČTc /ACOL

článku VI. odst.1 této smlouvy. Specifikace Komplexní služby ICT je uvedena v příloze č. 3 této smlouvy.

3. Dosavadní text článku VI. odst. 4 se zrušuje a nahrazuje se textem následujícího znění:

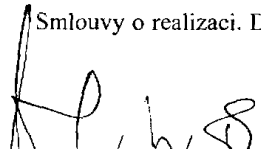
4. Za GD bude cena (úplata) fakturována ACOL měsíčně pozadu za podmínek uvedených ve smlouvě o sdružení, která je součástí Nabídky, a to nejdříve první měsíc následující po Převzetí SKP, vždy po předchozím písemném odsouhlasení objemu a kvality dodaného plnění ze strany GA, které nemůže být bezdůvodně odepřeno, a to na základě řádného daňového dokladu se splatností 21 dnů ode dne jeho vystavení. Cena (úplata) zahrnuje cenu za aktivaci Komplexní služby ICT, cenu (úplatu) za řádnou dodávku Komplexní služby ICT a cenu za dodávku pasivní části LAN. Tím není dotčeno ustanovení odstavce 7 tohoto článku. Fakturu za plnění uvedené v čl. III. odst. 2. písm. a) větě první této smlouvy bude fakturovat za GD společnost ACOL po předání tohoto plnění. Splatnost uvedené faktury je 21 dní ode dne vystavení faktury.

4. Za dosavadní text článku VI. odst. 11 se doplňuje další odstavec 12 tohoto znění:

12. Za GD bude cena za aktivaci Komplexních služeb ICT pro jednotlivé SKP fakturována ACOL jednou za kalendářní měsíc, a to vždy pozadu za všechny aktivace Komplexních služeb ICT pro všechny SKP v příslušném měsíci. Splatnost faktur bude 21 dní ode dne vystavení faktury. Přílohou jednotlivých faktur bude vždy Akceptační protokol Lokálních služeb/Komplexních služeb ICT pro příslušná SKP.

5. Dosavadní text článku XII. odst. 5 se zrušuje a nahrazuje se textem následujícího znění:

5. V souladu s ustanovením článku XIII. odst. 6 Smlouvy o realizaci se smluvní strany zavazují do tří týdnů po podpisu této smlouvy dohodnout způsob a podmínky vyčlenění realizace IP konektivity ze Smlouvy o realizaci a této smlouvy tak, že bude mezi ČR-MŠMT a ČTc uzavřena samostatná prováděcí smlouva v celkovém finančním objemu 1,137 miliardy Kč včetně DPH, jejímž předmětem bude realizace IP konektivity pro připojení Školských zařízení na Školský intranet, a to za podmínek dohodnutých ve smlouvě o poskytování služeb komunikační infrastruktury informačních systémů veřejné správy uzavřené mezi Českou republikou - Úřadem pro veřejné informační systémy veřejné správy a ČTc dne 23. 10. 2001. Smluvní strany se zavazují realizaci IP konektivity koordinovat tak, aby i v takovém případě byly řádně a včas splněny závazky GD ze Smlouvy o realizaci. Dohodnutý způsob a podmínky vyčlenění realizace IP konektivity ze


ČR-MŠMT/ČTc/ACOL

Smlouvy o realizaci a této smlouvy nebudou v rozporu s cíli Usnesení, Zadávací dokumentací, Nabídkou, Smlouvou o realizaci a touto smlouvou. I v takovém případě bude ACOL plnit funkci Systémového integrátora Projektu III.

6. Dosavadní text strany K2 přílohy č. 12 se zrušuje a nahrazuje se textem následujícího znění:

Cena (úplata) vyplývající z plnění GD uvedené v článku III odst. 2 První díle smlouvy o realizaci veřejné zakázky je rozdělena do následujících fakturovaných titulů:

➤ **Cena za služby související se sběrem a zpracováním informací o Školských zařízeních**

Cena bude fakturována jednorázově v souladu s čl. VI. výše uvedené smlouvy. Cena je stanovena ve výši 142.857.142,90 Kč bez DPH, tj. 150.000.000,- Kč s DPH.

➤ **Cena za dodávku LAN (pasivních portů)**

Cena bude fakturována jednorázově v souladu s čl. VI. výše uvedené smlouvy. Cena za jeden pasivní port je stanovena ve výši 8.590,- Kč bez DPH, tj. 9.019,50 Kč s DPH.

➤ **Cena za aktivaci Komplexní služby ICT na jednom SKP**

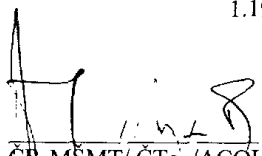
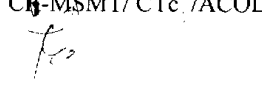
Cena bude fakturována jednorázově v souladu s čl. VI. výše uvedené smlouvy. Cena je stanovena ve výši 45.900,- Kč bez DPH, tj. 48.195,- Kč s DPH za aktivace služeb S4, S5, S8, S9, S10 a S11 na jednom SKP.

➤ **Cena za dodávku Komplexních služeb ICT pro učitele a žáky**

Cena bude fakturována měsíčně v souladu s čl. VI. výše uvedené smlouvy. Cena je stanovena ve výši 2.670,- Kč bez DPH, cena s DPH, tj. 3005,80 Kč s DPH za Komplexní služby ICT na SKP/měsíc.

Cena se skládá z:

- Služba S4, S5, S8, S9, S10, S11
340,- Kč bez DPH, tj. 357,- Kč s DPH (5%)
- Služba S1, S2, S3, S6, S7
1.190,- Kč bez DPH, tj. 1.451,80 Kč s DPH (22%)


ČB-MSMT/ČTc/ACOL


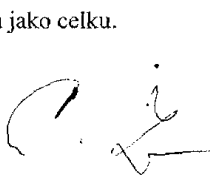
- Služba S12, S13

1.140,- Kč bez DPH, tj. 1.197,- Kč s DPH (5%)

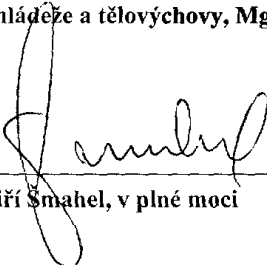
Popis Služeb S1 až S 13 je uveden v Příloze č.3.

Na důkaz toho, že smluvní strany porozuměly obsahu tohoto dodatku a že tento dodatek přesně a srozumitelně vyjadřuje jejich svobodnou vůli a že nebyl podepsán v tísní či za jinak nevýhodných podmínek, připojily smluvní strany k tomuto dodatku své podpisy:

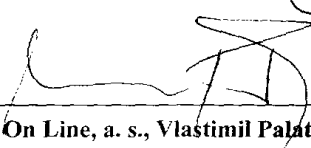
Tento dodatek č. 1 k první dílčí smlouvě o realizaci veřejné zakázky **nabývá platnosti** dnem podpisu všemi smluvními stranami. Tento dodatek č. 1 nabude účinnosti pouze tehdy, pokud nejpozději do 10.1.2002 ČR-MŠMT doručí GD písemné oznámení o tom, že souhlasí s nabytím účinnosti tohoto dodatku jako celku.



Česká republika - Ministerstvo mládeže a tělovýchovy, **Mgr. Eduard Zeman, ministr**

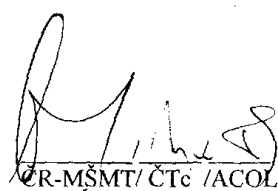


ČESKÝ TELECOM, a. s., Ing. Jiří Smahel, v plné moci



AutoCont On Line, a. s., Vlastimil Palata v plné moci

☒ **AutoCont On Line** [®] a.s.
BŘEHOVÁ 208 / 8, 110 00 PRAHA 1
IČO: 26 41 84 36



ČR-MŠMT/ČTC/ACOL

Tento **DODATEK Č. 2 K PRVNÍ DÍLČÍ SMLOUVĚ O REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY** podle § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, uzavřely v Praze dne [14]. [12]. [2002] níže uvedené smluvní strany:

- (1) **Česká republika - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**, se sídlem Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana, IČ: 022985, jednající ministrem Mgr. Eduardem Zemanem, na straně jedné,
- (2) **ČESKÝ TELECOM, a.s.**, se sídlem Olšanská 55/5, Praha 3, PSČ: 130 34, IČ: 60193336, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2322, zastoupena Ing. Jiřím Šmahelem, v plné moci a
- (3) **AutoCont On Line, a.s.**, se sídlem Břehová 208/8, Praha 1, PSČ 110 00, IČ: 26418436, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6916, zastoupena Vlastimilem Palatou v plné moci, na straně druhé

Smluvní strany ve smyslu čl. II. odst. 10. První dílčí smlouvy o realizaci veřejné zakázky ze dne 14.12.2001 uzavřely tento dodatek č.2 k První dílčí smlouvě o realizaci veřejné zakázky.

I.

Předmětem tohoto dodatku je dohoda smluvních stran o obsahu některých příloh k První dílčí smlouvě o realizaci veřejné zakázky ze dne 14.12.2001, a to přílohy č. 6 - Provozní řád, přílohy č. 7 - Standardní návrh Prováděcí smlouvy a přílohy č. 13 - Protokol o obhlídce. Text uvedených příloh je přiložen k tomuto dodatku a stává se tak nedílnou součástí První dílčí smlouvy o realizaci veřejné zakázky. V případě rozporu mezi První dílčí smlouvou o realizaci veřejné zakázky ze dne 14.12.2001 a Standardním návrhem Prováděcí smlouvy má přednost Standardní návrh Prováděcí smlouvy.

II.

Smluvní strany dále sjednávají, že přílohy ke Standardnímu návrhu Prováděcí smlouvy, tj.:

- příloha č. 1 – Akceptační kritéria,
- příloha č. 2 – Provozní řád a
- příloha č. 3 – Provozní řád CIS

budou mít obsah totožný s obsahem odpovídajících příloh První dílčí smlouvy o realizaci veřejné zakázky, tj.


ČR-MŠMT/ ČTc /ACOL

přílohy č. 11 – Akceptační kritéria,
přílohy č. 6 – Provozní řád a
přílohy č. 10 – Provozní řád CIS.

III.

Smluvní strany sjednávají nové označení termínů definovaných smluvními stranami takto:

Dosavadní termín „ICT koordinátor“ se nahrazuje termínem „ICTK manažer“.

Dosavadní termín „ICT správce“ se nahrazuje termínem „ICTK správce“.

Smluvní strany doplňují článek I. První dílčí smlouvy o novou definici takto:

xxx) „ICTK pedagog“ znamená osoba jmenovaná Školským zařízením a odpovědná za koordinaci výuky s využitím IKI a podporu pedagogů při využívání IKI v rámci vzdělávacího procesu.

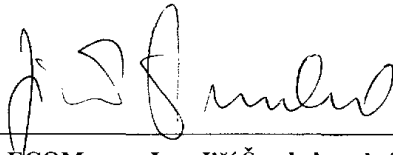
IV.

Tento dodatek o 2 stranách (počítáno bez příloh) byl vyhotoven a podepsán v 6 stejnopisech v českém jazyce. Každá ze smluvních stran obdrží 2 stejnopisy tohoto dodatku.

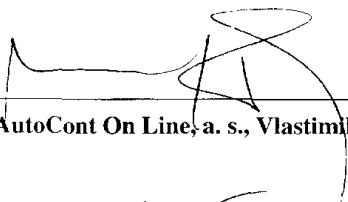
Na důkaz toho, že smluvní strany porozuměly obsahu tohoto dodatku a že tento dodatek přesně a srozumitelně vyjadřuje jejich svobodnou vůli a že nebyl podepsán v tísní či za jinak nevýhodných podmínek, připojily smluvní strany k tomuto dodatku své podpisy:



Česká republika - Ministerstvo mládeže a tělovýchovy, Mgr. Eduard Zeman, ministr



ČESKÝ TELECOM, a. s., Ing. Jiří Šmahel, v plné moci



AutoCont On Line, a. s., Vlastimil Palata, v plné moci



CR-MŠMT/ČTc /ACOL

F - Příloha č. 6:

Provozní řád

k První dílčí smlouvě o realizaci veřejné zakázky, kterou uzavřely v Praze dne 14.12.2001 smluvní strany:

1. **Česká republika - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**, se sídlem Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana, IČ: 022985 na straně jedné,
2. **ČESKÝ TELECOM a.s.**, se sídlem Olšanská 55/5, Praha 3, PSČ: 130 34, IČ: 60193336, zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2322 a
3. **AutoCont On Line, a.s.**, se sídlem Břehová 208/8, Praha 1, PSČ 110 00, IČ: 26418436, zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6916 na straně druhé


ČR-MŠMT/ČTc /ACOL

Provozní řád

Provozní řád určuje základní pravidla pro používání IKI, práva a povinnosti všech osob, které IKI používají. Dále určuje pravidla pro údržbu, způsob hlášení závad jednotlivých částí IKI a popisuje služby Call Centra.

Definice

- **Aplikace pro správu domény** – aplikace pro správu a údržbu IKI. Hlavními funkcemi jsou zejména:
 - vytváření účtů uživatelů, jejich profilů a parametrů
 - přidělování přístupových práv uživatelů k systémovým prostředkům
 - pravidelná údržba IKI
- **Čas závady** - je čas mezi Okamžikem nahlášení Závady a Okamžikem ukončení Závady, jež uplyne během Provozního času služby. Pro výpočet Času závady bude z toho času vyloučena jakákoliv doba Přerušování závady nebo Plánované výluky provozu.
- **Dostupnost služby** – znamená v procentech vyjádřenou průměrnou dobu, jež není Časem závady, na jednu přípojku. Pro výpočet hodnot Dostupnosti bude brán za základ Provozní čas služby v průběhu kalendářního měsíce.
- **Doba odezvy** – znamená ve vztahu k závadám přípojek (Koncových bodů) průměrný čas (vyjádřený v minutách) mezi Okamžikem nahlášení závady a Odezvou. Pro výpočet hodnot Doby odezvy budou brány v úvahu závady v průběhu kalendářního měsíce.
- **Incident** - znamená provozní událost, jež má za následek okamžitou nemožnost využívat ve vztahu k dané konkrétní přípojce (v daném koncovém bodě sítě) příslušnou službu v rozsahu či kvalitě stanovené v příslušné smlouvě. Ve vztahu k dané konkrétní přípojce (danému Koncovému bodu sítě) však pojem Incident nezahrnuje obdobné události na jakékoliv jiné přípojce (v jiném Koncovém bodě). Za Incident se rovněž nepovažuje Plánovaná výluka provozu.
- **Okamžik nahlášení závady** - znamená okamžik, kdy byla Dohledovému centru nahlášena Závada a prvotní diagnostikou se prokáže, že se jedná o Závadu a ne o Incident.
- **Okamžik ukončení závady** - znamená okamžik, kdy je ukončena či odstraněna konkrétní Závada, tj. ve vztahu k dané konkrétní přípojce (Koncovému bodu) nepokračují či nepřetrvávají následky popsané v definici pojmu Incident, nebo tyto následky již nejsou přičitatelné zavinění Provozovatele a ICTK správce potvrdí tento stav.
- **Plánovaná výluka provozu** - znamená plánovanou výluku provozu a dostupnosti konkrétní Základní služby na dané konkrétní přípojce (Koncovém bodu) Uživatele. Plánovaná výluka provozu je určena ČTc na základě objektivních provozních potřeb (např. z důvodu softwarové rekonfigurace sítě nebo výměny jejích technických prvků) a musí být nahlášena v dostatečném předstihu, zpravidla alespoň sedm (7) dní předem. Pokud je to možné, je Plánovaná výluka provozu určena ze strany ČTc na sobotu, neděli či do pozdních nočních hodin.
- **Průměrný čas obnovení služby** - znamená průměrný čas (v hodinách) odstranění jedné Závady. Pro výpočet hodnot Průměrného času obnovení služby bude brán v úvahu pouze Provozní čas služby v průběhu kalendářního měsíce.

- **Provozní čas služby** - znamená jakékoliv období, kdy má být daná služba dle dohodnutých podmínek dostupná k využití ze strany Uživatele.
- **Přerušení závady** - znamená dobu, kdy je ČTc z důvodů na straně Uživatele (např. z důvodu neposkytnutí dostatečné Součinnosti či porušení jakékoliv jiné povinnosti vyplývající z Prováděcí smlouvy) znemožněno nebo značně ztíženo provedení Servisního zásahu. Přerušení závady počíná běžet od okamžiku, kdy dohledové centrum ČTc informuje Servis Desk o nemožnosti (případně značné obtížnosti) provedení Servisního zásahu z důvodů na straně Uživatele, a končí v okamžiku, kdy Uživatel odstraní příslušné nedostatky na své straně a řádně o tom informuje prostřednictvím Servis Desku dohledové centrum ČTc.
- **Servisní zásah** - jsou aktivity směřující k odstranění Závady.
- **Součinnost** - znamená, že Servis Desk zajistí přítomnost odpovědného pracovníka Uživatele a přístupnost dané lokality pro servisní techniky ČTc pokud je nutné zpřístupnění lokality Uživatele k provedení Servisního zásahu a odstranění Závady.
- **Uživatel** - jakákoliv osoba oprávněná používat IKI. Uživatele definuje Určené školské zařízení.
- **Závada** - je Incident, jenž je zaviněn ČTc.

1. Práva a povinnosti Uživatele

1.1. Uživatel je oprávněn:

- používat služby definované v Katalogu služeb
- spouštět Schválené aplikace
- používat Schválená zařízení a Schválená periferní zařízení
- používat pouze spotřební materiál schválený výrobcem zařízení, která jsou součástí IKI

1.2. Uživatel je povinen:

- používat IKI pouze k účelům, ke kterým je určena a využívat ji přiměřeným a zákonným způsobem
- chránit všechny prvky IKI před poškozením
- dodržovat základní bezpečnostní pravidla pro ochranu IKI před počítačovými viry

1.3. Uživatel (včetně ICTK manažera) nesmí zejména:

- používat zařízení nebo programy způsobem, který je v rozporu se zákony nebo dobrými mravy
- rozebírat jakékoliv zařízení IKI, měnit jeho nastavení
- předávat jiným osobám své kódy (např. jména uživatelů, hesla) pro přístup k IKI
- zjišťovat informace (např. jména uživatelů, hesla), které umožňují přístup k IKI
- pomocí IKI šířit destruktivní kód a nevyžádanou poštu

1.4. Uživatel nesmí provádět zejména následující činnosti:

- přemísťovat jakékoliv zařízení IKI
- připojovat do IKI jakákoliv zařízení
- měnit nastavení jakéhokoliv programu IKI


ČR-MŠMT/ČTc /ACOL

2. Práva a povinnosti ICTK správce

2.1. ICTK správce je oprávněn:

- připojovat do IKI Schválená zařízení. Připojení zařízení musí provádět v součinnosti s Dohledovým centrem.
- připojovat k SKP Schválená periferní zařízení. Připojování periferních zařízení musí provádět v součinnosti s Dohledovým centrem.
- instalovat na SKP Schválené aplikace.
- instalovat ve sdíleném souborovém systému Schválené aplikace. Instalaci aplikace musí provádět v součinnosti s Dohledovým centrem.
- instalovat na SKP operační systém z obrazu dat vytvořeného GD
- měnit nastavení operačního systému SKP, s výjimkou parametrů, jejichž nastavení je GD zakázáno.
- využívat funkce Aplikace pro správu domény

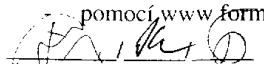
2.2. ICTK správce je povinen:

- učinit opatření zabráňující nepovolaným osobám v neoprávněné manipulaci s prvky IKI
- provádět pravidelnou údržbu, která je definována v plánu pravidelné údržby, včetně odstraňování jednoduchých závad, jako je zaseknutý papír v tiskárně, výměna toneru atp.
- poskytnout pracovníkům GD potřebnou součinnost při provádění správy a údržby Sítě
- poskytnout pracovníkům GD potřebnou součinnost při odstraňování závad
- učinit nezbytná opatření, aby byla zabezpečena ochrana proti virům
- učinit nezbytná opatření, aby bylo zabráněno použití a zneužití IKI neoprávněnou osobou
- provádět rutinní správu a podporu uživatelských účtů pro jednotlivé služby (zejména vytváření, nastavení a rušení účtů, přidělování práv)
- provádět rutinní správu a údržbu správy souborové a tiskové služby (zejména vytváření adresářů, nastavení přístupových práv)
- provádět správu programového vybavení SKP (zejména uživatelské nastavení a nastavení uživatelského rozhraní)
- provádět zálohování dat
- 2.3. ICTK správce zodpovídá za to, že: zařízení nebudou využívána nadměrným způsobem nebo způsobem v rozporu s návodem k použití příslušného zařízení nebo způsobem v rozporu s dalšími ustanoveními tohoto provozního řádu
- jakékoliv činnosti, které je oprávněn provádět, nepovedou k poškození zařízení nebo k závadě programu

3. Hlášení závady zařízení a programu

3.1. Veškeré závady prvků a zařízení IKI jsou hlášeny na Call Centru ACOL, a to některou z těchto metod:

- telefonicky
- elektronickou poštou
- pomocí www.formuláře


ČRMŠMT/ČTc /ACOL

3.2. Závadu může nahlásit pouze ICTK správce (popřípadě ICTK manažer) nebo ředitel Školského zařízení.

3.3. Jednotlivé typy závad je možné hlásit v tuto dobu:

- závada služby připojení k Internetu a Školskému Intranetu nepřetržitě
- závada serveru, síťové a adresářové služby, souborové služby, poštovní služby a služby CIS nepřetržitě
- Závada SKP, aplikačních programů SKP a tiskové služby nepřetržitě

3.4. Hlášení závady musí obsahovat:

- jméno a číslo Školského zařízení
- jméno osoby hlásící závadu, telefonní spojení
- evidenční číslo zařízení
- adresa místa instalace zařízení
- co nejpřesnější popis závady

3.5. GD provádí odstraňování pouze takových závad, které nelze odstranit

- běžnou obsluhou zařízení nebo programu
- změnou nastavení zařízení nebo programu, které je uživateli nebo ICTK správci přístupné.

3.6. Pokud byla závada na IKI způsobena porušením tohoto provozního řádu, má se pro účely úhrady za plnění GD zato, že do odstranění závady jsou příslušné služby poskytovány tak, jako by k závadě nedošlo.

3.7. GD neodpovídá za škodu způsobenou porušením tohoto provozního řádu. Za škodu způsobenou porušením tohoto provozního řádu nese odpovědnost příslušné Určené školské zařízení, ve kterém došlo k porušení provozního řádu.

4. Popis služeb Call Centra ACOL

4.1. Call Centrum je pracoviště GD sloužící pro tyto činnosti:

- hlášení závad
- hlášení požadavků na provedení služby, jako je instalace, správa a údržba IKI
- konzultace týkající se provozu IKI pro ICTK správce a ICTK manažery
- konzultace týkající se implementace IKI pro LD

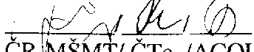
4.2. Veškeré požadavky je možno předávat některou z těchto metod:

- telefonicky
- elektronickou poštou
- pomocí www formuláře

4.3. Veškeré požadavky budou evidovány v elektronickém systému GD.

4.4. Jednotlivé typy služeb jsou poskytovány v tuto dobu:

- doba hlášení závad je popsána v odstavci 3.3.


ČR-MŠMT/ČTc/ACOL

- ostatní požadavky jsou vyřizovány v Pracovní dny v době 8 – 17 hodin.

4.5. Konzultace týkající se provozu IKI pro ICTK správce a ICTK manažery a implementace IKI pro LD jsou poskytovány telefonickou formou nebo pomocí elektronické pošty, nezahrnují konzultace na místě.

4.6. Konzultace týkající se provozu IKI jsou poskytovány pouze ICTK správcům a ICTK manažerům.

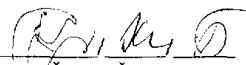
5. Popis služeb IKI

5.1 ČTc zajišťuje vybudování, provoz, dohled, řízení a servis komunikační infrastruktury, jejíž rozhraní začíná na ethernet portu routerů v jednotlivých lokálních sítích v objektech Školských zařízení a končí na okruzích zajišťujících konektivitu do veřejného Internetu, tj. k ostatním ISP a CIS.

5.2 V rámci provozu IKI budou zajišťovány následující služby:

- Instalaci přípojného vedení – okruhu, včetně routeru ve Školském zařízení
- Připojení tohoto okruhu na svou páteřní MPLS síť a směrování IP provozu na CIS nebo do Internetu
- Výkonový monitoring celé privátní sítě a její případný další rozvoj
- Dohled a řízení celé této komunikační infrastruktury
- Servis celé komunikační infrastruktury

5.3 Pro poskytování datových služeb platí Všeobecné podmínky pro poskytování datových služeb ČTc, pokud není v tomto Provozním řádu nebo v jiných smluvních dokumentech uzavřených mezi smluvními stranami dohodnuto jinak. Tyto Všeobecné podmínky budou uveřejněny na CIS.


ČR-MSMT/ČTc /ACOL

G - Příloha č. 7:

Standardní návrh Prováděcí smlouvy

k První dílí smlouvě o realizaci veřejné zakázky, kterou uzavřely v Praze dne 14.12. 2001 smluvní strany:

1. **Česká republika - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**, se sídlem Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana, IČ: 022985 na straně jedné,
2. **ČESKÝ TELECOM a.s.**, se sídlem Olšanská 55/5, Praha 3, PSČ: 130 34, IČ: 60193336, zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2322 a
3. **AutoCont On Line, a.s.**, se sídlem Břehová 208/8, Praha 1, PSČ 110 00, IČ: 26418436, zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6916 na straně druhé


ČR-MŠMT/ČTc /ACOL

Tato **PROVÁDĚCÍ SMLOUVA** č. podle § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, byla uzavřena dne []. []. 2002 mezi níže uvedenými smluvními stranami:

(1) **AutoCont On Line, a.s.**, se sídlem Břehová 208/8, Praha 1, PSČ: 110 00, IČ: 26418436, zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6916, zastoupena oblastním manažerem a

(2) **ČESKÝ TELECOM, a.s.**, se sídlem Olšanská 55/5, Praha 3, PSČ: 130 34, IČ: 60193336, zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2322, zastoupena oprávněným zmocněncem

na straně jedné

(3) **Česká republika – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**, se sídlem Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 – Malá Strana, IČ: 022985 jednající ministrem Mgr. Eduardem Zemanem, a

(4) [],
se sídlem [], PSČ
[], IZO: [], jednající []
zřízené dle zřizovací listiny ze dne č.j.
vydané
(dále jen Školské zařízení)
na straně druhé

Přílohy smlouvy

Příloha č. 1 – Akceptační kritéria

Příloha č. 2 – Provozní řád

Příloha č. 3 – Provozní řád CIS

Příloha č. 4 – Označení ředitele a jmenování ICTK manažera, ICTK pedagoga a ICTK správce

Příloha č. 5 – Požadavky na zajištění IKI


ČR-MŠMT/ ČTc /ACOL/Školské zařízení

Preamble

Vzhledem k tomu, že GD a ČR-MŠMT uzavřeli dne 24. 10. 2001 Smlouvu o realizaci, v jejímž článku IV. a dalších se GD zavázal předložit návrh Prováděcí smlouvy a GD a ČR-MŠMT se zavázali uzavřít se Školskými zařízeními Prováděcí smlouvy za účelem podrobného stanovení práv a povinností smluvních stran při vybudování IKI v příslušném Školském zařízení, rozhodly se smluvní strany uzavřít tuto Prováděcí smlouvu v níže uvedeném znění:

I.

Vymezení pojmů

Pro účely této smlouvy mají níže uvedené výrazy níže uvedené významy, pokud z jejich obsahu nevyplývá něco jiného:

„ACOL“ znamená účastník (1) této smlouvy,

„CIS“ znamená centrální informační server pro zabezpečení činnosti IKI a vzdělávací portál,

„ČR-MŠMT“ znamená účastník (3) této smlouvy,

„ČTc“ znamená účastník (2) této smlouvy,

„Dílčí plnění“ znamená plnění GD spočívající ve zhotovení LAN,

„GA“ znamená generální auditor jmenovaný ČR-MŠMT v souvislosti s Veřejnou zakázkou, mj. pro účely stanovené v této smlouvě, který pro ČR-MŠMT zajišťuje řízení kvality provedení Veřejné zakázky,

„GD“ znamená ACOL a ČTc,

„ICTK manažer“ znamená osoba jmenovaná Školským zařízením v této smlouvě a odpovědná v příslušném Školském zařízení za spolupráci implementaci, při provozu a údržbě IKI a za komunikaci s OM,

„ICTK pedagog“ znamená osoba jmenovaná Školským zařízením v této smlouvě a odpovědná v příslušném Školském zařízení za koordinaci výuky s využitím IKI a podporu pedagogů při využívání IKI v rámci vzdělávacího procesu,

„ICTK správce“ znamená osoba (osoby) jmenovaná(é) Školským zařízením v této smlouvě a odpovědná(é) v příslušném Školském zařízení za rutinní správu a provoz IKI v souladu s Provozní řádem, který tvoří přílohu č.2 této smlouvy,

„IKI“ znamená informační a komunikační infrastruktura,

„Instalace LAN“ znamená okamžik dodávky LAN do příslušného Školského zařízení s možností provozu služeb IKI na příslušných SKP ze strany Školského zařízení ve vztahu k příslušnému SKP.


ČR-MŠMT/ ČTc /ACOL/Školské zařízení

„**Instalace SKP**“ znamená okamžik dodávky SKP, jeho připojení k LAN, VPN a CIS s možností provozu služeb IKI na příslušném SKP ze strany Školského zařízení ve vztahu k příslušnému SKP,

„**LAN**“ znamená pasivní část lokální počítačové sítě bez aktivních prvků,

„**LD**“ znamená lokální dodavatel, který je určen GD nebo OM,

„**OM**“ znamená oblastní manažer LD, tj. osoba jmenovaná GD za účelem spolupráce s ČR-MŠMT, resp. Školským zařízením, OM je pro účely této smlouvy zmocněncem GD ve věcech technických,

„**Projekt Školského zařízení**“ znamená podrobný popis technických, organizačních a časových podmínek vybudování příslušné části IKI ve Školském zařízení ve smyslu plnění GD podle této smlouvy,

„**Předávací nebo akceptační protokol**“ znamená některý z těchto protokolů:

- Přehled předaných SKP a dalších fyzických zařízení, kterým Školské zařízení potvrdí, že převzalo věci v něm uvedené,
- Předávací protokol fyzických zařízení a akceptační protokol lokálních služeb/komplexních služeb ICT pro příslušná SKP, kterým Školské zařízení potvrdí, že převzalo věci v něm nebo jeho příloze uvedené a kterým zároveň potvrdí funkčnost lokálních/komplexních služeb ICT pro příslušná zařízení,
- Předávací a měřicí protokol skutečného stavu LAN, kterým Školské zařízení potvrdí, že převzalo instalaci pasivní části počítačové sítě LAN a současně potvrdí její funkčnost.

„**Převzetí LAN**“ znamená okamžik převzetí LAN, připojeného k VPN a CIS ze strany Školského zařízení po splnění akceptačních kritérií,

„**Převzetí SKP**“ znamená okamžik převzetí SKP připojeného k LAN, VPN a CIS a aktivaci provozu služeb IKI ze strany Školského zařízení ve vztahu k příslušnému SKP po splnění akceptačních kritérií,

„**RS**“ znamená Rozhodčí soud při Hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky,

„**SIPVZ**“ znamená státní informační politika ve vzdělávání,

„**SKP**“ znamená fyzická zařízení standardního klientského pracoviště,

„**Školské zařízení**“ znamená účastník (4) této smlouvy; v případě, že účastník (4) této smlouvy je zřizovatelem školského zařízení bez právní subjektivity vztahují se práva a povinnosti smluvních stran této smlouvy k budování, provozu a údržbě IKI v
(název a adresa místa plnění),

„**Veřejná zakázka**“ znamená veřejná zakázka popsaná v zadávací dokumentaci obchodní veřejné soutěže pro výběr dodavatele prvků a služeb informační a komunikační infrastruktury v rámci realizace SIPVZ vyhlášená ČR-MŠMT dne 18. 4. 2001,

„**VPN**“ znamená virtuální privátní síť,


ČR-MŠMT/ ČTc /ACOL/Školské zařízení

„Zadání výstavby IKI a SKP“ znamená dokument vypracovaný GD pro Školské zařízení a popisující zadání pro zpracování Projektu Školského zařízení

II.

Základní ustanovení

1. Tato smlouva vymezuje podrobně práva a povinnosti smluvních stran při realizaci Veřejné zakázky ve Školském zařízení.
2. V případě rozporu mezi touto smlouvou a některou z jejích příloh má přednost tato smlouva. V případě rozporu mezi přílohami této smlouvy má přednost příloha vyššího čísla. Všechny přílohy této smlouvy jsou její nedílnou součástí.
3. V případě, že účastník (4) této smlouvy je zřizovatelem Školského zařízení bez právní subjektivity uvedeného v článku I. této smlouvy, zmocňuje účastník (4) ředitele Školského zařízení ke všem právním úkonům souvisejícím s plněním práv a povinností účastníka (4) z této smlouvy.
4. Smluvní strany sjednaly, že ČR-MŠMT a ČTc mohou podepsat tuto smlouvu za využití mechanických prostředků, pokud za ČTc nebude podepisovat její zmocněnec.

III.

Předmět smlouvy

1. Tato smlouva je uzavřena za účelem realizace Veřejné zakázky, jejímž předmětem je také závazek GD dodat vybrané prvky a poskytovat vybrané služby IKI pro Školské zařízení v rámci Veřejné zakázky, a to v rozsahu uvedeném v Projektu Školského zařízení.
2. Školské zařízení se zavazuje pro případ, že bude ve Školském zařízení realizována Veřejná zakázka, poskytnout GD zejména součinnost v rozsahu nezbytném pro splnění povinností GD plynoucích z případné realizace Veřejné zakázky, a to nejméně v rozsahu uvedeném v této smlouvě.
3. GD se zavazuje přenechat na základě této smlouvy Školskému zařízení do užívání SKP, příslušné části VPN a jejich softwarové vybavení umístěné ve Školském zařízení.

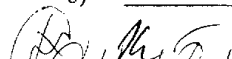
IV.

Místo a cena plnění

1. Školské zařízení se zavazuje poskytovat GD součinnost pro budování IKI ve svém sídle, případně dalších budovách (stavbách), v nichž Školské zařízení působí, resp. které Školské zařízení užívá, na adresách:

a) _____,

b) _____a

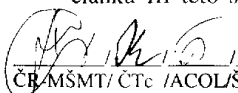

ČR-MŠMT/ ČTc /ACOL/Školské zařízení

- c) _____.
2. Cenu (úplatu) za plnění GD podle této smlouvy, které je součástí Veřejné zakázky, hradí ČR-MŠMT jako součást ceny (úplaty) za realizaci Veřejné zakázky, pokud není v této smlouvě uvedeno jinak; tím není dotčen závazek Školského zařízení na zaplacení ceny (úplaty) za plnění poskytnuté podle článku VIII. této smlouvy.

V.

Součinnost Školského zařízení

1. Školské zařízení je povinno v období od podpisu této smlouvy do akceptace plnění GD zajistit GD přístup do všech prostor, v nichž bude GD plnit své povinnosti plynoucí z realizace Veřejné zakázky, a přístup k sítím nezbytným k budování příslušné části IKI ve Školském zařízení, tj. především sítím elektrické energie, a to nejméně v době od 7 hodin do 23 hodin. Školské zařízení je povinno zajistit přístup GD k routeru po celých 24 hodin každého dne. Školské zařízení je povinno v období od akceptace plnění GD zajistit GD přístup dle předcházející věty v případě, že oznámí vadu/poruchu IKI, nebo v případě, že GD sám zjistí výskyt vady/poruchy IKI, a to po dobu od okamžiku oznámení vady/poruchy Školským zařízením nebo od okamžiku, kdy GD oznámí Školskému zařízení výskyt vady/poruchy do odstranění vady/poruchy. Pokud Školské zařízení neposkytne součinnost podle předcházející věty, má se pro účely úhrady ČR-MŠMT za plnění GD zato, že jsou příslušné služby poskytovány tak, jako by ke vzniku vady/poruchy nedošlo. Školské zařízení se zavazuje umožnit GD, OM a LD bezpečně uložení prvků IKI do doby jejich převzetí Školským zařízením.
2. Školské zařízení bere na vědomí, že při plnění povinností GD v rámci realizace Veřejné zakázky – budování IKI ve Školském zařízení - bude nutné provést také potřebné stavební úpravy, které mohou narušit vzdělávací proces (např. vrtání, průrazy stěn, budování kabeláže na chodbách, apod.) a zavazuje se nečinit nic, co by mohlo GD ztížit nebo znemožnit provádění takových stavebních úprav. GD se zavazuje vyvinout veškeré úsilí, které lze na něm rozumně požadovat, k tomu, aby při budování IKI ve Školském zařízení co nejméně narušoval vzdělávací proces.
3. Školské zařízení se zavazuje určit nejpozději při obhlídce Školského zařízení vhodné prostory ve Školském zařízení pro umístění prvků IKI.
4. Školské zařízení se zavazuje určit a zabezpečit nejpozději do 14 dnů od provedení obhlídky Školského zařízení, pokud se ACOL a Školské zařízení nedohodnou jinak, nábytek a další nezbytné technické vybavení (napájení prostředků IKI) v prostorách uvedených v předchozím odstavci, a to v souladu se Zadáním výstavby IKI a SKP. Tyto prostory musí být včas připraveny (včetně případného vyklizení) podle požadavků GD, OM a LD v souladu s realizací Veřejné zakázky ve Školském zařízení.
5. Kontaktní osobou, která je oprávněna k převzetí plnění, které GD poskytne ve smyslu článku III této smlouvy Školskému zařízení a která je zmocněna k právním úkonům


ČR-MŠMT/ČTc /ACOL/Školské zařízení

jmenem příslušného Školského zařízení, a to zejména k úkonům souvisejících s Instalací SKP, Instalací LAN, Převzetím LAN a Převzetím SKP, je ředitel příslušného Školského zařízení nebo jím určený ICTK manažer jmenovaný Školským zařízením. Školské zařízení je povinno v příloze č. 4 této smlouvy vždy vyplnit údaje týkající se ICTK manažera. Převzetím plnění, které GD poskytne ve smyslu článku III této smlouvy Školskému zařízení, ze strany Školského zařízení, se dodávka plnění GD považuje za uskutečněnou bez vad.

6. Školské zařízení je povinno zajistit, aby ICTK manažer byl GD, OM nebo LD k dispozici při plnění povinností vyplývajících z realizace Veřejné zakázky ve Školském zařízení. GD, OM nebo LD je oprávněn ICTK manažera využívat pouze k plnění závazků vyplývajících z realizace Veřejné zakázky ve Školském zařízení. Školské zařízení je povinno bez zbytečného odkladu písemně oznámit GD a OM změny v osobě ICTK manažera, ICTK pedagoga a ICTK správce.
7. Školské zařízení se zavazuje umožnit ICTK manažerovi, ICTK správci a ICTK pedagogovi účast na školeních, jejichž účelem bude jejich vyškolení nejméně pro účely této smlouvy.
8. GD již před podpisem této smlouvy předal Školskému zařízení seznam požadované dokumentace, a proto Školské zařízení ihned po podpisu této smlouvy předá OM tuto dokumentaci:
 - a) Stavební plány budovy, pokud o ně GD, OM nebo LD požádá a je to technicky možné,
 - b) Souhlas vlastníka budovy Školského zařízení s realizací Veřejné zakázky ve Školském zařízení, pokud je vlastník odlišný od Školského zařízení a zřizovatele Školského zařízení,
 - c) Plán rozvodných sítí elektroinstalace, vody, plynu, příp. dalších médií, pokud o ně GD, OM nebo LD požádá a je to technicky možné, platnou revizní zprávu stávající elektroinstalace, případně platnou revizní zprávu elektroinstalace po jejích úpravách,
 - d) Plán stávající kabeláže LAN, pokud ho má Školské zařízení k dispozici,
 - e) Popis a dokumentace stávajícího vybavení informačními technologiemi, pokud takové vybavení existuje,
 - f) Seznam osob včetně kontaktních údajů důležitých pro realizaci projektu, tj. zejména majitele budovy Školského zařízení, příslušného stavebního úřadu a, pokud je budova Školského zařízení památkově chráněným objektem, také příslušného památkového úřadu a
 - g) Seznam osob včetně kontaktních údajů stávajících dodavatelů informačních technologií, pokud takové osoby existují.

Do doby, dokud Školské zařízení nepředá dokumentaci uvedenou pod písmenem a) nebo c) tohoto odstavce, nese Školské zařízení odpovědnost za případnou škodu vzniklou při budování IKI, jejíž příčinou bude neznalost uvedené dokumentace.


ČR-MŠMT/ČTc /ACOL/Školské zařízení

- g) Seznam osob včetně kontaktních údajů stávajících dodavatelů informačních technologií, pokud takové osoby existují.


Do doby, dokud Školské zařízení nepředá dokumentaci uvedenou pod písmenem a) nebo c) tohoto odstavce, nese Školské zařízení odpovědnost za případnou škodu vzniklou při budování IKI, jejíž příčinou bude neznalost uvedené dokumentace.

9. Školské zařízení je povinno předávat GD případně OM nebo LD bez zbytečného odkladu další dokumentaci a informace, které se budou týkat realizace Veřejné zakázky ve Školském zařízení a které budou potřebné k plnění povinností plynoucích z realizace Veřejné zakázky ve Školském zařízení. Školské zařízení je povinno písemně oznámit GD veškeré změny související se změnou sídla nebo jiné obdobně závažné skutečnosti, nejpozději 3 měsíce předem.
10. V případě prodlžení Školského zařízení s poskytnutím součinnosti dle tohoto článku prodlžují se lhůty stanovené pro plnění GD v takovém Školském zařízení o počet dnů, po dobu kterých je Školské zařízení v prodlžení. V případě, že prodlžení podle předcházející věty je delší než 10 dnů a GD písemně upozorní Školské zařízení na možnost, že se GD zproští povinnosti realizovat Veřejnou zakázku ve Školském zařízení, je GD oprávněn se zprostit povinnosti realizovat Veřejnou zakázku ve Školském zařízení.
11. Školské zařízení potvrzuje, že mu GD předal nejméně 5 dní před podpisem této smlouvy následující dokumenty: návrh této smlouvy včetně jejích příloh, specifikaci předmětu plnění Veřejné zakázky pro Školské zařízení (počet SKP, specifikace software, počet pasivních portů), požadavky na zajištění rozvodů elektroinstalací a předložení příslušných platných revizních zpráv, požadavky na vybavení nábytkem a rámcový obsah Projektu Školského zařízení. Lhůtu uvedenou v předchozí větě lze se souhlasem Školského zařízení zkrátit, přičemž ostatní smluvní strany s případným zkrácením uvedené lhůty vyslovují souhlas.

VI.

Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Školské zařízení tímto jmenuje za účelem plnění svých povinností kontaktní osoby: ICTK manažera, ICTK pedagoga a ICTK správce. Jména, příjmení a kontaktní údaje jsou uvedeny v příloze č. 4 této smlouvy.
2. Funkce ICTK manažera, ICTK pedagoga a ICTK správce může vykonávat jediná osoba nebo osoby různé. Školské zařízení může jmenovat na místo osob uvedených v předchozím odstavci osoby jiné. Taková změna je vůči GD účinná dnem doručení písemného oznámení o jmenování nového ICTK manažera, ICTK pedagoga nebo ICTK správce.
3. Školské zařízení se zavazuje hradit náklady za spotřebovanou elektrickou energii při provozu jednotlivých částí IKI ve Školském zařízení, jakož i náklady na další média


ČR-MŠMT/ČTc /ACOL/Školské zařízení

- Školském zařízení. Plnění, které GD dodá v rámci realizace Veřejné zakázky a které bude spočívat v dodání vybraných prvků a služeb IKI pro Školské zařízení, bude na základě smluv uzavřených mezi GD a ČR-MŠMT hrazeno ČR-MŠMT.
4. GD a Školské zařízení mohou uzavřít zvláštní dohodu, na základě které bude GD oprávněn poskytovat služby IKI třetím osobám, a to v době, kdy služby IKI nejsou využívány pro účely vymezené SIPVZ.
 5. Za Školské zařízení je oprávněn požadovat součinnost ze strany GD, OM nebo LD pouze ředitel Školského zařízení prostřednictvím ICTK manažera. V případě požadavku Školského zařízení na záruční, servisní nebo preventivní údržbu prvků a zařízení IKI dodaných v rámci Veřejné zakázky, je oprávněna takový požadavek vůči GD uplatnit pouze osoba uvedená v předchozí větě a to formou e-mailu, písemnou nebo faxovou na adresu nebo faxové číslo určené GD a uveřejněné na CIS.
 6. GD se zavazuje po dobu trvání účinnosti této smlouvy provádět záruční a mimozáruční opravy prvků a zařízení IKI dodaných v rámci Veřejné zakázky, pokud bylo provedení opravy vyžádané oprávněnou osobou podle odstavce 5. tohoto článku. Náklady na opravy dle předcházející věty hradí GD pouze v případě výskytu skrytých vad prvků, zařízení a služeb IKI. V případě výskytu jiných vad nebo v případě, že se bude jednat o neopodstatněně vyžádanou údržbu, zavazuje se Školské zařízení uhradit náklady vyvolané tímto požadavkem, a to za ceny obvyklé ve výši stanovené dle aktuálního ceníku služeb GD uveřejněného na CIS. V případě sporu, zda jde o neopodstatněně vyžádanou údržbu, sjednaly smluvní strany, že se budou závazně řídit stanoviskem GA.
 7. Školské zařízení se zavazuje umožnit GD umístit v každé místnosti, ve které se nachází SKP, informační panel GD o výměře 2m², který bude obsahovat zejména informace nezbytné pro provoz (správu) a údržbu IKI v příslušném Školském zařízení.
 8. GD se zavazuje, že sdělí Školskému zařízení jméno a kontaktní údaje OM a LD, který bude danému Školskému zařízení přiřazen. OM je oprávněn zastoupit GD na základě plné moci v právních úkonech podpisu protokolů uvedených v této smlouvě.
 9. Školské zařízení se zavazuje zajistit, aby uživatelé IKI dodržovali Provozní řád, který tvoří přílohu č. 2 této smlouvy, a uživatelé CIS dodržovali Provozní řád a Provozní řád CIS, které tvoří přílohy č. 2 a 3 této smlouvy.
 10. Školské zařízení se zavazuje zajistit, aby při používání IKI byl používán pouze spotřební materiál schválený výrobcí zařízení použitých v IKI.

VII. Pojištění

1. Školské zařízení se zavazuje oznámit GD bez zbytečného odkladu jakoukoliv škodnou událost na částech IKI ve vlastnictví GD, jinak odpovídá za škodu, která GD porušením této povinnosti vznikne.
2. GD se zavazuje pojistit všechny prvky IKI, které jsou ve vlastnictví GD a které jsou umístěné ve Školském zařízení, vyjma routerů a technických prostředků ukončení telekomunikační sítě, proti škodám způsobeným živelnou pohromou, krádeží a loupeží.
3. Záležitost routerů a technických prostředků ukončení telekomunikační sítě bude řešena na základě samostatné smlouvy mezi ČR-MŠMT a ČTc.
4. Školské zařízení se zavazuje zajistit majetek, který je ve vlastnictví GD a který je umístěn ve Školském zařízení, v souladu s přílohou č. 5 této smlouvy. Dále se Školské zařízení zavazuje poskytnout zástupci GD a zástupci pojišťovny součinnost při vyřizování pojistných událostí, která vzniknou při škodných událostech podle odstavce 2. tohoto článku.
5. V případě, že dojde ke škodě na SKP nebo LAN (příp. dalších částech IKI), která bude způsobena živelnou pohromou, loupeží nebo krádeží a požádá-li Školské zařízení písemně o odstranění následků škodné události současně s oznámením o vzniku škody, zavazují se GD odstranit následky škodné události (a to případně i dodáním náhrady za nezvratně poškozenou či zničenou část IKI) do 30 dnů ode dne oznámení vzniku škody. V takovém případě se Školské zařízení zavazuje zaplatit GD rozdíl mezi cenou takového (náhradního) plnění a vyšší skutečně vyplaceného pojistného plnění ve prospěch GD dle pojistné smlouvy specifikované v odstavci 2. tohoto článku.
6. Cena náhradního plnění dle předchozího odstavce bude určena na základě aktuálního ceníku GD uveřejněného na CIS v cenách obvyklých.
7. GD neodpovídá za škodu na jednotlivých částech IKI způsobenou Školským zařízením (včetně jakékoliv třetí osoby, které Školské zařízení umožní, ať již vědomě či nevědomě, přístup a užívání jednotlivých částí IKI, a to s výjimkou OM a LD) jednáním v rozporu s návodem k použití, provozním řádem a instrukcemi k bezpečnému provozu jednotlivých částí IKI. GD se zavazuje následky takové případné škodné události odstranit v přiměřené lhůtě po oznámení vzniku škody, požádá-li Školské zařízení písemně, současně s oznámením o vzniku škody, o odstranění následků škodné události. Náklady na odstranění škody dle předcházející věty nese Školské zařízení. Pokud z důvodu vzniku škody na jednotlivých částech IKI podle věty první tohoto odstavce nebo věty první odstavce 5. tohoto článku, nebudou poskytovány na příslušných částech IKI některé služby GD, má se pro účely úhrady ČR-MŠMT za plnění GD zato, že jsou příslušné služby poskytovány tak, jako by ke vzniku škody nedošlo.


ČR-MŠMT/ČTc /ACOL/Školské zařízení

1. GD a Školské zařízení se mohou dohodnout na dodávce dalších prvků a služeb IKI nad rámec plnění poskytnutého GD při realizaci Veřejné zakázky. O takových dodávkách musí být mezi GD a Školským zařízením uzavřena zvláštní smlouva. Cena (úplata) za plnění podle takové zvláštní smlouvy bude hrazena Školským zařízením nad rámec ceny (úplaty) hrazené ČR-MŠMT za plnění v rámci Veřejné zakázky, a to ve výši a způsobem uvedeným v takové zvláštní smlouvě. V případě integrace stávajících informačních a komunikačních technologií Školského zařízení do IKI bude taková integrace včetně stanovení termínu integrace provedena na základě zvláštní dohody mezi GD a Školským zařízením.
2. Školské zařízení může odebírat od GD spotřební materiál na základě elektronických nebo písemných objednávek, a to v obvyklé jakosti a v obvyklých cenách, které uveřejňuje GD na CIS, příp. ve svých cenících. GD se zavazuje spotřební materiál za těchto podmínek dodávat Školskému zařízení na místo Školským zařízením určené. Cenu za takto odebraný spotřební materiál bude hradit Školské zařízení.

IX.

Záruční a servisní podmínky

1. GD poskytuje na instalovanou kabeláž (LAN) záruku 16 let ode dne jejich montáže a převzetí ze strany Školského zařízení.
2. GD se zavazuje poskytovat servisní služby pro LAN, LAN servery a aplikace umístěné na CIS v pracovní dny od 7 hodin do 23 hodin. GD se zavazuje zahájit odstraňování jakékoliv vady/poruchy prvků LAN, LAN serverů a CIS formou zahájení opravy nejpozději ve lhůtě 4 hodin od jejího řádného oznámení příslušným ICTK manažerem v Call centru způsobem uvedeným v Provozním řádu, který je přílohou této smlouvy. V případě oznámení mezi 19 a 23 hodinou a/nebo mimo pracovní den se do lhůty 4 hodin nezapočítává doba mezi 23 hodinou a 7 hodinou následujícího dne a/nebo den, který není pracovní.

X.

Budování IKI - převzetí, akceptace a další úkony

1. OM a LD již před podpisem této smlouvy ve spolupráci se Školským zařízením vypracovali a Školskému zařízení předložili Zadání výstavby IKI a SKP.
2. Školské zařízení v den podpisu této smlouvy odsouhlasí Zadání výstavby IKI a SKP.
3. GD předloží ve lhůtě 9 dnů od schválení Zadání výstavby IKI a SKP Projekt Školského zařízení. Tuto skutečnost ředitel Školského zařízení prostřednictvím ICTK manažera písemně potvrdí.


ČR-MŠMT/ČTc /ACOL/Školské zařízení

4. Školské zařízení je povinno zkontrolovat a akceptovat Projekt Školského zařízení, a to do 2 pracovních dnů od jeho předložení, pokud není v rozporu se Zadáním výstavby IKI a SKP, dle odst. 1 tohoto článku.
5. Smluvní strany sjednaly pro případ, že Školské zařízení odmítne akceptovat Projekt Školského zařízení a GD s tímto odmítnutím nebude souhlasit, předá GD připomínky Školského zařízení GA, který vydá stanovisko závazné pro obě strany.
6. GD zahájí budování IKI ve Školském zařízení v oboustranně dohodnutém termínu. V případě, že se smluvní strany nedohodnou na termínu, GD zahájí budování IKI ve Školském zařízení nejdříve do 7 dnů, současně však nejpozději do 13 dnů od akceptace Projektu Školského zařízení.
7. Na základě výzvy OM je Školské zařízení povinno účastnit se převzetí a/nebo akceptace plnění GD. O převzetí nebo akceptaci plnění nebo Dílčího plnění GD bude sepsán Předávací nebo akceptační protokol. Podepsaný Předávací nebo akceptační protokol bude dokladem o tom, že GD splnil svoji povinnost poskytnout plnění v rámci realizace Veřejné zakázky. Podpis Předávacího nebo akceptačního protokolu nemůže být odepřen, byla-li splněna pro příslušné plnění akceptační kritéria. Před podpisem Předávacího protokolu fyzických zařízení a akceptačního protokolu lokálních služeb/komplexních služeb ICT pro příslušná SKP není Školské zařízení oprávněno příslušnou část IKI užívat. V případě, že Školské zařízení odmítne podepsat Předávací nebo akceptační protokol a GD s tímto odmítnutím nebude souhlasit, předá GD připomínky Školského zařízení GA, který vydá stanovisko závazné pro obě strany. Pokud přesto Školské zařízení odmítne podepsat Předávací nebo akceptační protokol a plnění GD není v rozporu s žádným dokumentem, který tvoří smluvní rámec Veřejné zakázky, přechází oprávnění k podpisu Předávacího nebo akceptačního protokolu na GA. Školské zařízení se zavazuje podle metodických pokynů GD vést evidenci majetku GD, který má v užívání, vést evidenci změn majetku, tj. zejména evidenci o ztrátách a výměnách takového majetku. Školské zařízení se zavazuje neprodleně písemně informovat GD o změnách uvedeného majetku a nejméně jednou ročně provést na pokyn GD inventuru uvedeného majetku v rozsahu a termínech uvedených v pokynu GD a výsledek této inventury zaslat GD.
8. Školské zařízení a GD jsou povinni před převzetím každého plnění nebo Dílčího plnění GD toto plnění řádně zkontrolovat, včetně řádného propojení v rámci IKI. Na pozdější uplatnění zjevných vad se nebude brát zřetel. Drobné vady, které nebrání užívání předmětu plnění a které nebrání předání nebo akceptaci plnění GD, uvede Školské zařízení v Předávacím nebo akceptačním protokolu.
9. GD je povinen odstranit případné namítané vady a následně opětovně vyzvat k převzetí plnění nebo Dílčího plnění.
10. GD předá Školskému zařízení při převzetí plnění nebo Dílčího plnění návod k použití a instrukce k bezpečnému provozu příslušné části IKI, a to v českém jazyce.

XI.

Nebezpečí škody

Nebezpečí škody na prvcích IKI přechází na Školské zařízení od okamžiku jejich převzetí nebo dílčího převzetí ze strany Školského zařízení. Školské zařízení je od okamžiku takového převzetí povinno zajistit dostatečnou ochranu těchto prvků.

XII.

Trvání a ukončení smlouvy

1. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to s účinností ode dne podpisu všech účastníků této smlouvy do uplynutí 36 měsíců od Převzetí SKP, tedy všech SKP ve Školském zařízení, nejdéle však do 31. 12. 2005. Účinnost této smlouvy končí také před uplynutím doby určené podle předchozí věty tehdy, pokud ČR-MŠMT zaplatí celkovou nejvyšší cenu (úplatu) za plnění GD poskytnuté při realizaci Veřejné zakázky. O této skutečnosti GD vyrozumí Školské zařízení bez zbytečného odkladu.
2. GD se zavazují, že i po ukončení této smlouvy podle předchozího odstavce budou na základě zvláštní smlouvy s ČR-MŠMT a/nebo Školským zařízením, bude-li taková zvláštní smlouva uzavřena, poskytovat ČR-MŠMT a/nebo Školskému zařízení, služby v částečném nebo celkovém rozsahu, v jakém je poskytují v rámci realizace Veřejné zakázky, a to pouze pokud ČR-MŠMT a/nebo Školské zařízení, zabezpečí na úhradu ceny (úplaty) takto poskytovaných služeb finanční prostředky nad rámec ceny (úplaty) za plnění GD rámci Veřejné zakázky.

XIII.

Závěrečná ujednání

1. Smlouva nabývá platnosti podpisem všech účastníků smlouvy.
2. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména Obchodním zákoníkem.
3. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž po jednom obdrží každý z účastníků této smlouvy.
4. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemně formou dodatku k této smlouvě podepsaného všemi účastníky této smlouvy.
5. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu na základě svobodné a vážné vůle s cílem upravit jejím prostřednictvím vzájemné vztahy vyplývající z obsahu sjednaného závazku. Smluvní strany považují ujednání obsažená v této smlouvě za ujednání v souladu se zásadami poctivého obchodního styku.
6. V případě vzniku sporu se strany zavazují vyřešit takový spor v první řadě smírem.


ČR-MŠMT/ČTc /ACOL/Školské zařízení

7. Strany se dohodly, že veškeré spory z této smlouvy a/nebo v souvislosti s ní budou řešeny rozhodčím řízením, a to před RS podle pravidel stanovených Statutem a Řádem RS. Místem rozhodčího řízení bude Praha, jazykem rozhodčího řízení bude jazyk český. Rozhodnutí RS bude pro strany smlouvy konečné a závazné a vůči nim vykonatelné a nebude proti němu právo odvolání.
8. Neplatnost a/nebo nevykonatelnost kteréhokoli ustanovení této smlouvy neovlivní platnost a/nebo vykonatelnost ostatních ustanovení této smlouvy nebo této smlouvy jako celku. Smluvní strany se zavazují nahradit takové případné neplatné a/nebo nevykonatelné ustanovení této smlouvy ustanovením platným a vykonatelným, nejbližším mu svým významem a účinky. Žádná ze smluvních stran nebude odpovídat za jakékoli porušení svých závazků podle této smlouvy, které bude zaviněno vyšší mocí, zejména v důsledku požáru, záplav, přírodní katastrofy, války, nebo jakékoli jiné události nebo skutečnosti, kterou příslušná nebo jiná smluvní strana nebude moci přiměřeným způsobem ovlivnit. Jestliže nastane událost vyšší moci, musí postižená smluvní strana za tím účelem okamžitě informovat ostatní účastníky této smlouvy a vynaložit rozumně vyžadované úsilí ke zmírnění následků takové události vyšší moci.

Na důkaz toho, že smluvní strany porozuměly obsahu této smlouvy, a že smlouva přesně a srozumitelně vyjadřuje jejich svobodnou vůli, a že nebyla podepsána v tísní či za jinak nevýhodných podmínek, připojily smluvní strany k této smlouvě své podpisy:

Česká republika - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, zastoupena oprávněným zmocněncem

ČESKÝ TELECOM, a. s., zastoupena oprávněným zmocněncem

AutoCont On Line, a. s., zastoupena oblastním manažerem

_____, [_____]


ČR-MŠMT/CTC/ACOL/Školské zařízení

Příloha č. 1:

Akceptační kritéria

k Prováděcí smlouvě, kterou uzavřely smluvní strany:

1. **AutoCont On Line, a.s.**, se sídlem Břehová 208/8, Praha 1, PSČ 110 00, IČ: 26418436, zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6916
2. **ČESKÝ TELECOM a.s.**, se sídlem Olšanská 55/5, Praha 3, PSČ: 130 34, IČ: 60193336, zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2322 na straně jedné a
3. **Česká republika - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**, se sídlem Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana, IČ: 022985 a
4. [_____] , se sídlem [_____] , PSČ [_____] , IZO: [_____]

č.j. _____

zřízené dle zřizovací listiny ze dne _____

vydané _____

na straně druhé

Strana 1 (celkem 4)


ČR-MŠMT/ČTc /ACOL/Školské zařízení

1. Akceptační kritéria dodávky

Níže uvedené akceptační kritéria slouží jako podklad pro akceptaci dodávky do Školského zařízení :

Číslo	Plnění	Popis akceptačního kritéria	Akceptované parametry	Kategorie Školského zařízení	Akceptováno ANO/NE
S1	SKP MMPC I.	Multimediální počítač s vybavením: - pevný disk - CD-ROM - monitor - klávesnice - myš - sluchátka - zvuková karta - Fast Ethernet interface - Operační systém Microsoft Windows 2000 Professional	Frekvence procesoru: min. 800 MHz Velikost paměti: min. 256 MB Velikost pevného disku: min. 20 GB Uhlopříčka monitoru: 17"	A,C,E	
S2	SKP MMPC II.	Multimediální počítač s následujícím vybavením: - pevný disk - CD-ROM - monitor - klávesnice - myš - sluchátka - zvuková karta - Fast Ethernet interface - operační systém Microsoft Windows 2000 Professional	Frekvence procesoru: min. 1 GHz Velikost paměti: min. 256 MB Velikost pevného disku: min. 40 GB Uhlopříčka monitoru: 17"	A	
S3	SKP LFPC	Multimediální počítač s následujícím vybavením: - pevný disk - monitor - klávesnice - myš - sluchátka	Frekvence procesoru: min. 800 MHz Velikost paměti: min. 128 MB Velikost pevného disku: min. 10 GB Uhlopříčka monitoru: min. 17"	A,C,E	

Strana 2 (celkem 4)

ČR-MŠMT/ČTc /ACOL/Školské zařízení

		<ul style="list-style-type: none"> zvuková karta Fast Ethernet interface operační systém Microsoft Windows 2000 Professional Microsoft Office Professional (Word, Excel, Outlook, Power Point, Access, Front Page) Lingea Lexicon 2000 Microsoft Visual Studio Professional Microsoft Encarta Reference Suite, Encarta Online Windows Media Player Microsoft Netmeeting Adobe Acrobat Reader 			
S4	Aplikační programy SKP		<ul style="list-style-type: none"> Instalovaný SW 	A,C,E	
S5	Síťové a adresářové služby	<ul style="list-style-type: none"> Lokální počítačová síť (LAN) Jmenné a adresářové služby (DNS, WINS, DHCP) Ověření totožnosti uživatele Řízení přístupu uživatele k systémovým prostředkům, uživatelské profily. 	<ul style="list-style-type: none"> LAN typu Ethernet (Školská zařízení typu A) LAN typu přepínaný Fast Ethernet s možností virtuálních sítí (Školská zařízení typu C, E) 	A,C,E	
S6	Souborová služba	<ul style="list-style-type: none"> Sdílený diskový prostor přístupný pro všechny SKP. Možnost nastavení přístupových práv k diskovému prostoru pro jednotlivé uživatele. Možnost omezení souborového prostoru pro jednotlivé uživatele. Možnost sdílení CD-ROM média pro všechny SKP. Možnost zálohování diskového prostoru na záložní magnetické médium. 	<ul style="list-style-type: none"> Kapacita souborového systému: min. 25 GB 	A,C,E	
S7	Tisková služba	<ul style="list-style-type: none"> Sdílená tiskárna přístupná pro všechny SKP. 	<ul style="list-style-type: none"> Laserový černobílý tisk, rozlišení 1200 dpi. Rychlost tisku: <ul style="list-style-type: none"> až 14 stran / minutu (Školská zařízení typu A) až 18 stran / minutu (Školská zařízení typu C, E) Pracovní zátěž: <ul style="list-style-type: none"> max. 10 tis. stran / měsíc (Školská zařízení typu A) max. 40 tis. stran / měsíc 	A,C,E	

Strana 3 (celkem 4)

ČR-MŠMT/ČTc /ACOL/Školské zařízení

			(Školská zařízení typu C, E)	
S8	Internet a školský Intranet	<ul style="list-style-type: none"> • Přístupu k Internetu a školskému Intranetu pro služby www, ftp. • Možnost řízení přístupu k Internetu pro jednotlivé uživatele. • Ochrana lokální sítě před napadením z Internetu (firewall). 	Rychlost přenosu 100 kB souboru z www serveru Školského Intranetu při současném přenosu na polovině SKP Školského zařízení: max. 120 sekund	A,C,E
S9	Poštovní služby	<ul style="list-style-type: none"> • Přenos zpráv v rámci lokální sítě i v rámci Internetu a Školských Intranetů. • Kalendář, skupinové sdílené složky, diskusní fóra. • Technologické a datové zázemí pro provoz aplikací Projektu II SIPVZ. 	Typická velikost schránky pro 1 uživatele: 5 MB	A,C,E
S10	CIS	<ul style="list-style-type: none"> • Internetový portál ČR-MŠMT • Internetový portál Projektu III SIPVZ • Centrální firewall • Centrální služby DNS • Centrální záložní mailserver 	Přístup k portálu ČR-MŠMT Přístup k portálu Projektu III SIPVZ	A,C,E
S11	Pasivní port LAN	<p>Instalovaná účelová kabeláž zakončená konektory RJ 45 (Určená školská zařízení kategorie A)</p> <p>Instalovaná strukturovaná kabeláž zakončená na obou stranách zásuvkou RJ45 (Určená školská zařízení kategorie C, E)</p>	Instalovaný pasivní port sítě, který je doložen měřicí protokolem, který splňuje parametry Cat 5.	A,C,E

Příloha č. 2:

Provozní řád

k Prováděcí smlouvě, kterou uzavřely smluvní strany:

1. **AutoCont On Line, a.s.**, se sídlem Břehová 208/8, Praha 1, PSČ 110 00, IČ: 26418436, zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6916
2. **ČESKÝ TELECOM a.s.**, se sídlem Olšanská 55/5, Praha 3, PSČ: 130 34, IČ: 60193336, zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2322 na straně jedné a
3. **Česká republika - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**, se sídlem Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana, IČ: 022985 a
4. _____,
se sídlem _____], PSČ
_____, IZO: _____]
zřízené dle zřizovací listiny ze dne _____ č.j. _____
vydané _____

na straně druhé


ČR/MŠMT/ ČTc /ACOL/Školské zařízení

Provozní řád

Provozní řád určuje základní pravidla pro používání IKI, práva a povinnosti všech osob, které IKI používají. Dále určuje pravidla pro údržbu, způsob hlášení závad jednotlivých částí IKI a popisuje služby Call Centra.

Definice

- **Aplikace pro správu domény** – aplikace pro správu a údržbu IKI. Hlavními funkcemi jsou zejména:
 - vytváření účtů uživatelů, jejich profilů a parametrů
 - přidělování přístupových práv uživatelů k systémovým prostředkům
 - pravidelná údržba IKI
- **Čas závady** - je čas mezi Okamžikem nahlášení Závady a Okamžikem ukončení Závady, jež uplyne během Provozního času služby. Pro výpočet Času závady bude z toho času vyloučena jakákoliv doba Přerušeni závady nebo Plánované výluky provozu.
- **Dostupnost služby** – znamená v procentech vyjádřenou průměrnou dobu, jež není Časem závady, na jednu přípojku. Pro výpočet hodnot Dostupnosti bude brán za základ Provozní čas služby v průběhu kalendářního měsíce.
- **Doba odezvy** – znamená ve vztahu k závadám přípojek (Koncových bodů) průměrný čas (vyjádřený v minutách) mezi Okamžikem nahlášení závady a Odezvou. Pro výpočet hodnot Doby odezvy budou brány v úvahu závady v průběhu kalendářního měsíce.
- **Incident** - znamená provozní událost, jež má za následek okamžitou nemožnost využívat ve vztahu k dané konkrétní přípojce (v daném koncovém bodě sítě) příslušnou službu v rozsahu či kvalitě stanovené v příslušné smlouvě. Ve vztahu k dané konkrétní přípojce (danému Koncovému bodu sítě) však pojem Incident nezahrnuje obdobné události na jakékoliv jiné přípojce (v jiném Koncovém bodě). Za Incident se rovněž nepovažuje Plánovaná výluka provozu.
- **Okamžik nahlášení závady** - znamená okamžik, kdy byla Dohledovému centru nahlášena Závada a prvotní diagnostikou se prokáže, že se jedná o Závadu a ne o Incident.
- **Okamžik ukončení závady** - znamená okamžik, kdy je ukončena či odstraněna konkrétní Závada, tj. ve vztahu k dané konkrétní přípojce (Koncovému bodu) nepokračují či nepřetrvávají následky popsané v definici pojmu Incident, nebo tyto následky již nejsou přičitatelné zavinění Provozovatele a ICTK správce potvrdí tento stav.
- **Plánovaná výluka provozu** - znamená plánovanou výluku provozu a dostupnosti konkrétní Základní služby na dané konkrétní přípojce (Koncovém bodu) Uživatel. Plánovaná výluka provozu je určena ČTc na základě objektivních provozních potřeb (např. z důvodu softwarové rekonfigurace sítě nebo výměny jejích technických prvků) a musí být nahlášena v dostatečném předstihu, zpravidla alespoň sedm (7) dní předem. Pokud je to možné, je Plánovaná výluka provozu určena ze strany ČTc na sobotu, neděli či do pozdních nočních hodin.


ČR-MŠMT/ČTc /ACOL/Školské zařízení

- **Průměrný čas obnovení služby** - znamená průměrný čas (v hodinách) odstranění jedné Závady. Pro výpočet hodnot Průměrného času obnovení služby bude brán v úvahu pouze Provozní čas služby v průběhu kalendářního měsíce.
- **Provozní čas služby** - znamená jakékoliv období, kdy má být daná služba dle dohodnutých podmínek dostupná k využití ze strany Uživatele.
- **Přerušení závady** - znamená dobu, kdy je ČTc z důvodů na straně Uživatele (např. z důvodu neposkytnutí dostatečné Součinnosti či porušení jakékoliv jiné povinnosti vyplývající z Prováděcí smlouvy) znemožněno nebo značně ztíženo provedení Servisního zásahu. Přerušeni závady počíná běžet od okamžiku, kdy dohledové centrum ČTc informuje Servis Desk o nemožnosti (případně značné obtížnosti) provedení Servisního zásahu z důvodů na straně Uživatele, a končí v okamžiku, kdy Uživatel odstraní příslušné nedostatky na své straně a řádně o tom informuje prostřednictvím Servis Desku dohledové centrum ČTc.
- **Servisní zásah** - jsou aktivity směřující k odstranění Závady.
- **Součinnost** - znamená, že Servis Desk zajistí přítomnost odpovědného pracovníka Uživatele a přístupnost dané lokality pro servisní techniky ČTc pokud je nutné zpřístupnění lokality Uživatele k provedení Servisního zásahu a odstranění Závady.
- **Uživatel** - jakákoliv osoba oprávněná používat IKI. Uživatele definuje Školské zařízení.
- **Závada** - je Incident, jenž je zaviněn ČTc.

1. Práva a povinnosti Uživatele

1.1. Uživatel je oprávněn:

- používat služby definované v Katalogu služeb
- spouštět Schválené aplikace
- používat Schválená zařízení a Schválená periferní zařízení
- používat pouze spotřební materiál schválený výrobcem zařízení, která jsou součástí IKI

1.2. Uživatel je povinen:

- používat IKI pouze k účelům, ke kterým je určena a využívat ji přiměřeným a zákonným způsobem
- chránit všechny prvky IKI před poškozením
- dodržovat základní bezpečnostní pravidla pro ochranu IKI před počítačovými viry

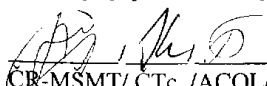
1.3. Uživatel (včetně ICTK manažera) nesmí zejména:

- používat zařízení nebo programy způsobem, který je v rozporu se zákony nebo dobrými mravy
- rozebírat jakékoliv zařízení IKI, měnit jeho nastavení
- předávat jiným osobám své kódy (např. jména uživatelů, hesla) pro přístup k IKI
- zjišťovat informace (např. jména uživatelů, hesla), které umožňují přístup k IKI
- pomocí IKI šířit destruktivní kód a nevyžádanou poštu

1.4. Uživatel nesmí provádět zejména následující činnosti:

- přemísťovat jakékoliv zařízení IKI
- připojovat do IKI jakákoliv zařízení

Strana 3 (celkem 6)


 CR-MŠMT/CTc /ACOL/Školské zařízení

- měnit nastavení jakéhokoliv programu IKI

2. Práva a povinnosti ICTK správce

2.1. ICTK správce je oprávněn:

- připojovat do IKI Schválená zařízení. Připojení zařízení musí provádět v součinnosti s Dohledovým centrem.
- připojovat k SKP Schválená periferní zařízení. Připojování periferních zařízení musí provádět v součinnosti s Dohledovým centrem.
- instalovat na SKP Schválené aplikace.
- instalovat ve sdíleném souborovém systému Schválené aplikace. Instalaci aplikace musí provádět v součinnosti s Dohledovým centrem.
- instalovat na SKP operační systém z obrazu dat vytvořeného GD
- měnit nastavení operačního systému SKP, s výjimkou parametrů, jejichž nastavení je GD zakázáno.
- využívat funkce Aplikace pro správu domény

2.2. ICTK správce je povinen:

- učinit opatření zabráňující nepovolaným osobám v neoprávněné manipulaci s prvky IKI
- provádět pravidelnou údržbu, která je definována v plánu pravidelné údržby, včetně odstraňování jednoduchých závad, jako je zaseknutý papír v tiskárně, výměna toneru atp.
- poskytnout pracovníkům GD potřebnou součinnost při provádění správy a údržby Sítě
- poskytnout pracovníkům GD potřebnou součinnost při odstraňování závad
- učinit nezbytná opatření, aby byla zabezpečena ochrana proti virům
- učinit nezbytná opatření, aby bylo zabráněno použití a zneužití IKI neoprávněnou osobou
- provádět rutinní správu a podporu uživatelských účtů pro jednotlivé služby (zejména vytváření, nastavení a rušení účtů, přidělování práv)
- provádět rutinní správu a údržbu správy souborové a tiskové služby (zejména vytváření adresářů, nastavení přístupových práv)
- provádět správu programového vybavení SKP (zejména uživatelské nastavení a nastavení uživatelského rozhraní)
- provádět zálohování dat
- 2.3. ICTK správce zodpovídá za to, že: zařízení nebudou využívána nadměrným způsobem nebo způsobem v rozporu s návodem k použití příslušného zařízení nebo způsobem v rozporu s dalšími ustanoveními tohoto provozního řádu
- jakékoliv činnosti, které je oprávněn provádět, nepovedou k poškození zařízení nebo k závadě programu

3. Hlášení závady zařízení a programu


 CR-MŠMT/ ČTc /ACOL/Školské zařízení

3.1. Veškeré závady prvků a zařízení IKI jsou hlášeny na Call Centru ACOL, a to některou z těchto metod:

- telefonicky
- elektronickou poštou
- pomocí www formuláře

3.2. Závadu může nahlásit pouze ICTK správce (popřípadě ICTK manažer) nebo ředitel Školského zařízení.

3.3. Jednotlivé typy závad je možné hlásit v tuto dobu:

- závada služby připojení k Internetu a Školskému Intranetu nepřetržitě
- závada serveru, síťové a adresářové služby, souborové služby, poštovní služby a služby CIS nepřetržitě
- Závada SKP, aplikačních programů SKP a tiskové služby nepřetržitě

3.4. Hlášení závady musí obsahovat:

- jméno a číslo Školského zařízení
- jméno osoby hlásící závadu, telefonní spojení
- evidenční číslo zařízení
- adresa místa instalace zařízení
- co nejpresnější popis závady

3.5. GD provádí odstraňování pouze takových závad, které nelze odstranit

- běžnou obsluhou zařízení nebo programu
- změnou nastavení zařízení nebo programu, které je uživateli nebo ICTK správcí přístupné.

3.6. Pokud byla závada na IKI způsobena porušením tohoto provozního řádu, má se pro účely úhrady za plnění GD zato, že do odstranění závady jsou příslušné služby poskytovány tak, jako by k závadě nedošlo.

3.7. GD neodpovídá za škodu způsobenou porušením tohoto provozního řádu. Za škodu způsobenou porušením tohoto provozního řádu nese odpovědnost příslušné Školské zařízení, ve kterém došlo k porušení provozního řádu.

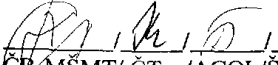
4. Popis služeb Call Centra ACOL

4.1. Call Centrum je pracoviště GD sloužící pro tyto činnosti:

- hlášení závad
- hlášení požadavků na provedení služby, jako je instalace, správa a údržba IKI
- konzultace týkající se provozu IKI pro ICTK správce a ICTK manažery
- konzultace týkající se implementace IKI pro LD

4.2. Veškeré požadavky je možno předávat některou z těchto metod:

- telefonicky
- elektronickou poštou


ČR-MSMT/ČTc /ACOL/Školské zařízení

- pomocí www formuláře

4.3. Veškeré požadavky budou evidovány v elektronickém systému GD.

4.4. Jednotlivé typy služeb jsou poskytovány v tuto dobu:

- doba hlášení závad je popsána v odstavci 3.3.
- ostatní požadavky jsou vyřizovány v Pracovní dny v době 8 – 17 hodin.

4.5. Konzultace týkající se provozu IKI pro ICTK správce a ICTK manažery a implementace IKI pro LD jsou poskytovány telefonickou formou nebo pomocí elektronické pošty, nezahrnují konzultace na místě.

4.6. Konzultace týkající se provozu IKI jsou poskytovány pouze ICTK správcům a ICTK manažerům.

5. Popis služeb IKI

5.1 ČTc zajišťuje vybudování, provoz, dohled, řízení a servis komunikační infrastruktury, jejíž rozhraní začíná na ethernet portu routerů v jednotlivých lokálních sítích v objektech Školských zařízení a končí na okruzích zajišťujících konektivitu do veřejného Internetu, tj. k ostatním ISP a CIS.

5.2 V rámci provozu IKI budou zajišťovány následující služby:

- Instalaci přípojného vedení – okruhu, včetně routeru ve Školském zařízení
- Připojení tohoto okruhu na svou páteřní MPLS síť a směrování IP provozu na CIS nebo do Internetu
- Výkonový monitoring celé privátní sítě a její případný další rozvoj
- Dohled a řízení celé této komunikační infrastruktury
- Servis celé komunikační infrastruktury

5.3 Pro poskytování datových služeb platí Všeobecné podmínky pro poskytování datových služeb ČTc, pokud není v tomto Provozním řádu nebo v jiných smluvních dokumentech uzavřených mezi smluvními stranami dohodnuto jinak. Tyto Všeobecné podmínky budou uveřejněny na CIS.


ČR-MŠMT/ČTc /ACOL/Školské zařízení

Příloha č. 3:

Provozní řád CIS

k Prováděcí smlouvě, kterou uzavřely smluvní strany:

1. **AutoCont On Line, a.s.**, se sídlem Břehová 208/8, Praha 1, PSČ 110 00, IČ: 26418436, zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6916
2. **ČESKÝ TELECOM a.s.**, se sídlem Olšanská 55/5, Praha 3, PSČ: 130 34, IČ: 60193336, zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2322 na straně jedné a
3. **Česká republika - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**, se sídlem Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana, IČ: 022985 a
4. [_____] ,
se sídlem [_____] , PSČ
[_____] , IZO: [_____]
zřízené dle zřizovací listiny ze dne _____ č.j. _____
vydané

na straně druhé


CR-MŠMT/ČTc /ACOL/Školské zařízení

Provozní řád CIS

Provozní řád CIS definuje pravidla poskytování funkcí aplikačního programového vybavení (dále také APV) uživatelům v prostředí CIS. Dále popisuje základní zásady přebírání APV do provozu včetně práv a povinností zúčastněných subjektů.

Uživatelem APV je jakákoliv osoba oprávněná užívat funkce APV. Uživatele definuje Školské zařízení.

Poskytovatelem se rozumí složka GD, která zodpovídá za provoz APV CIS a poskytování funkcí APV CIS.

Dodavatelem se rozumí subjekt, který je oprávněn předávat funkce APV do provozu v prostředí CIS. Dodavatele určuje ČR-MŠMT.

Provozní řád se týká zejména tohoto APV:

Vzdělávací Software - APV, které je výstupem některého z Projektů SIPVZ

Databáze škol - APV, které pracovníkům Školských zařízení poskytuje vybrané informace o výstavbě a provozu IKI

1 Podmínky poskytování funkcí APV

O poskytnutí, změnu a zrušení poskytování funkcí APV žádá oprávněná osoba Školského zařízení stanovenou formou.

Žádost musí obsahovat zejména:

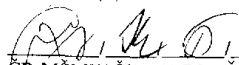
- a) jméno a příjmení uživatele
- b) identifikace Školského zařízení
- c) datum zahájení poskytování funkcí
- d) podpis oprávněné osoby Školské zařízení
- e) specifikaci požadované aplikace včetně charakteru přístupového oprávnění

Uživatel musí splňovat základní kvalifikační a znalostní předpoklady z oblasti informačních systémů, zejména:

- f) obsluhy SKP
 - g) ovládání grafického uživatelského rozhraní.
 - h) manipulace s vybranými periferními zařízeními (např. tiskárna)
- (2) Uživatel musí být proškolen v používání požadovaného APV
- (1) Poskytování funkcí APV může být ukončeno z důvodů:
- a) nepoužívání – uživatel APV nevyužívá déle než 3 měsíce;
 - b) závažného porušení stanovených pravidel provozu

2 Zásady přebírání funkcí APV do provozu

(1) Dodavatel APV musí splnit zejména:



ČR-MŠMT/ČTc /ACOL/Školské zařízení

- a) dodržení stanovených technologických standardů a konvencí
 - b) provedení a doložení definovaných testů
 - c) předání provozní dokumentace
 - d) proškolení uživatelů a správců
 - e) dodržení zásad licenční politika
- (2) V případě nedodržení zásad může poskytovatel odmítnout převzetí daného APV do provozu
- (3) Provozovatel neodpovídá za řešení chyb a závad provozovaného APV jakož ani neposkytuje provozní uživatelskou podporu.

3 Bezpečnostní aspekty poskytování funkcí APV

- (1) Poskytovatel odpovídá za stanovení bezpečnostních zásad.
- (2) Uživatel služby je povinen dodržovat stanovené bezpečnostní zásady.

4 Práva a povinnosti uživatele

- (1) Uživatel je povinen dodržovat stanovená pravidla provozu APV v prostředí CIS.
- (2) Uživatel je povinen dodržovat stanovené bezpečnostní zásady.
- (3) Uživateli je zakázáno používat uživatelská jména a hesla jiných uživatelů. Odpovědnost za akce provedené pod daným uživatelským jménem nese uživatel tohoto jména.
- (4) Uživatel je povinen sledovat veškeré změny pravidel vztahujících se k provozu APV.
- (5) Povinností všech uživatelů je neprodleně ohlásit vznik bezpečnostního incidentu a poskytnout všechny dostupné informace o okolnostech vzniku incidentu.

5 Práva a povinnosti poskytovatele

- (1) Poskytovatel je povinen informovat uživatele o všech změnách pravidel provozu a poskytování funkcí APV.
- (2) Poskytovatel má právo odebrat uživateli službu za předem dohodnutých pravidel.
- (3) Poskytovatel funkcí má právo provádět monitorování a zaznamenávání vybraných informací o provozu a využití APV do žurnálového deníku. Tyto informace budou sloužit výhradně k optimalizaci provozu CIS a IKI.

Příloha č. 4

Označení ředitele a jmenování ICTK manažera, ICTK pedagoga a ICTK správce

k Prováděcí smlouvě, kterou uzavřely smluvní strany:

1. **AutoCont On Line, a.s.**, se sídlem Břehová 208/8, Praha 1, PSČ 110 00, IČ: 26418436, zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6916
2. **ČESKÝ TELECOM a.s.**, se sídlem Olšanská 55/5, Praha 3, PSČ: 130 34, IČ: 60193336, zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2322 na straně jedné a
3. **Česká republika - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**, se sídlem Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana, IČ: 022985 a
4. [_____] ,
se sídlem [_____] , PSČ
[_____] , IZO: [_____]
zřízené dle zřizovací listiny ze dne _____ č.j. _____
vydané

na straně druhé


ČK-MŠMT/ČTc /ACOL/Školské zařízení

Zřizovatel:

Název/firma:

Sídlo:

IČ:

Tel.: Fax:

Fax:

E-mail:

Zastoupený:

Školské zařízení potvrzuje, že zřizovatel souhlasí s realizací Veřejné zakázky ve Školském

zařízení: ☐ ANO ☐ NE /správnou možnost zaškrtněte/**Školské zařízení:**

Název:

Sídlo:

IČ: IZO:

Tel.: Fax:

E-mail:

Ředitel:

Ve Školském zařízení uvedeném výše byli jmenováni tyto ICT koordinátoři:

ICTK manažer:

Jméno a příjmení:

Tel.: E-mail:

ICTK pedagog:

Jméno a příjmení:

Tel.: E-mail:

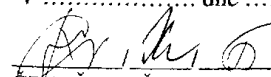
ICTK správce:

Jméno a příjmení:

Tel.: E-mail:

Při změně skutečností uvedených v této příloze je Školské zařízení povinno vyhotovit nové znění této přílohy a zaslat je na adresu ACOL

V dne


ČR-MŠMT/ ČTc /ACOL/Školské zařízení

Příloha č. 5

Požadavky na zajištění IKI

k Prováděcí smlouvě, kterou uzavřely smluvní strany:

1. **AutoCont On Line, a.s.**, se sídlem Břehová 208/8, Praha 1, PSČ 110 00, IČ: 26418436, zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6916 a
2. **ČESKÝ TELECOM a.s.**, se sídlem Olšanská 55/5, Praha 3, PSČ: 130 34, IČ: 60193336, zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2322 na straně jedné a
3. **Česká republika - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**, se sídlem Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana, IČ: 022985 a
4. [_____] ,
se sídlem [_____] , PSČ
[_____] , IZO: [_____] ,
zřízené dle zřizovací listiny ze dne _____ č.j. _____
vydané

na straně druhé


ČR-MŠMT/ ČTc /ACOL/Školské zařízení

Požadavky na zajištění IKI

1. **Vstupní dveře** do uzamčeného prostoru musí mít tloušťku minimálně 40 mm a požární odolnost minimálně 30 minut (např. typ DPO-PB 30). U dvoukřídlých dveří musí být horní i dolní neotevíratelná část zajištěna zástrčkami tak, aby s nimi nemohlo být manipulováno z venkovní strany dveří, včetně zajištění proti vyháčkování nebo musí být přes obě křídla dveří instalována bezpečnostní uzamykatelná závora. Dveře s nižší průrazností (např. sololitové, voštinové, výplňové) musí být po celé ploše opatřeny z vnitřní strany plechem s tloušťkou minimálně 2 mm nebo opatřeny mříží, zabezpečenou proti vysazení. V případě prosklených dveří musí být tyto dveře opatřeny funkční mříží nebo funkční uzamykatelnou roletou, certifikovanou státem akreditovanou zkušebnou.

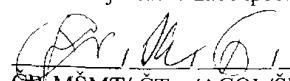
2. **Kovové zárubně** musí být zabezpečeny proti roztažení (zalité betonem nebo plně zazděné) tak, aby nebylo možno zvětšit vzdálenost mezi závěsem dvevního křídla a otvorem pro závoru.

3. Dveře musí být opatřeny **bezpečnostním uzamykacím systémem** (např. OS-1, R1, R2, R4, R5) a instalovaným vrchním přidavným zámkem, odolným proti proražení dveřmi (např. OS-2), nebo dvevní závorou uzamykatelnou bezpečnostním zámkem. V případě prosklených dveří musí být instalován zámek, který nelze z vnitřní strany ovládat bezklíčovým způsobem. Dveře do chráněného prostoru mohou být i bezpečnostní dle prEN 1630 (ENV 1627-1630), minimálně 3. bezpečnostní třídy (nebo min. kategorie A dle "staré" ČSN 74 77 31).

4. **Okna** nebo jiné vstupy do uzamčeného prostoru s plochou větší než 600 cm² nebo s minimálním rozměrem jedné strany 20 cm a svým dolním okrajem do 3 m nad okolním terénem nebo snadno přiléhajícími a snadno přístupnými komunikacemi (schodiště, ochozy, pavlače, instalované lešenářské konstrukce, přístavky, apod.) musí být opatřeny funkční ocelovou mříží. Mříže lze nahradit:

- a) bezpečnostní roletou, popřípadě shrnovací mříží, k jejichž uzamčení lze použít bezpečnostní visací zámek (zámek se zvýšenou bezpečností proti překonání dle prEN 12320, minimálně 2. bezpečnostní třídy),
- b) bezpečnostním vrstveným sklem anebo bezpečnostní fólií, montovanou do rámu.

Obdobně je nutno zabezpečit i okna, umístěná pod plochou střechou objektu.

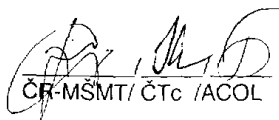

ČR-MŠMT/ČTc /ACOL/Školské zařízení

L - Příloha č. 13:

Protokol o obhlídce

k První dílí smlouvě o realizaci veřejné zakázky, kterou uzavřely v Praze dne 14.12.2001 smluvní strany:

1. **Česká republika - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**, se sídlem Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana, IČ: 022985, na straně jedné,
2. **ČESKÝ TELECOM a.s.**, se sídlem Olšanská 55/5, Praha 3, PSČ: 130 34, IČ: 60193336, zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2322 a
3. **AutoCont On Line, a.s.**, se sídlem Břehová 208/8, Praha 1, PSČ 110 00, IČ: 26418436, zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6916 na straně druhé


ČR-MSMT/ČTc /ACOL

OBHLÍDKA ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ
PROTOKOL MÍSTNÍHO ŠETŘENÍ V RÁMCI PROJEKTU "INDOŠ"

Protokol obsahuje výčet základních položek, které mohou být doplněny o další údaje. Dále může být změněna jejich posloupnost. Protokol není uveden v konečném formulářovém tvaru.

Tento protokol je součástí Zadání výstavby IKI a SKP a musí být podepsán všemi zúčastněnými stranami


CR/MSMT/ČTc/ACOL

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

1 EVIDENČNÍ ÚDAJE

1.1 Číslo protokolu:

Místo pro čárový kód

1.2 Identifikační kód školského zařízení:

2 ÚDAJE O ŠKOLSKÉM ZARÍZENÍ

2.1 Název školského zařízení:

2.2 Ulice:

2.3 Číslo popisné:

2.4 Číslo orientační:

2.5 Obec/Město:

2.6 PSČ:

2.7 Okres:

2.8 Vlastník budovy:

2.9 Skutečný počet žáků (podle databáze MŠMT):

3 KONTAKTY

3.1 Ředitel školského zařízení :

3.1.1 Jméno a příjmení

3.1.2 Telefon:

3.1.3 E-mail:

3.2 ICTK manažer:

3.2.1 Jméno a příjmení

3.2.2 Telefon:

3.2.3 E-mail:

3.3 ICTK správce:

3.3.1 Jméno a příjmení

3.3.2 Telefon:

3.3.3 E-mail:

3.4 ICTK pedagog:

3.4.1 Jméno a příjmení

3.4.2 Telefon:

3.4.3 E-mail:

4 SPECIFIKACE LOKALITY

4.1 Název budovy (její části):

4.2 Dostupnost budovy a prostor (omezení):

4.2.1 Časové:

4.2.2 Místně:

4.3 Dostupnost dokumentace

4.3.1 Stavební projektové

(ANO/NE)

4.3.2 Elektroinstalace

(ANO/NE)

4.4 Památkově chráněný objekt

(ANO/NE)

4.5 Známé omezující podmínky



ČR-MŠMT/CTc /ACOL

5 ÚČASTNÍCI OBHLÍDKY

Podpisy zúčastněných stran slouží jako potvrzení o Zadání výstavby IKI a SKP školského zařízení a správnosti údajů pro tvorbu projektové dokumentace

- | | | | | | |
|-------|-------------------------------|-----------------------------------------|--|--|--|
| 5.1 | Za Školské zařízení: | (podpis) | | | |
| 5.1.1 | Zřizovatel školského zařízení | | | | |
| 5.1.2 | Ředitel školského zařízení: | | | | |
| 5.1.3 | ICTK správce: | | | | |
| 5.1.4 | ICTK manažer: | | | | |
| 5.1.5 | ICTK pedagog: | | | | |
| 5.2 | Za generálního dodavatele: | (Jméno: Kontakt Kód LD/OM Podpis) | | | |
| 5.2.1 | Oblastní manažer: | | | | |
| 5.2.2 | Lokální dodavatel AM: | | | | |
| 5.2.3 | Lokální dodavatel LAN: | | | | |
| 5.2.4 | Lokální dodavatel IP: | | | | |
| 5.2.5 | Jiní účastníci: | | | | |

6 DATUM A MÍSTO PROVEDENÍ OBHLÍDKY:


ČR-MSMT/ ČTc /ACOL

LAN

7 LAN – STÁVAJÍCÍ DATOVÁ SÍŤ

7.1 Je ve školském zařízení vybudována datová síť? (ANO/NE)

Pokud ANO

7.2 Existuje projektová dokumentace stávajících rozvodů (ANO/NE)

7.3 Typ stávající sítě:

7.3.1 UTP 4,5

7.3.2 FTP 4,5

7.3.3 Koaxial 50

7.3.4 Sériová linka

7.3.5 Jiné

7.4 Počet zásuvek / přípojných míst: /

7.5 Počet volných přípojných míst:

7.6 Datový rozvaděč: (ANO/NE)

7.7 Počet volných portů v rozvaděči

7.8 Aktivní prvek: (ANO/NE)

7.9 Počet volných portů na aktivním prvku

8 LAN – NOVÁ DATOVÁ SÍŤ

8.1 Označení místnosti: (bude vícekrát podle počtu místností)

8.1.1 Požadovaný počet zásuvek (2 x RJ45)

8.1.2 Materiál zdiva

8.1.3 Povrchová úprava stěn

8.1.4 Počet průrazů

8.2 Celkový počet

8.2.1 Zásuvek (2xRJ 45):

8.2.2 Průrazů

8.3 Elektroinstalace – stávající rozvodná soustava (zvol):

8.3.1 3+PEN;AC;50Hz;230/400V;TN-C

8.3.2 3+NPE;AC;50Hz;230/400V;TN-S

8.3.3 Zásuvka 230V/16A pro datový rozvaděč resp. AP

8.3.4 Zásuvky 230V/16A pro počítače, server a tiskárnu

8.3.5 Rezervní jističe ve stávajícím rozvaděči

8.3.6 Platná revizní zpráva pro elektroinstalaci

8.4 Přílohy – LAN (přikládáné samostatné listy vytvářené na základě metodiky LAN)

8.4.1 Schéma zapojení

8.4.2 Dispoziční náčrt

8.4.3 Umístění prvků

IP KONEKTIVITA

9 IP KONEKTIVITA – STÁVAJÍCÍ STAV

9.1 Má školské zařízení připojení k Internetu (ANO/NE)

Jestliže ANO

9.2 Typ připojení

9.2.1 Dial UP

9.2.2 Pevná linka

Jestliže pevná linka

9.3 Využívá školské zařízení služeb ČTc? (ANO/NE)

Jestliže NE

9.3.1 Stávající poskytovatel IP konektivity

9.3.2 Typ připojení

9.3.3 Bude požadována integrace

10 IP KONEKTIVITA – NOVÉ PŘIPOJENÍ

10.1 Označení místností pro umístění KZ IP

10.2 Řešení vnitřních rozvodů:

10.2.1 Využití stávajících rozvodů

10.2.2 Vybudování nových rozvodů

10.3 Určení rozhraní a jeho umístění v budově

10.4 Požadovaná přístupová rychlost

10.5 Přílohy – IP (příkládané samostatné listy vytvořené na základě metodiky IP)

AKTIVNÍ MÍSTA

11 AM – STÁVAJÍCÍ STAV


- 11.1 Počítače
 - 11.1.1 Seznam PC
 - 11.1.2 Seznam serverů
 - 11.1.3 Operační systém serveru
- 11.2 Tiskárny

12 NAPÁJENÍ

- 12.1 Umístění napájení
- 12.2 Jištění napájecího okruhu

13^c AM – NOVÁ SKP

- 13.1 Počítače
 - 13.1.1 Seznam PC
 - 13.1.2 Server
 - 13.1.3 Umístění - označení místnosti a pozice
 - 13.1.4 Tiskárna
- 13.2 Přílohy – AM (příkládáné samostatné listy vytvářené na základě metodiky LAN)
 - 13.2.1 Soupis PC
 - 13.2.2 Soupis Serverů
 - 13.2.3 Rozmístění prvků


ČR/MŠMT/ČTc/ACOL



DODATEK Č. 3 K PRVNÍ DÍLČÍ SMLOUVĚ O REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY podle § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, uzavřely v Praze dne [28]. [5]. 2002 níže uvedené smluvní strany:

- (1) **Česká republika - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**, se sídlem Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana, IČ: 022985, jednající ministrem Mgr. Eduardem Zemanem, na straně jedné,
- (2) **ČESKÝ TELECOM, a.s.**, se sídlem Olšanská 55/5, Praha 3, PSČ: 130 34, IČ: 60193336, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2322, zastoupena Ing. Jiřím Šmahelem, v plné moci a
- (3) **AutoCont On Line, a.s.**, se sídlem Praha 9, Poděbradská 88/55, 198 00, IČ: 26418436, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6916, jednající Vlastimilem Palatou, na straně druhé

I.

Smluvní strany se dohodly na následujících změnách a doplnění První dílčí smlouvy o realizaci veřejné zakázky ze dne 14. 12. 2001 ve znění dodatků č.1 a č.2 takto:

1. **V článku VI. odst. 5:** se dosavadní text vypouští a nahrazuje se textem tohoto znění:
„5. Za GD bude dodán ACOL poprvé do 10. dne a případně podruhé do 25. dne následujícího kalendářního měsíce Měsíční protokol dostupnosti služeb. GA má právo reklamovat Měsíční protokol dostupnosti služeb do 5 pracovních dnů ode dne jeho doručení ČR-MŠMT, jinak se má zato, že Měsíční protokol dostupnosti služeb je vystaven v souladu s reálným stavem poskytnutých funkčních SKP v těchto Školských zařízeních a funkční Komplexní služby ICT na SKP v těchto Školských zařízeních za příslušný kalendářní měsíc. GA je povinen v reklamaci prokázat nefunkčnost příslušné služby vztahující se k příslušnému SKP.“
2. **V článku VI. odst. 6:** se v první větě vypouští slovo „jednou“ a nahrazuje se slovem „nejvýše dvakrát“.
3. **V článku VI. odst. 6:** se za poslední větu vkládá text tohoto znění:
„GA má právo reklamovat Předávací protokol fyzických zařízení do 10 pracovních dnů ode dne jeho doručení ČR-MŠMT, jinak se má zato, že Předávací protokol fyzických zařízení byl vystaven v souladu s reálným stavem předání SKP a dalších prvků IKI v příslušném Školském zařízení. GA je povinen v reklamaci prokázat důvody reklamace vztahující se k příslušnému Předávacímu protokolu fyzických zařízení.“

ČR-MŠMT/ČTc /ACOL

4. V článku VI. odst. 7: se v první větě vypouští slovo „jednou“ a nahrazuje se slovem „nejvýše dvakrát“.

5. V článku VI. odst. 7: se za poslední větu vkládá text tohoto znění:

„GA má právo reklamovat Měřicí protokol a Předávací protokol LAN do 10 pracovních dnů ode dne jejich doručení ČR-MŠMT, jinak se má zato, že Měřicí protokol a Předávací protokol LAN byl vystaven v souladu s reálným stavem předání LAN, resp. VPN v příslušném Školském zařízení. GA je povinen v reklamaci prokázat důvody reklamace vztahující se k příslušnému Měřicímu protokolu nebo Předávacímu protokolu LAN.“

6. V článku VI. odst. 12: se v první větě vypouští slovo „jednou“ a nahrazuje se slovem „nejvýše dvakrát“.

7. V článku VI. odst. 12: se za poslední větu vkládá text tohoto znění:

„GA má právo reklamovat Akceptační protokol Lokálních služeb/Komplexních služeb ICT pro příslušná SKP do 10 pracovních dnů ode dne jeho doručení ČR-MŠMT, jinak se má zato, že Akceptační protokol Lokálních služeb/Komplexních služeb ICT pro příslušná SKP byl vystaven v souladu s reálným stavem v příslušném Školském zařízení. GA je povinen v reklamaci prokázat důvody reklamace vztahující se k příslušnému Akceptačnímu protokolu Lokálních služeb/Komplexních služeb ICT.“

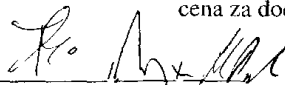
8. V článku VI.: se za dosavadní text odst. 12. doplňují nové odstavce č.13.,14.,15. s textem tohoto znění:

„13. ACOL se zavazuje na všech fakturách vystavených za GD uvádět variabilní symboly následujícím způsobem:

- a) první cifra variabilního symbolu bude číslice „1“, pokud bude fakturována cena za dodávku pasivní části LAN,
- b) první cifra variabilního symbolu bude číslice „2“, pokud bude fakturována cena za aktivaci Komplexní služby ICT,
- c) první cifra variabilního symbolu bude číslice „3“, pokud bude fakturována cena za dodávku Komplexní služby ICT.

ACOL se zavazuje na všech fakturách vystavených za GD neuvádět variabilní symboly v rozporu s tímto odstavcem. ČR-MŠMT se zavazuje při úhradách faktur vystavených ACOL za GD dle této smlouvy každou platbu identifikovat pomocí variabilního symbolu tak, že:

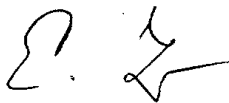
- a) první cifra variabilního symbolu bude číslice „1“, pokud bude hrazena cena za dodávku pasivní části LAN,


ČR-MŠMT/ ČTc /ACOL

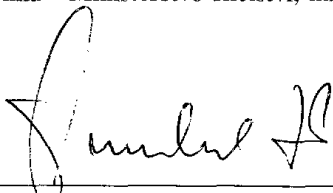
- b) první cifra variabilního symbolu bude číslice „2“, pokud bude hrazena cena za aktivaci Komplexní služby ICT,
- c) první cifra variabilního symbolu bude číslice „3“, pokud bude hrazena cena za dodávku Komplexní služby ICT.
14. Pokud ČR-MŠMT neprovede správnou identifikaci platby dle předcházejícího odstavce, považuje se platba takto nesprávně identifikovaná za neprovedenou do doby, dokud ČR-MŠMT neprovede správnou identifikaci platby.
15. ČR-MŠMT se zavazuje zasílat kopie všech příkazů k úhradě faktur vystavených podle této smlouvy jak ČTc tak i ACOL, a to v den podání příkazu k úhradě ČNB.

II.

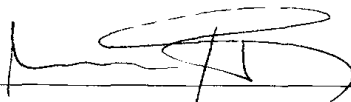
Tento dodatek byl vyhotoven a podepsán v 6 stejnopisech v českém jazyce. Každá ze smluvních stran obdrží 2 stejnopisy tohoto dodatku. Na důkaz toho, že smluvní strany porozuměly obsahu tohoto dodatku a že tento dodatek přesně a srozumitelně vyjadřuje jejich svobodnou vůli a že nebyl podepsán v tísní či za jinak nevýhodných podmínek, připojily smluvní strany k tomuto dodatku své podpisy:



Česká republika - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Mgr. Eduard Zeman,
ministr



ČESKÝ TELECOM, a. s., Ing. Jiří Šmahel, v plné moci



AutoCont On Line, a. s., Vlastimil Palata



ČR-MŠMT/ ČTc/ACOL